

2019年3月1日

近畿地区考古学大学連絡協議会加盟大学 様

奈良県生駒市教育委員会事務局
生涯学習部生涯学習課

生駒市職員採用試験（学芸員）のお知らせ

このことについて、別紙のとおり実施いたしますので、受験案内を送付申し上げます。
本市におきまして、2020年4月1日採用予定の事務職（学芸員）を募集しております。
学生の皆様、関係者の皆様に、広くご周知いただけますと幸いです。
ご協力のほど、何卒よろしくお願いいたします。

記

受付期間 2019年4月1日（月）10:00 ～ 2019年4月8日（月）23:59

受付方法 必ずインターネットで申し込んでください。
持参、郵送による受付はしませんのでご注意ください。

受験に関するお問い合わせ

〒630-0288

奈良県生駒市東新町8番38号

奈良県生駒市役所

市長公室人事課 人材育成係 喜多村

TEL:0743-74-1111(内 243)

※また、2019年3月16日（土）に採用説明会を開催いたします。

※市ホームページに募集要項、説明会詳細等を掲載しています。

[http:// www.city.ikoma.lg.jp/category/2-1-2-0-0.html](http://www.city.ikoma.lg.jp/category/2-1-2-0-0.html)



生駒市職員採用試験のお知らせ

2019年3月1日

生駒市職員任用試験委員会

■採用予定日 2020年4月1日(水)

■受付期間 2019年4月1日(月)10:00～2019年4月8日(月) 23:59

※持参・郵送による受付はしませんので、必ずインターネットで申し込んでください。

1 職種・採用予定人員・受験資格など

職種	試験区分	採用予定人員	受験資格	
			学歴等	年齢
事務職	大学	15人程度	学校教育法による大学（短期大学を除く）などを卒業した人か2020年3月31日までに卒業見込みの人	【大学】 1992年4月2日以降に生まれた人 【短期大学】 1994年4月2日以降に生まれた人
	大学（障がい者対象）	若干名	上記条件に加え、身体障害者手帳、療育手帳または精神障害者保健福祉手帳等のいずれかの交付を受けている人	
	大学・短期大学（図書館司書）	若干名	学校教育法による短期大学以上の学校を卒業した人か2020年3月31日までに卒業見込みの人で、図書館司書資格を有する人か2020年3月31日までに取得する見込みの人	
	大学・短期大学（学芸員）	若干名	学校教育法による短期大学以上の学校を卒業した人か2020年3月31日までに卒業見込みの人で、短期大学または大学において歴史学、考古学、文化史、美術史のいずれかを専攻し、埋蔵文化財の発掘等調査においての知識・経験を有し、博物館法で定める学芸員資格を有する人か2020年3月31日までに取得する見込みの人	
土木職	大学	若干名	学校教育法による土木職の専門課程の大学（短期大学を除く）などを卒業した人か2020年3月31日までに卒業見込みの人	
保健師	大学・短期大学	2人程度	保健師免許を有する人か2020年3月31日までに取得する見込みの人	1984年4月2日以降に生まれた人

上記の補足事項

- 事務職（図書館司書）は図書館以外の業務、事務職（学芸員）は埋蔵文化財の調査以外の業務に従事する場合があり、その場合はそれぞれ一般の事務職と同様の取り扱いとなります。
- 採用予定人員は、現時点での予定ですので、変更になることがあります。
- 最終学歴で受験してください。大学院は「大学」区分になります。
- 専修学校（専門学校）を卒業された方へ
専修学校（専門学校）の課程・コースによっては、「高度専門士」や「専門士」の称号の取得（又は取得見込）扱いとなる場合がありますので、必ず自分の卒業された学校・課程を卒業学校などに事前にご確認ください。
高度専門士…大学卒業扱い 専門士…短期大学卒業扱い
- その他、試験区分については、生駒市職員任用試験委員会が試験区分に応じた資格と同等の資格があると認めた人を含みます。
- 日本語活字印刷文による試験に対応できることを条件とします。
- 日本国籍を有しない職員については、「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員となるためには、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、任用される職務には一部制限があります。
- 地方公務員法第16条に該当する人は受験できません。

