

保 健 師	保健師の免許を現に有する者又は平成27年春季までに実施される免許取得の国家試験に合格し、免許を取得する見込みの者
管理栄養士	管理栄養士の免許を現に有する者又は平成27年春季までに実施される免許取得の国家試験に合格し、免許を取得する見込みの者

(3) 次のいずれかに該当する者は受験できません。

ア 日本の国籍を有しない者（学芸員A、学芸員B、精神保健福祉士、保健師、管理栄養士は、除く。）

イ 地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する者

(ア) 成年被後見人又は被保佐人

(イ) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

(ウ) 石川県職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者

(エ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の日時、場所及び合格発表

区 分	日 時	場 所	合 格 発 表
第1次試験	平成26年6月22日（日） （午前9時15分から 午後4時30分頃まで）	石川県立金沢泉丘高等学校 （金沢市泉野出町3丁目10番10号） 中央大学理工学部校舎5号館 （東京都文京区春日1-13-27）	平成26年7月中旬に石川県人事委員会事務局前などに掲示するほか、合格者に通知します。
第2次試験	平成26年7月下旬の予定ですが、詳細は第1次試験合格通知に併せて通知します。		平成26年8月中旬に石川県人事委員会事務局前などに掲示するほか、第2次試験受験者に可否を通知します。

4 申込方法

インターネットによる場合	インターネットによる申込み URL https://www.e-tetsuzuki99.com/eap-jportal/ishikawa 人事委員会事務局のホームページの「インターネットによる申込み」から画面上の注意事項に従って手続きをしてください。申込みの受付後に「申請到達のお知らせ」のメールを送信しますから、その指示のとおり手続きを完了してください。この場合、写真票及び受験票を自分で印刷する必要があります。なお、使用されるパソコンや通信回線の障害などによる万一のトラブルに関しては、一切責任を負いませんのでご了承ください。
郵送・持参による場合	(1) 申込書（Ⅰ・Ⅱ）に必要な事項を記入して石川県人事委員会事務局へ提出してください。 (2) 写真票には、最近6か月以内に撮影した写真（縦4.5cm、横3.5cm、脱帽、正面向き、上半身像のもの）を所定の箇所に貼ってください。 (3) 郵送する場合は、受験票の部分に宛先を明記し、必ず52円切手を貼ってください。封筒の表には、「大学卒程度申込み」と朱書して、石川県人事委員会事務局宛て簡易書留で郵送してください。

5 受付期間

(1) インターネットによる申込みの場合

平成26年5月16日（金）から平成26年5月27日（火）まで

(2) 郵送又は持参による申込みの場合

ア 平成26年5月16日（金）から平成26年5月30日（金）まで

イ 受付事務は、午前8時30分から午後5時45分まで行います。ただし、土曜日及び日曜日は、受付を行いません。

ウ 郵送の場合は、5月30日（金）までの消印のあるものについて受け付けます。

6 試験の方法

区分	試験種目	配 点		内 容
		行 政	行政以外	
第1次試験	教 養 試 験 (150分)	100点	100点	社会、国語、英語、理科、判断推理、数的処理、資料解釈等にわたり、公務員として必要な一般的知識及び能力について択一式による筆記試験を行います。(50題)
	専 門 試 験 (120分) (ただし管理栄養士は90分)	120点	160点	試験区分に応じて、必要な専門的知識及び能力について択一式（「学芸員A」及び「学芸員B」は記述式）による筆記試験を行います。試験区分ごとの専門試験問題の出題分野及び出題数は別表のとおりです。ただし、「行政」は50題出題のうち40題選択解答、「農学（農業・畜産）」及び「総合化学」は60題出題のうち40題選択解答により試験を行います。また、「学芸員A」及び「学芸員B」は記述式により全問解答とします。(4題各400字程度)
	論 文 試 験 (70分)	80点	60点	課題に対する理解度、思考力及び文章による表現力について論文試験を行います。(800字程度) (注) 教養試験及び専門試験の結果が一定の基準に達しない場合は採点されません。 この場合、教養試験及び専門試験の結果をもって第1次試験の得点とします。

区分	試験種目		配点		内 容
			行政	行政以外	
第2次試験	第1次試験合格者に対して、次により行います。				
	口述試験	個別面接	800点	800点	主として人物について、個別面接により試験を行います。なお、試験区分「行政」は集団討論面接も行います。
		集団討論	400点	—	
	適性検査		—	—	職務の遂行に必要な素質及び適性について検査を行います。
受験資格等の調査			—	—	受験資格の有無、申込書記載事項の真否等について調査します。

(注1) 一定の基準に達しない試験種目がある場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。

(注2) 最終合格者は、第1次試験及び第2次試験の成績を総合して決定します。

7 合格から採用まで

- 合格者は石川県職員採用候補者名簿（大学卒程度）に登載され、知事、教育委員会、警察本部長等各任命権者からの請求に基づき、人事委員会が成績順に推薦し、そのうちから任命権者が採用者を内定します。
- 採用が内定した者は、原則として平成27年4月以降に採用され、知事部局、教育委員会事務局、警察本部等の各課及び出先機関に勤務することになります。
- 採用候補者名簿の有効期間は、原則として1年間ですが、学芸員A、学芸員B、心理、精神保健福祉士、薬学、保健師又は管理栄養士については、現に免許・資格を有する者を除いて、受験資格に掲げる免許・資格を取得できなかった者は、採用候補者名簿から削除され、採用資格を失います。

8 試験結果の開示

この試験の結果については、石川県個人情報保護条例第23条第1項の規定により、次のとおり口頭で開示を請求することができます。

試験	開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	第1次試験不合格者	当該試験の 種目別得点、 その合計点 及び総合順位	当該合格発表の日から 起算して1か月間 〔県の休日を除く日の 午前9時から午後5時まで〕	石川県人事委員会事務局 (金沢市鞍月1丁目1番地)
第2次試験	第2次試験不合格者			

(注1) 必要持参書類…受験票又は自動車運転免許証、旅券など官公署の発行する写真貼付の証明書

(注2) 電話、はがき等による請求及び本人以外の者による請求はできません。

9 給与等の待遇

(1) 初任給

区 分	給 料 月 額	主として関係する職種（試験区分）
行政職給料表適用者	172,200円	行政及び下記を除く技術系職種
研究職給料表適用者	185,100円	各種試験場等で試験研究業務に従事する技術系職種
医療職給料表(二)適用者	200,800円	病院、保健所等で専門業務に従事する薬剤師
	178,200円	病院、保健所等で専門業務に従事する管理栄養士
医療職給料表(三)適用者	188,900円～201,100円	病院、保健所等で専門業務に従事する保健師

(注) この額は、平成26年4月採用者のもので、人事委員会勧告に基づき改定されることがあります。

また、学校卒業後、職務経験等一定の経歴がある場合は、所定の金額が加算されます。

- 諸手当 期末手当、勤勉手当、扶養手当、通勤手当、時間外勤務手当等が、それぞれの条件に応じて支給されます。
- 勤務時間 原則として、午前8時30分から午後5時15分までとなっています。
- 休日 原則として、土曜日、日曜日、祝日法による休日及び年末年始が休みとなります。
- 休暇 年次有給休暇（年間20日、採用1年目は15日）のほか、夏期休暇等の特別休暇があります。
- 研修 初任者研修等の基本研修のほか、パソコン研修、海外派遣研修等各種研修制度があります。
- 福利厚生 健康の維持・増進のための各種健康診断、レクリエーション事業、各種の給付・貸付事業などを行う共済制度及び互助会制度があります。

10 例題の公表

この試験については、例題を石川県のホームページのお知らせ欄「採用情報」において閲覧できます。

ただし、例題に関する質問等は、一切できません。

1 申込書Ⅰ記入時の注意事項（郵送・持参による申込みの場合）

※インターネットによる申込みの場合は画面上の指示に従ってください。

- ① 申込書Ⅰ、写真票、受験票のすべてについて※印欄（受付年月日及び受験番号）を除き、黒インク又は黒ボールペンで丁寧に記入してください。
- ② 数字は算用数字を用いてください。
- ③ 合格通知等は、「8 合格通知先」へ行います。

記入例

※受付年月日 平成26年度石川県職員採用候補者試験(大学卒程度)申込書Ⅰ

石 川 県 人 事 委 員 会

ふりがな	じゅけん じろう			5 試験区分	※	
1 氏 名	受験 次郎			試験案内の試験区分から1つを記入してください。学費額・受験料の欄にも記入してください。		
2 性 別	男・女			行政		
3 生年月日	昭和(平成) 4 年 5 月 / 日 生			6 受験地		
4 日本国籍の有無	有 無			いづれかを○で記入してください。		
7 現住所	〒02-0093 東京都千代田区千代田2-6-3 都道府県アパート14F 123A号 (TEL 03-5212-9016) (携帯電話 090-1234-5678)					
8 合格通知先	〒929-2372 石川県輪島市三井町洲街10部11番1 マンション石川A棟55号 (TEL 0768-26-2300)					
9 学 歴 (最終学歴と高等学校以後の学歴を順に記入してください。予備校を除く。)						
学 校	学部(学類)・研究科	学科(コース)・専攻	所在地(市区町村名まで)	修 学 状 況		
石川大学	法学部	法学科	東京 千代田	H23年 4月入学	H27年 3月卒業	4 学年 在学中
その前			都道府県 市区町村	H 年 月入学	H 年 月卒業	卒業
その前			都道府県 市区町村	H 年 月入学	H 年 月卒業	卒業
石川県立石川高等学校		普通科	石川 輪島	H20年 4月入学	H23年 3月卒業	卒業
10 職 歴 (自家営業を含め、今までの職歴を記入してください。職歴がない場合は斜線を引いてください。)						
勤務先(部課名まで)	職名・職務内容	所在地(番地まで詳しく)	在 職 期 間			
			H 年 月 から 年 月まで			
その前			H 年 月 から 年 月まで			
その前			H 年 月 から 年 月まで			
11 免許、資格等 (運転免許等保有する資格等のほか、受験資格に免許・資格が必要なものは、取得見込みを含め、必ず記入してください。)						
名 称	級 位 等	取得(見込)年月	発 行 者			
普通自動車運転免許		H24年 9 月	石川県公安委員会			
柔道	初段	H22年 11 月	講道館			
剣道	初段	H22年 6 月	全日本剣道連盟			
		年 月	取得見込			
		年 月	取得見込			
私は、平成26年度石川県職員採用候補者試験(大学卒程度)を受験したいので申し込みます。 なお、私は試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。						
平成 26 年 5 月 16 日	氏 名	受験 次郎		(自署のこと)		

【現住所】【合格通知先】

アパート、マンション等の場合は、室番号まで記入してください。

【TEL】【携帯電話】

電話番号は必ず連絡のとれる番号を記入してください。

申込書の記載内容を確認するため、人事委員会事務局(TEL076-225-1871)から連絡をする場合があります。

【署名】

必ず自筆で署名してください。
(日付も忘れずに記入してください。)

2 写真票・受験票提出時の注意事項（郵送・持参による申込みの場合）

※インターネットによる申込みの場合は、写真票・受験票を自分で印刷し、写真票に写真を貼り付けた上、第1次試験当日に持参する必要があります。

- ① 写真票には写真を貼り、撮影年月を記入してください。
- ② 郵送による申込みの場合は、受験票に52円切手を貼ってください。
- ③ 受験票に記入する試験区分番号は、下記「試験区分表」に従ってください。
- ④ 試験場は、申込書Ⅰに記入した受験地に○をつけてください。

(試験区分表)

試験区分	試験区分番号	試験区分	試験区分番号	試験区分	試験区分番号	試験区分	試験区分番号
行 政	01	農学(農業・畜産)	22	造 園	32	保 健 師	60
学 芸 員 A	10	林 学	23	機 械	35	管 理 栄 養 士	61
学 芸 員 B	12	水 産	25	電 気	36		
心 理	06	総 合 土 木	30	総 合 化 学	83		
精神保健福祉士	08	建 築	31	薬 学	84		

3 申込書Ⅱ（電算用）記入時の注意事項（郵送・持参による申込みの場合）

※インターネットによる申込みの場合は提出不要です。

- ① 申込書Ⅱは機械で読み取りますので、折り曲げたり汚したりしないでください。
- ② それぞれのマス目からはみださないように、楷書で丁寧に記入してください。
- ③ 各欄のマス目が不足した場合は、記入できる範囲で記入してください。
- ④ HBのシャープペンシルで記入してください。
- ⑤ 訂正を行う場合は、消しゴムで跡が残らないように消してください。
- ⑥ 該当するコードがないときは何も記入せず空欄にしておいてください。

記入例

申込書Ⅱ（電算用）

【試験区分】

受験票に記入した試験区分番号（左記試験区分表）を記入してください。

【受験地】

受験地	受験地番号
金沢	1
東京	4

※ 受験番号

試験名	試験区分	受験地
1	01	1

氏名	姓	名
カナ	シ ャ ヲ ク ケ ン	シ ャ ロ ウ
漢字	受 験	次 郎

フリガナは、濁点（・）半濁点（゜）を1文字として記入してください。

【生年月日】

年は和暦で記入してください。

性別	生年月日	年	月	日	国籍
男	H	0	4	0	5
女					0

【国籍】

日本国籍の有無	有	50
	無	51

学校コード	学部コード	学科コード	修学	卒業年又は在学学年	学歴
			2	0	4
					3

学校名	石川大学
学部(学類)・研究科名	法学部
学科(コース)・専攻名	法学科
出身高校名	石川県立石川高等学校

【学校名】等

申込書Ⅰの最終学歴欄に記入した学校名等を記入してください。

【学歴】

平成27年3月末時点（見込み含む）であてはまるものを記入してください。

区 分	コード
大学院修了	2
大学卒業	3
短期大学・高等専門学校卒業	4
高等学校卒業	5
中学校卒業	6

郵便番号	市区郡町村名
102-0093	4代田区平河町
丁目番地名等	
2-6-3	
アパート・マンション名等（番書まで書いてください）	
都道府県ア	パート14階123A号
電話番号（左詰で数字のみ記入してください）	
0352129016	
携帯電話番号（左詰で数字のみ記入してください）	
09012345678	

【卒業年又は在学学年】

- ・【修学】のコードで「1」又は「4」を記入した場合
→ 卒業（中退）した年を和暦で記入してください。

（例）平成26年3月卒業：

H	2	6
---	---	---

- ・【修学】のコードで「2」又は「3」を記入した場合
→ 在学学年を記入してください。

（例）大学4年在学：

	0	4
--	---	---

郵便番号	市区郡町村名
929-2372	輪島市三井町
丁目番地名等	
洲衛10部11番1	
アパート・マンション名等（番書まで書いてください）	
マ>シヨ>石川A棟55号	
電話番号（左詰で数字のみ記入してください）	
0768262300	

