

富士山世界遺産センター（仮称）職員採用選考のお知らせ

1 趣旨

静岡県では、世界遺産富士山の包括的な保全や、富士山の自然や歴史、文化等の情報提供の拠点として、平成 28 年度中の完成を目指して、富士宮市に「富士山世界遺産センター（仮称）」（以下「センター」という。）の整備を進めています。

センターでは、富士山をはじめとする世界の山岳文化に関する質の高い調査研究を行い、その成果をベースとした展示や、教育普及事業等の諸活動を展開していく予定です。今回は、今までの学問的業績を活かしながら幅広い視点で専門分野の調査研究を行い、その成果を基に、センターの活動に熱意と意欲を持って取り組んでいただける職員（任期なし）を求めます。

2 選考職種、採用予定人員、職務内容等

内 容		
職 種	研究職（職位は、教授、准教授、主任研究員、研究員のいずれか）	
専門分野	民俗学・文化人類学関連分野	富士山をはじめとする世界の山岳文化に関心をもち、信仰にともなう各種習俗、自然資源利用等について、民俗学・文化人類学的観点から探求する研究
	国文学・比較文学関連分野	富士山をはじめとする世界の名山や聖地・霊場に関する文学作品について、国文学・比較文学的観点から探求する研究
採用 予定者数	民俗学・文化人類学関連分野	1 名
	国文学・比較文学関連分野	1 名
主 な 職務内容	・調査研究、調査研究成果を活かした企画展の開催、教育普及（学校等で開催する出前講座の講師等）、その他専門的業務	
主 な 勤 務 先	・平成 28 年 4 月からセンター開設前までは、静岡県庁本庁舎 ・センター開設後は、センター（富士宮市）ほか	

※採用時の職位については、研究・業務実績等を踏まえて、教授、准教授、主任研究員、研究員の 4 つの区分のいずれかとします。なお、職位は、静岡県の規則により定めるものです。

3 採用年月日

平成 28 年 4 月 1 日（予定）

4 応募資格

（1）年齢、免許・資格等

昭和 31 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、応募時点で、次の要件に該当する人

- 学校教育法による大学の大学院において、関連する分野の教育を修め、博士号の学位を取得した人又はそれと同等の業績を有する人

(2) 次のいずれかに該当する人は、応募することができません。

地方公務員法第16条に規定する欠格事項に該当する人（以下はその内容です。）

①成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）

②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

③静岡県において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

④日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(3) その他

応募時点で、学芸員資格の有無を問いませんが、未取得の場合、採用後、速やかに取得するものとします。

5 提出書類

項 目	部数	内 容
1 履歴書	1部	別添様式1（A4判用紙）
2 博士学位取得証明書 （学位取得者のみ）	1部	
3 学芸員資格取得証明書 （資格取得者のみ）	1部	博物館法第5条第1項第1号の場合は、当該単位取得証明書の写しでも可
4 研究業績目録	1部	別添様式2（全ての業績を記載（A4判用紙））
5 主要な著書、学術論文等	1部	著書又は学術論文等あわせて3点以内 ①著書の場合：原本又はコピー ②学術論文等の場合：コピー又は別刷り ※著書、学術論文等のサイズがA4判以外の場合は、A4判用紙にコピーをし、クリップ留め（ホチキスは用いない）してください。
6 これまでの研究・実務歴	1部	2,000字以内（A4判用紙）
7 採用後の研究・活動の抱負	1部	2,000字以内（A4判用紙）
8 学会及び社会における主な活動	1部	別添様式3（A4判用紙）
9 意見を伺える方の連絡先	1部	意見（所見）を伺える方2名の所属（肩書き）、氏名及び連絡先（A4判用紙）

※提出書類は、A4判用紙片面で記載してください。

※提出書類の返却を希望する場合は、宛先を明記の上、返信用切手を貼付した返信用封筒（送付時と同型のもの）を同封してください。

6 選考の方法

区 分	時 期	内 容
第1次選考	9月中旬(予定)	・提出書類等により選考します。
第2次選考	10月下旬(予定)	・面接により選考します。 ・集合時刻、場所等の詳細については、第1次選考合格者に通知します。

7 合格者の発表

区 分	時 期	備 考
第1次合格者発表	9月下旬(予定)	・合否にかかわらず、文書で通知します。
最終合格者発表	11月下旬(予定)	・最終合格者の発表時期は変更になる場合があります。

8 受付方法

(1) 受付期間

平成27年7月10日(金)から平成27年8月17日(月)

※平成27年8月17日(月)は、午後5時までに必着のこと

(2) 応募方法

郵送

※封筒の表に、「募集申込(専門分野名)」と朱書きし、封筒の裏に住所、氏名を記載してください。なお、簡易書留等によるのが確実です。事故等により届かない場合で、郵便物を差し出した記録が確認できない場合は受付できません。

9 問合せ及び郵送先

静岡県文化・観光部文化局世界遺産センター整備課

〒420-8601 静岡市葵区追手町9番6号

電話 054-221-3657(直通)

10 給与

初任給 月額275,100円程度 (大学院博士課程新卒者の場合)

※各人の経歴により変動します。上記の金額は、研究職給料表における大学院博士課程新卒者の給料月額であり、地域手当は含みません。このほか、扶養手当、通勤手当、住居手当等が実態に応じて支給されます。

11 福利・厚生

- ・地方職員共済組合、職員互助会等の制度があり、医療費の給付、住宅資金等の貸付等が行われています。
- ・県内各地に世帯用住宅、単身用住宅があります。

12 その他

- ・「富士山世界遺産センター（仮称）」の概要につきましては、基本構想（平成 23 年度策定）及び基本計画（平成 24 年度策定）を静岡県ホームページより御覧ください。

[静岡県ホームページトップ>教育・文化>文化・スポーツ>富士山世界遺産課トップページ>富士山世界遺産センター（仮称）整備]

(http://www.pref.shizuoka.jp/bunka/bk-150/sekai_112-1.html)

- ・本選考の実施に関して収集する個人情報は、この選考のために必要な範囲でのみ使用します。
- ・静岡県は、男女共同参画を積極的に推進しています。

(様式1)

履 歴 書

履歴書 - No. 1

ふりがな											性 別
氏 名	(姓)									(名)	
生年月日		年	月	日	履歴書作成日現在 満年齢	(歳)					
住 所	〒				-						
電話番号	(自 宅)	-	-		(携 帯)	-	-	-			
メールアドレス											

写真貼付

作成日前6月以内に撮影した鮮明な写真(白黒・カラーいずれも可、上半身、正面向、反背)
※写真裏面に氏名を記入のこと

タテ 3.5 ~ 4.0
ヨコ 3.0 ~ 3.5

	元号	年	月	～	元号	年	月	学校等名称(学校、学部、学科、コース)	修学年数	修了区分	夜間・通信
				～							
高 等 学 校				～							
大 学				～							
短 大				～							
高等専門学校				～							
専門学校等				～							
				～							

	元号	年	月	～	元号	年	月	学校等名称(学校、研究科、専攻、課程)	修学年数	修了区分	備考
				～							
大 学 院				～							
				～							
				～							
				～							

学 位	元号	年	月	日	学位区分	専攻分野	取得学校名	備考

免 許 証 資 格 等	元号	年	月	日	名 称	備考

その他の期間(職歴等)							所属組織(部・課・研究室名)	職 名	職務・研究従事内容	雇用形態	備考
元号	年	月	～	元号	年	月					
			～								
			～								
			～								
			～								
			～								
			～								
			～								
			～								
			～								
			～								
			～								