2 試験日・会場・内容・合格発表など

		1次試験	2次試験	3次試験	4次試験
受験日		2019年4月20日(土) ～2019年5月6日(月) のいずれか1日で、受験者 が選択する日時 (4月27日(土)～5月6日(月)に かけて、休業しているテストセンター もありますので、ご注意ください。)	2019年5月下旬 予定	2019年6月中旬 予定 (SPI3については、 2019年6月上旬の 10日間程度のうち受験 者が選択する日時)	2019年7月下旬 予定
受験会場		全国のSPIテストセン ター会場 受検依頼メールで詳細を案内	詳細は1次試験合格 者に通知	詳細は2次試験合格 者に通知	詳細は3次試験合格 者に通知
試験 内容	事務職	○総合能力試験 【SPI3】	○面接試験	○面接試験 ○小論文試験	○面接試験
	土木職 保健師		○面接試験	○面接試験 ○小論文試験 ○専門試験 ○総合能力試験 【SPI3】	○面接試験
合格 発表	日程	2019年5月中旬 予定	2019年6月上旬 予定	2019年7月中旬 予定	2019年7月下旬 予定
	方法	・生駒市ホームページに合格者の受験番号を掲載 ・合格者のみに文書で通知			・生駒市ホームページに合格者の受験番号を掲載 ・4次試験受験者全員に文書で通知

- ・点字による受験もできますが、1次試験の受験期間や会場が異なります。点字による受験を希望する人や、テストセンター会場での受験が困難な人は、4月8日(月)までに必ず生駒市職員任用試験委員会事務局に別途電話でご連絡ください。
- ・上記以外の試験内容の問い合わせについては、一切お答えしません。
- ・いずれかの試験において、欠席又は棄権した場合には、それ以降の試験は受験できません。
- ・なお、土木職・保健師に関しては、1次試験を実施しません。2次試験の案内は、5月中旬に文書にて通知します。

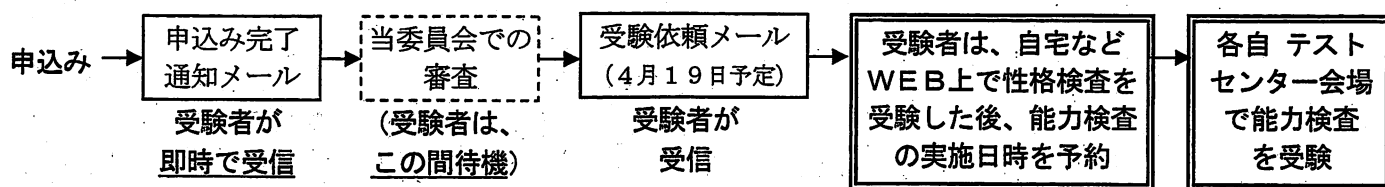
(参考) テストセンター会場での受験にあたっては、以下の項目等を満たす必要があります。

- (1) テストセンターに来場できること。
- (2) 試験実施中は介護人等のサポートなしでテストを受検できること。
- (3) 試験に用いるモニター画面の内容を読むことができること。
- (4) マウスやキーボードを用いた操作や入力ができること。
- (5) トラブルの発生した場合の意思表示が可能であること。

3 受験手続

必ずインターネットで申し込んでください。持参・郵送その他の方法での申込みは受付できませんのでご注意ください。なお、申込みには、パソコン又はスマートフォンのメールアドレスが必要です。

○申込みから1次試験（性格検査・能力検査）を受験するまでの流れ



(1) 受付期間

2019年4月1日(月)10:00～2019年4月8日(月)23:59受信分（全職種共通）

(2) 申込み方法

- ① 生駒市ホームページ内の「職員採用試験」にある「申込はこちら」のリンクから、「奈良電子自治体共同運営システム e 古都なら」のページに接続してください。
- ② 「電子申請入口」をクリックするとログイン画面が開きます。登録がまだの方は、「利用者登録される方はこちら」をクリックし、利用者情報登録画面に進み、ID、パスワード等必要事項を登録してください。ID、パスワードは必ず控えておいてください。
- ③ 登録したID、パスワードによりログインの上、受験申込を行ってください。申込画面では、受験職種や学歴のほか、志望動機などの文章の入力も必要ですので、必ず事前に画面で入力項目・注意事項を確認し、入力内容を準備した上で、申し込んでください。（システム上、入力には一定の時間制限があります。）最後に、「申込む」ボタンを押して申請書を送信します。「手続きの申込を受付しました。」の画面が表示されると申込完了です。
- ④ 申込み送信後すぐに、「申込完了通知メール」が自動送信されますので、届いたことを確認してください。確認後は、当委員会において申込内容の審査を行います。申込内容が不適切な場合や、文量が明らかに不十分な場合などは、審査の結果、受験不可とする場合があります。
「申込完了通知メール」が届かない場合は、申込ができていない可能性が高いので、生駒市職員任用試験委員会に必ずお問い合わせください。