【修学】

平成27年3月末時点（見込み含む）であてはまるものを記入してください。

区 分	コード
卒業（修了）	1
平成27年3月までに卒業（修了）見込み	2
在学中（平成27年3月までに卒業の見込みは無い）	3
中退	4

【出身高校名】

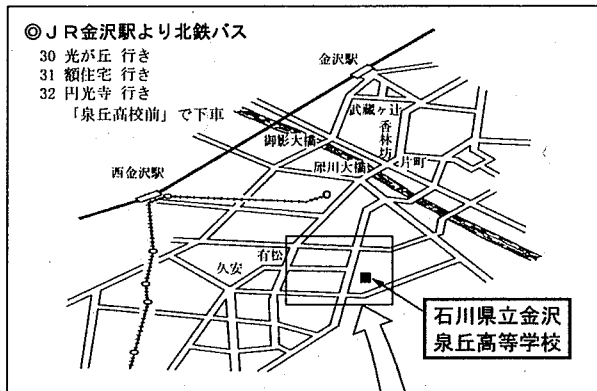
最終学歴が高等学校（高等専門学校を含む）の場合は記入しないでください。

別 表

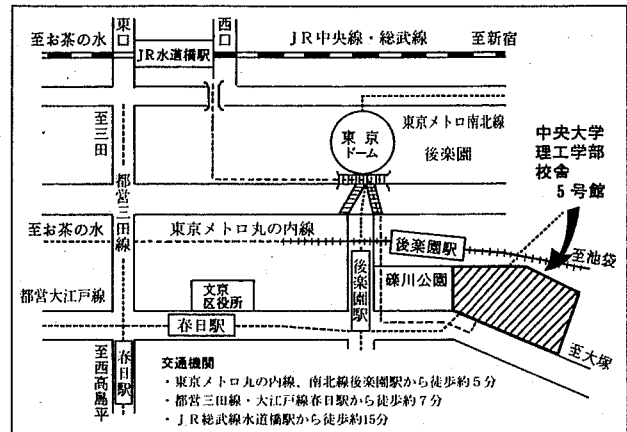
試験区分	出 題 分 野	出題数
行 政	憲法、行政法、民法、刑法、労働法、経済原論、経済政策、経済事情、財政学、政治学、行政学、社会政策、国際関係、社会学等	50 題 (うち40題) 選択解答)
学 芸 員 A	博物館学、日本美術史、日本工芸史、日本文化史等	4 題
学 芸 員 B	博物館学、日本歴史、日本考古学、日本民俗学等	
心 理	一般心理学、心理学史、発達心理学、社会心理学、教育心理学、産業心理学、臨床心理学、調査・研究法、統計学等	40 題
精神保健福祉士	社会福祉概論、社会学概論、心理学概論、社会心理学、社会調査等	
農 学 (農業・畜産)	栽培学汎論、作物学、園芸学、育種遺伝学、植物病理学、昆虫学、土壤肥科学、植物生理学、農業経済一般、家畜育種学、家畜繁殖学、家畜生理学、家畜飼養学、家畜栄養学、飼料学、家畜管理学、畜産物利用学、畜産経営一般等	60 題 (うち40題) 選択解答)
林 学	森林政策・森林経営学、造林学、森林生態学、森林保護学、林業工学、林産一般、砂防工学等	40 題
水 産	水産事情、水産経済、水産法規、水産環境科学、水産生物学、水産資源学、漁業学、増養殖学、水産化学、水産利用学等	
総 合 土 木	数学、物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、材料・施工、都市計画、土木計画、土壤物理、農業水利、土地改良、農地造成、農業造構、農業機械、農学一般等	
建 築	数学、物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画、都市計画、建築設備、建築施工等	
造 園	造園学原論、造園材料・施工、造園管理、造園計画・設計、都市・地方計画、造園関連基礎等	
機 械	数学、物理、材料力学、流体力学、熱力学、電気工学、機械力学・制御、機械設計、機械材料、機械工作等	
電 気	数学、物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学等	
総 合 化 学	数学、物理、物理化学、分析化学、無機化学、無機工業化学、有機化学、有機工業化学、化学工学、基礎薬学、薬剤学、衛生化学、薬理学等	60 題 (うち40題) 選択解答)
薬 学	基礎薬学、衛生化学、薬理学、薬剤学、病態・薬物治療、法規・制度等	40 題
保 健 師	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論等	
管 理 栄 養 士	社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養と健康、栄養の指導、給食の運営等	30 題

試験場案内図

石川県立金沢泉丘高等学校（金沢会場）



中央大学理工学部校舎（東京会場）



注意

- ・試験会場（金沢・東京）への車の乗り入れは禁止します。
- ・また、道路が大変混雑し、周辺住民の迷惑となりますので、試験場周辺での車の駐停車は絶対にしないでください。
- ・金沢会場は土足禁止なので、上履きを必ず持参してください。

※受付年月日

平成26年度石川県職員採用候補者試験(大学卒程度)申込書 I

石 川 県 人 事 委 員 会

ふりがな			5 試験区分	※	
1 氏 名			(試験案内の試験区分から1つを記入してください。写真票・受験票の欄にも記入してください。)		
2 性 別	男 ・ 女				
3 生年月日	昭和・平成	年 月 日 生	6 受験地 (いずれかを○で囲んでください。)		
4 日本国籍の有無	有 ・ 無			金 沢 ・ 東 京	
7 現住所	〒 (TEL - -) (携帯電話 - -)				
8 合格通知先 (現住所と同じ場合は同上と記入してください。)	〒 (TEL - -)				
9 学 歴 (最終学歴と高等学校以後の学歴を順に記入してください。予備校を除く。)					
学 校	学部(学類)・研究科	学科(コース)・専攻	所在地(市区町村名まで)	修 学 状 況	
最終学歴			都 道 市 区 府 県 町 村	H 年 月 入学	H 年 卒 業 中 退 学年 在学中
その前			都 道 市 区 府 県 町 村	H 年 月 入学	H 年 卒 業 中 退
その前			都 道 市 区 府 県 町 村	H 年 月 入学	H 年 卒 業 中 退
高等学校			都 道 市 区 府 県 町 村	H 年 月 入学	H 年 卒 業 中 退
10 職 歴 (自家営業を含め、今までの職歴を記入してください。職歴がない場合は斜線を引いてください。)					
勤 務 先 (部課名まで)	職 名 ・ 職 務 内 容	所 在 地 (番地まで詳しく)		在 職 期 間	
現在の勤務先				H 年 月 から	
その前				H 年 月 から 年 月 まで	
その前				H 年 月 から 年 月 まで	
11 免許、資格等 (運転免許等保有する資格等のほか、受験資格に免許・資格が必要なものは、取得見込みを含め、必ず記入してください。)					
名 称	段 級 位 等	取 得 (見 込) 年 月		発 行 者	
		年 月 取得見込			
		年 月 取得見込			
		年 月 取得見込			
		年 月 取得見込			
		年 月 取得見込			
私は、平成26年度石川県職員採用候補者試験(大学卒程度)を受験したいので申し込みます。 なお、私は試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。 平成 26 年 月 日 氏 名 (自署のこと)					

- 記入上の注意
- 1 申込書 I、写真票、受験票のすべてについて※印欄(受付年月日及び受験番号)を除き、黒インク又は黒ボールペンで丁寧に記入してください。
 - 2 数字は算用数字を用いてください。
 - 3 合格通知等は、「8 合格通知先」へ行います。

申込書Ⅱ（電算用）

※ 受験番号

試験名
1

試験区分

受験地

氏名	姓											名										
	カナ	フリガナは、濁点（・）半濁点（゜）を1文字として記入してください。																				
	漢字																					

〔記入上の注意〕

- 1 HBのシャープペンシルで記入してください。
- 2 受験番号欄には何も記入しないでください。
- 3 試験案内の記入要領をよく読んで記入してください。
- 4 訂正を行う場合は、消しゴムで跡が残らないように消してください。

性別	生年	年号	年	月	日	国籍
男 女	月 日					

学校コード	学部コード	学科コード	修学	卒業年又は在学学年	学歴

学 校 名																			
学部(学類)・研究科名										学科(コース)・専攻名									
出 身 高 校 名																			

現住所	郵便番号										市区郡町村名									
	丁目番地名等																			
	アパート・マンション名等(室番号まで書いてください)																			
所	電話番号(左詰で数字のみ記入してください)																			
	携帯電話番号(左詰で数字のみ記入してください)																			

合格通知先(現住所と異なる場合のみ記入)	郵便番号										市区郡町村名									
	丁目番地名等																			
	アパート・マンション名等(室番号まで書いてください)																			
所	電話番号(左詰で数字のみ記入してください)																			

教 学 文 6 0 8 号

平成 2 6 年 5 月 1 4 日

各 位

山梨県教育庁学術文化財課長

(公 印 省 略)

平成 2 6 年度山梨県職員（学芸員等）採用試験の実施について

貴職におかれましては、益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、このたび本県では、別添のとおり山梨県立博物館等に勤務する学芸員等の採用試験を実施することとなりました。

つきましては、貴職の関係職員、学生等に周知いただけますようお願いいたします。

1 試験職種及び採用予定人員

学芸員Ⅱ（保存科学）1名程度

文化財主事 1名程度

2 受付期間

平成 2 6 年 5 月 1 4 日(水)～5月 3 0 日(金)

3 第 1 次試験

平成 2 6 年 6 月 2 2 日（日）

山梨県教育庁学術文化財課

TEL 055-223-1790

FAX 055-223-1793



— 平成 26 年 度 —

山梨県職員採用上級試験案内

山 梨 県 人 事 委 員 会

〒400-8501 甲府市丸の内一丁目 6-1

電 話 055-223-1821

山梨県/職員採用サイト <http://www.pref.yamanashi.jp/jinji-iin/saiyou/>

受 付 期 間 平成26年5月14日(水)～5月30日(金)

〔インターネットによる受付期間 平成26年5月14日(水)～5月23日(金)〕

第 1 次 試 験 平成26年6月22日(日)

1 試験職種及び採用予定人員等

試験 区分	試 験 職 種	採用予定 人 員	職 務 内 容
上 級	行 政 I	48名程度	県の各機関に勤務し、一般行政事務に従事します。
	行 政 II	3名程度	
	警 察 行 政	7名程度	県警察の各機関に勤務し、警察行政事務に従事します。
	社会福祉 II	5名程度	主に福祉施設等で利用者（児童）の生活支援等の業務や、児童相談所等で心理判定等の業務に従事します。
	薬 剤 師	4名程度	主に薬事・毒物及び食品衛生等に関する監視等の業務に従事します。
	化 学	1名程度	主に環境、衛生等に関する指導管理、試験研究、検査等の業務に従事します。
	農 業	7名程度	主に農業の振興、農業経営の指導援助、農業技術の普及指導・試験研究等の業務に従事します。
	林 業	7名程度	主に森林・林業の振興、林業経営・技術の普及指導、県有林の経営管理、造林事業、治山・林道事業等の業務に従事します。
	土 木	15名程度	主に道路、河川、都市計画等の事業に関する企画、設計、施工管理等の業務に従事します。
	農 業 土 木	2名程度	主に農業農村整備事業に関する企画、設計、施工管理等の業務に従事します。
	保 健 師	3名程度	主に精神・母子・老人保健、健康づくり、難病・感染症予防対策等の業務に従事します。
	学 芸 員 II	1名程度	県立博物館等において、保存科学及び文化財科学の調査研究、歴史資料等の収集保管、展覧会の企画運営、教育普及活動等の業務に従事します。
	文化財主事	1名程度	山梨県埋蔵文化財センター等において、埋蔵文化財発掘調査、研究等の業務に従事します。
	研 究 (機械)	1名程度	山梨県工業技術センター等に勤務し、主に機械に関する研究等の業務に従事します。

※ 採用予定人員は変更になる場合がありますので、山梨県/職員採用サイトで確認してください。

行政Ⅱでは、卓越した経験又は高度な専門知識・資格を有する人で、その経験等から得た能力・実績を県政の諸課題に対して活かしたいという強い意欲を持っている人を求めています。

【卓越した経験又は高度な専門知識・資格の例】

1 海外留学、青年海外協力隊、高度な社会貢献活動（ボランティア活動、NPO活動）などでの卓越した経験

2 語学、法律、経済、財務、福祉、環境、観光等の高度な専門知識・資格

※ 採用後は、行政Ⅰと職務内容や処遇に差異はありません。

※ 行政Ⅱの受験に関するQ & Aは山梨県/職員採用サイトに掲載しています。

2 受験資格

- (1) ア 昭和54年4月2日から平成5年4月1日までに生まれた者（薬剤師については、昭和54年4月2日から平成3年4月1日までに生まれた者）
 イ 平成5年4月2日以降に生まれた者（薬剤師については、平成3年4月2日以降に生まれた者）で、学校教育法による大学（短期大学を除く。）を卒業した者若しくは平成27年3月までに卒業見込みの者又は人事委員会がこれと同等以上の学力があると認める者

(注)「これと同等以上の学力があると認める者」については人事委員会事務局にお問い合わせください。

ただし、次の試験職種については、それぞれの資格・免許を必要とします。

試験職種	資格・免許
社会福祉Ⅱ	社会福祉主事、児童指導員若しくは社会福祉士の資格を有する者又は平成27年3月31日までに資格を有することとなる者（※）
薬剤師	薬剤師の免許取得者又は平成27年において最初に実施される薬剤師国家試験により当該免許取得見込みの者
保健師	保健師の免許取得者又は平成27年において最初に実施される保健師国家試験により当該免許取得見込みの者
学芸員Ⅱ	学芸員の資格を有する者又は平成27年3月31日までに資格を有することとなる者

（※）社会福祉主事、児童指導員及び社会福祉士の資格は次のとおりです。

- ①社会福祉主事：・大学（専攻課程）で厚生労働大臣の指定科目を3科目以上修めて卒業した者
 ・厚生労働大臣の指定養成機関又は講習会の課程を修了した者
 - ②児童指導員：・山梨県児童福祉施設に関する基準を定める条例（平成24年山梨県条例第63号）第59条各号のいずれかに該当する者
 - ③社会福祉士：・厚生労働大臣の行う「社会福祉士試験」に合格した者
- その他、詳細については、人事委員会事務局にお問い合わせください。

(2) 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ①日本国籍を有しない者（保健師、学芸員Ⅱ及び文化財主事は除く。）
 - ②地方公務員法第16条に該当する者（以下のいずれかに該当する者）
 - ・成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
 - ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・山梨県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ※ 保健師、学芸員Ⅱ及び文化財主事のうち、日本国籍を有しない者は、公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わる職以外の職に任用されます。

3 試験日及び試験会場

区分	試験日	試験会場
第1次試験	平成26年6月22日（日） （受付時間）午前8時30分から午前8時50分まで （受付場所）50周年記念館・クリスタルタワー南側 ※ 試験は午後3時30分ごろ終了予定です。	山梨学院大学 （甲府市酒折二丁目4-5）
第2次試験	①平成26年7月6日（日） ②平成26年7月26日（土）～8月3日（日）のうち指定する1日	
第3次試験	平成26年8月21日（木）～8月23日（土）のうち指定する1日	山梨県職員研修所 （甲府市住吉二丁目1-17）

※ 第2次試験については、①②のいずれも受験する必要があります。

※ 第2次試験及び第3次試験において、指定された日程の変更はできません。

4 試験方法

区分	試験種目	配点	内 容
第1次試験	教 養 試 験 (全試験職種) (試験時間 120 分)	行政Ⅱ以外 40点 行政Ⅱ 20点	公務員として必要な一般的知識及び知能について、 五肢選択式 による大学卒業程度の筆記試験を行います。(出題分野別掲) ・出題数50題のうち、知能分野20題を必須解答し、知識分野30題中20題を選択解答します。
	専 門 試 験 (行政Ⅱ以外) (試験時間 120 分)	40点	各試験職種に応じた専門的知識、能力等について、 五肢選択式又は記述式 による大学卒業程度の筆記試験を行います。(出題分野別掲) ・行政Ⅰ及び警察行政は、 五肢選択式 により出題数50題中40題を選択解答します。 ・学芸員Ⅱ及び文化財主事は、 記述式 により全問解答します。 ・その他の試験職種は、 五肢選択式 により出題数40題を全問解答します。
	自己アピール試験 (行政Ⅱ) (試験時間 90 分)	60点	専門試験に代えて、自らの経験等から得た能力・実績についての 記述式 による試験を行います。
第2次試験	人 物 試 験Ⅰ・Ⅱ	160点	公務員として職務遂行に必要な素質及び適性を有するかどうかについて検査を行います。 社会性、貢献度、指導性等について 集団討論 を行います。 表現力、積極性、創造性等について 個別面接 を行います。
	身 体 検 査	—	※ 平成26年度は、実施職種なし。
第3次試験	第2次試験日に実施		
	論 文 試 験 (試験時間90分)	40点	文章による表現力、構成力、課題に対する理解力等について 記述式 による試験を行います。
	人 物 試 験Ⅱ	120点	表現力、積極性、創造性等について 個別面接 を行います。
	資 格 調 査	—	受験資格の有無、申込書記載事項の真否について調査を行います。