項 目	内 容
特技・趣味	
応募の動機	

私は、応募に必要な資格を満たしており、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当していません。
また、この履歴書の全ての記載事項は事実と相違ありません。

履歴書作成年月日 年 月 日

本人自筆署名

(様式2)

研究業績目録

平成27年 月 日現在

1 著書

- (1) 学位論文(題名、提出大学名、取得年月)
- (2) 著者名(全員)、書名、出版社、ページ(pp. ○-○)、発行年
- (3)

※分担執筆の場合は、学術論文の項目に含めてください。

2 学術論文

(1) 査読論文

- ア 著者名(全員)、題名、雑誌名、巻号、ページ(pp. ○-○)、発行年
- イ

(2) 査読なし論文

- ア 著者名(全員)、題名、雑誌名、巻号、ページ(pp. ○-○)、発行年
- イ

3 総説

- (1) 著者名(全員)、題名、雑誌名、巻号、ページ(pp. ○-○)、発行年
- (2)

4 国際学会等のプロシーディング

- (1) 著者名(全員)、査読の有無、題名、所収誌名称、ページ(pp. ○-○)、開催都市、開催国、開催年月日、発行年
- (2)

5 受賞歴

- (1) 年月、受賞名
- (2)

(注意事項)

- ・ 全ての業績を記載してください。
- ・ 著書、学術論文、総説及び国際学会等のプロシーディングにおいて、著者が複数の場合は、全員の氏名を発表記載順に記載し、本人名に下線を付してください。
- ・ 印刷中の論文は、掲載許可書を添付してください。

(様式 3)

学会及び社会における主な活動

平成 年 月 日現在

[illegible]

平成27年7月16日

京都大学大学院文学研究科教員（助教）の公募について

本研究科では、下記の要領により、国語学国文学分野の教員1名を募集いたします。貴学関係者への周知をよろしくお願い申し上げます。

1. 職 名 助教
2. 専門分野 国文学（上代文学または近世文学）
3. 応募資格 博士の学位を有する者、またはこれに準ずる研究業績を有する者
4. 職務内容 国語学国文学分野における教育・研究および大学の運営に関わる業務
5. 採用予定日 平成28年4月1日
6. 任 期 2年（最長1年まで延長の場合あり）
7. 勤務形態 専門業務型裁量労働制（週38時間45分相当、1日7時間45分相当）
休日：土・日曜、祝日、年末年始、創立記念日、夏期一斉休業日
8. 給与手当等 本学支給基準に基づき支給
9. 社会保険 文部科学省共済組合、雇用保険および労災保険に加入
10. 勤務場所 京都大学大学院文学研究科（住所：京都市左京区吉田本町）
11. 選考方法 書類審査により、必要に応じて面接を行う。面接実施の際の旅費は応募者の負担とする。
12. 提出書類
 - （1）履歴書
 - （2）最終学歴の証明書
 - （3）研究業績一覧
 - （4）主な研究業績3編以内（それぞれ800字程度の要旨を付すこと。本体・要旨とも各編5部ずつ、コピー可）
 - （5）今後の研究計画（2000字程度）
 - （6）照会可能な方1名の氏名、連絡先
13. 応募期限 平成27年8月31日（月）必着
14. 書類送付先 〒606-8501 京都市左京区吉田本町 京都大学大学院文学研究科 総務掛
※封筒の表に「国語学国文学助教応募」と朱書きし、簡易書留にて送付すること。
15. 問い合わせ先 京都大学大学院文学研究科 文献文化学専攻 国語学国文学講座 金光桂子
E-mail:Keiko.Kanamitsu@bun.kyoto-u.ac.jp
16. その他
 - （1）提出書類は返却しません。
 - （2）提出書類は採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与を行うことはありません。
 - （3）京都大学は男女共同参画を推進しています。性別に関係なく積極的な応募を期待します。

平成27年度

大牟田市職員採用試験案内

募集職種

一般行政事務(A)

土		木
機		械
電		気
建		築
文	化 財 専 門	職
薬	剂	師
獣	医	師
保	健	師

一般行政事務(B)

☐ 第1次試験

平成27年 9 月20日(日)

☐ 受付期間

平成27年 7 月14日(火)から

平成27年 8 月25日(火)まで

☐ 提出書類

採用試験申込書、官製はがき



福岡県大牟田市

I 試験の区分、受験資格等

1 試験区分・採用予定人員・受験資格等

試験区分	採用予定人員	受験資格	試験の程度
一般行政事務(A)	3人	昭和61年4月2日から平成6年4月1日までに生まれた者	大学卒業程度
土木	1人		
機械	1人		
電気	1人		
建築	1人		
文化財専門職	1人	昭和61年4月2日から平成6年4月1日までに生まれた者で、考古学的発掘調査ができるもの	大学卒業程度
薬剤師	1人	昭和61年4月2日以後に生まれた者で、薬剤師の免許を有するもの(平成27年度に実施される試験により、当該免許を取得する見込みのものを含む。)	
獣医師	1人	昭和51年4月2日以後に生まれた者で、獣医師の免許を有するもの(平成27年度に実施される試験により、当該免許を取得する見込みのものを含む。)	
保健師	1人	昭和60年4月2日以後に生まれた者で、保健師の免許を有するもの(平成27年度に実施される試験により、当該免許を取得する見込みのものを含む。)	短大卒業程度
一般行政事務(B)	2人	平成4年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた者。ただし、大学における在学期間が3年を超える者を除く	高校卒業程度

※ 一般行政事務(B)の受験希望者で、大学に編入学している場合は、受験資格の確認が必要となりますので、人事課まで問い合わせてください。

※ 申込みができる試験区分は、一つに限ります。なお、上記の受験資格があっても、次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- 1 成年被後見人又は被保佐人(民法改正の経過措置としての準禁治産者を含む。)
- 2 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 3 大牟田市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

※ 上記の受験資格があれば日本国籍を有しない者も受験できます。日本国籍を有しない者の受験資格等詳細については、7ページ「Ⅷ 日本国籍を有しない者の受験資格等」を参照してください。

2 勤務場所・業務内容

試験区分	勤務場所・業務内容
一般行政事務(A)(B)	本庁又は出先機関において各試験区分に応じた業務等に従事します。
土木	
機械	
電気	
建築	
文化財専門職	
薬剤師	本庁又は保健所等において公衆衛生に関する業務等に従事します。
獣医師	
保健師	

II 試験の日程、内容等

1 第1次試験

(1) 試験日時・試験会場等

【試験日時】平成27年9月20日(日) 午前8時10分集合

※台風等により、やむを得ず試験日程等を変更する場合は、大牟田市ホームページ

(<http://www.city.omuta.lg.jp/>)でお知らせします。

【試験会場】試験区分「文化財専門職」:大牟田市役所北別館4階(大牟田市有明町2丁目3番地)

文化財専門職を除く全ての試験区分:大牟田高等学校(大牟田市大字草木852番地)