(3) 1次試験の受験方法（事務職のみ）

- ① SPI3は、性格検査と能力検査があります。
- ② 4月19日（予定）に「受験依頼メール」が届きます。メールのリンク先の案内ページに従い、性格検査は各自自宅などWEB上で受験するとともに、能力検査は都合の良い日時・会場を案内ページから予約してください。
- ③ 能力検査の予約後、送信されるメールの案内に従い、能力検査用の受験票を印刷し、各自テストセンター会場へ持参の上、能力検査を受験してください。

4 試験申込み時の注意事項

- 事務職申込者で「受験依頼メール」が、4月19日(金)午後5時までに届かない場合は、4月22日(月)午前9時～午後5時に生駒市職員任用試験委員会（0743-74-1111〔内線243〕）に必ずお問い合わせください。
- 登録に使用するメールアドレスは、パソコンかスマートフォンのメールアドレスを使用してください。フリーメールでも可能です。携帯電話のメールアドレスで申込みをされた場合、案内メールが届かない場合があります。この場合で受験できなかったときは、一切責任を負いませんのでご注意ください。
- 「奈良電子自治体共同運営システム e 古都なら」の動作環境については、システムページの「ご利用方法」を参照してください。
- 使用されるパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いませんので、受験手続は、時間に余裕をもって行ってください。
- 受付開始時間から受付終了時間までは、24時間いつでも申込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。その際は入力する日を変更してください。また、このために生じた申込の遅延等には一切責任を負いません。

- お使いのプロバイダによっては、本市からの回答メールが迷惑メールフォルダ等に割り振られるなどして届かない場合があります。その際は該当するフォルダを確認するか、プロバイダに問い合わせてください。
- SPI3の能力検査は、大阪会場のほか東京、名古屋、札幌、仙台、広島、福岡の常設会場や特設会場で受験することができます。会場の詳細は、SPIホームページでご確認ください。
- SPI3用の受験票を印刷できない方は、受験できません。
- 2次試験以降のいずれかの時期に以下の証明書類を提出していただきます。詳細は、各次試験の合格者に別途通知します。

○全員…最終学校卒業証明書又は卒業見込証明書及び最終学校成績証明書の原本（大学院卒業又は大学院卒業見込みの受験者は大学の成績証明書）

○専修学校の専門課程において、高度専門士又は専門士の称号を取得済み又は取得見込者

…専修学校の証明書（必ず学校教育法に定める専修学校の認可番号が明記されているもので、受験資格該当課程であることが証明されているものに限る。）

また、事務職（障がい者対象）は、身体障害者手帳、療育手帳または精神障害者保健福祉手帳等の写しも提出していただきます。

- 以上のほかにも、必要に応じて証明書類等を求める場合があります。
- 試験申込の記載事項等に不備のある場合は、お返しすることがありますが、このために生じた申込みの遅延などには責任を負いませんので、受験手続には十分注意してください。
- この受験に関する提出書類は、一切お返しいたしません。
- 受験資格がないこと、試験申込書の記載事項が正しくないことが判明したときや、この案内もしくは試験官の指示に従わない場合は、合格や採用を取り消すことがあります。また、採用試験合格者の方で、2020年3月31日までに受験資格を満たせないことが判明したときは、採用を取り消します。

5 試験結果の開示について

1～4次試験の不合格者は、それぞれの合格発表日から起算して1ヶ月間、その不合格となった試験の結果（総合計点、順位、最低合格点）について、口頭での開示を請求できます。なお、開示場所は生駒市役所4階市長公室人事課です。

6 給与・その他

(1) 給与（地域手当を含む）

大学卒 約191,000円、短期大学卒 約167,000円

- ・ この初任給のほか、通勤手当、期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当などが支給されます。
- ・ 現時点の条例に基づいていますが、採用前に給与改定があった場合には、その定めによります。
- ・ 初任給は採用前の経歴、学歴などに応じて加算される場合があります。なお、経歴が公務員でも民間企業でも加算される率は同じです。
- ・ 採用に伴い、市外から市内へ転居する場合は、一定条件のもと、その移転の費用を一定額補助する制度があります。