※ 第1次試験は活字印刷文(活字の大きさは10ポイント)により出題します。ただし、行政Ⅰ・Ⅱについては、視覚障害による身体障害者手帳の交付を受けている方に限り、事前申出により、別途拡大文字(大きさは12ポイント)で印刷された試験問題を使用することができます。ご希望の方は、試験申込書の「拡大文字による受験」の「希望する」に印をつけてください。

※ 論文試験は第2次試験日に実施しますが、第3次試験として評価しますので、第2次試験合格者のみ採点します。なお、第2次試験日に論文試験を受験しなかった場合、試験を放棄したものとみなし、第2次試験は不合格とします。

※ 最終合格者を決定する際、最終合格ラインに得点が同点の者がいた場合には、第3次試験・人物試験Ⅱ(個別面接)の得点により合格者を決定し、なお同点の場合は、第2次試験・人物試験Ⅱ(集団討論及び個別面接)の得点により、なおも同点の場合は、第1次試験の合計得点により合格者を決定します。

※ 試験の例題等は、山梨県/職員採用サイトに掲載しています。また、山梨県県民情報センターでも閲覧やコピーができます。

(注) 各試験区分にはそれぞれ合格基準があり、一つでも基準に達しない場合、合計得点が高くても不合格となる場合があります。

5 合格者の発表

第1次試験合格者	6月27日(金) 午後2時【予定】	山梨県庁の掲示板(防災新館東側)に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者には書面で通知します。 合格者の受験番号は、山梨県/職員採用サイトにも掲載します。
第2次試験合格者	8月8日(金) 午後2時【予定】	
最終合格者	8月29日(金) 午後2時【予定】	

※ 電話でのお問い合わせには応じておりません。

※ 試験会場周辺において、有料で合格電報等の受付を行っている場合がありますが、本県とは一切関係がありません。

6 試験結果の開示

採用試験の結果については、山梨県個人情報保護条例第27条第1項の規定により、口頭で開示を請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人であることを明らかにする書類（学生証又は身分証明書、運転免許証等）を持参の上、受験者本人が直接開示場所へお越しください。

受付時間は、開示期間中の土曜日・日曜日・祝日を除く午前8時30分から午後5時15分までです。

試験	開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	不合格者	教養試験・専門試験（行政Ⅱにあっては自己アピール試験）の得点、合計得点及び順位	各試験の合格発表日から1週間	人事委員会事務局 （県庁北別館3階）
第2次試験		第1次試験の開示内容、人物試験Ⅰ・Ⅱの合計得点、身体検査の結果、第1次試験及び第2次試験の合計得点及び順位		
第3次試験	受験者	第1次試験・第2次試験の開示内容、論文試験・人物試験Ⅱの得点、合計得点、最終合計得点及び順位		

7 合格から採用まで

合格者は、試験職種ごとに作成する採用候補者名簿に成績順に登載され、各任命権者が採用者を決定します。（合格者全員が必ず採用されるとは限りません。）

なお、採用候補者名簿の有効期間は、原則として1年です。

資格・免許を必要とする試験職種では、所定の期日までに資格・免許を取得できない者は、採用候補者名簿に登載されても採用される資格を失います。

8 給 与

採用試験に合格し採用される者の初任給（地域手当を含む。）は、約184,000円（平成26年4月1日現在）です。

採用される職種により、初任給が若干異なることがあります。

初任給は、学歴その他採用前の経歴により一定の基準で加算されます。

なお、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところによります。

このほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。

9 受験手続

(1) 持参又は郵送で申し込む場合

申込方法	申込書及び受験票（必ず52円分の切手を貼ること。）に必要事項を記入し、山梨県人事委員会事務局に持参するか、郵送してください。 ※ 郵送で申し込む場合は、封筒の表に「上級受験」と朱書きし、必ず書留郵便にしてください。
申込先	山梨県人事委員会事務局 〒400-8501 甲府市丸の内一丁目6-1（県庁北別館3階） Tel 055-223-1821（任用審査担当）
受付期間	平成26年5月14日（水）～5月30日（金）（土曜日・日曜日を除く。） 受付時間は、午前8時30分から午後5時15分までです。 ※ 郵送で申し込む場合は、5月30日（金）までの消印があるものに限り受け付けます。
受験票の交付	受験票は、遅くとも6月13日までに到着するよう郵送します。それまでに受験票が到着しない場合は、必ずお問い合わせください。 受験票が到着したら、申込み前6月以内に撮影した写真（タテ4.5cm・ヨコ3.5cm、上半身（胸から上）、脱帽正面向き）を受験票に貼り、試験当日必ず持参してください。 <u>受験票に写真を貼っていない場合は、受験できません。</u>

(2) インターネットで申し込む場合

申込に際しては、山梨県／職員採用サイト「申込みについて」「インターネットによる申込」を必ず最後まで読んだ上、手続きを行ってください。

申込みは受付期間中に正常に到達したものに限り受け付けます。予期せぬ機器停止や通信障害などが発生した場合には、受付ができませんが、この場合のトラブルについては、一切責任を負いかねますので、十分注意してください。

なお、データの到達（データが到達すると到達通知メールが自動送信されますので必ず確認してください。）から土曜日・日曜日を除いて2日程度で仮受付通知メール（人事委員会事務局が申込みを受理したことを伝えるメール）を送信します。3日以上経過しても仮受付メールが到達しない場合は、直ちに人事委員会事務局に連絡してください。

受付期間	平成 26 年 5 月 14 日（水）～ 5 月 23 日（金） 5月14日～5月22日は、24時間いつでも受け付けますが、 <u>5月23日は午後5時15分までに正常に受信したものに限り受け付けます。</u> なお、持参又は郵送で申し込む場合とは受付期間が異なりますので注意してください。
申込及び受験票の作成方法	やまなし申請・予約ポータルサイト「やまなしくらしねっと」から申込み及び受験票の作成を行ってください。(https://www.e-tetsuzuki99.com/eap-pj/yamanashi/) ※事前に、山梨県／職員採用サイト「申込みについて」「インターネットによる申込」を必ず最後まで読んだ上、手続きを行ってください。

● 注 意 事 項

- ・ 複数の試験職種の申込はできません。
- ・ 行政については、行政Ⅰ又は行政Ⅱのいずれか一つしか申込できません。
- ・ 受付期間終了後の試験職種の変更は認めません。
- ・ 試験当日、受付時間に遅れた者は受験できません。ただし、公共交通機関の不通・遅れなどやむを得ない事由がある場合には、遅延証明書の提出など事実を確認した上で受験を認める場合があります。
- ・ 試験当日、受験票には写真（タテ4.5cm・ヨコ3.5cm、上半身（胸から上）、脱帽正面向き、申込み前6月以内に撮影したもの）を貼って、持参してください。写真のない者は受験できません。
- ・ 試験当日は、受験票、濃さHBの鉛筆、消しゴム（砂消しなど紙を破損するおそれがあるものは不可）、鉛筆削り、時計（計時機能だけのものに限る。）及び昼食を持参してください。
- ・ 携帯電話については、試験中の使用（時計代わりの使用も含む。）は認めません。
- ・ 試験会場への問合せは、試験日前・当日問わず行わないでください。
- ・ この採用試験の実施に関して収集する個人情報、この採用試験のために必要な範囲でのみ使用します。
- ・ 地震、台風等の災害等により、やむを得ず試験日程を変更するなど、試験に関して緊急のお知らせがある場合には、山梨県／職員採用サイト等でお知らせします。

携帯サイト



スマートフォンサイト



※ 試験会場には駐車できません。公共交通機関を利用してください。また、送迎等のための試験会場への車の乗り入れ、試験会場周辺での駐停車もご遠慮ください。

受 験 票

ふりがな		試験職種		※受験番号	
1氏名		性別		2生年月日	
		男		昭和 年 月 日生	
		女		平成 年 月 日生	
3現住所		〒		平成27年4月1日現在で 満 歳	
		〒			
電話		携帯電話		方	
4連絡先		[帰省先等] (緊急連絡等に必要ですから、現住所と同じ場所でも必ず記入してください。方には世帯主等の名前を記入してください。)			
		〒			
		電話		方	
5学歴		高等学校以後の学歴を順に記入してください。最終学歴のみ専攻学科(専攻コース)を記入してください。			
学校名	学部・学科名	専攻学科	所在地	在学期間	修学区分(〇で囲む)
高等学校			都道府県市区町村	年 月 から 年 月 まで	卒 年中退 卒見込 年中退
			都道府県市区町村	年 月 から 年 月 まで	卒 年中退 卒見込 年中退
			都道府県市区町村	年 月 から 年 月 まで	卒 年中退 卒見込 年中退
			都道府県市区町村	年 月 から 年 月 まで	卒 年中退 卒見込 年中退
			都道府県市区町村	年 月 から 年 月 まで	卒 年中退 卒見込 年中退

(切りはなしてはいけません)

試験職種	※ 受験番号
	(試験当日決まります。)
ふりがな氏名	

(写真欄)

1 受験の申込のときは写真は不要です。

2 写真は申込前6月以内に帽子を付けないで上半身(胸から上)正面向を撮ったタテ4.5cm・ヨコ3.5cmのもので本人と確認できるものが必要です。

3 試験当日には、この欄に写真を貼って持参してください。

試験当日、写真のない場合は、受験できません。

平成 年 月 撮影

試験日 平成26年6月22日(日)

受付時間 午前8時30分から午前8時50分まで
(受付に遅れた者は受験できません。)

試験会場 甲府市酒折二丁目4-5
山梨学院大学

第1次試験日 080-2158-7673 (午前7時から午前9時まで)

緊急連絡先

※ 受付番号 (※ 受験番号ではありません。)

(切りはなしてはいけません)

- (記入心得) ① 各項目の質問にはつきり答えてください。黒か青のインク、ボールペンで丁寧に書き、該当の箇所を○で囲み又は該当する□にレ印をつけ、※印の欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。
- ② 試験職種欄には、試験案内の試験職種の中から受験しようとする職種を記入してください。
- ③ 受付期間終了後の試験職種の変更はできません。
- ④ 記載事項に不正があると、職員として採用される資格を失うことがあります。



52円分の
切手を必
ず貼るこ
と。

受験票送付先

(住所)	都道 府県	市区 郡
(氏名)	様	

受験心得

- 1 受験の際は、本票を必ず持参してください。
- 2 試験当日、受付に連れられた者は受験できません。
- 3 試験当日は、本票、濃さHBの鉛筆、消しゴム、鉛筆削り、時計（計時機能だけのものに限る、携帯電話の使用不可）及び昼食を持参してください。
- 4 試験会場には駐車できません。公共交通機関を利用してください。
- 5 試験に関して緊急のお知らせがある場合には、山梨県/職員採用サイト等でお知らせしますので、必ず確認してください。
- 6 試験当日、鉄道等の遅れにより、やむを得ず会場への到着が遅れる場合など緊急の連絡がある場合は、午前7時から午前9時の間に「緊急連絡先（裏面）」までご連絡ください。

差出人 甲府市丸の内一丁目6-1

山梨県人事委員会事務局

TEL (055) 223-1821

※ 受験票の送付を希望する住所、氏名及び郵便番号を

必ず楷書ではっきりと記入してください。

※ 必ず 52 円分の切手を貼ってください。

6 身体に何か障害があり、この試験を受験するのに介護などを必要とする場合は、その内容を記入してください。	7 拡大文字による受験 (視覚障害による身体障害者手帳の交付を受けている方に限ります。)
	希望する ☐

8 資格・免許	資格・免許が受験資格とされているものに限り記入してください。(名称は正確に記入してください。)			
名	称	取 得 (見込)	年 月 日	○で囲む
		平成	年 月 日	取得 取得見込
		平成	年 月 日	取得 取得見込

私は、山梨県職員採用上級試験を受験したいので申し込めます。

なお、私は地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しておりません。

また、私は試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。

平成 26 年 月 日

氏 名 (自筆)

平成26年度大阪府職員採用選考案内【考古学技師】

《受付期間》

◇インターネット 平成26年5月19日(月)～平成26年6月3日(火)

(開始日は午前10時から、最終日は午後6時まで)

◇郵送又は持参 平成26年5月19日(月)～平成26年6月6日(金)【当日消印有効】

(郵送の場合は封筒の表に「採用選考受験」と赤字で記入し、必ず『簡易書留』で郵送してください。)

平成26年5月

大阪府教育委員会

公務員のための特別な勉強をしていなくても受験しやすい採用試験。教養考査の「択一式」がありません！

(1次選考) ◇教養考査(小論文)・専門考査(記述式)

(2次選考) ◇個別面接

【選考日時】

第1次選考 平成26年6月22日(日)

第2次選考 平成26年8月11日(月)

【結果発表】

第1次選考 平成26年7月31日(木)【予定】

第2次選考 平成26年8月15日(金)【予定】

1 選考職種及び採用予定人員

○考古学技師 若干名

※若干名とは、1～3名を意味します。

※採用予定人員については、今後変わることがあります。

2 受験資格

○昭和49年4月2日以降に生まれた人で、次の(1)、(2)のいずれかに該当する人。

(1) 大学において、文学部、人文学部、文理学部、法文学部、総合科学部等の史学科、史学地理学科、文学科、人文学科、人類学科等で、歴史学又は考古学を専攻して卒業した人又は卒業見込みの人

(2) 大学院において、歴史学又は考古学を専攻して、修士課程を修了した人又は修了見込みの人

ただし、次のいずれか一つに該当する人は、受験できません。

- ・成年被後見人、被保佐人(民法の一部を改正する法律(平成11年法律第149号)附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者を含みます。)
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・大阪府において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

○日本国籍の有無は問いません。

※日本国籍を有しない職員は公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わる職以外の職に任用されます。



3 選考日時及び選考会場

○第1次選考 日 時 平成26年6月22日(日) 午前9時40分集合

※受付は午前9時から開始します。

受付を終えて午前9時40分までに会場内に集合してください。

(この時刻までに試験室に入室していない人は受験できません。ただし、公共交通機関の不通・遅れによる場合は、当該公共交通機関発行の遅延証明書の提出を条件として、受験を認める場合があります。)

選考会場 大阪府立大手前高等学校【5ページの案内図を参照】

〔所在地：大阪府中央区大手前2丁目1-11〕

持参物 大阪府職員採用選考申込書(インターネット申込みの者のみ)、受験票、筆記用具(鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、ボールペン)、時計、上履き、下足袋

