

## 平成31年度東京大学史料編纂所「助教」公募要領

### I. 募集する分野及び人員、職務内容

- ① 古代・中世分野 1名 日本に関する史料の研究、編纂及び出版業務に従事します。
- ② 近世・維新分野 1名 同上。

### II. 応募資格

下記の条件をいずれも満たす者

1. 史学（または史学に関わる分野）を専攻し、修士課程を修了した者（平成31（2019）年3月修了見込みの者を含む）
2. 昭和61（1986）年4月2日以降出生の者

※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記年齢の方を募集します（雇用対策法施行規則第1条の3第1項3号のイ）。

### III. 採用予定日

平成31（2019）年4月1日以降

### IV. 選考方法

選考は、応募者全員について筆記試験を行い、その合格者に対し論文審査及び口述試験を行います。

#### 1. 筆記試験

##### ① 古代・中世分野

古代・中世史料のテストを主としますが、近世・維新史料のテストも含まれます。

##### ② 近世・維新分野

i 近世・維新史料のテストを主としますが、英語及び古代・中世史料のテストも含まれます。

ii 英語テストは、近世・維新分野の研究者に要求される一定の習熟度、外国語への親近度を試すもので、高度の専門的能力を要求するものではありません。

#### 2. 口述試験

主として、提出された論文または著書の内容について試問を行います。

※選考の結果、適任者がいない場合は採用しないことがあります。

### V. 試験日及び場所

#### 1. 筆記試験

(1) 日時：平成31（2019）年1月8日（火）

12時45分から16時45分まで。

受験者は12時30分までに集合してください。

(2) 場 所 : 東京大学史料編纂所

## 2. 口述試験

(1) 日 時 : 平成31(2019)年2月14日(木)

実施時刻は筆記試験合格者に連絡します。

(2) 場 所 : 東京大学史料編纂所

## VI. 提出書類、提出期日及び提出方法

### 1-1. 出願時に提出する書類

(1) 履歴書(東京大学指定様式、別紙様式1 [No. 1 及び No. 2])

※本学ホームページ[http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01\\_j.html](http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html) から上記の様式をダウンロードして作成してください。

(2) 最終学歴の修了(見込)証明書

(3) 最終学歴の成績証明書

(4) 論文・著書リスト(本所指定様式、別紙様式2による)

a) 筆記試験合格者には論文審査を行うので、その際に審査を受けることを希望する論文または著書1点に○印を付してください。

b) 審査を希望する論文に限り、未発表のものでも可とします。

c) 応募する分野を明記してください。

(5) 上記○印を付した著書または論文の概要

A4判用紙横向き使用で縦書き、日本語で4,000字以内。

### 1-2. 提出期日及び提出方法

平成30(2018)年12月17日(月)までに下記宛に持参するか、簡易書留で郵送してください(郵送の場合12月17日必着)。

〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1

東京大学史料編纂所総務チーム

---

### 2-1. 筆記試験合格者が提出する書類

さきに提出した「論文・著書リスト」で○印を付した論文または著書1点。

### 2-2. 提出期日及び提出方法

筆記試験合格の通知を受けた後、平成31(2019)年1月17日(木)までに、史料編纂所総務チームへ持参するか、簡易書留で郵送してください(郵送の場合1月17日必着)。

---

3-1. 口述試験合格者が提出する書類

- ・最新の履歴書(東京大学指定様式)
- ・住民票記載事項証明書

3-2. 提出期日及び提出方法

合格者へ別途通知します。

VII. 筆記試験合格者及び口述試験合格者(採用予定者)の決定

1. 筆記試験合格者 平成31(2019)年1月10日(木)
2. 口述試験合格者 平成31(2019)年3月7日(木)

VIII. 注意事項、その他

1. 提出書類を郵送する場合は、封筒に「応募書類(〇〇分野希望)」と朱書してください。
2. 提出書類を持参する場合は、平日10時から17時まで提出してください。  
ただし、12時から13時までを除きます。
3. 筆記試験及び口述試験の結果は、各試験の受験者全員に通知します。
4. 提出書類は返却しません。
5. 過去の試験問題(筆記試験)を、本所において閲覧することができます。