(2) 勤務時間と休暇

勤務時間は、平均して週38時間45分、週休2日制で、年次有給休暇、各種の特別休暇があります。

(3) 福利厚生

共済組合の組合員と互助会の会員となり、医療給付などの各種給付・貸付などが受けられます。

7 試験に関するお問い合わせ

〒630-0288 奈良県生駒市東新町8番38号 生駒市役所人事課内 生駒市職員任用試験委員会
電話 0743-74-1111（内線243）

2019年2月25日

関係大学 学 長 殿
学 部 長 殿
研究科長 殿
関係研究機関長 殿

駒澤大学文学部長
橋 詰 直 道
[公印省略]

専任教員の募集について（依頼）

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さてこのたび、駒澤大学文学部では、下記の要領により専任教員の公募をいたします。

つきましては、貴学・貴機関の関係各位へのご周知方をお願い申し上げます。

敬具

記

- 1 所属学部学科：文学部国文学科
- 2 採用予定職名および人数：教授、准教授もしくは専任講師 1名
- 3 勤務形態：常勤（任期なし）
- 4 教育・研究分野：漢文学
- 5 採用予定年月日：2020年4月1日
- 6 主要担当科目：「基礎漢文学」「漢文学研究」「国語国文学演習」「卒業論文」
「新入生セミナー」「専門導入セミナー」など
*担当科目は、あくまで予定。
*大学院（講義・演習）を担当する可能性もある。
- 7 応募資格・条件：
 - 1) 博士の学位を有する方、またはこれに準ずる研究業績を有する方。
 - 2) 漢文学の業績を有する方で、上記科目を担当し得る方。
 - 3) 学科・学部・大学運営に関わる業務に理解のある方。

8 提出書類

- 1) 本学指定の履歴書・研究業績書（業績多数の場合、主要論文5点に○印を付すこと）1部
*本学指定の履歴書・研究業績書（Excel ファイル）は、本学 WEB サイトのトップページ上段中央にある「サイト内検索」で「履歴書」を検索し、次に「履歴書（教員） | 人事部 | 駒澤大学」をクリックし、「履歴書（専任教員）」をダウンロードして下さい（記入要領・記入例を参照のこと）。なお家族欄の記入は不要です。

独立行政法人科学技術振興機構 JREC-IN（研究者人材データベース）にも本公募情報を掲載していますので、そちらからもダウンロード可能です。

- 2) 学位記の複写、あるいは学位取得証明書
- 3) 主要論文5点以内（コピー可） 各1部
- 4) 上記3) の要旨（各800字程度）
- 5) 教育および学科運営に対する抱負（1200字程度）

（駒澤大学文学部国文学科の専任教員になった場合の、教育および学科運営に関する抱負をまとめて下さい。これまで教育経歴のある方は、その経験を踏まえて書いて下さい。）

9 応募期限：2019年4月20日（土）消印有効

10 提出先：駒澤大学文学部国文学科事務室

〒154-8525 東京都世田谷区駒沢 1-23-1

Tel / Fax 03-3418-9234

※郵便（簡易書留、レターパックプラス）または宅配便とし、封筒の表に「国文学科教員公募書類（漢文学）在中」と朱記して下さい。

11 問合せ先： kokubunkobo@komazawa-u.ac.jp

駒澤大学文学部国文学科 教員公募担当

※問合せは電子メールに限ります。

12 選考日程等：

- 1) 選考の最終段階で複数の応募者に対する面接（模擬授業）を実施します（7月6日を予定）。その際の旅費は応募者の負担とします。
- 2) 最終選考結果は、2019年9月上旬までに通知する予定です。
- 3) なお、追加書類・業績の提出を求める場合があります。

13 その他

- 1) 応募に関する秘密は厳守します。書類は、採用事務以外の用途には使用しません。
- 2) 提出された書類は、返却しません。

以上

2019年2月25日

関係大学 学 長 殿
学 部 長 殿
研究科長 殿
関係研究機関長 殿

駒澤大学文学部長
橋 詰 直 道
[公印省略]

専任教員の募集について（依頼）

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さてこのたび、駒澤大学文学部では、下記の要領により専任教員の公募をいたします。
つきましては、貴学・貴機関の関係各位へのご周知方をお願い申し上げます。