○第2次選考 日 時 平成26年8月11日(月)【予定】

場 所 詳細については、第1次選考合格者に通知します。

※第1次選考合格者は、第2次選考受験の際、下記の書類を提出していただきます。

- ・卒業(修了)証明書、又は卒業(修了)見込証明書
- ・文化財調査歴

4 選考方法

○第1次選考

教養考査(小論文)(1時間)・・・社会事象に対する基礎的知識や論理的思考力、文章作成力などを問います。

専門考査(記述式)(1時間30分)・・・必要な専門知識について出題します。

○第2次選考

個別面接・・・理解力、表現力などについて面接をします。

5 申込方法

《インターネットによる申込み》

ホームページよりID取得、受験申込 ⇒ 申込書・受験票のダウンロード・印刷 ⇒ 選考当日持参

受付期間 平成26年5月19日(月) 午前10時～平成26年6月3日(火) 午後6時

申込方法 ①大阪府教育委員会ホームページ(<http://www.pref.osaka.jp/kyoikusomu/recruit/index.html>)から「考古学技師」を選択し、『インターネットでの受験申込み』より申込者IDを取得のうえ、受験申込みを行ってください。

②平成26年6月11日(水)以降に、「大阪府職員採用選考申込書・受験票」をダウンロードするためのメールを送信します。メールが届きましたら、記載されている「手続きのトップページ」のURLもしくは、大阪府教育委員会ホームページ内の『インターネットでの受験申込み』より「3. 内容の確認」画面からログインし、「大阪府職員採用選考申込書・受験票」をダウンロードし、印刷してください。

※ダウンロードは、平成26年6月18日(水)までに行ってください。期間内にダウンロードを完了しなければ、受験のための手続きが未了となり受験できませんのでご注意ください。

③選考当日に、印刷した「大阪府職員採用選考申込書」と「受験票」を持参してください。

※該当箇所に写真(上半身、脱帽、正面向きで半年以内に撮影したもので、縦4cm×横3cmのサイズ)を貼付してください。

《郵送又は持参による申込み》

選考案内入手又は、ホームページより選考案内を印刷 ⇒ 必要事項記入 ⇒ 郵送又は持参

受付期間 平成26年5月19日(月)～平成26年6月6日(金)【当日消印有効】

持参の場合は午前9時～午後6時(土曜日・日曜日を除く。)

申込方法 ①平成26年6月6日(金)までに選考受験申込必要書類(下記1及び2)を【申込先】まで郵送又は持参してください。

②郵送の場合は封筒の表に「考古学技師採用選考受験」と赤字で記入し、必ず『簡易書留』で郵送してください。

(選考案内は、大阪府教育委員会ホームページ(<http://www.pref.osaka.jp/kyoikusomu/recruit/index.html>)からダウンロードできます。)

《選考受験申込必要書類》

1 大阪府職員採用選考申込書

該当箇所に写真(上半身、脱帽、正面向きで半年以内に撮影したもので、縦4cm×横3cmのサイズ)を貼付してください。

2 郵便はがき1枚(裏面に「大阪府職員採用選考受験票」を貼付したもの)

〔はがきの表面〕 返信のための申込者の郵便番号、住所及び氏名を記入してください。

(氏名の後に「様」を記入してください。採用選考の受験番号通知用に使用します。)

〔はがきの裏面〕 必要事項を記入した「大阪府職員採用選考受験票」を貼付してください。

【申込先】

〒540-8571 大阪府中央区大手前2丁目(大阪府庁別館5階)

大阪府教育委員会事務局 教育総務企画課 総務グループ(人事担当)

【受験票の発送(郵送又は持参による申込み)】

受付期間終了後、受験番号を記載した受験票を発送しますので、第1次選考当日持参してください。

受験票が、平成26年6月17日(火)までに届かない場合は、「ピピッとライン」(TEL:06-6910-8001)までお問合せください。

6 合格者の発表

○第1次選考 発表日 平成26年7月31日(木)【予定】

○第2次選考 発表日 平成26年8月15日(金)【予定】

【発表方法】 合否にかかわらず有効受験者全員に郵送で通知します。また、合格者の受験番号を発表日の午前10時に大阪府教育委員会ホームページに掲載する予定です。

(大阪府教育委員会ホームページ: <http://www.pref.osaka.jp/kyoikusomu/recruit/index.html>)

7 採用

最終合格者は、原則として平成27年4月1日以降に採用する予定です。

ただし、採用時において、「受験資格」を満たさない場合には採用されません。

8 勤務条件等

○給与（初任給）

初任給は、経歴その他に応じて一定の基準により決定されます。例えば、平成26年4月採用者で、年齢が22歳、大学卒業後の場合、月額197,200円程度（地域手当含む。）です。

※大阪府では厳しい財政事情を勘案し、平成26年4月1日から平成27年3月31日までの間、給料の月額から一定の割合を減額しており、上記の金額は減額後の金額となっています。給料の月額以外に、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等の諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。

○職務内容

埋蔵文化財発掘調査業務等に従事します。

○勤務先

教育委員会事務局文化財保護課等

○勤務時間

原則として午前9時から午後5時30分又は午前9時30分から午後6時まで（午後0時15分から午後1時まで休憩時間）となっており、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始は休みとなります。ただし、これらの条件は、勤務先により異なる場合があります。

○休暇

年次休暇（年間20日。残日数は20日を限度として翌年に繰越します。ただし、採用の年は、4月1日採用の場合で、年末までの間に15日となります。）のほか、病気休暇、特別休暇（夏期・結婚・出産等）、介護休暇があります。

9 その他

○選考会場周辺で試験結果の通知サービス等を案内している業者と大阪府とは一切関係ありません。

○申込書に記載された情報は、大阪府職員採用選考実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、大阪府個人情報保護条例に基づき適正に管理します。

○日本国籍を有しない人は、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

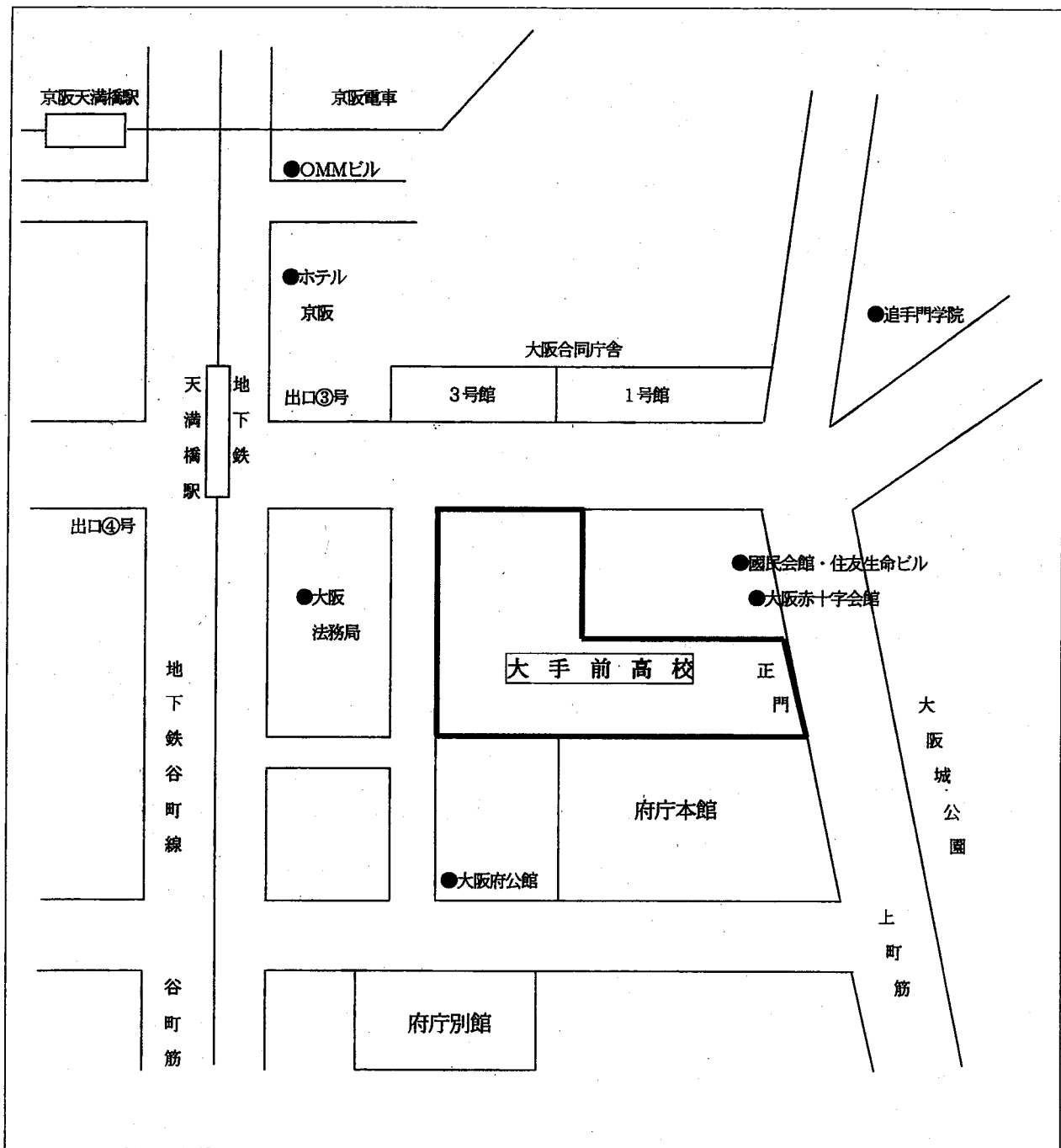
○日本国籍を有しない人は、申込みの際、氏名欄には原則として、本名を記入してください。

○お問合せ先 府民お問合せセンター「ピピっとライン」 TEL:06-6910-8001
平日午前9時～午後6時 土日祝日、年末年始休み

大阪府教育委員会ホームページ (<http://www.pref.osaka.jp/kyoikusomu/recruit/index.html>)

◆ 第一次選考会場（大阪府立大手前高等学校）案内図（所在地：大阪府中央区大手前2丁目1-11）

※選考会場への自動車、単車の乗り入れや選考会場周辺での駐車は禁止されています。選考会場へは、電車・バス等の公共交通機関をご利用ください。



＜道順＞

地下鉄谷町線天満橋駅または京阪天満橋駅で下車し、③番出口から東へ（大阪城に向かって）約300メートル、大手前交差点を右折し上町筋を南に約100メートル右手。

大阪府職員採用選考申込書

大阪府教育委員会

選考職種	考古学技師
------	-------

受験番号	★
------	---

私は、選考案内に記載されている受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載した事項に相違ありません。

写 真
 ・上半身、脱帽、正面
 向きで、半年以内に
 撮影したもの。
 ・申込時に必ず貼っ
 ておくこと。
 (縦4cm×横3 cm)

フリガナ			
氏 名			性 別
生年月日	昭和・平成	年	月 日生
現 住 所	〒(-) () 方		
	電話番号	- -	
	FAX番号	- -	
	緊急連絡先(携帯番号等)	- -	
結果通知 連 絡 先	〒(-) () 方		
	電話番号	- -	

最終学歴	◆学歴区分	学校名	学部学科名	卒業、修了年月 (卒業見込等含む)
				昭和 年 月 平成 卒業(修了)、卒業(修了) 見込
職 歴	勤 務 先 名	在 職 期 間	勤 務 先 名	在 職 期 間
		年 月 年 月 . ~ .		年 月 年 月 . ~ .
		年 月 年 月 . ~ .		年 月 年 月 . ~ .
		年 月 年 月 . ~ .		年 月 年 月 . ~ .
		年 月 年 月 . ~ .		年 月 年 月 . ~ .
免許・資格				

(注) ※★欄は記入しないでください。

※◆学歴区分には、高等学校、短期大学、大学、大学院・大学専攻科、その他のいずれかを記載してください。

※最終学歴の卒業、修了年月(卒業見込等含む)欄には、卒業(修了)、卒業(修了)見込のいずれかを○で囲んでください。

※最終学歴の学部学科名欄には、学部学科名又は専攻課程名を明記してください。

※結果通知連絡先欄は、現住所以外に連絡を希望する場合にのみ記入してください。

※虚偽の記載をすると採用されないことがあります。

※日本国籍を有しない人については、氏名欄に原則として、外国人登録証明書による本名を記入してください。

大阪府職員採用選考受験票

選考職種	考古学技師	フリガナ	
受験番号		氏 名	

※フリガナ・氏名を記入してください。

日 時 平成26年6月22日(日) 午前9時40分集合 ※受付は9時から開始予定

選考会場 大阪府立大手前高等学校

〔所在地：大阪市中央区大手前2丁目1-11〕

持ち物 大阪府職員採用選考申込書（インターネット申込みの者のみ）、受験票、
筆記用具（鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム、ボールペン）、時計、上履き、下足袋

その他 ○選考会場への電話照会は厳禁です。
○選考会場内は禁煙です。
○試験時間中は時計機能を含む携帯電話の使用を禁止します。
○選考会場及びその周辺への車の乗入れは厳禁です。

※上の受験票部分を切り取り、返信用の郵便はがきの裏面に貼付してください。
また、郵便はがきの表面には、宛先（受験票送付先）を記載し、その上で、申込書と一緒に提出してください。

平成26年5月15日

大学関係者各位

鳥取県教育委員会教育長
(公 印 省 略)

平成26年度鳥取県職員採用候補者選考試験受験案内[文化財主事
(任期付職員)]の配布について(依頼)

当県教育委員会において、別添「平成26年度鳥取県職員採用候補者選考試験
[文化財主事(任期付職員)]」により、文化財主事を募集することとしました。

つきましては、募集案内を送付しますので、お忙しいところ恐れ入りますが、
周知等について御協力いただきますようよろしくお願いいたします。

なお、追加の募集案内が必要な場合は、お手数ですが下記へ御連絡ください。

また、募集案内は鳥取県公式ホームページ(とりネット)、鳥取県教育委員会ホ
ームページにも掲載しています。

記

1 連絡先

〒680-8570

鳥取市東町一丁目271番地

鳥取県教育委員会事務局文化財課 担当：土山

(電話 0857-26-7523)

2 ホームページアドレス

鳥取県公式ホームページ

<http://www.pref.tottori.lg.jp/>

鳥取県教育委員会ホームページ

<http://www.pref.tottori.lg.jp/kyouiku/>



平成26年度 鳥取県職員採用候補者選考試験受験案内 〔文化財主事（任期付職員）〕

◆鳥取県教育委員会事務局教育総務課◆

〒680-8570 鳥取市東町一丁目271 鳥取県庁第2庁舎5階

電話 (0857) 26-7578 インターネット <http://www.pref.tottori.lg.jp/kyouiku/>

1 受付期間・試験日・試験会場・合格者発表日

受付期間	平成26年5月15日(木)～平成26年6月10日(火)【必着】 ◎持参の場合の受付時間 8:30～17:15 (土曜日、日曜日は閉庁日のため受け付けておりません。) ◎持参、郵便のどちらでも受け付けます。<u>平成26年6月10日(火)必着</u> ※申込みは、<u>できるだけ郵便又は信書便で早めに行ってください。</u>	
試験日	平成26年6月15日(日) ○開場時刻 8:30 ○試験開始時刻 9:00	
試験会場	鳥取会場 県立図書館大研修室 (鳥取市尚徳町101番地)	大阪会場 大阪駅前第三ビル17階 会議室 (大阪市北区梅田1-1-3-2200 大阪駅前第3ビル17階)
合格者発表日	平成26年6月23日(月)(予定)	

2 募集職種・採用予定者数・職務内容・主な配属先

職 種	採用予定者数	職 務 内 容	主な配属先
文化財主事	2名 程度	埋蔵文化財の発掘調査に関する事務等	埋蔵文化財センター 等

(注)・採用予定者数は、今後変更になる場合があります。

- ・今後の予算、定数等の状況によっては、募集又は採用を中止することがあります。
- ・配属先として、公益財団法人鳥取県教育文化財団へ派遣する場合があります。

3 任 期

平成26年7月22日から平成29年3月31日まで

(ただし、採用された日から5年を超えない範囲内において、任期を更新することがあります。)

