

トップ > 求人公募情報検索

## 求人公募情報検索

複数の条件で探す 詳細情報

クリップ いいね! ツイート

印刷レイアウト表示

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| データ番号<br>Data item number    | D113061021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 公開開始日<br>Date of publication | 2013年06月22日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 更新日<br>Date of update        | 2013年06月22日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| タイトル<br>Title                | 大阪大学教育学習支援センター 特任研究員(常勤・任期付)の公募                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 機関名<br>Institution           | 大阪大学                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 機関URL<br>Institution URL     | http://www.osaka-u.ac.jp/ja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 部署名<br>Department            | 教育学習支援センター                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 機関種別<br>Institution type     | 国立大学                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 機関の説明<br>(募集の背景)<br>Outline  | <p>グローバル化の進展とともに大学への社会の期待は一層大きくなり、様々な分野でグローバルに活躍できる優秀な人材を育成するための大学教育の質の確保と保証が求められている。</p> <p>本学では、このような要請に応えて、グローバル社会で活躍できる教養・デザイン力・国際性を備えた逞しい人材を育成するため、学生の主体的な自主学習の促進や、それに導く教育方法の改善等の研究開発を行い、教育学習支援機能を抜本的に強化することを検討してきた。</p> <p>この度、上記の目的を推進するための学内組織として、「教育学習支援センター」(TLSC: Teaching and Learning Support Center)が設置された。それに伴い、同センターの特任研究員を募集する。</p> |
| 仕事内容<br>Content of work      | <p>全学的な教育・学習の高度化を推進・支援するための組織として、平成25年6月1日から設置された「教育学習支援センター」において主に以下の業務を行う。</p> <p>①学生の主体的な学びを実現する教育方法・教材・評価方法・カリキュラムの開発と支援に基づく実践研究</p> <p>②各種ブレFD/FD/SDのプログラム開発・実施・評価(ワークショップを含む)に基づく実践研究</p> <p>③Transferable Skills Workshop など汎用スキルを含む大学院生向けキャリア開発プログラムの開発・実践・評価に基づく実践研究</p> <p>④教育学習に関わる学内教職員へのコンサルティングに基づく実践研究</p>                            |
| 研究分野<br>Research field       | <p>大分類 社会科学</p> <p>1. 小分類 全て</p> <p>大分類 総合領域</p> <p>2. 小分類 全て</p> <p>大分類 その他</p> <p>3. 小分類 本業務に直接関連する領域のほか、大学で提供されているあらゆる学問領域</p>                                                                                                                                                                                                                    |
| 職種<br>Job type               | 1. 研究員・ポストドク相当                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 勤務形態<br>Rank                 | 常勤(任期あり)<br>採用日(選考状況によるができるだけ早い時期)から3年間(最長5年までの更新の可能性有)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 勤務地<br>Work area             | 近畿 - 大阪府                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 勤務地住所等<br>Address            | 大阪府豊中市待兼山町1-16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## 研究機関の皆様へ

研究者の採用を検討している  
研究機関の方はこちらから

## 求職会員ページログイン

メールアドレス

パスワード

ログイン

【パスワードを忘れた方はこちら】

## 求職会員登録(無料)

会員登録をすると、求人公募情報の閲覧や求人公募情報を配信する「マッチングメール機能」等のサービスをご利用いただけます。

登録する

## JREC-INについて

- ▶ 事業概要
- ▶ ご利用方法
- ▶ ご利用にあたって
- ▶ 個人情報保護ポリシー
- ▶ よくあるご質問
- ▶ 研究分野一覧表
- ▶ 職種一覧表
- ▶ 各種データ
- ▶ 連絡先
- ▶ 関連リンク

科学技術情報流通促進事業  
Support Your Research & Development

**J-GLOBAL**  
47都道府県リンクセンター

Read & Researchmap

文部科学省・JST  
博士人材キャリア開発サイト

Webラーニングプラザ  
構築型Web学習システム

道ひろべ

科学技術 全て伝えます  
**SciencePortal**

Gender-Equity Society

SBIR **SBIR** [中小企業  
技術革新制度]