敬具

記

- 1 所属学部学科：文学部国文学科
- 2 採用予定職名および人数：教授、准教授もしくは専任講師 1名
- 3 勤務形態：常勤（任期なし）
- 4 教育・研究分野：国語学
- 5 採用予定年月日：2020年4月1日
- 6 主要担当科目：「日本語文法入門」「基礎国語学」「国語学研究」「国語国文学演習」「卒業論文」
「新入生セミナー」「専門導入セミナー」など
*担当科目は、あくまで予定。
*大学院（講義・演習）を担当する可能性もある。
- 7 応募資格・条件：
 - 1) 博士の学位を有する方、またはこれに準ずる研究業績を有する方。
 - 2) 国語学の業績を有する方で、上記科目を担当し得る方。
 - 3) 学科・学部・大学運営に関わる業務に理解のある方。

8 提出書類

- 1) 本学指定の履歴書・研究業績書（業績多数の場合、主要論文5点に○印を付すこと）1部
*本学指定の履歴書・研究業績書（Excel ファイル）は、本学 WEB サイトのトップページ上段中央にある「サイト内検索」で「履歴書」を検索し、次に「履歴書（教員） | 人事部 | 駒澤大学」をクリックし、「履歴書（専任教員）」をダウンロードして下さい（記入要領・記入例を参照のこと）。なお家族欄の記入は不要です。
独立行政法人科学技術振興機構 JREC-IN（研究者人材データベース）にも本公募情報を掲載していますので、そちらからもダウンロード可能です。
- 2) 学位記の複写、あるいは学位取得証明書
- 3) 主要論文5点以内（コピー可） 各1部
- 4) 上記3) の要旨（各800字程度）
- 5) 教育および学科運営に対する抱負（1200字程度）
（駒澤大学文学部国文学科の専任教員になった場合の、教育および学科運営に関する抱負をまとめて下さい。これまで教育経歴のある方は、その経験を踏まえて書いて下さい。）

9 応募期限：2019年4月20日（土）消印有効

10 提出先：駒澤大学文学部国文学科事務室

〒154-8525 東京都世田谷区駒沢 1-23-1

Tel / Fax 03-3418-9234

※郵便（簡易書留、レターパックプラス）または宅配便とし、封筒の表に「国文学科 教員公募書類（国語学）在中」と朱記して下さい。

11 問合せ先：kokubunkobo@komazawa-u.ac.jp

駒澤大学文学部国文学科 教員公募担当

※問合せは電子メールに限ります。

12 選考日程等：

- 1) 選考の最終段階で複数の応募者に対する面接（模擬授業）を実施します（7月7日を予定）。その際の旅費は応募者の負担とします。
- 2) 最終選考結果は、2019年9月上旬までに通知する予定です。
- 3) なお、追加書類・業績の提出を求める場合があります。

13 その他

- 1) 応募に関する秘密は厳守します。書類は、採用事務以外の用途には使用しません。
- 2) 提出された書類は、返却しません。

以上

(印章省略)

平成 31 年 2 月 21 日

関係大学(学部)長
関係大学院研究科長 殿
関係機関長

愛媛大学法文学部長
吉 田 正 広

教員の公募について（依頼）

拝啓 時下ますます御清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本学部では、下記要領によりドイツ言語文化担当教員を公募することになりました。つきましては、貴学（貴機関）関係者に御周知いただくとともに、適任者の御推薦についてよろしくお取り計らい下さいますよう、お願い申し上げます。

記

1 所属学科	法文学部人文社会学科
2 専門分野	ドイツ言語文化
3 担当職名（人員）	講師（1 名）
4 待遇	本学の規程によります。
5 雇用条件	(1) テンユア教員育成制度適用（任期 5 年） ※愛媛大学のテンユア教員育成制度についての詳細は、注）をご覧ください。 (2) 給与：年俸制
6 主要担当授業科目	ドイツ言語文化（概論・特講・基礎演習・専門演習）、 基礎外国語（ドイツ語）、海外研修関連科目等 共通教育科目（初修外国語（ドイツ語）を含む） 【留意事項】 本学部には夜間主コースがあるため、場合により平日の 18:00～21:10、土曜日の 13:30～18:20 にある授業を担当していただきます。 担当資格の審査を経て、大学院（修士課程）の授業を担当していただきます。 海外研修の引率業務を担当していただく場合があります。
7 応募資格	(1) ドイツ文学又はドイツ言語文化を主たる専門領域として教育研究業績を有する者 (2) 博士の学位を有する者又はそれと同等の研究業績があると認められる者
8 採用予定日	平成 31 年 10 月 1 日（火）
9 応募期限	平成 31 年 4 月 22 日（月）必着
10 選考方法	第 1 次選考 書類審査 第 2 次選考 模擬授業及び面接（旅費等は応募者負担）
11 提出書類	