4 受験資格

(1) 次のいずれかに該当する人

- ①大学又は大学院で考古学又は歴史学を専攻して卒業(修了)した人
- ②大学又は大学院を卒業(修了)したのち、発掘調査員に相当する職に6ヶ月以上従事した経験のある人(ただし、発掘調査補助員及び発掘作業員を除く。)

(2) 年齢要件はありません。

(3) 日本国籍を有しない人については、活動に制限のない在留の資格を取得している人又は平成26年7月21日までにこの資格を取得する見込みの人に限り受験できます。

(4) 地方公務員法第16条に該当する人（次のいずれかに該当する人）は受験できません。

- ・ 成年被後見人、被保佐人（準禁治産者を含む。）
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 鳥取県職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

5 試験内容

試験種目	配点	内 容
専門試験	100点	〔多肢選択式20問（1時間）〕 文化財主事に必要な専門的知識についての筆記試験 ※出題分野：考古学、歴史学及び埋蔵文化財の調査等に関する知識
論文試験	50点	〔1問（1時間）〕 公務員として必要な識見、思考力、表現力などの能力についての筆記試験
実技試験	150点	〔1時間〕 土器の実測に関する実技試験 ※コンパス、ディバイダー、キャリパー、真弧（マーコ）、定規（三角、直）を持参すること。
人物試験	200点	個別面接による人物及び専門的知識についての口述試験〔15分程度〕

6 合格者の決定方法

(1) 試験合格者は、専門試験、論文試験、実技試験及び人物試験の各得点並びにその得点を合計した得点等により総合的に判定し、決定します。

なお、各試験の得点にはそれぞれ一定の基準があり、この基準に満たない場合は、試験の合計得点にかかわらず不合格とします。

また、試験の結果によっては合格者がいない場合及び補欠合格を行う場合があります。

(2) 合格者決定後、採用までに受験資格の確認のため職歴証明書等を提出していただく場合があります。

なお、申込書等の記載事項に虚偽があると、この試験に合格されても採用されない場合があります。

7 合格者の発表

合格者の受験番号を鳥取県教育委員会のホームページに掲載するとともに、受験者全員に合否を通知します。

8 試験結果の開示

この採用試験の結果は、鳥取県個人情報保護条例第19条第1項の規定により、口頭で開示を請求することができます。開示内容等は次の表のとおりです。

開示請求ができる者	開示の内容	開示期間	開示場所
受験者本人 又は代理人	試験種目ごとの得点、合計得点、順位	合格者発表日から 1年間	鳥取県教育委員会事務局教育総務課 (県庁第2庁舎5階)

試験結果の開示の請求は、受験者本人が運転免許証、学生証等の写真により本人が確認できるものを持参して、直接開示場所へおいでください。電話、はがき等による請求では開示できませんので注意してください。

受験者本人が、病気等やむを得ない事情により来庁できない場合は、代理人による開示請求も可能です。手続等の詳細については、鳥取県教育委員会事務局教育総務課までお問い合わせください。

また、希望者には郵送により試験結果を通知しますので、通知を希望される方は、82円切手を貼ったあて先明記の通知用封筒〔長形3号（12.0cm×23.5cm）〕を試験日当日に持参してください。

9 採用時期及び給与

(1) 採用時期

採用は、原則として平成26年7月22日の予定です。なお、採用手続きの状況によっては予定日前に採用されることもあります。

(2) 給与

平成26年7月22日現在における初任給（月額）は次の金額となる見込みです。

192,500円 (大学卒) 213,900円 (大学院修士課程修了)

なお、一定の職歴等がある人については、その経歴に応じて所定の金額が加算されますが、任期中の昇給はありません。

例) 大学卒 採用前に民間等での同種の職務経験が5年ある方 235,500円

"	10年	"	285,300円
---	-----	---	----------

大学院修士課程修了	"	5 年	"	265,900円
-----------	---	-----	---	----------

"	10年	"	313,700円
---	-----	---	----------

このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当などの諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。採用時までに給与改定があった場合は、それによります。

(3) 赴任旅費

県外からの赴任者等については、平成26年8月以降に赴任旅費が支給される予定です。

10 受験申込手続

提出書類	申込書１部・・・「受験申込書記載要領」をよく読んで、受験申込書に必要事項を記入の上、提出してください。 なお、発掘調査員に相当する職に６ヶ月以上従事した経験のある人の場合、ご自身が携わった発掘調査の内容がわかる報告書等の写し（例言及び調査員氏名の記載部分のみ）を受験申込書に同封して提出ください。 連絡用封筒１通（受験票送付用） ・・・８２円切手を貼り、郵便番号、送付先住所、宛名を明記した封筒〔長形３号（１２．０ｃｍ×２３．５ｃｍ）〕を提出してください。
申込先	鳥取県教育委員会事務局教育総務課人事担当 〒６８０－８５７０ 鳥取市東町一丁目２７１ 鳥取県庁第２庁舎５階 電話：（０８５７）２６－７５７８ 〔持参により申し込む場合〕 提出書類を作成の上、上記の鳥取県教育委員会事務局教育総務課へご持参ください。 〔郵便又は信書便により申し込む場合〕 上記の宛先へ送付してください。 ※封筒の表に赤字で「文化財主事受験」と書いてください。 ※郵便で申し込む場合は、配達記録によるのが確実です。（郵便局又は信書便事業者で交付される受領証等は、大切に保管しておいてください。）
受験票の交付	・ 受験票は事前発送しません。 ・ 受験票は、試験日当日に受付で発行しますので、受験票貼付用の写真１枚（６ヶ月以内に無帽で正面から上半身を写した縦４．５ｃｍ、横３．５ｃｍのもの）をご持参ください。 ・ 提出書類は返却しません。

11 個人情報取扱いについて

本試験実施に際して収集する個人情報については、採用者の選考等採用手続以外には利用しません。

受験申込書記載要領

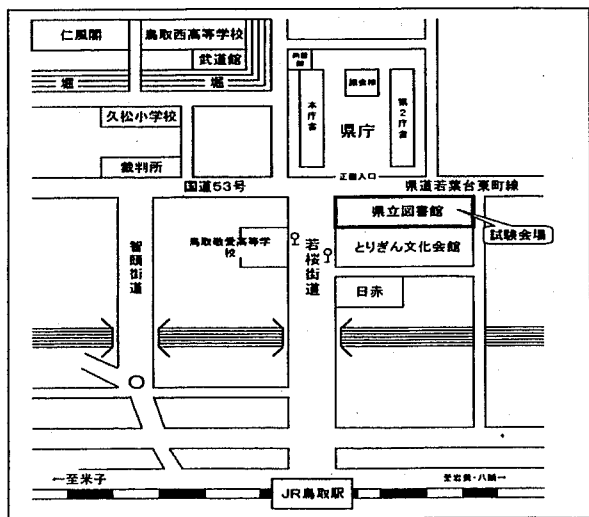
- 1 記載事項に不正があると受験が無効となる場合があります。
- 2 黒又は青のボールペン又は万年筆を用い、※欄を除くすべての欄にもれなく記入してください。該当する口の中にはレ印を付けて、その他の該当する項目は○で囲んでください。
- 3 現住所及び緊急連絡先は、棟、号室まで正確に記入してください。携帯電話のある場合はその番号も記入してください。
緊急連絡先が現住所と同じ場合は、「同上」と記入してください。
なお、この現住所に試験合格通知を送ります。転居予定がある場合は、その旨を余白に記入し、試験合格通知の宛先を明示してください。
- 4 身体に障がいのある方で、車イスの使用など試験実施時に何か配慮が必要な場合は、連絡事項欄に記入してください。

試験に関する注意事項

- 1 試験当日は、必ず試験開始時刻までに掲示や係員の指示に従って試験室に入室してください。原則として、遅刻者は受験できません。
- 2 受験の際は筆記用具（HB又はBの鉛筆若しくはシャープペンシル、よく消える消しゴム）、実技試験用具及び昼食を持参してください。
時計を持参する場合は、計時機能だけのものに限りです。携帯電話を時計として使用することは認めません。
- 3 試験会場への車での乗り入れや、試験会場及びその周辺への駐車はご遠慮ください。

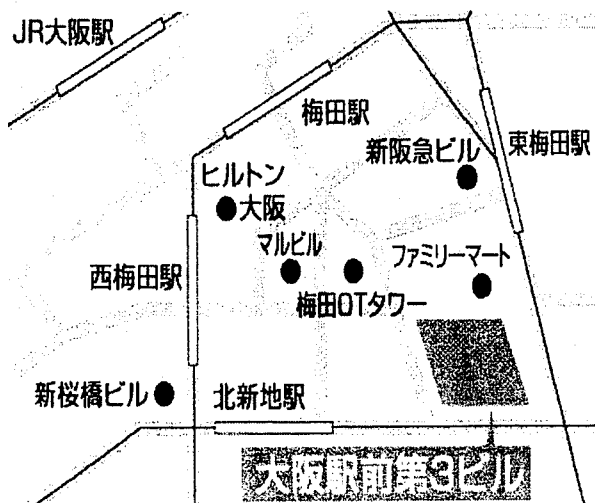
試験会場案内図

鳥取会場



※公共交通機関の利用の際は、携帯電話やパソコンから出発地・目的地を入力するだけで最も便利な経路（バス路線、乗車・下車する駅・バス停等）が最新ダイヤの運行時刻付きで表示される「バスネット」（<http://www.ikisaki.jp>）が便利です。御利用ください。

大阪会場



〈最寄の駅〉

J R大阪駅 徒歩5分
地下鉄 御堂筋線「梅田駅」徒歩5分
谷町線「東梅田駅」徒歩5分
四つ橋線「西梅田駅」徒歩5分

※会場へは、鉄道、バス等の公共交通機関を利用してください。

**平成26年度鳥取県職員採用候補者選考試験
[文化財主事（任期付職員）] 受験申込書**

私は、鳥取県職員採用候補者選考試験[文化財主事（任期付職員）]を受験
したいので申し込みます。
なお、この申込書の記載事項は事実と相違ありません。

平成 年 月 日

(写真欄)

申込前6ヶ月以内に無
帽で正面から上半身を写
した縦4.5cm、横3.5cmの
写真を貼付してください。

(ふりがな)				※受験番号	
氏 名 (自筆)					
生年月日	昭和・平成	年	月	日	性別
				国籍 ☐ 日本国籍 ☐ 外国籍	

(ふりがな)	
現住所 〒 -	
[電話 () -]	携帯電話 - -]

(ふりがな)	
緊急連絡先 〒 -	
[電話 () -]	

最 終 学 歴			
学 校 名		学部・学科・専攻等	
在学期間	昭和・平成 年 月～昭和・平成 年 月 (卒・修了・卒見・修了見・その他)		

職 歴			
勤 務 先 名	所 在 地	在 職 期 間	職 務 内 容
		S・H 年 月～S・H 年 月	
		S・H 年 月～S・H 年 月	
		S・H 年 月～S・H 年 月	

発 掘 調 査 歴			
注：発掘調査の内容がわかる報告書等の写し(例言及び調査員氏名の記載部分のみ)を添付してください。			
調査機関(大学を含む)	職 名	発掘調査従事期間	調 査 遺 跡 名
		S・H 年 月～S・H 年 月	
		S・H 年 月～S・H 年 月	
		S・H 年 月～S・H 年 月	
		S・H 年 月～S・H 年 月	

希 望 す る 試 験 会 場 (どちらかに○をしてください)	
鳥 取 会 場	大 阪 会 場

※印の欄は、記入しないでください。
裏面へ続く→

平成 26 年 5 月 15 日

各大学（学部）長
各短期大学長 様
各関係機関長

國學院大學
文学部長 野呂 健
(公印省略)

教員の公募について（依頼）

拝啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本学文学部では下記の要領で日本文学科の教員を募集することになりました。つきましては、貴学ならびに貴機関関係者の方々にご周知頂きますよう、お願い申し上げます。

敬具

記

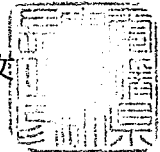
- 1 担当科目 日本文学演習（中世文学）、日本文学講読、日本中世文学研究（演習）など（通年 4 コマ）
- 2 募集人員・職名 特任教授 1 名（任期なし・70 歳定年）
- 3 応募資格
 - (1) 学歴 博士の学位を有する者、またはこれに準ずる教育研究業績を有する者（大学院を担当できる者）。
 - (2) 研究分野 日本中世文学
 - (3) 研究業績 著書・論文 8 点以上（ただし 5 点は最近 7 年以内。その内 2 点は最近 2 年以内）
- 4 採用予定年月日 平成 27 年 4 月 1 日
- 5 提出書類
 - (1) 國學院大學所定「教員個人に関する調書」※ホームページからダウンロードできます。
 - (2) 著書・研究論文（抜刷）。
業績 8 点（5 点は最近 7 年以内。その内 2 点は最近 2 年以内）
 - (3) 今までの研究展開、大学での授業展開で留意していたことを 1,000 字程度でまとめたもの。
- 6 応募締切日 平成 26 年 6 月 16 日（月）必着
- 7 応募書類提出先 〒150-8440 東京都渋谷区東 4-10-28
國學院大學 若木タワー10 階 1015 研究室 岡田 哲 宛
応募書類一式は「書留」とし、封筒の表に「日本文学科公募関係書類（中世）在中」と明記してください。
- 8 問い合わせ先 國學院大學 文学部資料室
電話 03-5466-4812
電子メール dodoko@kokugakuin.ac.jp
- 9 その他
 - (1) 1 次選考として書類審査。2 次選考として面接試験（模擬授業も含む）を行います。
なお面接試験の旅費は本人負担とします。
 - (2) 応募書類は、著書のみ返却いたします。他の書類は返却いたしません。
- 10 本学のホームページは、 <http://www.kokugakuin.ac.jp/> です。

以上

鬼総発第128号
平成26年5月16日

国立大学法人大阪大学学長 様

愛媛県鬼北町長 甲 岡 秀 文



平成26年度鬼北町職員採用試験願書等の受験希望者
への配布について（依頼）

新緑の候、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、鬼北町では、平成27年度に採用する職員を募集することとし、平成26年度職員採用試験を実施することといたしました。

つきましては、別紙のとおり鬼北町職員採用試験実施要綱を定めましたので、貴校の学生の中で受験を希望される方がございましたら、願書等の資料を配布いただきますようお願い申し上げます。

なお、実施要綱及び願書等の様式については、鬼北町ホームページでもダウンロードできますので、周知いただきますようお願いいたします。

記

- 1 募集職種 学芸員（埋蔵文化財）
- 2 送付資料 3部
- 3 鬼北町ホームページ <http://www.town.kihoku.ehime.jp/>
- 4 問合せ先