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 募集人員<br>Number of positions               | 若干名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 応募資格<br>Qualifications                    | <p>①本業務に関連する専門知識もしくは実務経験を有する人。<br/>(専門知識の例:教育学、心理学、統計学、社会学、教育工学など本業務に直接関連する領域のほか、大学で提供されているあらゆる学問領域)<br/>(実務経験の例:人材育成、教育、コンサルティング、デザイン、メディア、広告業界などでの実務経験)</p> <p>②修士以上の学位を有すること。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 待遇<br>Treatment                           | <p>①給与及び手当: 本学の規程(国立大学法人大阪大学任期付寄附講座等教職員給与規程)による。</p> <p>②社会保険等: 文部科学省共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入。</p> <p>③休日・勤務時間等: 本学の規程(国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程)による。裁量労働制適用。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 募集期間<br>Deadline for applications         | 2013年07月31日まで                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 着任時期<br>Starting date                     | 選考状況によるができるだけ早い時期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 応募書類<br>(送付先を含む)<br>Application materials | <p>【応募書類】</p> <p>①履歴書(写真貼付、学歴、職歴及び賞罰の項を含む)(添付書類の書式を使用すること。)</p> <p>②業績調書(添付書類の書式を使用すること。)もしくはポートフォリオ(授業担当経験者はシラバスを含む)</p> <p>③主要論文の別刷り3編以内</p> <p>④本学での業務に対する抱負(1,600字程度)(A4版で作成)</p> <p>⑤推薦状1通(推薦者の電話・E-mailアドレス等の連絡先を含む)</p> <p>【送付先】</p> <p>〒560-0043大阪府豊中市待兼山町1-16</p> <p>提出書類①～④: 封筒の表に「特任研究員(常勤)応募書類在中」と朱書きし、配達記録の残る方法で大阪大学全学教育推進機構等事務部教育学習支援センター担当宛に郵送してください。</p> <p>提出書類⑤: 推薦者本人から、配達記録の残る方法で全学教育推進機構等事務部教育学習支援センター担当宛に郵送するか又は応募者が①～④の書類と同封して郵送してください。(この場合提出書類⑤は厳封してください。(開封無効))</p> |
| 添付書類<br>Accompanying documents            | <p>業績調書(TLSC特任研究員用).docx</p> <p>履歴書(TLSC用).docx</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 選考内容<br>Selection process                 | 書類選考の上、必要に応じて面接選考を行います。(面接のための交通費及び宿泊費等は応募者の負担といたします。)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 連絡先<br>Where to make contact              | <p>大阪大学全学教育推進機構等事務部教育学習支援センター担当</p> <p>Tel: 06-6850-5607、E-mail: zenkyo-tlsc@office.osaka-u.ac.jp</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

戻る

[上に戻る](#) ↗

## 業 績 調 書

※以下、赤字部分は記入に当たっての注意または記入例ですので、記入後削除してください。

## I 研究上の業績等に関する事項

※各種類毎に時系列順に記載してください。また冒頭に単著共著の別を記載してください。該当する業績がなければ記入は不要です。

## (1) 著 書

1. (共著) 北大一郎・工大雄太・名大三郎編『〇〇〇総論』(〇〇社、平成〇年) 〇〇担当〇〇-〇〇頁
2. (単著) 阪大太郎「〇〇研究序説」(△△社、平成〇年) 全〇〇頁

...

## (2) 論 文

1. (単著) 阪大太郎「〇〇における□□□について」(修士論文・大阪大学、平成〇年)
2. (単著) 阪大太郎「・・・・・・・・・・・・・・・・・・」京大次郎他編『〇〇における△△下巻』〇〇-〇〇頁(〇〇文庫、平成〇年)

...

## (3) 国内外における学会発表

1. (共同) 阪大太郎、北大一郎・工大雄太・名大三郎「・・・・・・・・・・・・・・・・・・」平成〇年第〇会〇〇学会学術大会(於△△大学)
2. (単独) 阪大太郎「・・・・・・・・・・・・・・・・・・」平成〇年第〇会〇〇学会学術大会(於△△大学)

...

## (4) 学部資金(科研費等)による共同研究・単独研究

※資金の種別・研究題目・研究代表者である場合にはその旨・総金額・期間を記載してください。

1. 科学研究費補助金基盤研究C タイトル「・・・・・・・・・・・・・・・・・・」(研究代表、総額〇〇円、平成〇年～平成〇年)

...

## (5) 短期・長期留学等の海外での研究歴

1. 〇〇大学(フランス) 奨励研究員 研究テーマ「・・・・・・・・・・・・・・・・・・」(平成〇年△月～平成〇年△月)

## (6) 研究上の受賞・表彰

1. 〇〇学会賞(平成〇年△月、〇〇学会より、〇〇の業績により受賞)

...