※試験区分によって、試験会場が異なりますので、ご注意ください。

なお、それぞれの試験会場は、8～9ページの「試験会場案内図」を参照してください。

(2) 試験科目・時間配分等

試験区分	試験科目	時間配分等
一般行政事務(A) 土木 機械 電気 建築	教養試験、専門試験	入室開始 8:15 ~ 説明 8:45 ~ 9:00 教養試験 9:00 ~ 11:00 説明 11:15 ~ 11:20 専門試験 11:20 ~ 13:20
文化財専門職	教養試験、専門試験	入室開始 8:15 ~ 説明 8:45 ~ 9:00 教養試験 9:00 ~ 11:00 説明 11:15 ~ 11:20 専門試験(筆記) 11:20 ~ 12:20 説明 12:35 ~ 12:45 専門試験(実技) 12:45 ~ 13:45
薬剤師 獣医師	教養試験	入室開始 8:15 ~ 説明 8:45 ~ 9:00 教養試験 9:00 ~ 11:00
保健師	教養試験、専門試験	入室開始 8:15 ~ 説明 8:45 ~ 9:00 教養試験 9:00 ~ 11:00 説明 11:15 ~ 11:20 専門試験 11:20 ~ 12:50
一般行政事務(B)	教養試験、事務適性検査	入室開始 8:15 ~ 説明 8:45 ~ 9:00 教養試験 9:00 ~ 11:00 説明 11:15 ~ 11:30 事務適性検査 11:30 ~ 11:40

(3) 試験の内容等

試験科目	試験の方法・内容等	試験区分	試験時間
教養試験	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知識について択一式による筆記試験	全 試 験 区 分	120分
専門試験	専門的知識、能力等について択一式による筆記試験 (試験問題の出題分野は別表参照)	一般行政事務(A) 土 木 機 械 電 気 建 築	120分
	専門的知識、能力等について論述式による筆記試験 (試験問題の出題分野は別表参照)	文 化 財 専 門 職	60分
	文化財専門職として必要な専門技術等の能力についての実技試験		60分
	専門的知識、能力等について択一式による筆記試験 (試験問題の出題分野は別表参照)	保 健 師	90分
事務適性検査	事務職としての適応性について、正確さ、迅速さ等の作業能力の検査	一般行政事務(B)	10分

※ 受験上の配慮(補聴器や車いすの使用、拡大文字を使用した試験問題など)を希望する人は、準備の都合がありますので、申込み時に申し出てください。また、補聴器や車いすなど、受験時に使用する補装具等は、各自で用意してください。拡大文字による試験問題は、通常の文字の大きさ(9～10.5ポイント)を約14ポイントに拡大したものを使用します。

【別表】専門試験の出題分野(概ね次の分野から出題します。)

試験区分	出 題 分 野
一般行政事務(A)	政治学、行政学、憲法、行政法、民法、刑法、労働法、経済学、財政学、社会政策及び国際関係等
土 木	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画(都市計画を含む。)及び土木施工等
機 械	数学・物理、材料力学、流体力学、熱力学、電気工学、機械力学・制御、機械設計、機械材料及び機械工作等
電 気	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学及び情報・通信工学等
建 築	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画(都市計画、建築法規を含む。)、建築設備及び建築施工等
文 化 財 専 門 職	考古学等
保 健 師	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学及び保健医療福祉行政論等

(4) 第1次試験に持参するもの

受験票、筆記用具(HB鉛筆又はHBシャープペンシル、プラスチック消しゴム)、上ばき、下足入れ袋をご持参ください。

※試験区分「文化財専門職」の受験者については、実測用具(マーコ(型取り器)、三角定規、直定規、キャリパー、ディバイダー、コンパス等)が必要です。なお、上履き、下足入れ袋は必要ありません。

(注1) 計算機能又は翻訳機能がついた腕時計等の試験会場内への持込みは禁止します。

(注2) 携帯電話を含む全ての電子機器の試験会場内での使用を禁止します(時計がわりに使用する場合も含む。)

2 第2次試験

(1) 試験の日時、会場等

平成27年10月17日(土)～19日(月)の間で実施を予定しています。

詳しくは、第1次試験合格者発表の際に試験の日時、試験会場等について通知します。

(2) 試験の内容等

試験科目	試験の方法・内容等
事務能力検査	事務能力についての択一式による検査
作文	文章による表現力、構成力、総合判断力等についての筆記試験
面接	集団面接
適性検査	職務に対する適応性等についての心理学的検査

3 第3次試験

(1) 試験の日時、会場等

平成27年11月中旬から下旬までの間で実施を予定しています。

詳しくは、第2次試験合格者発表の際に試験の日時、試験会場等について通知します。

(2) 試験の内容等

試験科目	試験の方法・内容等
課題試験	課題についての理解、分析、問題解決能力等をみる記述式による筆記試験
集団討論	グループ別に与えられた課題についての討論
面接	個人面接

III 試験科目の得点

試験科目		得点		
		薬剤師 獣医師	一般行政事務(B)	左記以外の区分
第1次試験	教養試験	100	100	100
	専門試験			100
	事務適性検査		50	
第2次試験	事務能力検査	30		
	作文	30		
	集団面接	40		
	適性検査	第2次試験及び第3次試験の補助的資料として使用します。		
第3次試験	課題試験	20		
	集団討論	30		
	個人面接	50		

※ 教養試験、専門試験(文化財専門職を除く)、事務適性検査、事務能力検査については、標準偏差方式で得点を算出します。その結果、得点が100点(事務適性検査については50点、事務能力検査については30点)を超える場合もあります。

※ 第2次試験の合格は、第2次試験の結果に基づき決定し、第1次試験の結果は反映されません。

※ 最終合格は、第3次試験の結果に基づき決定し、第1次試験及び第2次試験の結果は反映されません。

IV 合格者の発表

内容	期日(予定)	掲示場所
第1次試験合格者発表	平成27年10月8日(木)	大牟田市役所公示板 (正面玄関南側)
第2次試験合格者発表	平成27年11月4日(水)	
最終合格者発表	平成27年12月4日(金)	

第1次試験、第2次試験及び最終合格の結果については、合格者のみ文書で通知します。

合格者に郵送する合格通知は、郵便事故などのため延着又は不着となる場合もありますので、掲示場所を確認してください。特に、第1次試験合格者、第2次試験合格者は、発表の日から3日たっても合格通知書が届かない場合には、第2次試験、第3次試験の日時、試験会場等について、人事課に電話で確認してください。

なお、大牟田市のホームページ(<http://www.city.omuta.lg.jp/>)でも合格者の受験番号を掲示します。

V 試験結果の開示

この試験の結果については、大牟田市個人情報保護条例第25条の規定に基づき、口頭により開示請求をすることができます。

開示を希望する受験者は、受験者本人が本人であることを証明する書類(受験票、運転免許証、旅券、健康保険の被保険者証、学生証等)を持参の上、直接人事課においてください(開示時間は午前8時30分から午後5時15分までで、日曜日、土曜日、国民の祝日及び年末年始(12月29日から翌年1月3日までの日)は、開示できません。)。なお、電話、はがき等による請求はできません。

試験	開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験	受験者	試験科目別得点、総合得点 及び総合得点による順位	各合格者発表日の 翌日から1か月間	大牟田市役所 企画総務部 人事課
第2次試験				
第3次試験				

VI 合格から採用まで

1 採用の方法

- (1) 最終合格者は、試験区分ごとに採用候補者名簿に登載され、その中から成績順に採用者を決定します。採用候補者名簿に登載される者は、採用予定人員より多く登載されることがありますので、採用候補者名簿登載者全員(最終合格者全員)が採用されるとは限りません。
- (2) 採用は、原則として平成28年4月になります。ただし、平成27年度に実施される試験により、資格・免許を取得する見込みのものについては、資格・免許試験合格後の採用となります。
- (3) 採用候補者名簿の有効期間は、平成28年5月1日までです。ただし、受験資格に免許・資格が必要な試験区分については、当該試験の合格発表日を考慮し、採用候補者名簿の有効期間を延長することがあります。
- (4) 受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、採用試験申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。採用後に受験資格や採用試験申込書の記載事項に不正が判明した場合は、免職となります。