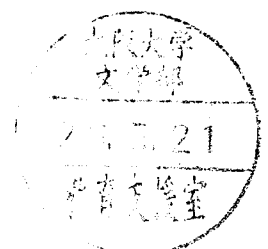
〒798-1395

愛媛県北宇和郡鬼北町大字近永 800 番地 1

鬼北町役場 総務課庶務係 担当：佐竹

TEL 0895-45-1111（内線）2201

FAX 0895-45-1119



平成26年度鬼北町職員採用試験実施要綱

鬼北町職員の採用及び昇任に関する規則第11条の規定に基づき、鬼北町職員採用の競争試験を次のとおり実施します。

1 試験区分、採用予定人員等

試験区分		採用予定人員	勤務場所
上級	学芸員 (埋蔵文化財)	若干名	町長の事務部局又は行政委員会等において勤務します。
	土木技師	若干名	

2 受験資格

(1) 住所要件に該当する者

鬼北町に住所を有する者又は採用決定後に鬼北町に住所を移すことが可能な者

(2) 日本国籍を有する者

(3) 次の事項に該当しない者（地方公務員法第16条各号の欠格事項）

① 成年被後見人又は被保佐人

② 禁固以上の刑に処されて、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

③ 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

④ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(4) 年齢の範囲

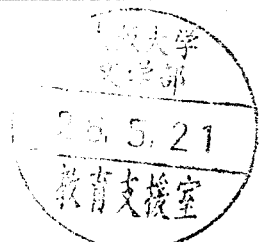
大学を卒業した者又は平成27年3月末日までに大学卒業見込みの者で、昭和59年4月2日以降に生まれた者

(5) 資格要件

学芸員（埋蔵文化財）は、大学において考古学に関する専門課程を専攻し、当該資格を有する者又は平成27年3月末日までに当該資格を取得する見込みの者

3 試験日時、場所及び合格発表

区分	試験日時	試験場所	合格発表
第1次試験	平成26年7月27日（日） 午前8時20分から 午後3時30分頃まで [筆記試験] [学芸員の実技試験]	鬼北町広見保健センター （鬼北町大字近永 800番地4）	平成26年8月上旬（予定） <受験者に通知>



第2次試験	平成26年8月17日(日) 午前8時20分から 午後1時00分頃まで [作文試験、口述試験]	鬼北町役場 (鬼北町大字近永 800 番地1)	平成26年9月中旬 (予定) <受験者に通知>
-------	---	-------------------------------	-------------------------------

(注) 終了予定時間は、受験者数によって変更になる場合があります。

4 試験の方法及び出題分野

(1) 試験の方法

区分	試験区分	試験科目	試験内容
第1次試験	学芸員 土木技師	教養試験	公務員として必要な一般知識及び一般知能について、大学卒業程度の筆記試験を行います。(択一式40問、解答時間120分)
	土木技師	専門試験	職務遂行に必要な専門知識について、筆記試験を行います。(択一式30問、解答時間120分)
	学芸員 土木技師	職場適応性検査	公務員としての職務への対応や対人関係に関連する適応性について、検査を行います。(択一式120問、解答時間20分)
		一般性格診断検査	公務員として求められる資質等について、検査を行います。(択一式150問、解答時間20分)
		事務適性検査	事務職員としての正確さ、迅速さ等の作業能力の適応性について、検査を行います。(択一式100問、解答時間10分)
	学芸員	実技試験	学芸員として必要な技能(遺物の実測図作成)の実技試験を行います。(作成時間90分)
第2次試験	学芸員 土木技師	作文試験	出題されるテーマに対する文章の表現力等について、作文試験を行います。(課題1題、作文時間50分)
		口述試験	主として人物について個別面接を行います。(20分程度)

(2) 第1次試験の出題分野

試験区分	試験科目	出題分野
学芸員 土木技師	教養試験	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能
土木技師	専門試験	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画(都市計画を含む。)、土木施工

5 受付期間

受付期間は、平成26年5月16日(金)から平成26年6月16日(月)までです。また、受付は、土曜日、日曜日及び祝日以外の午前8時30分から午後5時15分までとします。

なお、郵送の場合は、平成26年6月16日(月)必着とします。

また、提出書類に不備がある場合は、受付できませんので注意してください。

6 受験手続き

(1) 提出書類（第1次試験受験者）

第1次試験受験者は、次の書類を提出してください。

- ① 鬼北町職員採用試験受験願書（写真貼付）：A4サイズ 1部
- ② 鬼北町職員採用試験受験票（写真貼付）：A5サイズ 1部
- ③ 学芸員受験者は、発掘調査歴及び業績目録 1部

(2) 提出書類（第2次試験合格者）

第2次試験合格者は、次の書類を提出してください。詳細は合格者には通知します。

- ① 卒業証明書又は卒業見込証明書 1部
- ② 学芸員は、資格証明書の写し又は資格取得見込証明書 1部

(3) 受験願書及び受験票の写真

最近6か月以内に撮影のもの（上半身、脱帽、正面向き）を貼付してください。

大きさは、縦36mmから40mm、横24mmから30mmとします。

(4) 書類の指定

鬼北町職員採用試験受験願書及び受験票については、鬼北町役場総務課、日吉支所又は各地区公民館に備え付けている町指定のものを使用してください。

なお、提出書類（①受験願書、②受験票、③発掘調査歴及び業績目録）の様式は、鬼北町ホームページからもダウンロードできますが、受験願書は両面印刷としてください。

<http://www.town.kihoku.ehime.jp/>

郵便により請求する場合は、封筒に「受験願書等請求」と朱書きし、受験者の宛先を明記した返信用封筒（定形長形3号、92円切手貼付）を同封して、(5)の提出先宛に請求してください。

(5) 受験票の交付

願書等受付完了後に、6月下旬頃に試験通知書及び受験票を郵送にて交付します。

なお、通知書等を受領した後に、受験を辞退する場合は、文書でその旨を提出してください。

(6) 提出先

〒798-1395 愛媛県北宇和郡鬼北町大字近永800番地1

鬼北町役場総務課庶務係

7 採用予定日及び給与等

(1) 採用予定

- ① 採用予定日は、平成27年4月1日です。
- ② 学芸員については、平成27年3月末日までに資格を取得しなかった場合は、合格を取り消し採用されません。
- ③ 受験資格がない場合、受験願書等の記載事項に虚偽があった場合又は不正があることが判明した場合は、合格を取り消し採用されません。

(2) 給与

試験区分	初任給区分	初任給（現行）	諸手当
学芸員 土木技師	大卒	172,940円	鬼北町職員の給与に関する条例等に定める扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等を該当者に支給します。

(注) 経験年数及び修学年数に応じて調整があります。なお、給料月額は現在の金額であり、給与改定等により変わる場合があります。

(3) 勤務時間等

勤務時間は、原則として午前8時30分から午後5時15分までの7時間45分、1週間について38時間45分となり、原則60分の休憩時間があります。ただし、職種、勤務場所等によっては異なる場合があります。なお、所定の労働時間を超える場合があります。

休日は、週休日、祝日及び12月29日から12月31日まで、1月2日から1月3日までです。他に、年次有給休暇及び特別休暇等があります。

社会保障制度に関しては、地方公務員等共済組合法による健康保険及び共済年金、地方公務員災害補償法による災害補償があります。

8 試験結果について

- (1) 第1次試験及び第2次試験の合否結果（受験者数、総合平均点、科目別平均得点及び合格最低点）については、受験者全員に通知します。なお、受験者数、総合平均点等及び合格者の受験番号については、鬼北町ホームページにて公表します。なお、電話での合否の問合せにはお答えできません。
- (2) 試験合格者については、本町の指定する書式にて、健康診断を各自で受診していただきます。詳細は、合格者に通知します。

歴 査 調 掘 発

氏 名 _____

[illegible]

業 績 目 録

氏 名 _____

[illegible]

平成26年度鬼北町職員採用試験受験願書

鬼北町長 様

平成 年 月 日

私は、平成26年度鬼北町職員採用試験を受験したいので、関係書類を添えて申し込みます。

試験区分(希望する試験区分を○で囲む。)			【写真を貼る位置】 1 上半身、脱帽、正面向き 2 縦36mm～40mm 3 横24mm～30mm 4 半身の胸から上 5 6箇月以内のもの 6 裏面のりづけ
上級 (学芸員 ・ 土木技師)			
ふりがな		性別	
氏名		男 ・ 女	
生年月日	昭和 ・ 平成 年 月 日生 (満 歳)		
ふりがな			
現住所	〒		
	電話番号	携帯番号	
ふりがな			
連絡先	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 〒		
	電話番号		

学歴(小学校から記入すること。)		
在学期間	学校名(高校以上は学部・学科まで記入)	卒業区分を○で囲む。
昭・平 年 月から		卒業 ・ 卒業見込
昭・平 年 月まで		中退 ・ 終了
昭・平 年 月から		卒業 ・ 卒業見込
昭・平 年 月まで		中退 ・ 終了
昭・平 年 月から		卒業 ・ 卒業見込
昭・平 年 月まで		中退 ・ 終了
昭・平 年 月から		卒業 ・ 卒業見込
昭・平 年 月まで		中退 ・ 終了
昭・平 年 月から		卒業 ・ 卒業見込
昭・平 年 月まで		中退 ・ 終了

職歴(古い順番に記入すること。農業、自営業も含む。)		
在職期間	勤務先(部課名まで記入)	主な職務内容
昭・平 年 月から		
昭・平 年 月まで		
昭・平 年 月から		
昭・平 年 月まで		
昭・平 年 月から		
昭・平 年 月まで		
昭・平 年 月から		
昭・平 年 月まで		
昭・平 年 月から		
昭・平 年 月まで		

免許・資格(古い順番に記入すること。)	
取得年月	免許・資格
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	
昭・平 年 月	

志望の動機、アピールしたいこと		
趣味・スポーツ	好きな学科、得意な学科	特技

次の地方公務員法第16条各号の欠格事項について確認し、該当がなければ署名すること。	
① 成年被後見人又は被保佐人 ② 禁固以上の刑に処されて、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ③ 鬼北町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ④ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 私は、上記のいずれにも該当していません。 平成 年 月 日 氏 名(署名) _____	

保護者(本人が未成年の場合のみ記入)		
ふりがな	住所	〒
氏名		電話番号

添付書類 (各1通)	☐ 受験票(写真貼付)
	☐ 発掘調査歴、業績目録(学芸員のみ)
受験票等 送付先	〒
	世帯主 電話番号

(記入上の注意) ① 黒又は青のボールペン又はインクで記入すること。
 ② 数字はアラビア数字とすること。
 (申込サイズ) A4の両面(特に書式をダウンロードした際は注意すること。)
 (職歴欄の追加) 職歴の欄が不足する場合は、同様式を別紙として添付すること。
 ※ 記載事項に虚偽があった場合は、合格を取り消し採用されませんので、注意してください。(鬼北町人事専用 H26.5.16)

鬼北町職員採用試験受験票

試験区分	☐	学芸員
右の□欄に✓ をつけること	☐	土木技師
ふりがな		
氏 名		

受験番号
—
※記入しないこと

平成 年 月 撮影

【写真を貼る位置】

- 1 上半身、脱帽、正面向き
- 2 縦36mm～40mm
- 3 横24mm～30mm
- 4 半身の胸から上
- 5 6箇月以内のもの
- 6 裏面のりづけ

試験日時	平成26年7月27日(日)
受付時間	午前7時50分から午前8時15分まで
試験会場	鬼北町広見保健センター(役場西側)
持 参 品	筆記用具(HBの鉛筆数本、消しゴム)

※この受験票は、願書受付後に受験番号を記入して送付するので、大切に保管して試験当日必ず持参すること。なお、この受験票は、第2次試験まで使用します。

(注意) 受験票はA5サイズです。拡大・縮小印刷はしないでください。

平成26年度福井県職員（学芸員）募集案内

1 職務内容および採用予定人員

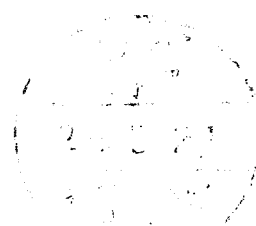
- (1) 職務内容 民俗を専門分野とする学芸員として、調査研究、展示、教育普及、資料収集、情報発信活動等に従事します。（県立若狭歴史博物館（平成26年7月に現在の県立若狭歴史民俗資料館から改称予定）等の歴史系博物館等に勤務）
- (2) 採用予定人員 1名（※採用予定人員は変更になる場合があります。）

2 受験資格

- (1) 生年月日 次の各号のいずれかに該当する者
- ① 昭和55年4月2日から平成5年4月1日までに生まれた者
 - ② 平成5年4月2日以降に生まれた者で学校教育法による大学（短期大学を除く。）を卒業した者または平成27年3月31日までに卒業見込みの者
- (2) 学歴等 学校教育法による大学（短期大学を除く。）または大学院で民俗学または歴史学、社会学、文化人類学等に関連する専門課程を卒業（修了）した者または平成27年3月31日までに卒業（修了）見込みの者で、祭礼や年中行事、民俗芸能など、我が国の民俗文化に関する研究実績を有するとともに、学芸員資格を有する者または平成27年3月31日までに資格取得見込みの者
- (3) 欠格事項 次の各号のいずれかに該当する者は受験できません。
- ① 成年被後見人または被保佐人（準禁治産者を含む。）
 - ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ③ 福井県において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

3 試験の方法

- (1) 第1次試験
- ①教養試験 公務員として必要な一般知識について筆記試験を行います。
 - ②適性検査 公務員として職務遂行上必要な素質および適性について検査を行います。
 - ③専門試験 職務の遂行に必要な専門分野に関する学識、応用能力、理解力等を問う筆記・論述試験を行います。
 - ④書類審査 提出された研究概要、業績目録、研究論文等による書類審査を行います。
- (2) 第2次試験
- ①面接試験 第1次試験合格者に対して、職務遂行能力等について面接を行います。
- (3) 第3次試験
- ①面接試験 第2次試験合格者に対して、職務遂行能力等について人事委員会による面接を行います。



4 試験の日時および場所等

(1) 第1次試験

- ①日 時 平成26年6月29日(日) 午前8時40分から午後4時まで
②場 所 福井県吉田郡永平寺町松岡兼定島4-1-1 福井県立大学 共通講義棟

※当日は、午前8時30分までに試験会場にお越しください。

筆記用具、受験番号を記載した通知を持参してください。(適性検査で使用しますので、HBまたはBの鉛筆を数本ご用意ください。)

(2) 第2次試験

- 日 時 平成26年7月下旬(詳細については、第1次試験合格者に通知します。)

(3) 第3次試験

- 日 時 平成26年8月下旬(詳細については、第2次試験合格者に通知します。)

5 合格者の発表

(1) 第1次試験

- ①期 日 平成26年7月中旬(予定)
②方 法 合格者の受験番号を福井県のホームページに掲載するほか、第1次試験受験者全員に可否を郵便で通知します。

(2) 第2次試験

- ①期 日 平成26年8月中旬(予定)
②方 法 合格者の受験番号を福井県のホームページに掲載するほか、第2次試験受験者全員に可否を郵便で通知します。

(3) 第3次試験

- ①期 日 平成26年9月中旬(予定)
②方 法 合格者の受験番号を福井県のホームページに掲載するほか、第3次試験受験者全員に可否を郵便で通知します。

6 提出書類

- (1) 選考採用試験申込書(所定の様式) 1部
(2) 大学卒業証明書または大学院修了証明書(在学中の者は在学証明書) 1部
(3) 成績証明書(大学学部以上のすべて) 各1部
(4) 論文等の業績目録(所定の様式)、研究論文(別刷またはコピーで5編以内)
無い場合は専門分野に関する研究内容や考え方を2000字以内でまとめたもの
なお、研究・活動実績がある場合はその研究・活動概要(所定の様式) 各1部
(5) 学芸員資格を取得していることを証する書類の写しまたは取得見込証明書 1部

※提出書類に不備がある場合は、受験できません。

7 受付期間および受付時間

- (1) 受付期間 平成26年5月15日(木)から同年6月18日(水)まで(消印有効)
(2) 受付時間 午前8時30分から午後5時15分まで(ただし、土・日曜日は除きます。)
※郵送の場合は封筒の表に「募集申込(学芸員)」と朱書の上、必ず書留郵便にしてください。また、6月18日(水)までの消印があるものに限り受け付けます。(6月16日以降に郵送する場合は、必ず速達書留にしてください。)
※受付期間終了後、受験番号を記載した通知を送付します。なお、6月25日(水)までに通知が届かない場合には、お問い合わせください。