(7) その他

※上記に該当しないものがあれば、この欄に記載してください。

Ⅱ－A 教育方法・教材・評価方法・カリキュラムの開発と支援の業績等に関する事項（教育・研究者（ポスドク含）の方はこの項目を記載してください。研究者以外の方は、Ⅱ－B実務上の業績等に関する事項を記載してください。）

(1) 教育方法の実績例

※教育方法の実績例（マルチメディア機器を活用した授業方法、学生の授業外における学習促進のための取り組み、講義内容のweb上での公開等）について簡潔に記載してください。

(2) これまで担当してきた主な科目

※多数にのぼる場合は、専門分野の主要な科目を記載してください。

1. ○○概論（半期2単位、○○大学○○学部開講、平成○年以降毎年担当）
2. ○○学研究（通年4単位、○○大学大学院○○研究科○○課程開講、平成○年～平成○年）

...

(3) 作成した（作成に携わった）教科書、教材

※作成した（作成に携わった）教科書、教材、講義で教科書として使用している著書、教科書を記載してください。Ⅰ研究上の業績等に関する事項（1）著書及び（2）論文との重複可。その場合「（再掲）」と表示してください。

1. （再掲）（単著）阪大太郎「○○研究序説」（△△社、平成○年）全○○頁

...

(4) FD活動実績

1. ○○大学FD委員会委員（平成○年○月～平成○年○月）
2. 平成○年度全学FD「授業方法研修会」受講（○○大学）
3. 平成○年第○回FD講習受講（○○大学○学部）

...

(5) 教育方法・教育実績に関する発表、講演等

1. 「○○学教育におけるFD実践について」（平成○年○月、○○大学FD講演会）

...

(6) 教育上の業績に関する表彰・受賞歴

1. ○○賞（平成○年○月、△より、××の業績をもとに受賞）
2. 平成○年1学期担当「(科目名)・・・」の学生アンケートで優秀教育として表彰

...

Ⅱ－B 実務上の業績等に関する事項（人材育成、教育、コンサルティング、デザイン、メディア、広告業界などでの実務経験者の方はこの項目を記載してください。）

（１）これまで担当してきた主な実務

※従事した期間、職務の内容（どのような職務について、どのような役割を果たしたか）、成果・結果を簡潔に記載してください。

（２）実務方法・実務実績に関する発表、講演等

※所属した企業等での発表、講演を記載してください。

１．「安全教育システム及び安全教育方法について」（平成○年○月、於○○株式会社社内発表会）

...

（３）実務上の業績に関する表彰・受賞歴

※所属した企業等での表彰・受賞歴を記載してください。

１．○○賞（平成○年○月、○○株式会社で××の業績をもとに受賞）

...

（４）その他

１．発明の名称「・・・・・・・・・・・・・・・・・・」（特許出願公開番号：特開××××－××××、  
公開日：平成○年○月○日、出願番号：特願××××－××××、出願日：平成○年○月○日）

２．○○株式会社における△△△△システムの開発

...

Ⅲ 学会及び社会における活動等

※学外における委員会、講演会や新聞での発表、学術団体における活動・役職等について記載してください。

１．○○学会理事（平成○年○月～平成○年○月）

...

# 履 歴 書

## 写真貼付

作成日前6月以内に撮影した鮮明な写真  
(白黒・カラー又は画像ファイル貼り付け  
のいずれも可、上半身、正面向、脱帽)

タテ 3.5 ～ 4.0×

ヨコ 3.0 ～ 3.5

※以下、赤字部分は記入に当たっての注意ですので、記入後削除してください。

また黒字の例示部分も同様に削除してください。

### 1. 氏名・年齢等

氏 名 阪大 太郎 (はんだい たろう)  
生年月日 昭和〇〇年〇月〇日  
年 齢 △△歳 (記載日現在の年齢です。)  
性 別 男  
住 所 〒〇〇〇-〇〇〇〇  
大阪府△△市□□町〇-〇-〇  
電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 (携帯) 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇  
本 籍 □□県 (都道府県まで)

### 2. 学 歴 (大学入学以降の学歴を記載してください。)

昭和〇〇年〇月 〇〇大学〇学部入学  
昭和〇〇年〇月 同 上 卒業  
昭和〇〇年〇月 〇〇大学大学院〇学研究科〇〇学専攻博士前期課程入学  
平成 〇年〇月 同 上 修了 (〇学修士)  
平成 〇年〇月 〇〇大学大学院〇学研究科〇〇学専攻博士後期課程入学  
平成〇〇年〇月 同 上 単位修得退学  
平成〇〇年〇月 学位授与 (〇学博士)

### 3. 職 歴 (主な非常勤講師を含む職歴を記載してください。)

平成〇〇年〇月 ..... (~平成〇〇年〇月)  
.....

