

2025年度 大阪大学文学部私費外国人留学生（研究生）募集要項

アドミッション支援デスク(以下 AAD とする)による事前申請が必須となります。
以下の期間までに記載 URL にて申請の上、希望指導教員と事前にコンタクトを取ってください。

1. 出願資格

出願することができる者は、次の(1)に該当し、尚且つ(2)もしくは(3)に該当する者とします

- (1) 以下の奨学金受給者もしくは受給予定者[国際交流基金留学生（在中国日本学研究中心）、フルブライト奨学金留学生（アメリカ）、交流協会奨学金留学生（台湾）、外国人政府派遣留学生（中国、マレーシア等）、その他の外国政府奨学金留学生]
- (2) 大学を卒業した者（学士の学位を有する者）もしくは入学の時期までに卒業する見込み（学士の学位を取得する見込み）である者
- (3) 学部教授会において前号と同等以上の学力があると認められた者

2. 入学の時期

2025年4月 または 2025年10月

3. 募集専修

専 修		コース
哲学・思想文化学	日本語学	アート・メディア論
倫理学	日本文学・国語学	
中国哲学	比較文学	
インド哲学	中国文学	
日本史学	英米文学・英語学	
東洋史学	ドイツ文学	
西洋史学	フランス文学	
考古学	美学・芸芸学	
日本学	音楽学・演劇学	
人文地理学	美術史学	

4. AAD による事前申請

下記のとおり、出願前にアドミッション支援デスクにて、指導教員とコンタクトをとってください。

原則、申請期間外のAAD申請は受け付けられません。次の出願までお待ちいただくこととなりますので、必ず余裕をもって申請ください。

入学時期	AAD による事前申請期間
2025年4月入学	2024年7月16日（火）～ 2024年9月18日（水）17:00
2025年10月入学	2025年1月6日（月）～ 2025年3月7日（金）17:00

<申請手順>

①事前に希望分野・希望指導教員を選び、アドミッション支援デスク【AAD】(<https://www.osaka-u.ac.jp/ja/international/inbound/dragongate>)に記載している書類を揃えて申請してください。

なお、以下は文学部で独自に提出を必須としている書類です。これらについても「AAD オンライン申請手続きについて」に記載している書類と併せて、漏れの無いよう提出してください。

【文学部で別途定めている提出書類】(◎は必須書類です。事前申請者は全員提出してください。)

必須	提出書類	注意事項等
◎	志望理由書・研究計画書 (AADの様式) ※様式変更不可 ・これまでの研究/学修歴及び指導教員名：1,200字程度 ・入学後の研究計画：1,200字程度	<ul style="list-style-type: none"> 日本語で記入してください。 これまでの研究/学修歴及び指導教員名：<u>これまでの学修歴および希望指導教員を選んだ理由を具体的に記入してください。</u> 入学後の研究計画：研究内容、調査方法、研究の特徴、研究理由など今後の研究計画を具体的に記入してください。
◎	日本語能力についての証明書	<ul style="list-style-type: none"> 日本語能力試験の結果等を提出してください。 試験等を受験したことが無い場合、日本語能力を適切に認定できる方（日本語講師等）が日本語で記入した「日本語能力について証明する推薦書」を提出してください。必ず作成した方の連絡先、所属機関、身分を表記し、署名した原本を提出してください。
◎	奨学金受給を証明する書類	<ul style="list-style-type: none"> 下記に該当する者は、必ず奨学金受給を証明する書類を提出してください。 <ol style="list-style-type: none"> 国際交流基金留学生 フルブライト奨学金留学生（アメリカ） 交流協会奨学金留学生（台湾） 外国政府派遣留学生（中国、マレーシア等） その他の外国政府奨学金留学生
○ ※卒業見込の者で、AADに卒業証明書を提出していないもの	大学の卒業見込証明書 「学士」の学位の取得予定が確認できる書類	<ul style="list-style-type: none"> 大学卒業見込の方は、大学の卒業見込証明書、または「学士」の学位の取得予定が確認できる書類のいずれかを提出してください。