2 給 与

給与月額	約 174,200 円	約 163,600 円	約 157,700 円
給与月額	約 146,500 円	約 187,700 円	約 204,100 円

(注)動物管理センターにおいて獣医師業務に従事する獣医師

※職歴等により、一定の基準に基づいた額が加算される場合があります。

※このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当及び期末・勤勉手当(ボーナス)などの諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。ただし、これらの額は給与改定等により変更されることがあります。

VII 受験の手続について

1 第1次試験

順番	手続内容	注意事項
1	【採用試験申込書の入手】 入手は、以下の①～③のいずれかの方法で行ってください。 ①市役所人事課で直接受け取る ②市ホームページからダウンロードする 大牟田市ホームページの「採用試験案内」をご覧ください。 大牟田市職員採用試験 検索 ③郵便で取り寄せる	②の場合の注意事項 『採用試験申込書』 A4白紙(感熱紙不可)に、黒色で印刷してください。 ③の場合の注意事項 封筒の表に、資料請求を希望する「試験区分」を明記の上、「採用試験申込書請求」と朱書きし、140円切手をはった、「あて先」を明記したA4判の入る返信用封筒を同封してください。 折って入れる 返信用封筒 請求用封筒
2	【採用試験申込書、官製はがき(受験票)の作成】 ・『採用試験申込書』の太枠内に必要事項を記入し、写真をはってください。 ・官製はがきを『受験票』として使用しますので、『受験票』の郵送先となるあて先を明記してください。	『採用試験申込書』には必ず写真(※申込み6ヶ月以内に撮影した、上半身脱帽正面のもの)をはってください。写真がない場合は受け付けられません。 また、『採用試験申込書』の履歴に係る記載事項は、和暦(昭和又は平成)で記入してください。 ※インクが消えるタイプのボールペンは使用しないでください。 【官製はがき記載例】
3	【申込み】 『採用試験申込書、官製はがき(受験票)』を、下記の①、②のいずれかの方法で提出してください。 ①人事課へ持参 ②郵便	受付期間について ①人事課へ持参する場合 [受付期間] 平成27年7月14日(火)～8月25日(火) [受付時間] 午前8時30分～午後5時15分 なお、日曜日、土曜日及び国民の祝日については、閉庁日のため受け付けません。 ②郵便による申込みの場合は、平成27年8月25日(火)までの消印のあるものに限り、封筒の表に「採用試験申込」と朱書きし、できるだけ特定記録又は簡易書留により送付してください(特定記録又は簡易書留以外での郵便事故等については責任を負いません)。 なお、郵便局の消印の無い送付物については、平成27年8月25日(火)の午後5時15分必着とさせていただきます。 ※官製はがきを持参又は同封されていない場合、『受験票』を発行できませんのでご注意ください。
4	【受験票の送付】 人事課で申込書類の確認後、『受験票』を郵送します。	受付期間終了後、提出いただいた官製はがきに受験番号等を記載の上、平成27年8月28日(金)頃に郵送しますが、9月2日(水)までに受験票が到着しないときは、直ちに人事課に口頭又は電話で連絡してください(郵便では、間に合いません)。

2 第2次試験

第1次試験の合格者は、次の書類各1通を提出してください。

- ① 学業成績証明書
- ② 卒業証明書又は卒業見込証明書
- ③ 免許証・資格証の写し(薬剤師、獣医師及び保健師で既に取得している者のみ)
- ④ 一般行政事務(B)の受験者で、大学に在学又は大学を中退している場合は、在学期間が3年を超えていないことを証明する書類(在学期間証明書)

3 第3次試験

第2次試験の合格者は、次の書類1通を提出してください。

- ① 身体検査書
(※第2次試験の合格者に対し、合格通知とともに送付しますので、医療機関等において受診してください。)

VIII 日本国籍を有しない者の受験資格等

1 受験資格

日本国籍を有しない者であっても、次のいずれかに該当し、各試験区分の受験資格を満たす場合は、受験することができます。

- (1) 出入国管理及び難民認定法に定められている永住者
- (2) 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定められている特別永住者

2 採用後の担当業務等

外国籍の職員は、担当できる職務に次のような制限があります。

- (1) 公権力の行使に当たる行為を行う職に就くことはできません。
【例】・都市計画等の決定 ・税の賦課 ・調査(立入検査、収去)
・命令(改善、回収、廃棄、制限、禁止等)
・強制執行(代執行、税の滞納処分、隔離等)
- (2) 重要な施策に関する決定を行い、又はこれらに参画することを職務とする職(原則として、課長補佐級以上の管理職)に就くことはできません。