### 4. 賞 罰

※学会等による研究・教育活動等に関する受賞歴については、「研究・教育・実務業績リスト」に記載してください。

これまでに受けた罰 (刑罰等) の確認のため、罰がなければ「なし」と記載してください。

### 5. 所属学会

日本〇〇学会 (平成〇〇年～)

平成 年 月 日

上記のとおり相違ありません。

氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

# 平成25年度 伊予市職員採用試験(第2回)案内

平成25年7月29日

伊予市長 武 智 邦 典

平成25年度伊予市職員採用試験(第2回)を次のとおり実施します。

記

## 1 試験区分及び採用予定人員

| 試験区分      |    | 採用予定<br>人員 | 勤務内容等                                  |
|-----------|----|------------|----------------------------------------|
| 主任介護支援専門員 | 初級 | 1人         | 市長事務部局等に配属され、介護支援等の業務に従事する。            |
| 文化財専門員    | 上級 | 1人         | 教育委員会等に配属され、埋蔵文化財の発掘調査や文化財保護等の業務に従事する。 |

## 2 受験資格

受験資格は次のとおりです。

### ※共通資格

○次のアからエに該当しない者

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 伊予市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

### ※職種別の資格

☆主任介護支援専門員

- ・主任介護支援専門員資格を有する者
- ・昭和38年4月2日以降に生まれた者

☆文化財専門員

- ・博物館法に定める学芸員の任用資格を有する者又は平成25年度中に資格を取得する見込みの者
- ・学校教育法による大学又は大学院において、考古学又は文化財学を専攻

して卒業又は修了した者（平成26年3月末までに卒業見込みの者を含む）。

- ・埋蔵文化財の発掘調査に従事した経験がある者
- ・昭和54年4月2日以降に生まれた者

### 3 試験の期日、場所及び合格通知の方法

試験は、第1次試験と第2次試験とし、第2次試験は第1次試験の合格者について行います。

#### (1) 試験の期日・場所及び合格発表

| 区 分       | 試 験 期 日                                                                                                        | 試験場所                           | 合格発表                                      |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
| 第 1 次 試 験 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・教養試験</li> <li>・パーソナリティ検査</li> </ul> <p>平成25年9月22日（日）<br/>午前9時00分から</p> | 旧伊予市市民会館（受験者数によって変更する場合があります。） | 受験者全員に合格を通知します。<br>（平成25年10月中旬頃を予定しています。） |
| 第 2 次 試 験 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・個別面接試験<br/>（平成25年10月下旬頃を予定しています。）</li> </ul>                           | 第1次試験合格者に別途通知します。              | 受験者全員に合格を通知します。<br>（平成25年11月中旬頃を予定しています。） |

#### (2) 試験の方法及び出題分野

| 区 分   | 科 目       | 形 式             | 内 容                                  |
|-------|-----------|-----------------|--------------------------------------|
| 第1次試験 | 教養試験      | 択一式             | 職務遂行に必要な一般知識について<br>※出題分野については（3）を参照 |
|       | パーソナリティ検査 | 択一式             | 性格特徴・職場の行動傾向について                     |
| 第2次試験 | 個別面接試験    | 主として人物についての個別面談 |                                      |

#### (3) 試験出題分野

| 試 験 区 分          | 内 容                                              |
|------------------|--------------------------------------------------|
| 教 養 試 験<br>（全職種） | 社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能 |

### 4 採用予定日及び初任給

#### (1) 採用予定年月日

合格した者は、採用候補者名簿に登載され、このうちから任命権者が採用者を決定することになります。したがって、採用候補者名簿に登載された人が全て採用されるとは限りません。