②申請フォームには以下のとおり記入してください。

・基本情報の住所は英語で国名まで記入してください。

・希望留学課程：「研究生・修士」

・AADとのコンタクト：「2025年4月（または10月）私費外国人留学生（研究生）【特定奨学金受給者】の出願希望」と記入してください。

③申請後、3週間以内に希望指導教員からコンタクト可否の連絡があります。

コンタクト可⇒ 指導教員コンタクトをとってください。

コンタクト否⇒ 出願できません。

④教務係から出願可と判断された方に対し、出願期間締め切りの1カ月前までにメールにて出願の案内を送付します。

案内に従い出願期間中に提出してください。

5. 出願手続

出願を認められた方は、次の提出書類を出願書類等受理期間に人文学研究科豊中事務部教務係に提出してください。

(1) 出願手続書類（◎は必須書類です。出願者は全員提出してください。）

必須	提出書類	注意事項等
◎	入学願書 ※出願が認められた方に教務係から所定の様式を送付します	・本学部所定様式（片面印刷 A4 にて提出） 日本在住の知人等へ合格通知書等の送付を希望する場合は、入学願書に希望する送付先の住所及び受取人氏名を記入してください。（入学願書 p. 2 の 18. 参照）
	駐日外国公館の推薦書	・駐日外国公館の推薦により入学を志願する者はその推薦書
◎	切手または国際返信切手券 (International Reply Coupon)	合否通知等連絡用（p. 4 別表参照） ・送付先が日本国内の場合は、切手を提出してください。 ・送付先が海外の場合は、EMS（国際スピード郵便）で郵送するため、国際返信切手券を提出してください。
◎	奨学金受給を証明する書類	・下記に該当する者は、必ず奨学金受給を証明する書類（コピー可）を提出してください。 (5) 国際交流基金留学生 (6) フルブライト奨学金留学生（アメリカ） (7) 交流協会奨学金留学生（台湾） (8) 外国政府派遣留学生（中国、マレーシア等） その他の外国政府奨学金留学生
◎	検定料収納証明書	・控え（検定料収納証明書）を提出してください。 詳細については、出願「可」の方のみお知らせします。 ※納入された検定料は原則、返還しません。
	在留カードコピー（両面）	・日本在住者のみ ¹ 在留カードの両面をコピーし、提出してください。
◎	大学の卒業（見込）証明書（*）	・原本であること。 ・出身大学が作成し、公印押印のうえ厳封したもの（コピー不可）。
◎	「学士」の学位の取得（見込）が確認できる書類（*）	・英語または日本語にて発行したもの。 ・卒業（見込）証明書で学位の取得が確認できる場合は、卒業（見込）証明書のみ提出してください。
◎	成績証明書（*）	・原本であること。 ・出身大学が作成し、公印押印のうえ厳封したもの（コピー不可）。 ・英語または日本語にて発行したもの。 ・最新のものを提出してください。
◎	志望理由書・研究計画書	・AAD 申請時に提出したデータをプリントアウトして提出してください。
◎	日本語能力についての証明書	・AAD 申請時に使用したものを提出してください。

(注) 本人控用に出願書類のコピーを手元に残してください。

(*) 原本を提出してください。

◆別表：

送付先 ※日本で使用できる切手もしくは、国際返信切手券を送付してください。					
日本国内 (切手の金額) 特定記録・100g	国際返信切手券の枚数 (切手の金額) EMS 料金 重量 500g				
	中国・韓国・台湾	アジア (中国・韓国・台湾を除く)	オセアニア・北米 (米国を除く)・中近東・ヨーロッパ	米国 (グアム等海外領土を含む)	中南米 (メキシコを除く)・アフリカ
300 円	10 枚 (1,450 円)	12 枚 (1,900 円)	20 枚 (3,150 円)	25 枚 (3,900 円)	23 枚 (3,600 円)

(注) 日本国内で使用出来る切手、もしくは、国際返信切手券以外は受理いたしません。

(注) EMS 料金は変更する場合があります。出願前に必ず以下のアドレスにて料金をご確認ください。

EMS： <https://www.post.japanpost.jp/int/ems/>

(注) 国際返信用切手券の有効期限は出願時から半年以上のものとしてください。

6. 出願書類等提出方法

書留郵便・EMS など追跡可能なサービスで郵送、または持参してください。

(注) 郵送された場合、各自配達状況を確認してください。出願書類の到着等に関する問い合わせには応じません。

出願者本人以外の方が持参する場合、出願者の委任状（様式自由、出願者の署名要）を同封してください。

7. 出願書類等提出先

日) 大阪大学人文学研究科 豊中事務部 教務係 〒560-8532 大阪府豊中市待兼山町1番5号

英) Education Affairs Section, Toyonaka office department, Graduate School of Humanities,
Osaka University 1-5 Machikaneyama-cho, Toyonaka City, Osaka, JAPAN 560-8532

8. 出願書類等受理期間

入学時期	出願書類等受理期間
2025年4月入学	2024年11月18日(月)～2024年11月29日(金) 17:00【必着】
2025年10月入学	2025年5月7日(水)～2025年5月16日(金) 17:00【必着】

※出願書類等受理期間以外は原則として受理いたしません。

※事前に教務係から、出願「可」と連絡を受けた方のみ出願書類を送付してください。

※持参する場合は、上記受理期間の土日・祝日を除く平日の9時00分～17時00分(11時30分～12時30分を除く)に持参してください。

9. 検定料、入学料及び授業料について

出願可と判断された方に対し、検定料の案内をメールにて送付いたします。

検定料 9,800 円

入学料 84,600 円

授業料 346,800 円 (年額)、173,400 円 (半期分)