詳細は下記にお問い合わせください。

助教公募に関する問い合わせ先及び受付時間

東京大学史料編纂所総務チーム(東京大学赤門入って左側建物)

電話 03-5841-0256

問い合わせ時間 平日10時~17時

# 履 歴 書

平成 年 月 日 現在

(1) ふりがな			性 別	(1)
(2) 氏 名				
(3) 生 年 月 日	年	月	日 ( 年度末年齢 歳 )	
住 所	〒			
電 話 番 号	(自 宅)	-	(携 帯)	-
メールアドレス				

写真貼付  
 作成日前6月以内に撮影した鮮明な  
 写真(白黒・カラーどちらでも可、上半  
 身、正面向、脱帽)  
 タテ 3.5 ~ 4.0  
 ×  
 ヨコ 3.0 ~ 3.5

(4) 高等 学 校	年	月	学校等名称(学校、学科)	修了区分

(5) 大 学 院 大短 高等専門学校 専門学校等	年	月	年	月	学校等名称(学校、学部、学科、コース)	修了区分	夜間・通信
			~				
			~				
			~				

(6) 大 学 院	年	月	年	月	学校等名称(学校、研究科、専攻・講座・課程)	修了区分	取得単位数
			~				( 単 位 )
			~				( 単 位 )
			~				( 単 位 )

(7) 学 位	年	月	学位区分	専攻分野	取得学校名	年	月	学位区分	専攻分野	取得学校名

(8) 免 試 資 格 (免許等一覧 記載のもの)	年	月	日	名 称

(9) 免 試 資 格 (そ の 他)	年	月	日	名 称	認定機関

(10) 特 記 事 項										

氏名 \_\_\_\_\_

その他の期間(職歴等)							所属組織	所在地(市区町村名まで)	職名	職務・研究従事内容	勤務態様
年	月	～	年	月		(退職見込を含む)					
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									
		～									

◎注意事項  
記入に当たっては、「履歴書記入要領」をよく読んでください。

本履歴書記載内容に相違ありません。

署名 \_\_\_\_\_

別紙様式2

## 論文・著書リスト

氏名		応募分野	分野
----	--	------	----

審査希望	論著 文書 名	発行年月 刊行年月	掲載雑誌巻号 刊行出版社

\*審査を受けることを希望する論文または著書について、審査希望欄に○印を付してください。

2018 年 11 月 6 日

各大学（学部）、短期大学長 様  
各関係機関長 様

群馬県立女子大学  
学長 小林 良江  
(公印省略)

教員の公募について（依頼）

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。さて、このたび本学では下記の要領で文学部総合教養学科教員「情報社会論（情報と倫理、または科学技術論など）」を募集することになりました。つきましては、貴学（貴機関）関係者の方々にご周知くださいますようお願い申し上げます。 敬具

記

- 1 募集人員・職名 教授、准教授または講師 1名
- 2 担当授業科目 「情報社会論」関係の授業など、週 5 コマ程度。この他、大学院修士課程の授業を担当していただくこともあります。
- 3 応募資格
  - (1) 学歴 博士の学位を持つ方
  - (2) 研究領域 情報社会論（情報と倫理、または科学技術論など）
  - (3) 研究業績 著書・論文等 5 点以上（修士・博士論文を含む）で、過去 3 年以内に研究業績のある方
- 4 採用予定年月日 2019 年 4 月 1 日（あるいはご都合により、2019 年 10 月 1 日の場合もあり得ます）
- 5 応募書類
  - (1) 履歴書（所属学会記載、写真貼付）
  - (2) 博士課程修了証明書または博士の学位記のコピー
  - (3) 研究業績一覧（主要な各論文・著書などに日本語による要旨 100 字前後を付記すること）
  - (4) 主な研究論文または著書 3 点（コピー可）
  - (5) 社会貢献等活動状況表（過去 3 年間）
  - (6) 構想する教育内容・方法等（A4 版 1 枚程度）
- 6 応募締切日 2018 年 12 月 20 日（木）必着
- 7 応募書類提出先等 〒370-1193 群馬県佐波郡玉村町上之手 1395-1  
群馬県立女子大学 学長 小林良江 宛  
※応募書類一式は「書留」とし、封筒に「教員応募（情報社会論）関係書類在中」と明記してください。
- 8 問い合わせ先 群馬県立女子大学事務局総務係、  
または、文学部総合教養学科 学科長 市川浩史（いちかわ ひろふみ）  
電話：0270-65-8511（代） e-mail：koubo-liberal@mail.gpwu.ac.jp
- 9 その他
  - (1) 選考の過程で面接および模擬授業をお願いします。その際には旅費等の支給はありませんので、ご承知おきください。
  - (2) 応募書類等は原則として返却しません。著書等で特に返却を希望される方は「要返却」のラベルをそれらに貼付し、宛先を明記し、切手を貼付した返信用封筒を同封してください。
  - (3) 本学教員の定年は満 65 歳です。
- 10 勤務条件等 講師として採用された場合は任期制が適用されます（5 年任期、再任可）。また、任期中に准教授に昇任した場合は、任期制は適用されなくなります。
- 11 本学のウェブサイトは、<https://www.gpwu.ac.jp> です。