なお、この採用候補者名簿は、原則として平成26年4月1日以降の採用に対



するもので、この名簿に登載された日から1年間有効です。

受験資格が無い場合や、申込書等の記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。

文化財専門員は、所定の時期までに資格を取得しなかった場合は、採用されません。

## (2) 初任給 (参考)

| 試験区分          | 初 任 給                                            | 諸 手 当                                                           |
|---------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 主任介護支援<br>専門員 | 172,200円<br>(※高校を卒業後、介護<br>支援専門員等の経験が5<br>年ある場合) | 伊予市職員給与条例等に定める扶<br>養手当、通勤手当、期末手当、勤勉<br>手当、住居手当等が該当者に支給さ<br>れます。 |
| 文化財専門員        | 172,200円<br>(※大学を卒業後、就業<br>経験がない場合)              |                                                                 |

※初任給は、職歴等がある場合は、一定の基準に基づき調整されます。

## (3) 勤務時間等

勤務時間は原則として午前8時30分から午後5時15分までの1日7時間45分、1週間につき38時間45分となります。ただし、職種・勤務場所等によって異なる場合があります。

## (4) 昇任等

日本国籍を有しない方については、公務員に関する基本原則に基づき、公権力の行使を伴う業務、公の意思形成に参画する職に就くことができません。したがって、採用後の昇任、異動等の一部制限があります。

# 5 受験手続及び受付期間

## (1) 申込用紙の請求

- 直接受け取る場合 伊予市役所 総務部 総務課 人事担当 (以下「人事担当」という。) でお渡しします。
- 郵便で請求する場合 封筒の表に「職員採用試験申込書請求」と朱書きし、返信先を明記して140円分の切手を貼った返信用封筒(A4判の  
入る大きさ(角2))を必ず同封して、人事担当へ郵送してください。

\*伊予市のホームページ (<http://www.city.iyo.lg.jp/>) でも申込書をダウンロードすることができます。

## (2) 申込み

申込書及び受験票に写真を貼り付け、必要事項を記入のうえ人事担当に提出してください。

○添付書類

- ・主任介護支援専門員 資格証明書の写し
- ・文化財専門員 受験資格（大学が発行する卒業証明書および博物館に関する科目の単位取得証明書等の写し）を証明するもの。なお、卒業（資格取得）見込みの場合は、学校が発行する受験要件を証明する書類の原本。埋蔵文化財発掘調査に関する経歴（様式1）

**提出の際に返信先を明記し80円切手を貼った返信用封筒（長3）を同封してください。**

※ 提出書類に不備がある場合は受理することができませんのでご注意ください。  
（出来るだけ早めに提出してください。）

郵便により申し込む場合は、封筒の表に「採用試験申込み」と朱書きし、簡易書留郵便により人事担当へ送付してください。

※ 受験票について

受付終了後、受験番号を記入した受験票を郵送しますので、試験当日に持参してください。（受験票を忘れた方は試験会場への入室をお断りします。）

**【受験票が9月6日（金）までに届かない場合は、人事担当までお問い合わせください。】**

### （3）受付期間

平成25年8月1日（木）から平成25年8月21日（水）までの土・日曜日を除く執務時間中（午前8時30分から午後5時15分まで）受付けます。  
なお、郵送の場合は、平成25年8月21日（水）必着とします。

## 6 第1次試験結果の開示について

第1次試験を受験し、試験結果の開示を希望する人に対し、第1次試験の結果を通知します。開示を希望する人は、申込書の「第1次試験総合得点等通知希望」欄の「希望する」に○印を記入してください。

なお、通知する内容は次のとおりです。

① 第1次試験総合得点 ② 受験者数 ③ 順位 ④ 合格最低点

（開示方法については、口頭による請求もできますので、人事担当までご連絡ください。）

## 7 身体検査書の提出について

第1次試験合格者については、合格通知時に身体検査書を同封しますので、後日、指定する日までに提出していただきます。

## 8 その他

採用試験の申込み及び不明な点等の問合せは下記までお願いします。

〒799-3193 愛媛県伊予市米湊820番地

伊予市役所 総務部 総務課 人事担当 Tel (089) 982-1111

(内線560)

伊予市職員採用試験(第2回)申込書

申込年月日 平成      年      月      日

[illegible]

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| 10.専攻科目                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 11.得意な科目 | 12.クラブ活動 |
| 13.志望した理由                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |          |
| 14.アピールしたいこと                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |          |
| <p>私は次のいずれにも該当しておりません。また、この申込書に記載した事項は事実と相違ありません。</p> <p>(1) 成年被後見人又は被保佐人<br/> (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者<br/> (3) 伊予市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者<br/> (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又これに加入した者</p> <p>平成      年      月      日      氏名<br/> (自署)</p> |          |          |