※試験について不明な点は、下記までお問い合わせください。

大牟田市役所企画総務部人事課

〒836-8666 福岡県大牟田市有明町2丁目3番地

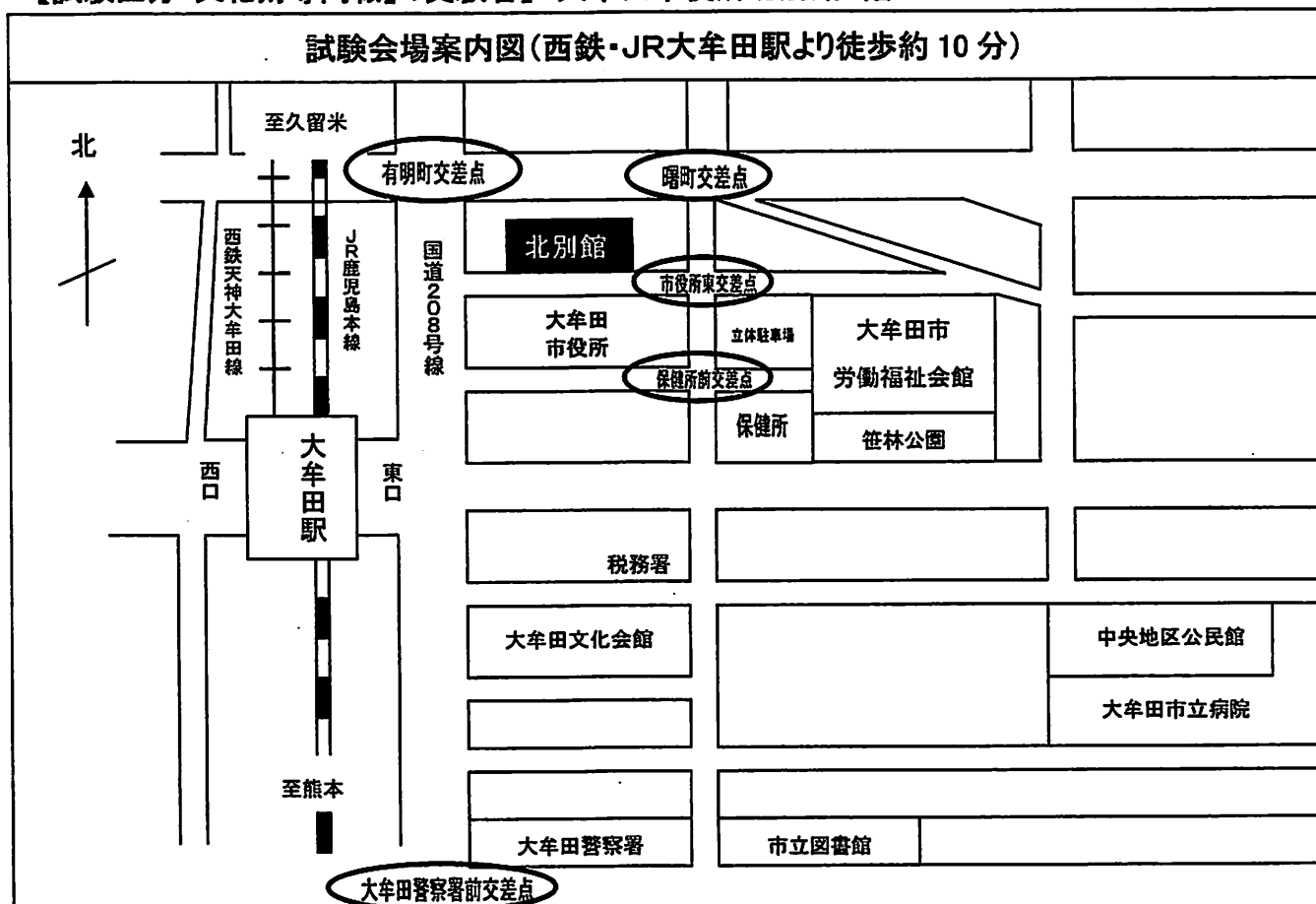
TEL 0944-41-2550 FAX 0944-41-2552



市の花 やぶつばき

試験会場案内図

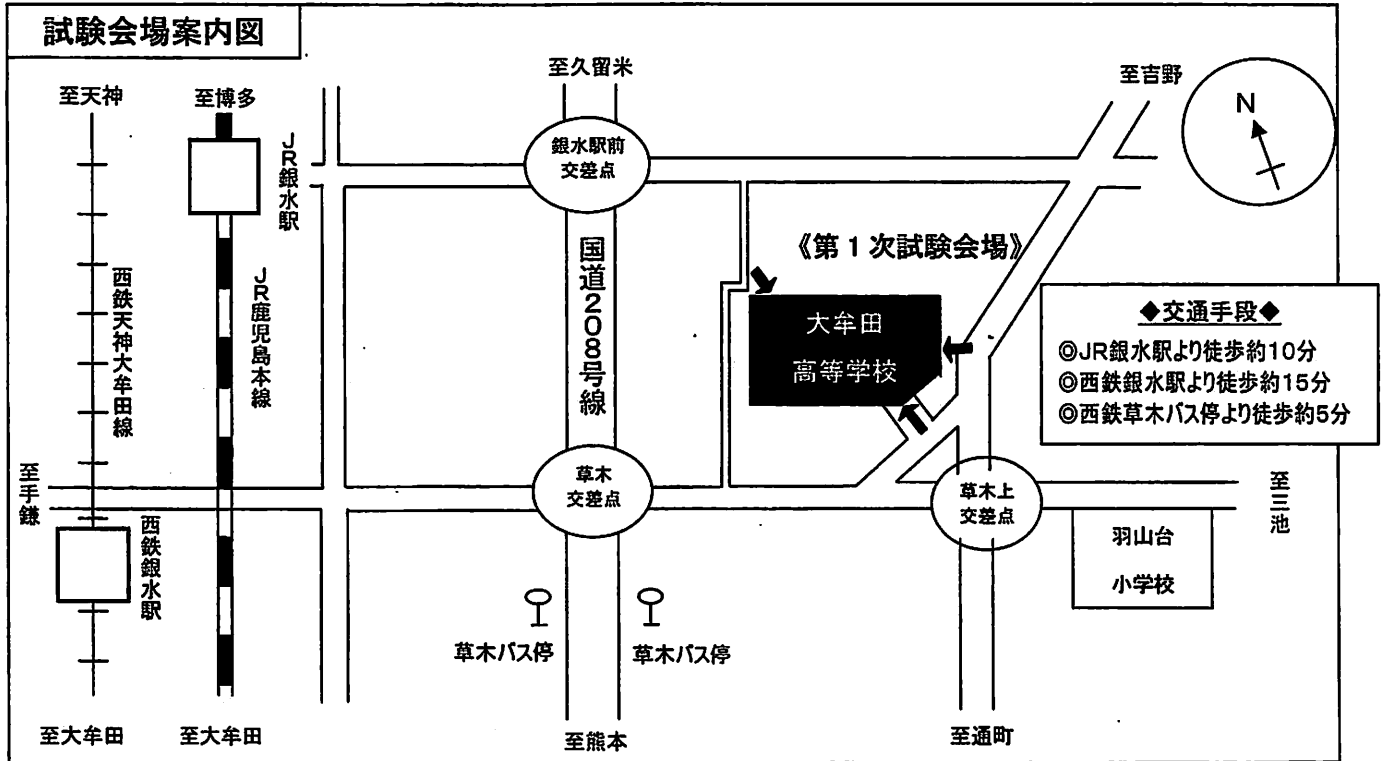
【試験区分「文化財専門職」の受験者】 大牟田市役所北別館4階



- (注1) 受験者は、試験会場への車の乗入れ及び駐車はできません。なお、試験会場周辺にも駐車できる適当な場所がありませんので、受験者は公共の交通機関の利用をお願いします。
- (注2) 試験会場は敷地内全面禁煙です。

試験会場案内図

【文化財専門職を除く全ての試験区分の受験者】 大牟田高等学校



- (注1) 受験者は、試験会場への車の乗入れ及び駐車はできません。なお、試験会場周辺にも駐車できる適当な場所がありませんので、受験者は公共の交通機関の利用をお願いします。
- (注2) 試験会場は敷地内全面禁煙です。

2015 年 7 月 8 日

関係大学（学部）長 殿
関係機関の長 殿

茨城キリスト教大学
学長 東海林 宏司
(公印省略)

専任教員の公募について（依頼）（案）

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本学文学部現代英語学科では、下記の要領で教員を公募することになりました。

つきましては、御多忙のところまことに恐縮ですが、関係者への御周知方よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 職名および人員 助教 1 名
2. 採用予定日 2016（平成 28）年 4 月 1 日
3. 勤務形態 任期制（『茨城キリスト教大学教育職員任用規程』に基づく 1 年契約。但し 4 回まで更新可。契約期間中に本学専任教員(A)(任期なし)の公募があった場合は応募可能。
4. 専門分野 アメリカ文学またはイギリス文学
5. 担当予定科目 【学部科目】アメリカ文学史またはイギリス文学史、英米文学講読等
【大学院科目】英米文学特論、英米文学研究、英米文学課題研究等
6. 応募資格
 - (1) 博士の学位を有する者、または同等の業績を有する者
 - (2) 大学等教育機関において上述関連科目の担当経験があることが望ましい
 - (3) 国籍は問わないが、日本語と英語の両言語で授業と校務を支障なく執り行うことができる者
 - (4) 英語が母語でない者は、英語圏への留学経験があることが望ましい
 - (5) 本学建学の精神であるキリスト教に理解がある者
 - (6) 茨城県内に居住できる者
7. 提出書類
 - (1) 履歴書（写真貼付） 1 通（別紙様式 1）
 - (2) 教育研究業績書 1 通（別紙様式 2）
 - (3) 主要研究業績（抜き刷り、コピー可） 3 点以内
 - (4) 学位記の写し、または学位取得見込証明書 1 通
 - (5) 英語力または日本語力を証明する書類（試験のスコア等）があれば提出すること。
 - (6) 本学での教育・研究に対する抱負（日本語 1200 字程度） 1 通