〔様式は JREC-IN Portal 【JREC-IN Portal に登録後、URL を記載】よりダウンロードをお願いします。〕

(1) 履歴書

「履歴書様式」に、①学歴、②職歴、③学位称号、④研究歴（研究助成歴、受賞歴等）、⑤学会及び社会における活動歴（所属学会等）を記入してください。確実に連絡がとれる電話番号とメール・アドレスも記入してください。また、顔写真を貼付してください。写真貼付の代わりに「履歴書様式（ワードファイル）」に画像を貼り付けて印刷してもかまいません。（1 部）

(2) 著書及び学術論文の目録と概要

「著書及び学術論文の目録と概要様式」に、①著書、②学術論文、③その他（研究ノート、学会発表等）を記入し、それぞれについて 200 字程度の要旨（日本語）を付

してください。学術論文に関しては査読の有無、単著共著の別を記してください。(1部)

(3) 公刊著書・学術論文等、主たる業績5点以内(コピーでも可)(各1部)

(4) 応募理由及び研究・教育・社会貢献の抱負(これまで携わってきた研究、教育、社会貢献、その他の職務内容及び今後の研究計画を含む。A4用紙を用い、3000字程度。)

なお、提出書類の返却には応じかねます。あしからずご了承ください。不採用時には、本学部の責任において応募書類を破棄処分いたします。書籍等について返却を希望する場合、返送用の封筒等を用意していただければ、着払い等でお送りいたします。

- 12 書類送付先 〒790-8577 愛媛県松山市文京町3番
愛媛大学法文学部長 宛
(送付物の表面に「ドイツ言語文化担当教員応募書類」と朱筆し、「書留」「宅配便」等、配達の記録が残る形で送付してください。)
- 13 選考結果の通知 採否の結果については、決定し次第、履歴書記載の住所へ送付致します。
- 14 問合せ先 〒790-8577 愛媛県松山市文京町3番
愛媛大学法文学部人文社会学科 人文学講座人事委員会委員長 寺内浩
電話：089 (927) 9317
電子メール：terauchi.hiroshi.mk@ehime-u.ac.jp
- 15 その他 (1) 男女共同参画社会基本法の趣旨に沿って、教員の選考を行うとともに、ダイバーシティ研究環境実現の取組を推進しています。
・若手研究者キャリア支援事業：若手研究者(出産・育児負担のある女性研究者及び男性研究者)に研究活動の維持・促進、キャリア支援を行う目的で研究支援員を配置する制度です。
・女性研究者支援員制度：出産・育児・病気がけが等治療・介護・管理運営等業務のため研究活動に支障が生じた場合、事案ごとに、女性研究者本人、または該当研究者が所属する研究室に研究支援員を配置する制度です。
・Dual Career 支援制度：教員のパートナーが研究者でありかつ別居している場合、該当研究者が一定期間研究活動を行うことができるように本学の研究者として採用する制度です。
・保育施設：「えみかキッズ」(城北キャンパス)、「あいあいキッズ」(重信キャンパス 医学部附属病院保育施設)の2箇所を設置しています。「あいあいキッズ」には、病児保育制度もあります。
・学童保育：春・夏・冬の長期休暇中の学童保育を実施しています。また、「あいあいキッズ」では、通年の学童保育を実施しています。
(2) 個人情報保護のため、応募書類に記載された個人情報は、選考及び採用以外の目的には使用しません。また、応募の秘密は厳守します。
なお、選考結果を愛媛大学ホームページで公表する際、採用候補者の氏名については公表させていただきます。

注) テニユア教員育成制度

愛媛大学では、教育・研究・マネジメントにバランスの取れた総合力の高い大学教員の育成を目指して、平成25年4月から「テニユア教員育成制度」を導入しました。

新規採用された講師、助教ならびに一部の実務家教員等(教授、准教授等)について、5年の任期中の最初の3年間で、本学教員としての業務全般に関わる能力開発プログラム(合計100時間以上)と、研究費の配分等の財政的支援を提供します。