8 採用予定年月日

平成27年4月1日

9 給与

- (1) 初任給 194,800円(平成26年4月現在。大学卒業者で研究職給料表適用の場合)
なお、職歴等のある方については、上記初任給の額に一定の基準で算出された額が加算される場合があります。
- (2) 諸手当 扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

10 試験結果の開示について

この採用試験の結果については、福井県個人情報保護条例の規定に基づき、書面で開示(本開示)を請求することができるほか、次の手続きにより口頭で開示(簡易開示)を請求することもできます。

(1) 開示の内容等

口頭で開示を請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
当該採用試験に合格しなかった者本人	総合得点および総合順位	合否通知の到達日から1か月	福井市大手3丁目17-1 福井県総務部人事企画課 (福井県庁7階)

(2) 口頭による開示請求の手続き

開示請求に当たっては、以下のいずれかの書類を持参の上、午前8時30分から午後5時15分までの間に、請求者本人(代理人は不可)が直接総務部人事企画課へお越しください。

ただし、土曜日、日曜日および祝日は受付していません。

- ①運転免許証
- ②日本国旅券(パスポート)
- ③学生証
- ④各種健康保険の被保険者証
- ⑤各種年金手帳等

11 受験申し込みおよび問い合わせ先

福井県 観光営業部 文化振興課 (福井県庁4階)

[住所] 〒910-8580 福井市大手3丁目17-1

[電話] 0776-20-0578 (直通)

選考採用試験申込書

福井県

試験区分	学芸員		平成 年 月 日現在			
ふりがな			性別	写 真 (30 mm×40 mm)		
氏 名						
生年月日	昭和・平成 年 月 日(満 歳)					
ふりがな			電話番号			
現住所	〒		()			
ふりがな			電話番号			
連絡先 ※連絡先が現住所以外の場合のみ記入	〒		()			
メールアドレス						
年号	年	月	学 歴 (高等学校入学以後について新しいものから順に記載)			
			学 校 名	学 部 名	学 科 名	卒業・卒業見込等
		から まで				
		から まで				
		から まで				
		から まで				
年号	年	月	職 歴 (アルバイトまたは学校以外での実習その他を含む)			
			勤 務 先	職 務 内 容	正社員、正職員の場合○	
		から まで				
		から まで				
		から まで				
		から まで				
		から まで				

専 門 分 野 お よ び 研 究 内 容	
ク ラ ブ 活 動 ス ポ ー ツ ・ 文 化 活 動 等	
自 覚 し て い る 性 格	
趣 味	
特 資 技 格	
志 望 の 動 機	
備 考	

私は、福井県職員選考採用試験を受験したいので申し込みます。
 なお、私は、次のいずれにも該当しておりません。また、この申込書のすべての記載事項に相違はありません。

- 1 成年被後見人および被保佐人（準禁治産者を含む。）
- 2 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
- 3 福井県において懲戒免職の処分を受け、処分の日から2年を経過しない者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者

平成 年 月 日

氏 名 ⑩

【記入上の注意】 黒インクまたは青インク、楷書、算用数字を使用してください。
 なお、記載事項に不正があると、受験が無効になる場合があります。

業績目録

(受験する職) 学芸員	(氏名)	(生年月日)
1 学術論文および著書における発表 (※新しいものから記載) 〔著者名 発行年月 タイトル〕〔雑誌名 又は出版社名、出版社所在地〕〔巻号数、ページ数〕		
2 学会等における発表 (口頭およびポスター) (※新しいものから記載) 〔発表者名 発表年月 タイトル 学会名 開催場所〕		
3 所属学会		
4 教育活動		
5 その他参考になること (現在保有している資格、特許等を含む)		

研究・活動概要

(受験する職) 学芸員	(氏名)	(生年月日)
1 大学・研究機関等における研究・活動の具体的な内容 (例：H〇〇年△月～H△△年〇月 〇〇〇で△△について調査)		
2 博物館活動に関する知識・経験の具体的な内容 (例：H〇〇年△月～H△△年〇月 〇〇博物館で△△実習)		

金城学院大学文学部外国語コミュニケーション学科 専任教員募集要項

2014 年 4 月 28 日

1. 教育領域および研究領域

フランス語科目を担当でき、フランス語圏の文化を研究領域とし、アフリカあるいはカリブ等についても授業を担当できる人

2. 職名・人数

准教授または講師 1 名

3. 担当予定科目

「基礎フランス語」、「読解フランス語」、「上級フランス語」、「日仏文化研究」、「日仏文化論」、「演習」

4. 応募資格

次の各項の条件を満たす人

- 1) フランス語圏の文化研究で研究業績があり、アフリカあるいはカリブ等の地域や文化について講義ができること
- 2) 前項の領域(フランス語学・フランス語文学等)で修士号以上を有すること
- 3) 日本語あるいはフランス語を母語とし、両者の高度な運用能力を有すること
- 4) フランス語科目を担当し、科目のコーディネートができること

参考：学科の求める人物像

- 1) ことばによるコミュニケーションの重要性を理解し、異文化に対する寛容さを有すること
- 2) 言語または文化に対する優れた業績があること
- 3) 英語・中国語・フランス語・ドイツ語・日本語などの言語教育に携わった経験があり、言語教育における工夫を怠らないこと
- 4) 学生の海外における活動と異文化交流を積極的に支援すること
- 5) 学科運営に対して積極的に取り組むこと

5. 採用時期および所属

2015 年 4 月 1 日付で、金城学院大学（文学部外国語コミュニケーション学科所属）専任教員として採用する。

6. 給与

金城学院大学給与規程による。

7. 提出書類

- 1) 履歴書（写真貼付）
- 2) 業績目録（著書、論文、報告書、口頭発表、その他。項目別に記載すること）
- 3) 主要業績 3 点（業績目録に記載した著書、論文、報告書の実物もしくはコピー。それぞれ 400 字程度の日本語の要旨を添付すること）
- 4) 授業計画書（「日仏文化研究」半期 1 コマ、90 分×15 回の授業を行う場合のシラバスを、日本語で A4 用紙 1 枚程度にまとめたもの）
- 5) 教育に関する所見（外国語コミュニケーション学科においてフランス語およびフランス語圏の文化研究の教育をどのように行いたいかを日本語で 1000 字程度にまとめたもの）

8. 提出期限

2014年6月30日(月) [必着]

9. 提出先

金城学院大学文学部長 高野 祐二
〒463-8521 名古屋市守山区大森 2-1723
電話番号 (052)798-0180 (代表)

*7(1)の履歴書様式は本学指定様式を本学 HP:<http://www.kinjo-u.ac.jp/document/rireki.html>よりダウンロードしご入手下さい。

*簡易書留郵便とし、封筒に「外国語コミュニケーション学科専任教員応募書類」と朱書きして下さい。

*応募書類は基本的に返却しません。提出された学術著書、研究論文を返却希望の方は、郵便封筒にあて先の住所・氏名を明記して返信(書留)用切手を貼るか、もしくは宅配使用封筒と着払い状を同封して下さい。

*応募書類に含まれる個人情報、今回の選考及び採用以外の目的には使用しません。

10. 選考方法

書類選考の上、面接を実施する(模擬授業も含む)。

11. 採否の決定

書面にて通知する。

12. 問い合わせ先

金城学院大学文学部外国語コミュニケーション学科主任 西原一幸
〒463-8521 名古屋市守山区大森 2-1723
E-mail nisihara@kinjo-u.ac.jp
FAX (052)799-2089

(電話によるお問い合わせはご遠慮ください)

*本学は、1889年(明治22年)にアメリカ人宣教師によって創立され、「プロテスタントキリスト教に基づく女性の教育」を建学の精神とし、同時に全人教育、国際理解の教育を伝統的に重んじています。このことから、キリスト者ないしはキリスト教に理解のある方を求めています。

*本学では、専任教員の方々に十分な教育活動を行っていただくため、本学に近いところに住居を定めていただくよう願っています。

*金城学院大学については、大学ホームページ(<http://www.kinjo-u.ac.jp/>)をご覧ください。

平成26年5月15日

各関係大学長
各関係大学学部長
各関係機関長 様

京都市立芸術大学
音楽学部長 大嶋 義実
音楽研究科長 山本 毅
(公印省略)

教員公募について (依頼)

このたび本学では、下記要領により教員を公募いたします。つきましては、関係各位、機関に御周知いただきますようお願い申し上げます。

記

- 1 採用予定職名 教授又は准教授
- 2 採用人数 1名
- 3 所属分野 声楽 (バリトン又はバス)
- 4 担当科目 学部：声楽実技、重唱、オペラ実習、他
大学院修士課程：声楽実習、声楽演習、オペラ演習、他
- 5 応募資格 大学院修士課程 (又は博士 (前期) 課程) 修了又はこれと同等以上の研究実績を有する者
- 6 採用予定日 平成27年4月1日
- 7 提出書類 (1) 提出物一覧表
(2) 履歴書 (書式は自由。署名押印のうえ、写真を貼付。E-mail アドレス等確実に連絡がとれる方法を明記してください。)
(3) 業績書 (演奏業績、教育業績を分けて記入してください。)
(4) 業績に関する資料 ①演奏会のプログラム (コピー可)
②演奏記録 (CD、DVDを計3点まで。コピー可)
※提出資料は一切返却しません。
※全ての資料に必ず氏名を記入してください。
- 8 選考方法 第一次審査 (書類選考) を通過した応募者には、第二次審査を実施します。
第一次審査の選考結果については、平成26年8月中旬を目処に連絡します。
第二次審査は9月下旬～10月上旬を予定しています。
面接、演奏 (オペラアリア1曲、歌曲1曲)、模擬レッスン (約30分間)
教育に関する抱負 (800字程度)
※詳細は第一次審査通過者に連絡します。
※伴奏者は同伴のこと。なお、旅費、伴奏者の費用等は自己負担とします。
- 9 書類提出先 〒610-1197 京都市西京区大枝沓掛町13-6
京都市立芸術大学 教務学生課 音楽教務担当
(封筒の表に「声楽教員応募書類在中」と朱書きしてください。)
- 10 書類提出期限 平成26年7月15日 (火) 必着
(書留又は宅配便など配達確認が可能な方法。持参は不可)
- 11 問い合わせ先 京都市立芸術大学 教務学生課 音楽教務担当
メールでお問い合わせください。E-mail : music@kcua.ac.jp
急ぎの用件は電話でもかまいません。 (TEL 075-334-2222)
- 12 その他 (1) 本学専任教員の定年は65歳です。
(2) 応募書類は採用事務にのみ使用し、その他に使用することはありません。
(3) 採否の結果については、文書で応募者に通知します。
(4) 本学の情報は、ホームページ (<http://www.kcua.ac.jp/>) を御覧ください。

2014年5月14日

関係各位

同志社大学グローバル地域文化学部
学部長 高木 繁光

教員（専任）の公募について（依頼）

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

このたび当学部では、下記の要領で専任教員を募集することになりました。

つきましては、貴関係者にご周知いただき、適任者の応募についてご配慮をいただきますよう、お願い申し上げます。

記

1. 任用職名：助教、准教授、または教授
2. 担当科目：コリア語（朝鮮語）、および朝鮮半島の地域と社会に関連する専門科目
3. 採用人員：1名
4. 採用予定日：2015年4月1日
5. 応募資格：
 - (1) 専攻分野：朝鮮語学、朝鮮語教育、または人文社会科学分野で朝鮮半島を研究対象とする者。
 - (2) 学歴：博士の学位を有する者またはそれに準ずる者。
 - (3) 国籍：問わない。ただし、本学での職務遂行上必要な日本語運用能力を有すること。
 - (4) その他：採用後、近畿圏に居住できる者。
6. 提出書類：
 - (1) 履歴書および研究業績書、各1通。書式は同志社大学のホームページを参照のこと。
(ダウンロード可 <http://www.doshisha.ac.jp/doshisha/recruit.html>)
 - (2) 主たる業績3点（抜き刷り、コピー可）。各々800字程度の日本語要約を添付すること。
 - (3) 応募理由書（これまでの研究・教育実績および今後の研究・教育計画を日本語で4000字程度にまとめたもの。）
 - (4) 学位証明書（コピーでも可。ただし原本の提示を求めることがある。）
7. 書類提出期限：2014年7月14日（月）必着
8. 書類提出先：〒602-0898 京都市上京区烏丸通上立売上る
同志社大学 グローバル地域文化学部
学部長 高木 繁光
注）なお、封筒の表に朱書きにて「コリア語教員（専任）応募書類在中」と記入し、必ず書留便で送付すること（宅配便可）。
9. その他
 - (1) 選考の過程でその他の業績の提出を求める。
 - (2) 必要な時点で学位記の原本の提示を求める。
 - (3) 書類審査通過者に対しては、面接を行う。その際、模擬授業の実施を求めることもある。
 - (4) 面接に際し、本学部所定の交通費を支給する。
 - (5) 選考結果については、選考が終了し次第、直接本人に通知する。なお、上記6の選考書類は原則として返却しない。
 - (6) 夏期休暇中に連絡先が変わる場合には、変更期間、変更先の住所、電話／Fax番号、E-mail等を記載し、必ず応募書類に同封すること。

付記）同志社大学 ホームページ <http://www.doshisha.ac.jp/>
グローバル地域文化学部 ホームページ <http://gr.doshisha.ac.jp/>
TEL:075-251-2610 FAX:075-251-2781

提出いただいた書類は、厳重に保管・管理し、審査終了後は責任をもって破棄いたします。 また、提出いただいた書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、選考以外の目的には使用いたしません。

以上

2014年5月14日

関係各位

同志社大学グローバル地域文化学部
学部長 高木 繁光

教員（任期付）の公募について（依頼）

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

このたび、当学部では、下記の要領で任期付教員を募集することになりました。

つきましては、貴関係者にご周知いただき、適任者の応募についてご配慮をいただきますよう、お願い申し上げます。

記

1. 任用職名： 助教または准教授
2. 担当科目： コリア語（朝鮮語）および言語文化関連科目
3. 採用人員： 1名
4. 任用期間： 2015年4月1日～2020年3月31日の5年間（任用期間満了後の契約更新はしない）
5. 応募資格
 - (1) 国籍は問わないが、朝鮮語を母語とする者で、標準語話者であること。
 - (2) 朝鮮語学または朝鮮語教育を専門とし、朝鮮語教育に関する経験実績を有する者。
 - (3) 博士の学位を有する者またはそれに準ずる者。
 - (4) 校務遂行に必要な日本語運用能力を有する者。
 - (5) 近畿圏に居住できる者。
6. 義務時間と業務
 - (1) 義務時間：授業担当時間は、1週16時間（8コマ）を基準とする。
 - (2) 業務：科目担当以外に、外国語カリキュラムに関する業務、学期末の試験監督（他の教員担当科目の応援監督も含む）、学生の外国語能力向上に関する業務、国際交流に寄与する業務、入学試験関連業務等を担当する。
7. 提出書類
 - (1) 履歴書・研究業績書および学校法人同志社内における職務経歴報告書各4通。
書式は同志社大学ホームページを参照のこと。
(ダウンロード可 <http://www.doshisha.ac.jp/doshisha/recruit.html>)
 - (2) 主たる業績2点以内：抜き刷り、コピー可とするが、各々800字以内の日本語要約を添付し、各3部送付のこと。
 - (3) 応募理由書：これまでの教育実績および今後の教育研究計画を日本語で4000字程度にまとめたもの3部。
 - (4) 学位証明書（コピーでも可。ただし原本の提示を求めることがある。）
8. 応募締切日：2014年6月23日（月）必着。
9. 提出先：〒602-0898 京都市上京区烏丸通上立売上る
同志社大学 グローバル地域文化学部
学部長 高木 繁光
注）封筒の表に「 코리아語教員（任期付）応募書類在中」と朱書し、必ず書留便で送付すること（宅配便可）。
10. 選考方法
 - (1) 審査手続き
第一次審査：上記提出書類による資格審査および業績審査を行う。
第二次審査：第一次審査通過者を対象にすべての業績について審査を行う。
第三次審査：第二次審査通過者を対象に日本語と 코리아語による面接審査と模擬授業の審査を行う。
 - (2) 第一次審査通過者に対しては、追加の書類（すべての業績を含む）の提出を求める。
 - (3) 第二次審査通過者に対しては、面接と模擬授業の要領および日程について連絡する。
 - (4) 面接に際し、本学部所定の交通費を支給する。