*別紙様式 1, 2 は本学のホームページよりダウンロードしてください。
8. 応募締切日 2015 年 8 月 27 日（木）必着
9. 選考方法

第一次選考：提出書類による書類審査（結果は 8 月下旬までに通知）

第二次選考：模擬授業ならびに面接審査。海外在住の者は Skype による模擬授業および面接も可。面接に伴う交通費等は支給されません。
10. 書類提出先 〒319-1295 茨城県日立市大みか町 6-11-1 茨城キリスト教大学 庶務課
- *封筒の表に「現代英語学科（文学）教員応募書類在中」と朱書きし、書留便で送付してください。なお、提出書類は原則として返却いたしません。
- *応募書類は、採用の書類審査のみに使用し、他の目的には使用いたしません。
11. 照会先 茨城キリスト教大学 庶務課
- E-mail : job@icc.ac.jp Fax : 0294-52-3343

以上

平成27年度堺市職員採用試験受験案内

高校卒程度（事務）、司書、学芸員〈考古学〉、精神保健福祉士
管理栄養士、保健師、保育士

第一次試験日：平成27年9月27日（日）

受付期間：【インターネットによる受験申込み】

平成27年8月19日（水）午前9時～9月2日（水）午後5時までの受信分有効

【郵送による受験申込み】

平成27年8月19日（水）～9月3日（木）まで（消印有効）

平成27年7月
堺市人事委員会

人材、求めます！

- ◆ 公務員としての高い志を持ち、市民と想いを共有できる人
- ◆ 幅広い視野と柔軟な思考力があり、やりぬくことができる人
- ◆ 堺への熱い思いを持っている人

平成27年度の主な変更点

- 学芸員〈考古学〉において、受験資格のうち、年齢を「28歳以下」から「35歳以下」に変更しました。
- 高校卒程度（事務）以外の試験区分において、「一般教養試験」を「基礎能力試験」に名称変更しました。

1 募集内容

試験区分	採用予定 人 数	受験資格	採用予定日
高 校 卒 程 度 （ 事 務 ）	9名程度	平成6年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた人 ただし、次の人は受験することができません。 ①学校教育法に基づく大学（短期大学を除く。）を卒業した人又は平成28年3月31日までに卒業見込みの人 ②専門学校（学校教育法に基づく専修学校専門課程）で高度専門士の称号を取得した人又は平成28年3月31日までに取得見込みの人 ③上記①、②と同等の資格があると堺市人事委員会が認める人	平成28年 4月1日
司 書	若干名	昭和62年4月2日以降に生まれた人で、図書館法第5条に規定する司書資格を有する人又は平成28年3月31日までに司書資格を取得見込みの人。ただし司書補は、受験資格に該当しません。	
学芸員<考古学>	若干名	昭和55年4月2日以降に生まれた人で、博物館法第5条に規定する学芸員資格を有する人又は平成28年3月31日までに学芸員資格を取得見込みの人	
精神保健福祉士	若干名	昭和60年4月2日以降に生まれた人で、各試験区分の資格若しくは免許を有する人又は平成28年3月31日までに実施の国家試験により各試験区分の資格若しくは免許を取得見込みの人	
管 理 栄 養 士	若干名		
保 健 師	5名程度		
保 育 士	10名程度	昭和55年4月2日以降に生まれた人で、保育士登録を受けている人又は平成28年3月31日までに保育士登録を受ける見込みの人	

※採用予定人数は、退職者の状況等により変動する場合があります。

◆地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する人は、受験できません。

- 1 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- 2 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 3 堺市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 4 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 5 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

◆前頁及び上記の受験資格を満たし、変則勤務が可能な人が受験できます。

◆国籍は、問いません。

※同日程で実施する堺市職員採用試験に重複して申し込むことはできません。

2 試験内容等

(1) 試験日程等

試験会場及び試験日時			
第一次試験		第二次試験	
試験会場	試験日時	筆記試験	口述試験
関西大学堺キャンパス 堺市立堺高等学校 等	平成27年9月27日（日） 午前9時00分集合（時間厳守）	平成27年10月 25日（日）（予定）	平成27年11月7日（土） 又は8日（日）のいずれかで 堺市人事委員会が指定する日 （予定）
		詳細については、第一次試験合格者に通知します。	

※試験日時を変更する場合があります。その際は別途、お知らせします。

※試験会場は、申込者数確定後に決定し、受験票発行（発送）時にお知らせします。

※身体に障害がある人等で、試験会場において配慮を必要とする場合は、申込時に必ず堺市人事委員会事務局任用係まで連絡してください。

《提出書類等について》

※試験区分が司書、学芸員〈考古学〉の第一次試験合格者については、資格の取得状況により、指定する期限までに卒業（見込）証明書及び資格の取得に必要な単位修得（見込）証明書、資格取得証明書、成績証明書等の提出が必要です。

※試験区分が精神保健福祉士、管理栄養士、保健師の第一次試験合格者については、資格又は免許の取得状況により、指定する期限までに資格証明書又は免許証のコピーや卒業・修了（見込）証明書等の提出が必要です。

※試験区分が保育士の第一次試験合格者については、保育士登録の状況により、指定する期限までに、保育士証のコピーや登録見込みであることが確認できる書類〔指定保育士養成施設卒業見込証明書等〕の提出が必要です。

※提出書類は、一切お返ししません。

※受験に際して取得した個人情報、堺市個人情報保護条例に基づき適正に管理し、採用試験及び採用に関する事務以外の目的の利用は行いません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。

(2) 試験方法

試験区分	第一次試験	第二次試験
高校卒程度（事務）	○一般教養試験 （択一式・40問・100分）	○論文試験（*）（60分） ○口述試験（個別面接）

試験区分	第一次試験	第二次試験
司書 学芸員〈考古学〉 精神保健福祉士 管理栄養士 保健師 保育士	○基礎能力試験 (択一式・30問・90分)	○専門試験 (記述式・3問解答(3問中2問選択解答・1問必須解答)・120分) ○口述試験(個別面接)

※論文試験(*)：出題された課題について記述する論文試験(字数 800 字程度)

※口述試験の参考とするため、性格検査を実施します。

※試験区分が高校卒程度(事務)の第一次試験合格者については、第二次試験筆記試験日当日に、面接カードの一部(志望動機、経験談等)を記入していただきます。記入内容など詳しくは、第一次試験合格者にお知らせします。

(3) 合格者の決定方法及び配点

試験区分		第一次試験	第二次試験		総合 得点
		一般教養試験 基礎能力試験	論文試験 専門試験	口述試験	
高校卒程度(事務)	第一次試験	80	-	-	80
	第二次試験	40	100	420	560
司書 学芸員〈考古学〉 精神保健福祉士 管理栄養士 保健師 保育士	第一次試験	60	-	-	60
	第二次試験	30	110	420	560

※第一次試験合格者は、上表に示した総合得点順に決定します。

※最終合格者は、第一次試験の結果を上表に示した点数を満点として換算し、第二次試験の各試験の結果と総合して決定します。

(4) 出題分野

	試験区分	出題分野
第一次試験	高校卒程度(事務)	文章理解・判断推理・数的推理・資料解釈に関する一般知能、社会科学・人文科学・自然科学に関する一般知識等(人権問題を含む。)〈高校卒業程度の試験〉
	上記以外	文章理解・判断推理・数的推理・資料解釈に関する一般知能、時事問題等(人権問題を含む。)〈短大卒業程度の試験〉
第二次試験	司書	生涯学習概論、図書館概論(図書館制度を含む。)、図書館経営論、図書館サービス論、情報サービス論、図書館情報資源論、情報資源組織論、児童サービス論等
	学芸員〈考古学〉	考古学・埋蔵文化財に関する専門知識等
	精神保健福祉士	人体の構造と機能及び疾病、心理学理論と心理的支援、社会理論と社会システム、現代社会と福祉、地域福祉の理論と方法、福祉行財政と福祉計画、社会保障、障害者に対する支援と障害者自立支援制度、低所得者に対する支援と生活保護制度、保健医療サービス、権利擁護と成年後見制度、精神疾患とその治療、精神保健の課題と支援、精神保健福祉相談援助の基盤、精神保健福祉の理論と相談援助の展開、精神保健福祉に関する制度とサービス、精神障害者の生活支援システム等
	管理栄養士	社会・環境と健康、人体の構造と機能及び疾病の成り立ち、食べ物と健康、基礎栄養学、応用栄養学、栄養教育論、臨床栄養学、公衆栄養学、給食経営管理論等
	保健師	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論等
	保育士	社会福祉、児童家庭福祉、保育の心理学、子どもの保健、子どもの食と栄養、保育原理、教育原理、社会的養護、保育実習理論等