※検定料、入学料及び授業料の金額は、いずれも2024年度の額で、変更することがあります。

また、在学中に授業料の改定が行われた場合、改定時から新授業料が適用されます。

10. 選考について

本学部では、出願手続き書類に基づき、書類審査による選考を実施します。

11. 合格発表

入学時期	合格発表日
2025年4月入学	2025年2月中旬
2025年10月入学	2025年7月中旬

※各日ともメールにて発表、郵送にて合否通知を送付します。

※正式な合格発表日については文学部ホームページ上で公表します。

(4月入学：2024年10月下旬頃、10月入学：2025年4月下旬頃公表予定)

12. 在学期間

在学期間は、2026年3月31日までとします。ただし、引き続き在学を希望する場合は、別途通知する期間（2026年2月中旬頃）に教務係に願い出てください。

13. 注意事項

- (1) 提出書類に不備がある場合、原則として出願書類は受理いたしません。
- (2) 出願書類提出後は、記載事項及び書類の変更は原則としてできません。
- (3) 出願書類には黒のボールペンを使用し、鉛筆、シャープペンシル、フリクションペン（消せるペン）は使用しないでください。
- (4) 受理した出願書類の返却はいたしません。
- (5) 出願書類に虚偽の記載をした者は、入学決定後であっても入学の許可を取り消すことがあります。
- (6) 2025年2月頃、研究成果報告書（所定様式）を教務係に提出しなければなりません。
- (7) 変更が生じた場合は、随時、本研究科ウェブサイトでお知らせしますのであわせてご確認ください。

(<http://www.let.osaka-u.ac.jp/ja/admissions/research-student/3czv47> ホーム / 入試・入学案内 / 研究生（留学生）試験概要)

2024年5月

問い合わせ先 大阪大学人文学研究科豊中事務部 教務係

<http://www.let.osaka-u.ac.jp/ja>

〒560-8532 大阪府豊中市待兼山町1番5号

(日本国内) TEL 06-6850-5084 / FAX 06-6850-5087

(日本国外) TEL 81-6-6850-5084 / FAX 81-6-6850-5087

e-mail jinbun-kyoumu@office.osaka-u.ac.jp (送信・返信とも日本語のみ)

大阪大学文学部に留学を希望される方へ

1. 私費外国人留学生は、本国政府・大学研究機関の留学生試験に合格するか、あるいは奨学金等を受けて留学することが望めます。
2. 私費外国人留学生とは、我が国の大学・大学院等において教育を受ける外国人留学生で、「出入国管理及び難民認定法」に定める「留学」の在留資格により在留する者としてします。
ただし、入学時に在留資格を「留学」に変更できる者を含みます。
3. 私費外国人留学生は、原則としていずれかの専修・コースに、研究生として受け入れられます。
4. 大学院受験を希望する場合は、一定期間（原則として半年以上）研究生として教育をうけ、指導教員から学習能力の認定を受けた後に受験することができます。
5. 大学院の試験については、別に定められているとおりです。試験は例年2月頃に行われます。試験科目は、専門科目です。ただし、専門科目の中に日本語と母語以外の外国語の能力を問う問題が含まれる場合もあります。

留学生の生活と経済的援助について

留学を成功させるためには、しっかりした経済計画をたてることが大変重要です。留学希望者は十分な経済的裏付けをもって来日してください。

1. 単身者のおおよその生活費（授業料を除く）は、1ヶ月あたり12～15万円です。
2. 奨学金については、大阪大学には独自の奨学金はありません。私費外国人留学生のための民間奨学金は希望者が多いため、奨学生に採用される可能性は非常に少ないのが現状です。
3. 健康保険については、日本に1年以上在留する外国人はすべて国民健康保険に加入することが義務づけられています。国民健康保険は、居住地の市役所（または区役所）で加入手続きをしてください。毎月の保険料は2千円程度です。
4. アルバイトは、入国管理局から「資格外活動許可」を得て行うことができます（最大28時間/週）。しかし、あまり多くの時間をアルバイトに費やすと研究活動ができなくなります。
5. 大阪大学の留学生のための寮は、現在のところ、留学生全員を収容することはできません。大阪で民間アパートや貸し間等に入居する際の賃貸契約には、賃貸料の6ヶ月分程度に相当する保証金（敷金）、権利金（礼金）等の支払いが求められます。一般的に保証金（敷金）は、退去時に5割程度返金されますが、権利金（礼金）は返還されません。家賃は、場所・条件によっても大きく異なりますが、大学付近で2万円（風呂無し）～6万円（風呂付き）程度のものが多いようです。

安全保障輸出管理について

本学では「外国為替及び外国貿易法」に基づき「大阪大学安全保障輸出管理規程」を定めて貨物の輸出、技術の提供（人の受入を含む）について厳格な審査を実施しています。

規制事項に該当する場合は、合格しても入学が認められない場合や、希望する教育が受けられない又は研究が実施できない等の制限がかかる場合がありますのでご注意ください。詳細については、ウェブサイトを参照してください。

（日本語）https://www.osaka-u.ac.jp/ja/research/secur_exp/outline