- (5) 選考結果については、選考が終了次第、直接本人に通知する。
- (6) 上記7の提出書類は原則として返却しない。
- (7) 夏期休暇中に連絡先が変わる場合には、変更期間、変更先の住所、電話・ファックス番号、Eメールアドレス等を記載し、必ず応募書類に同封すること。

付記) 同志社大学 ホームページ <http://www.doshisha.ac.jp>
グローバル地域文化学部 ホームページ <http://gr.doshisha.ac.jp>
Eメール : ji-grjm@mail.doshisha.ac.jp
TEL : 075-251-2610 FAX : 075-251-2781

第一次審査にご提出いただいた書類は厳重に保管・管理し、審査終了後は責任を持って破棄いたします。 また、提出書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、選考以外の目的には使用いたしません。

以上

2014年5月14日

関係各位

同志社大学グローバル地域文化学部
学部長 高木 繁光

教員（任期付）の公募について（依頼）

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

このたび当学部では、下記の要領で任期付教員を募集することになりました。

つきましては、貴関係者にご周知いただき、適任者の応募についてご配慮をいただきますようお願い申し上げます。

記

1. 任用職名：助教、准教授、または教授
2. 担当科目：全学共通教養教育科目（英語）、および英語圏の文化・社会に関する専門科目
3. 採用人員：2名
4. 任用期間：2015年4月1日～2020年3月31日の5年間（任用期間満了後の契約更新はしない）
5. 応募資格：
 - （1）英語を第一言語とする者。
 - （2）英語教育または英語文化圏に関する学問分野あるいは日本語・日本研究の分野で修士以上の学位を有する者。
 - （3）博士課程前期（修士課程）修了後、大学またはそれと同等水準の教育機関において、3年以上の英語教育歴を有する者。
 - （4）校務遂行に必要な日本語運用能力を有する者。
 - （5）近畿圏に居住できる者。
 - （6）応募時点で3点以上の研究業績を有する者。
6. 義務時間および業務：
 - （1）授業担当は、1週16時間（8コマ）を基準とする。
 - （2）科目担当以外に、英語のカリキュラム運営に関する業務（教材作成、登録相談等）、学期末試験の監督（他教員の担当科目の応援監督を含む）、学生の英語能力向上を支援する業務（語学カウンセリング等）、国際交流に寄与する業務、広報・入学試験関連業務等を担当する。
7. 提出書類：
 - （1）履歴書・研究業績書および学校法人同志社内における職務経歴報告書各1通。
書式は同志社大学ホームページを参照のこと。
（ダウンロード可 <http://www.doshisha.ac.jp/doshisha/recruit.html>）
 - （2）研究業績2点（抜き刷り、コピー可）を各4部、およびその要約（英文で各500語程度）を各4部。
 - （3）応募理由書（これまでの教育実績および今後の教育研究計画を1,000語程度の英文にまとめたもの）を1部。
 - （4）修了証明書（修士）もしくは博士課程修了証明書のコピー1部。
 - （5）TESOLの資格（diplomaまたはcertificate）を有する者は、証明書類のコピー1部。

(6) 日本語能力を証明する書類(日本語能力検定など)を有する者は、証明書類のコピー1部。

8. 応募締切日: 2014年7月18日(金)(必着)

9. 提出先: 〒602-0898 京都市上京区烏丸通上立売上る

同志社大学グローバル地域文化学部

学部長 高木 繁光

注) なお、封筒の表に「英語教員(任期付)応募書類在中」または“Application Documents (Contract)”と記し、必ず書留便で送付すること(宅配便可)。

10. 選考方法:

(1) 審査手続き

第1次審査: 上記提出書類による業績審査。

第2次審査: 第1次審査通過者にはその他の業績の提出を求め、新たな業績審査および英語と日本語による面接審査を行う。面接審査は、模擬授業および日本語読解力の簡単なテストを含む。

(2) 第1次審査通過者に対しては、第2次審査のための提出書類、締め切り日、および面接日、面接場所を連絡する。

(3) 面接に際し、本学部所定の交通費を支給する。

(4) 選考結果については、選考終了後すみやかに本人に通知する。

(5) 上記7の提出書類は原則として返却しない。

(6) 夏期休暇中に連絡先が変わる場合には、変更期間、変更先の住所、電話/ファックス番号、Eメール・アドレス等を記載し、必ず応募書類に同封すること。

付記)

グローバル地域文化学部

ホームページ: <http://gr.doshisha.ac.jp/>

TEL: 075-251-2610

FAX: 075-251-2781

E-mail: ji-grjm@mail.doshisha.ac.jp

同志社大学

ホームページ: <http://www.doshisha.ac.jp/>

提出いただいた書類は厳重に保管・管理し、審査終了後は責任をもって破棄いたします。
また、提出いただいた書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、選考以外の目的には使用いたしません。

以上

Limited-Contract Teaching Position, Beginning April 2015
English Division, Faculty of Global and Regional Studies, Doshisha University

May 14, 2014

The Faculty of Global and Regional Studies at Doshisha University in Kyoto will have two openings for a five-year limited contract position, beginning in April 2015.

Rank: Assistant Professor, Associate Professor or Professor, depending on qualifications

Contract period: From April 1, 2015 to March 31, 2020 (non-renewable)

Qualifications and application conditions (all of the following must be satisfied):

- 1) First language is English
- 2) Holder of a Master's degree or above in the area of English language education (TESOL), in an academic field related to any English-speaking culture, or in a field pertaining to the Japanese language or to Japanese culture and society
- 3) At least three years' English teaching experience at the university level
- 4) Sufficient Japanese proficiency for general administrative tasks
- 5) Resident of the Kinki area of Japan during the contract period
- 6) At least three academic publications

Responsibilities:

- 1) Courses: English and/or culture-related courses, at all undergraduate levels and for all faculties in the university
- 2) Teaching load: A minimum of eight 90-minute classes per week, spread over five days
- 3) Administrative responsibilities: Involvement in curriculum design and planning; language counseling; registration, invigilation and entrance examination duties; and contributions to the study-abroad programs

Application materials:

- 1) Curriculum vitae (履歴書, *rirekisho*), a list of academic publications (業績書, *gyosekisho*) and a list of your previous work experience within the Doshisha (職務経歴報告書, *shokumukeireki-houkokusho*) [if not applicable, please write “なし”], for which the necessary forms can be downloaded from the University home page:
<http://www.doshisha.ac.jp/doshisha/recruit.html>
- 2) Four offprints/copies of each of two academic publications, with four copies of English synopsis (about 500 words) for each publication
- 3) Statement in English (approximately 1,000 words), explaining your reasons for applying, including your personal philosophy/comments regarding teaching methods
- 4) Copy of either Master's or Doctorate degree certificate
- 5) Copy of TESOL diploma/certificate (if available)
- 6) Copy of document(s) certifying qualification at a certain level of the JEES Japanese Language Proficiency Test or similar measurement of Japanese proficiency (if available)

Deadline for application: Application materials must arrive by Friday, July 18, 2014, via registered mail (*kakitome*) or commercial parcel delivery (*takuhaibin*).

Send application to: Professor Shigemitsu Takagi, Dean
Faculty of Global and Regional Studies
Doshisha University
Karasuma-dori Kamidachiuri-agaru
Kamigyo-ku,
Kyoto 602-0898
Japan

N.B. Please print "Application Documents (Contract)" on the face of the envelope.

Please note:

- 1) After receipt of your initial application materials, we may request additional items.
- 2) We may request to see the originals of degree certificates/diplomas.
- 3) Upon completion of the initial screening procedures, candidates will be interviewed in both English and Japanese and will be asked to give a demonstration lesson. During the interview, each candidate will also be briefly examined on his/her reading ability in Japanese.
- 4) For those candidates who are requested to come to Doshisha for an interview, partial funding for transportation costs may be available according to the Faculty's regulations regarding such funding.
- 5) Candidates will be notified of the results upon completion of the process.
- 6) Application materials cannot be returned.
- 7) Applicants should provide contact details if they leave Japan during July, August and/or September, or if they change their address in Japan during the above period.

Faculty of Global and Regional Studies home page: <http://gr.doshisha.ac.jp/>
E-mail: ji-grjm@mail.doshisha.ac.jp
Phone: +81-75-251- 2610 Fax: +81-75-251- 2781
Doshisha University home page: <http://www.doshisha.ac.jp/information/index.html>

Application materials will be retained by the Faculty of Global and Regional Studies, and will be safely disposed of after the completion of the selection process. Personal information will not be used for any other purposes, in accordance with the Protection of Personal Information Law of Japan.

IZU PHOTO MUSEUM 学芸員募集

文化複合施設・クレマチスの丘には、IZU PHOTO MUSEUMをはじめ複数の美術館・文学館、レストラン・ショップがあります。

IZU PHOTO MUSEUMでは、企画展や関連イベントを開催し、個性的な芸術文化活動を実施してまいりました。

この度、IZU PHOTO MUSEUMにおいて、学芸員業務での社員を下記のとおり募集いたします。

■ 申込受付期間

①第一次募集:2014年8月末日

②第二次募集:2015年1月末日

■ 職種、採用予定人数および職務の概要

【学芸員応募】

○ 職種:学芸員

○ 採用予定人数:1名

○ 主な職務内容:美術館における学芸員業務

(展覧会他の企画立案・広報、テキストの執筆・関連書籍の編集、
調査・研究・保管・教育普及等)

クレマチスの丘施設社員としての業務

■ 応募資格

次の各要件に該当し、本業務に関する知識と職務を遂行する熱意を有する者

- ・4年制大学卒業以上の学力を有すること
- ・大学または大学院で写真史または美学・美術史のいずれかを選考または研究した者で、大学院の修士課程修了または同等の学歴もしくは同等の研究経験を有する者
- ・学芸員資格を有すること
- ・運転免許(普通免許)を有すること
- ・第一に写真の分野に専門知識を有し、さらに近・現代美術に興味を有していること
- ・英語が堪能であること。英語について諸外国の学芸員との交流に支障がない程度の能力を有すること
- ・パソコン操作が堪能であること
- ・美術および美術館活動に関心と情熱をもっていること
- ・周囲との協調性が高く、幅広く、施設内業務を受容し遂行できること
- ・健康であり、体力を有すること
- ・クレマチスの丘近郊に居住できること

■ 応募方法

下記の書類を、申込先まで郵送ください。必ず書留郵便とし、封筒の表面に、「IZU PHOTO MUSEUM 学芸員応募 ①もしくは②」と朱書きしてください。

(宛先)

IZU PHOTO MUSEUM 求人担当：森 陽子 宛

〒411-0931

静岡県長泉町東野クレマチスの丘(スルガ平)347-1

(応募必要書類)

- ・ 履歴書(自筆・写真添付・市販のもの可)
- ・ 学芸員資格取得を証明するもの
- ・ 最終学歴を証明する書類
- ・ 過去の美術館系実務経験の実績を有する場合はそれを示す書類
- ・ 運転免許証のコピー
- ・ 論文テーマ

「IZU PHOTO MUSEUM で取り組みたいと考える業務について」

(2000 字以内、様式は問いません)

- ・過去の執筆論文もしくは過去の美術館系実務経験上での執筆原稿
- ・ほかに資料添付は自由

※ 提出いただいた資料は返却いたしません。

※ 資料は採用審査のみに使用し、個人情報厳守します。

■ 選考の日程、方法および内容等

①第一次募集において該当者なしの場合、②第二次募集を行います。

選考は、次のとおり第一次選考および第二次選考とし、第二次選考は第一次選考の合格者を対象に行います。

①第一次募集

1) 第一次選考: 書類審査

(合否に関わらず、2014 年 9 月末頃までに結果を郵送にて通知いたします。)

2) 第二次選考: 教養試験、面接試験

日時 2014 年 10 月中旬…合格者に詳細をお知らせいたします

場所 クレマチスの丘

第二次選考受験者に、合否の結果を文書で 10 月末頃に通知します。なお、電話/Eメールでの合否の問合せにはお答えできません。

②第二次募集 ※第一次募集で該当者なしの場合、募集をいたします。

1) 第二次選考:書類審査

(可否に関わらず、2015年1月末頃までに結果を郵送にて通知いたします。)

2) 第二次選考:教養試験、面接試験

日時 2015年2月中旬・・・合格者に詳細をお知らせいたします

場所 クレマチスの丘

第二次選考受験者に、可否の結果を文書で2月末頃に通知します。なお、電話/Eメールでの可否の問合せにはお答えできません。

■ 合格から採用まで

①第一次募集

第一次選考合格者は、採用候補名簿に登録をいたします。

第二次選考合格者は、2014年11月1日以降に、美術館運営会社であるS・G・インベストメント・リソース(株)の正社員として採用いたします。

採用者に欠員が生じた場合には、採用候補名簿登録者より再度選考を行います。

②第二次募集 ※第一次募集で該当者なしの場合、募集をいたします。

第一次選考合格者は、採用候補名簿に登録をいたします。

第二次選考合格者は、2015年4月1日以降に、美術館運営会社であるS・G・インベストメント・リソース(株)の正社員として採用いたします。

採用者に欠員が生じた場合には、採用候補名簿登録者より再度選考を行います。

■ 採用年月日

①2014年11月1日より ②2015年4月1日より

■ 勤務先

クレマチスの丘内、IZU PHOTO MUSEUM

〒411-0931

静岡県長泉町東野クレマチスの丘(スルガ平)347-1

■ 勤務条件

1)勤務時間 10:00～18:00

2)美術館休業日 (毎週水曜日)を休日とする

3)休暇 法令に準ずる有給休暇、年末年始休暇

4)給与 基本給 210,000円(新卒者)

実務経験年数により加算

5) 社会保険、雇用保険、労災保険

6) 合格者は、美術館運営法人であるS・G・インベストメント・リソース(株)の正社員として採用されます。

■ その他

- 1) 受験資格がないこと、または申込書類の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消します。
- 2) 第二次選考後、合格者は健康診断を受診していただきます。勤務に問題のない健康状態であることが確認された方の中から最終選考を行います。
- 3) 初年度 6 ヶ月間を試用期間として勤務していただき、適正を判断いたします。

■ 応募申込先・問合せ

問合せは郵送もしくは E メールにてご連絡ください。電話での問合せは受付いたしません。

IZU PHOTO MUSEUM 求人担当者: 森 陽子

〒411-0931

静岡県長泉町東野クレマチスの丘(スルガ平)347-1

Tel 055-989-8785

E-mail: info@clematis-no-oka.co.jp

※ メールでの問合せの場合は、必ず、件名に、「IZU PHOTO MUSEUM 求人担当宛」と記入ください。