期間中の3年目に中間審査を、5年目に最終審査を実施し、中間審査または最終審査に合格した者をテニユア職(終身雇用)に移行させます。ただし、最終審査に不合格となった場合は、5年で任期満了となります。

なお、詳細については本制度に関するホームページ

(URL：<http://ts.adm.ehime-u.ac.jp/>)をご覧ください。

30TCE686 号

2019 年 3 月 11 日

各関係機関の長 殿

独立行政法人国際交流基金
日本語試験センター
事務局長 高橋 力丸
(公印省略)

独立行政法人国際交流基金日本語試験センター
日本語能力試験研究員募集のご案内

【募集の目的】

独立行政法人国際交流基金(ジャパンファウンデーション)は、文化芸術交流、海外での日本語教育支援、日本研究・知的交流等の分野でさまざまな活動を行っております。

国際交流基金は、日本語事業の一環として 1984 年以来、公益財団法人日本国際教育支援協会と共催し、日本語を母語としない人を対象とした日本語能力試験 (<http://www.jlpt.jp/>) を実施しています。2010 年からは、課題遂行のための言語コミュニケーション能力を重視する新しい日本語能力試験を実施しており、全世界で年間約 100 万人(2018 年実績)が受験しています。

今般、日本語能力試験の作成・分析、運営を行っている国際交流基金日本語試験センターでは、試験問題作成業務に従事する日本語能力試験研究員(任期付)を以下の通り募集いたします。

【募集内容】

1. 募集人数

下記の担当分野でそれぞれ若干名
「文字・語彙」「文法」「読解」「聴解」

2. 身分

国際交流基金と業務委嘱契約を結び、任期付研究員として業務に従事。

3. 業務内容

日本語能力試験の問題作成業務ならびにそれに付随する業務。

4. 主たる勤務地

場所：国際交流基金日本語試験センター

住所：東京都新宿区四谷 4-3(東京メトロ丸の内線四谷三丁目より徒歩 3 分)

5. 待遇

(1) 手当：国際交流基金の規程に基づき、各人の学歴、経験等に従い基本手当、時間外手当、特別調整手当、扶養手当（該当する場合）、住居手当（該当する場合）、通勤手当、特別手当（賞与）を支給いたします。

(2) 社会保険：健康保険、雇用保険、厚生年金保険、労災保険に加入いたします。

6. 勤務条件

(1) 勤務日：原則として、月曜から金曜までの週 5 日勤務で、土曜、日曜、祝日を休日といたしますが、業務の都合上休日出勤を求める場合もあります（その場合は平日に振替休日取得）。

(2) 休暇：有給休暇制度有り（勤務開始月により調整あり）。

(3) その他の勤務条件：国際交流基金の定めるところに拠ります。

7. 契約開始日及び契約期間

(1) 契約開始日：2019 年 10 月 1 日もしくは 2020 年 4 月 1 日

※ 勤務開始日は上記を基準といたしますが、個別に相談に応じます。

(2) 契約期間：契約開始日より原則として 1 年間

※ 任期中の勤務状況等を評価の上、最長通算 5 年の範囲内で契約を更新することがあります。

※ 別途、研究員（任期定めなし）の公募を行う場合には任期付研究員の方の応募も可能です。

【応募資格】

次の(1)を満たす者。加えて、(2)～(4)のいずれかに該当することが望ましい。

(1) 大学又は大学院で日本語教育又はそれに類する課程を修了し、修士号を取得した者
(応募時点で修了見込みの者も応募可)

(2) 大学、研究機関等で日本語教育の経験を有する者

(3) 日本語能力測定等に関する専門性を有する者

(4) 国際交流基金派遣専門家として 1 年以上の海外派遣又はこれに準ずる海外での日本語教育の経験を有する者

※日本語を母語としない場合または日本国籍を有しない場合は、上記 3. に定める業務（試験問題作成業務）を遂行するに足る高度な日本語能力を有すること、国際交流基金での就労を開始するまでに日本国内で合法的に就労できる資格を満たしていることを条件といたします。