平成30年11月14日

関係機関各位

京都市立芸術大学  
音楽学部長 砂原 悟  
音楽研究科長 山田陽一

京都市立芸術大学音楽学部非常勤講師の公募について

このたび本学では、下記要領により非常勤講師を公募いたします。つきましては、関係各位、機関に御周知いただきますようお願い申し上げます。

記

- 1 採用職名 京都市立芸術大学音楽学部非常勤講師
- 2 採用人数 3名
- 3 採用期間 1年（1年契約 更新は4回を上限とする。）
- 4 採用予定日 平成31年4月1日 または 平成31年10月1日
- 5 担当内容 声楽授業のピアノ伴奏（学部及び修士課程）
- 6 勤務条件 週1回4時間（前期14週 後期14週）  
公立大学法人京都市立芸術大学非常勤講師就業規則による。  
交通費の限度額は出講1日につき2,200円
- 7 応募資格 オペラ、歌曲、宗教曲の伴奏、コレペティトゥアとしての経験を有し、幅広い視野に立って教育指導のできる方
- 8 提出書類 (1)提出物一覧表  
(2)履歴書（書式は自由。署名押印のうえ、写真を貼付。E-mailアドレス等確実に連絡がとれる方法を明記してください。）  
(3)業績書（演奏業績、教育業績を分けて記入してください。）  
(4)応募者本人の伴奏演奏録音（オペラ及び歌曲を含む2曲以上の任意、合計時間は30分以内。オーディオCD 1枚にまとめてください。また、ディスクレーベル面に氏名を必ず書いてください。）  
(5)演奏録音資料・曲目データ・演奏年月日等一覧表  
(6)提出資料返却用のレターパックプラス又はゆうパック着払送付状（返送先を記入）
- 9 選 考 第1次審査：書類選考  
※第1次審査結果を1月9日（水）にメールで連絡します。  
第2次審査：審査・面接（1月16日（水）または17日（木）を予定。  
旅費は自己負担）  
本学の学生を対象に当日にこちらが指定する歌曲とオペラアリアを伴奏し、コレペティトゥアとしてアドヴァイスをしていただきます。
- 10 書類提出期限 平成30年12月20日（木）（必着）  
（簡易書留又はレターパックプラスで郵送してください。持参は不可）
- 11 書類提出先 〒610-1197 京都市西京区大枝沓掛町13-6  
京都市立芸術大学 教務学生課 音楽教務担当  
（封筒の表に「声楽伴奏非常勤講師応募書類在中」と朱書してください。）
- 12 問い合わせ先 京都市立芸術大学 教務学生課 音楽教務担当  
メールでお問合せください。E-mail: [music@kcuu.ac.jp](mailto:music@kcuu.ac.jp)  
急ぎの用件は電話でもかまいません。（Tel 075-334-2222）
- 13 そ の 他 (1)本学音楽学部非常勤講師の定年は65歳です。  
(2)応募書類の個人情報は、採用事務にのみ使用し、その他に使用することはありません。  
(3)一次及び二次選考の結果については、文書でも応募者に通知します。  
(4)本学の情報は、ホームページ (<http://www.kcuu.ac.jp/>) を御覧ください。