◎(記載事項に不正があれば職員として採用される資格を失います。)

|                                                                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|
| 15. 第1次試験総合得点等通知希望                                                          |  |
| 第1次試験総合得点等の通知を    希望する    希望しない                                             |  |
| 16. あなたはこの試験を次のどの方法で知りましたか。(該当するものを選択してください。)                               |  |
| 広報誌    インターネット    新聞    雑誌    学校    直接問い合わせ    その他 (                      ) |  |

## 伊予市職員採用試験(第2回)受験票

試験区分 受験する□にレ印をする。

☐ 主任介護支援専門員 (C)

☐ 文化財専門員 (D)

※受験番号

(フリガナ)

氏名

平成 年 月 日撮影

(写真欄)

- 1 申込みの際に写真を貼って提出してください。
- 2 試験当日に必ず持参してください。
- 3 写真は、申し込み前3ヶ月以内に無背景・脱帽で正面から上半身を撮影した縦4.5cm横3.5cm程度のもので本人と確認できるものが必要です。

試験日時 平成25年9月22日(日)午前9時00分 着席

受付時間 午前8時30分から 午前9時00分まで

試験場 旧伊予市市民会館4階

## 受 験 の 心 得

1.受験当日には必ず本票、筆記用具、消しゴムを持参し定刻までに来てください。

(遅刻した場合は、受験できません。)

2.時計を持参する場合は、時計機能だけのものに限りです。

3.出来る限り公共の交通機関等を利用してください。

4.試験会場は全面禁煙です。

※ ————— で切り取ってください。 ————— ※

氏 名

## 埋蔵文化財発掘調査に関する経歴

[illegible]

※記入欄が不足する場合は継紙により記入してください。

下市大総第389号  
平成25年7月24日

各関係大学（学部）長 殿  
各関係機関の長 殿

下関市立大学  
学 長 吉 津 直 樹  
（公印省略）

教員の公募について（依頼）

拝啓 時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。  
さて、この度本学では、下記の要領により専任教員を公募いたします。  
つきましては、貴職関係者にご周知いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 採用予定           平成26年4月1日
2. 主な担当科目       世界経済史、西洋史
3. 職名及び人員       教授、准教授または講師   1名
4. 応募資格           (1)博士の学位を有する方または同等以上の学識を有する方。  
                          (2)国籍は問わないが、業務に支障のない日本語運用能力を有する方。
5. 提出書類           (1)履歴書  
                          (2)研究業績一覧  
                          (3)主要な研究業績5点以内(コピー可)  
                          (4)主要な研究業績3点の要約(各1000字以内)  
                          (5)教育歴、社会的活動歴  
                          (6)着任後の教育・研究計画

注1 上記の書類の提出に際しては、本学ホームページの採用情報のサイトの「応募書類の作成・提出について」をよく読み、その指示に従ってください。(1)の履歴書は指定の様式を用いてください。

注2 追加ですべての業績(コピー可)およびその他必要な書類の提出を求めることがあります。

注3 応募書類は原則として返却しませんので、返却を希望する場合は、返信用封筒(返送先を明記し、所定の金額の切手や着払伝票を添付したもの)を必ず同封してください。

注4 応募書類の個人情報については、採用審査以外の目的には使用しません。

6. 応募締め切り 平成 25 年 8 月 30 日(金)必着

7. 採否結果の通知 12 月上旬に通知予定

8. その他

(1)世界経済史はカリキュラムの改編に伴い西洋経済史となる場合があります。

(2)教職科目を担当していただきます。

(3)演習等その他の担当授業科目については、下記にお問い合わせください。

(4)応募、面接のために必要な費用(郵送料、旅費等)は応募者の負担とします。

(5)本学の定年は 65 歳です。

9. 問い合わせ先および応募書類送付先

公立大学法人下関市立大学 事務局総務グループ庶務班

Mail:jinji-r@shimonoseki-cu.ac.jp

Tel: 083-252-0288(代)

〒751-8510 山口県下関市大学町二丁目 1-1

採用情報のホームページ:

<http://www.shimonoseki-cu.ac.jp/saiyo/>

※ 書類送付については、封筒の表に「世界経済史」と朱記すること。