【応募方法】

1. 応募書類

(1) 日本語試験センター指定履歴書（写真貼付）

記入内容が多いなどの理由で書式がずれてしまう、枚数が多くなってしま
うなどは構いませんが、記入項目については全て記載して下さい。

(2) 業績資料

履歴書に記した業績一覧の内、著書、論文、制作した教材等の現物又はコ
ピー1点（学位論文は除く）を提出下さい。返却を希望する場合はその旨
も明記して下さい。なお、共著論文の場合にはご自身の分担内容を明記し
てください。

(3) 志望理由書

2,000字以内（A4版用紙2枚以内、ワープロ打ち）で、次の点にも触れつつ
志望理由を記して下さい。

- ✓ これまでの仕事の内容、専門、特に関心を持ってきたこと。
- ✓ 希望する分野とその理由。
- ✓ 日本語能力試験において自身のどのような能力、資質、経験が生かせる
か。

(4) 推薦状1通

推薦者と本人との関係を明記して下さい。また、推薦状は推薦者自らが封
筒に入れた上で厳封して下さい。

※ 提出書類は、(2)のうち、返却希望と明記されたもの以外は返却しません。

選考終了後は当方で責任を持って破棄いたします。

※ 第二次選考通過者には、上記に加えて、修了（卒業）証明書、健康診断書
等の提出を求めます。

2. 提出方法、提出先、提出期限

(1) 提出方法

「研究員応募書類在中」と朱書した封筒で、上記 1. 応募書類を下記宛に
郵送して下さい。

(2) 提出先

〒160-0004 東京都新宿区四谷4丁目3番 四谷トーセイビル8階
国際交流基金 日本語試験センター 試験制作チーム 研究員採用担当係

(3) 提出期限

応募は2019年9月末まで随時受け付けます。概ね下記の【選考スケジュール】
に沿って選考を進めますので、書類提出の目安としてください。

【選考方法】

1. 第一次選考：書類選考、事前課題（応募書類を確認後、事前課題を実施する分野があります。）
2. 第二次選考：第一次選考通過者に対し、下記のスケジュールのとおり、当日課題（分野によっては事前課題）と口頭試問（課題に関する質疑応答、プレゼンテーション等）を実施いたします。口頭試問は、日本語試験センターにおける対面での実施を原則といたしますが、海外からの応募の場合、スカイプ等による面接も検討いたします。

【選考スケジュール】

1. 第1期

- (1) 原則として、2019年5月24日までに受領した応募を対象といたします。
- (2) 第一次選考：希望分野によって、指定する課題に取り組んでいただく場合があります。対象者に対し6月上旬に課題のご連絡をいたします。第一次選考結果については7月中旬までに通知いたします。
- (3) 第二次選考：課題の結果を踏まえて、7月下旬より実施を予定しています。第二次選考結果については8月上旬までに通知いたします。

2. 第2期

- (1) 原則として、2019年6月～9月末日までに受領した応募を対象といたします。
- (2) 第一次選考：希望分野によって、指定する課題に取り組んでいただく場合があります。対象者に対し10月中旬に課題のご連絡をいたします。第一次選考結果については11月下旬までに通知いたします。
- (3) 第二次選考：課題の結果を踏まえて、12月中旬より実施を予定しています。第二次選考結果については12月下旬までには通知いたします。

【説明会】

下記の通り採用説明会を実施いたします。

1. 日時

- (1) 第1回：3月20日（水）18：30～20：00（開場は18：00）
- (2) 第2回：8月28日（水）18：30～20：00（開場は18：00）

2. 会場：国際交流基金日本語試験センター

東京都新宿区四谷4丁目3番 四谷トーセイビル8階

<http://www.jpf.go.jp/j/access/map.html>

3. 内容（予定）

- (1) 国際交流基金の概要紹介
- (2) 日本語能力試験の概要紹介
- (3) 研究員業務の説明

4. 参加方法

氏名及び連絡先を明記の上、下記問い合わせメール<js_saiyo@jpf.go.jp>宛に説明会の前日（第1回：3月19日（火）・第2回：8月27日（火））までに電子メールにて参加をお申し込み下さい。

【問い合わせ先】

国際交流基金 日本語試験センター 研究員採用担当

Tel：03-5367-1021 Fax：03-5367-1025 mail：js_saiyo@jpf.go.jp

（メールを送る際は、全角@マークを半角@マークに変更してください）

※お問い合わせはメールにてお送りください。

以上