※試験問題の例題等は、堺市ホームページに掲載しているほか、堺市市政情報センター及び堺市各区役所市政情報コーナーで閲覧、コピー（有料）ができます。

(5) 合格発表

○第一次試験合格発表：平成27年10月上旬（予定）

○最終合格発表：平成27年11月下旬（予定）

いずれも合格者の受験番号を堺市役所北玄関横の掲示板に掲示するとともに、堺市ホームページにも掲載します。

※結果通知書は、合格者のみに郵送します。

※電話等による可否の問合せにはお答えできません。

※受験者数にかかわらず、試験の成績によっては、合格者数が採用予定人数を下回ることがあります。

(6) 受験結果の提供

採用試験不合格者（途中棄権者を除く。）のうち、希望者には採用試験の受験結果（受験者数・合格者数・総合順位・総合得点【100点満点換算】）の提供を行います。詳しい手続き等については、第一次試験日当日にお知らせします。

(7) 点字による受験（高校卒程度（事務）のみ）

点字（視覚障害者のための、突起した点の組合せによる文字）による受験ができます。なお、点字受験の際、試験問題の読み上げと解答の作成に音声パソコンを併用することができます。点字による受験を希望する場合は、別途連絡することがありますので、申込書の点字受験希望欄に「1」と記入する（インターネットで受験申込みする場合は、入力画面の指示に従ってください。）とともに、申込時に点字受験希望であることを堺市人事委員会事務局任用係まで連絡してください。

なお、受付期間終了後に、点字による受験を希望されても対応できませんので、ご了承ください。

3 採用

- ◆最終合格者は、試験区分ごとに作成される採用候補者名簿（試験区分が高校卒程度（事務）以外の場合は選考合格者名簿）に記載され、堺市の各任命権者からの請求に応じて成績順に提示されます。
- ◆最終合格者は、平成28年4月1日の採用予定です。ただし、既卒者・有資格者等の場合は、平成28年3月31日までに採用される場合があります。
- ◆最終合格者は、採用辞退や今後の欠員状況等に応じて採用する人（採用待機者）を加えて決定する場合があります。
- ◆採用待機者となった人には、結果通知書を郵送する際に、採用待機者である旨と待機順をお知らせします。
- ◆採用待機者については、今後の欠員状況等に応じて採用を決定するため、平成28年4月1日に採用されない場合があります。なお、平成28年4月1日に採用とならなかった場合は、平成29年4月1日までに採用されます。
- ◆採用はすべて条件附で、原則として採用から6か月間を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。
- ◆採用後、堺市と関連のある公益的法人等に派遣する場合があります。
- ◆試験区分が司書、学芸員〈考古学〉、精神保健福祉士、管理栄養士、保健師、保育士の最終合格者で、資格又は免許を取得見込み（保育士の場合は登録見込み）の人について、平成28年3月31日までに、受験資格を満たすことができない場合には、合格（採用）を取り消します。
- ◆日本国籍を有しない人で、在留資格において就労等が制限されている人は採用されません。
- ◆受験資格がないことが判明した場合は、合格（採用）を取り消します。また、申込書類の記入（入力）事項が正しくないことが判明した場合は、合格（採用）を取り消すことがあります。

4 給与・勤務条件等（人事給与制度等の改正により変わることがあります。）

◆初任給：地域手当を含む初任給月額、次のとおりです。

（参考）高校卒業程度（事務）	168,000円程度
司書、学芸員〈考古学〉〔大学卒の場合の金額〕	200,000円程度
精神保健福祉士、保健師〔短大3卒の場合の金額〕	192,000円程度
〔大学卒の場合の金額〕	200,000円程度
管理栄養士〔短大2卒の場合の金額〕	181,000円程度
〔大学卒の場合の金額〕	200,000円程度
保育士〔短大2卒の場合の金額〕	192,000円程度

※初任給は、採用前の経歴等により加算することがあります。

◆諸手当：期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当、通勤手当等がそれぞれの条件に応じて支給されます。

◆勤務時間：原則、午前9時00分～午後5時30分〔休憩45分〕（配属先により異なります。）

◆休日等：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（配属先により異なります。）

◆休暇：年次有給休暇（1年度20日）、特別休暇（夏季、結婚、出産等）等があります。

◆福利厚生：共済（年金・健康保険）、職員厚生会、公務災害補償制度等

5 職務内容

それぞれの試験区分での最終合格者は、採用後、概ね下記の職務に従事します。

試験区分	職務内容
高校卒業程度（事務）	市全般に係る施策の企画・調整から、税、保険、年金、地域福祉など市民に身近な職務や、環境、文化、観光、産業振興、社会基盤の整備、教育など行政事務全般
司書	図書館資料・情報の収集・整理・保存・提供、読書相談・案内、レファレンスサービスのほか、読書・学習活動推進のための事業の企画・立案・実施等
学芸員〈考古学〉	埋蔵文化財の開発協議に関すること、埋蔵文化財発掘調査、史跡等の維持管理、文化財の保護・普及啓発等
精神保健福祉士	精神障害者等の医療や社会復帰に関する相談支援、精神保健福祉政策の企画・調整等
管理栄養士	栄養指導、栄養相談、栄養施策の企画・調整等や、学校給食の指導・運営（献立作成・衛生管理等）及び企画、食育等
保健師	母子保健、成人保健、精神保健、結核・感染症対策、難病対策、介護予防対策、危機管理等の各分野での訪問指導や健康相談のほか、これらの分野の保健・医療・福祉サービスの総合調整等
保育士	児童の保育及び児童の保護者に対する保育に関する指導、子育て支援等

6 受験申込み方法等（持参による受験申込みは、できません。）

○ インターネットを受験申込みする場合

受付期間	平成27年8月19日（水）午前9時～9月2日（水）午後5時までの受信分有効 ※システム管理等のため、一時的に利用できない場合があります。 ※締切間際は混雑が予想されます。インターネットの特性上、データの送信等に時間がかかり、受付期間中に処理できない場合がありますので、時間に余裕を持って申し込んでください。
------	---