関係大学長殿  
関係機関長殿

福岡大学人文学部長 山縣 浩  
(公印省略)

## 教員の公募について(依頼)

拝啓、時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本学部では、下記の要領により専任教員を公募することになりました。

つきましては、ご多用中恐縮に存じますが、貴学関係部門(関係者)への周知方ならびに適任者のご推薦方、よろしくお取り計らい下さいますようお願い申し上げます。

敬具

### 記

- 採用職名 講師、准教授、または教授
- 募集人員 1名
- 担当科目 共通教育英語および英語学科専門科目(すべて英語による授業)  
(研究分野) (主にイギリス、アイルランドおよび英連邦の文化・文学にかかわる研究)
- 待遇 給与および諸手当は本学給与規定の定めによる。なお、本学の定年年齢は65歳である。  
(外国籍の方は3年ごとに契約更新します。常用契約の機会もあります。)
- 着任時期 2020年4月1日から
- 国籍 国籍は不問
- 応募資格  
着任時に博士前期課程修了後3年以上の研究歴を有する者(博士号取得者が望ましい)、  
大学・短大・高専での十分な教育歴及び研究業績のある者、英語のネイティブ・スピーカー  
もしくはそれに準じる英語能力を有する者
- 募集締切 **平成31年1月31日(木) 応募書類必着**
- 応募書類 (イ) 履歴書(本学所定の書式による) 連絡先を明記  
(ロ) 研究業績書(本学所定の書式による) 著書、学術論文、その他[翻訳、書評、学会発表など]に分けて記入。印刷中のものについては、出版を証明するものを添付のこと。既刊の著書、学術論文(学位論文を除く)の中から主要な業績3点を選び○印を付す。  
(ハ) 教育業績書(本学所定の書式による) 教育歴を有する者のみ  
(ニ) (ロ)にて○印を付した既刊の主要業績3点の実物またはコピー  
※(イ)(ロ)(ハ)の書式とその作成要領は、本学ホームページ  
(<http://www.hum.fukuoka-u.ac.jp/recruit>)よりダウンロードしてください。
- 書類提出先 〒814-0180 福岡市城南区七隈8-19-1  
福岡大学人文学部長 山縣 浩 宛  
※応募書類には封筒に『英語学科公募書類』と朱書きし、書留郵送にすること。  
※応募書類(著書・論文を含む)は原則として返却いたしません。返却を希望される場合はその旨お申し出ください。
- 問い合わせ先 福岡大学 Tel: 092-871-6631 (代表)  
人文学部英語学科 井石 哲也 Tel: 内線 3514 E-mail: [tiseki\[at\]adm.fukuoka-u.ac.jp](mailto:tiseki[at]adm.fukuoka-u.ac.jp)  
\* [at]を半角@に置き換えてください。
- 選考について 一次選考合格者に対し追加資料を求めることがあります。二次選考については別途連絡します。

October 17, 2018

Announcement of Job Opening  
English Teaching Position

Hiroshi Yamagata  
Dean, Faculty of Humanities

Fukuoka University is a leading private university which has 31 departments in 9 undergraduate faculties, and 34 majors in 10 graduate schools. The Department of English in the Faculty of Humanities responds to the needs of Japanese society by providing students with both high-level language skills and broad international perspectives, through intensive study of the language, cultures and literatures of English-speaking countries. Ours is a lively community with more than 300 students and 33 faculty members. We invite applications from academically qualified candidates with backgrounds in any aspect of the culture and literature of the UK, Ireland, or the Commonwealth of Nations.

1. Position: full-time lecturer, associate professor, or professor
2. Number of positions: 1
3. Teaching responsibilities: General English Classes and English Department Classes  
(Teaching all classes in English)  
Research fields: English Culture and Literature (the UK, Ireland, or the Commonwealth of Nations)
4. Terms of employment: Salary and benefits are paid in accordance with university regulations. The retirement age is sixty-five. The contract is renewable every three years, and tenure is possible.
5. Starting date: April 1, 2020
6. Nationality: No restriction on nationality
7. Qualifications for application:  
M. A. Degree or higher; applicants with an M. A. Degree should also have at least three years of post-degree research experience or have sufficient teaching and research experience. Native speaker of English or equivalent English language abilities.
8. Application deadline: January 31, 2019
9. Application documents:
  - (1) Complete resume with photograph, telephone number, and e-mail address
  - (2) List of all research publications (for each publication, please include the title of the paper, date of publication, the name of the journal in which the publication appeared, the number of pages, and whether the publication had single or multiple authors.)
  - (3) List of educational achievements (for applicants with teaching experience)
  - (4) Offprints of three main publications/works (photocopies are acceptable)(1)-(4) must be in the prescribed forms of Fukuoka University. Please download from <http://www.hum.fukuoka-u.ac.jp/recruit>
10. Applications must be sent registered post to the address below. In red ink, please write on the front of the envelope: "Application Materials Enclosed for English Department."  
Applications should be sent to:  
Dean of the Faculty of Humanities, Fukuoka University  
8-19-1 Nanakuma, Jonan-ku, Fukuoka City, Fukuoka Prefecture, JAPAN 814-0180  
Note: Applications must arrive by February 28, 2018  
Submitted documents will not be returned.
11. Contact information  
Contact by phone: 092-871-6631  
Contact by e-mail: [tiseki\[at\]adm.fukuoka-u.ac.jp](mailto:tiseki[at]adm.fukuoka-u.ac.jp)  
[Please change [at] to @]  
Person in charge: Prof. Tetsuya Iseki
12. Selection procedures: Applicants will be personally informed following the completion of the selection procedures. Applicants who pass through the first screening will be required to send additional documents and attend an interview at the University.

2018年11月9日

関係各位

上智大学文学部長  
服部 隆

専任教員の公募について（依頼）

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、このたび上智大学文学部におきまして、下記の要領で専任教員を募集することとなりました。つきましては、貴学（機関）関係者にご周知くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 職名・人数 教授または准教授 1名
2. 所属部署 文学部ドイツ文学科
3. 担当科目 本学科の専門科目、文学部横断型人文学プログラム科目、ドイツ文学専攻大学院科目、全学共通科目など
4. 応募資格
  - (1) ドイツ語圏の20世紀以降の文学を専門とするとともに、現代のドイツ語圏の美術、音楽、映画などについての研究実績があり、それらに関する講義が行えること
  - (2) 本学の教育理念を理解し、その実現に協力できること
  - (3) ドイツ語教育に関して、経験と強い意欲を有すること
  - (4) 学内外の研究者と教育・研究を通じた協力や連携を積極的に行い、本学科及び本学の教育研究レベルの向上に貢献する意志と適性があること
  - (5) 博士の学位を有すること、もしくは取得見込みであること
  - (6) 海外において通算で1年以上の教育研究歴を有すること。日本語及びドイツ語で授業ができること
  - (7) 学科や大学の運営に関する業務を日本語で行えること
5. 待遇
  - (1) 給 与: 本学規程による
  - (2) 休 日: 学年歴・学事日程による
  - (3) 社会保険: 私学共済、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
6. 着任時期 2020年4月1日

7. 提出期限

- (1) 履歴書（様式自由、写真を貼付し、連絡先としてメールアドレス、固定電話番号、携帯電話番号、FAX 番号などを明記のこと。研究資金の獲得や受賞歴、専門領域に関する知識を活かした社会貢献についても、該当事項があれば記載すること）
- (2) 最終学歴の修了証明書および学位記の写し
- (3) 主要業績3編（コピー可。なお必要に応じて、その他の業績等の提出を求める場合がある）
- (4) 研究業績目録（著書、論文、口頭発表、その他をそれぞれ個別にまとめて記載したもの）

8. 応募期限 2019年2月18日（月）

9. 書類提出先 〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町7-1  
上智大学文学部ドイツ文学科

\*封筒に「教員応募書類在中」と朱書の上、かならず書留郵便ないし宅配便で送付のこと。

10. 問い合わせ 電子メールで御願います。

E-mail: dgerlit@sophia.ac.jp

上智大学文学部ドイツ文学科 学科長 中井 真之

11. その他

- \* 提出書類は返却いたしません。
- \* 提出された書類ならびに個人情報、人事選考以外の目的には一切使用しません。

以上