申込みに必要なもの	① パソコン（インターネットに接続されたもの） ② プリンター（A4判の用紙に印刷できるもの） ③ 電子メールアドレス ④ Adobe Reader ※上記の4点すべてが必要となります。1つでも揃わないものがある場合は、インターネットによる受験申込みを利用していただけませんので、郵送により申し込んでください。 ※携帯電話からの受験申込み、受験票等の入手はできません。 ※パソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。 ※OSとブラウザについては、以下の利用を推奨します。 OS：Microsoft Windows Vista、Windows 7、Windows 8、Windows 8.1 ブラウザ：Microsoft Internet Explorer 7以降 詳細は、堺市電子申請システム「ヘルプ」のページから、「FAQ」を確認してください。
申込方法	堺市ホームページ（アドレスは、後掲「7 問合せ先等」参照）にアクセスし、詳しい申込手続きを確認のうえ、堺市電子申請システム上で平成27年度堺市職員採用試験受験申込書に必要な事項を入力し、申し込んでください。 ※申込手続きに際して、堺市電子申請システムから届く電子メールは、削除せずに保存してください。 ※申込内容に不備がある場合には連絡します。
受験票等の入手	インターネットで申し込んだ人には、堺市電子申請システム上にて、「受験票」及び「注意事項」をPDFファイル形式で発行します。第一次試験日当日に、受験票を提出する必要がありますので、堺市電子申請システム上から印刷のうえ入手してください（<u>受験票等の入手可能時期については、9月16日（水）以降の予定です。</u>詳細は、堺市ホームページにおいてお知らせします。）。<u>9月24日（木）までに受験票等を入手できない場合は、至急、堺市人事委員会事務局任用係へ連絡してください。</u> ※受験票は、A4判の白紙に印刷（印刷方向は縦）してください。なお、感熱紙、光沢のある特殊紙、使用済み用紙の裏面等は使用しないでください。 ※入手した受験票には、半年以内に撮影した鮮明な写真1枚（タテ4cm×ヨコ3cm、上半身、正面向き、脱帽、裏面に受験番号と氏名を記入）を貼って、第一次試験日当日に、必ず持参してください。 ※受験票等については、電子メールでの送信や郵送は行いません。

※使用するパソコン・プリンターの故障や通信回線上の障害、推奨する環境によらない状況で発生したトラブル等については、一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。

○ 郵送で受験申込みする場合

受付期間	平成27年8月19日（水）～ 9月3日（木）まで（消印有効）
提出書類	○所定の堺市職員採用試験受験申込書 ○返信用封筒（<u>392円分の切手を貼付したもの</u>） ※受験票の返送用として<u>定形（長形3号：12cm×23.5cm程度の大きさ）の封筒</u>に郵便番号・住所・氏名（必ず「様」を記入してください。）を明記のうえ、<u>392円分の切手を貼付</u>してください。

申込方法	封筒の表に試験区分を明記し、所定の堺市職員採用試験受験申込書、返信用封筒を同封し、下記まで簡易書留にて郵送してください。 ※受験申込書の記入にあたっては、黒インク又は黒ボールペンを使用してください。 ※受験申込書は、折り曲げずに郵送してください。 ※提出書類に不備がある場合には連絡します。また、連絡がつかない場合や修正が必要な場合は返送することがあります。このために生じた受験申込みの遅延については、一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。
郵送先	〒590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号 堺市人事委員会事務局 任用係
受験票等の送付	郵送で申し込んだ人には、「受験票」及び「注意事項」を簡易書留にて郵送します。<u>受験票等は9月16日（水）以降に発送する予定です。9月24日（木）までに受験票等が届かない場合には、至急、堺市人事委員会事務局任用係へ連絡してください。</u> ※送付した受験票には、半年以内に撮影した鮮明な写真1枚（タテ4cm×ヨコ3cm、上半身、正面向き、脱帽、裏面に受験番号と氏名を記入）を貼って、第一次試験日当日に、必ず持参してください。

※インターネット又は郵送のうち、いずれかの方法により申し込んでください。

※申込後に氏名、住所、電話番号（連絡先）等に変更があった場合は、必ず堺市人事委員会事務局任用係へ変更内容（新・旧）を書面で連絡してください。

7 問合せ先等

◆堺市人事委員会事務局 任用係

〒590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号

TEL 072-228-7449（直通）

FAX 072-228-7141

《その他の堺市職員採用試験情報》

堺市ホームページ〔職員採用案内〕アドレス

<http://www.city.sakai.lg.jp/shisei/jinji/shokuinsaiyo/saiyoannai/index.html>

携帯端末版（モバイル堺 Web）〔職員採用情報〕アドレス

<http://www.city.sakai.lg.jp/i/saiyo/index.html>

【堺市人事委員会事務局公式フェイスブックページを開設中です。】

堺市人事委員会事務局では、堺市職員として働く魅力ややりがい等を感じてもらうため、様々な職種の仕事内容や先輩職員からのメッセージ等を発信しています。

堺市人事委員会事務局公式フェイスブックページ〔堺市職員採用〕アドレス

<https://www.facebook.com/sakaisaiyo>



「堺市職員採用」
フェイスブックページ

平成27年度堺市職員採用試験受験申込書

(平成27年 8月 19日記入)

※受験申込書の記入事項は、職員採用試験及び採用に関する事務のために用いるものです。

試験区分(申し込み試験)		試験区分はひとつだけ選択し、太くはつきりと○で囲んでください。		受験番号(記入しないこと)	
高校卒程度(事務)	司書	保健福祉士		1	
管理栄養士	保健師	保育士	身体障害者を対象とした事務	9	
受験者氏名(必ず受験者本人が署名すること。氏名及びフリガナを姓と名の欄それぞれに左					
氏名		姓		名	
堺		和子		25	
フリガナ		サカ		カスミ	
年号欄は、昭和の場合には「S」、平成の場合には「H」を○で囲むこと。		年・月・日は2桁で記入してください。(例:9月→「09」)		27	
現住所(郵便物送付先)		郵便番号		年・月・日(和暦で記入)	
郵便物が確実に届くよう、都道府県名からマンション・アパート名等まで詳細に記入すること。		性別欄は、該当する性別を○で囲むこと。		年齢	
5 9 0 - 0 0 7 8		男・女		S・H 0 5 0 9 2 7 22 歳	
大阪府堺市堺区南瓦町3番1号					
現住所は、郵便物が確実に届くよう、都道府県名からマンション・アパート名等まで詳細に記入してください。					
電話番号の「-」は、省略せずに右詰めで記入してください。					
0 9 0 - 0 0 0 0 - 0 0 0 0 0 7 2 - 2 2 8 - 7 4 4 9					
最終学歴(中退を除く)					
試験区分が司書、学芸員<考古学>、精神保健福祉士、管理栄養士、保健師、保育士の場合は、受験資格で定められている免許等の取得(見込みも含む。)に関係する学校について記入すること。 (例)大学を卒業後、受験資格で定められている免許等を専門学校で取得…専門学校を記入 受験資格で定められている免許等を大学で取得した後、大学院を卒業…大学を記入				卒業(見込み)年・月(和暦で記入)	
				年号欄は、昭和の場合には「S」、平成の場合には「H」を○で囲むこと。	
大学				S・H 2 8 0 3	
卒業(見込み)年・月(和暦で記入)は2桁で記入してください。(例:3月→「03」)					
学部・学科					
学部及び学科がある場合は、左詰めで記入してください。					
学部					
学科					
免許・資格取得(見込み)年・月(和暦で記入)は2桁で記入してください。(例:3月→「03」)					
保健師					
S・H 2 8 0 3					
あなたがこの試験を所により知り、あてはまるもの(1)～(4)を記入してください。(複数選択可)					
1	堺市ホームページ	1	Facebookページ	1	広報さかい
1	採用説明会	1	採用セミナー	1	マイナビ2016
1	朝日学情ナビ2016	1	受験情報誌	1	学校の就職担当
1	家族、親戚友人、知人				

私は、平成27年度堺市職員採用試験の受験案内に記載されている申込試験区分の受験資格を満たしており、地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当していません。また、この受験申込書に記入した事項はすべて事実と相違ありません。

必ず自署してください。 平成 27年 8月 19日 氏名 堺市 和子