

平成27年度

北九州市職員（学芸員）採用選考案内

平成27年7月29日
北九州市人事委員会

▷第1次選考日◁ 9月20日(日)

▷受 付 期 間◁

【電子申請】8月10日(月)午前8時30分～8月21日(金)午後5時15分(※受信有効)

【郵送申込】8月10日(月)～8月28日(金) (※消印有効)

※4～5 ページ「11受験手続」をよく読んで申し込んでください。

※郵送申込の場合は、簡易書留としてください。

1 選考区分、採用予定数及び受験資格

選 考 区 分	採用予定数	受 験 資 格
学 芸 員 (埋蔵文化財)	1 名	昭和31年4月2日以降に生まれた人で、学芸員の資格を有する人又は平成28年3月31日までに取得見込みの人
学 芸 員 (文 学)	若干名	

上記の受験資格と次の(1)、(2)の要件をすべて満たす人が受験できます。

(1) 次のいずれかに該当する人

ア 日本国籍を有する人

イ 出入国管理及び難民認定法による永住者（平成28年3月31日までにその資格を取得する見込みの人を含む）

ウ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法による特別永住者（平成28年3月31日までにその資格を取得する見込みの人を含む）

(2) 次のいずれにも該当しない人

ア 成年被後見人、被保佐人（準禁治産者を含む）

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ 北九州市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(注) 受験資格がないことが判明した場合は合格を取り消します。また、申込書記載事項が正しくないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。

2 職務概要

〔学芸員（埋蔵文化財）〕

市民文化スポーツ局文化企画課での文化財の調査・指定・管理、埋蔵文化財の保護に関する職務に従事します。

〔学芸員（文学）〕

松本清張記念館、文学館等での資料等の収集、保管、展示、調査研究及び教育・普及活動等の職務に従事します。

なお、いずれも学芸員として採用されますが、上記以外の事務事業部門へ異動することや、一般行政の事務に従事することもあります。

3 第1次選考

(1) 選考日時及び場所

選考区分	日 時	場 所
学 芸 員 (埋蔵文化財)	平成27年 9 月20日（日） 午前 9 時00分集合	小倉北区役所 北九州市小倉北区大手町 1 - 1 (選考会場案内図参照)
学 芸 員 (文 学)		

(2) 選考の方法等

区 分	選 考 の 方 法 ・ 内 容		
	教 養 試 験	適性検査	専 門 試 験
学 芸 員 (埋蔵文化財)	公務員として必要な一般的知識（社会、人文、自然等の知識）及び一般的知能（判断推理、数的推理、文章理解、資料解釈等の能力）について、択一式による筆記試験を行います。30問出題し、全問必須解答です。 〈1 時間30分〉 (大学卒業程度)	職務に対する適応性についての簡単な検査を行います。	学芸員として必要な専門的知識及び能力について記述式による筆記試験を行います。〈1 時間30分〉 ・学芸員（埋蔵文化財）：2 問出題し、全問必須解答です。 ・学芸員（文学）：1 問出題します。 ※学芸員（文学）については、これに加え専門分野の学術的能力について事前に本人から提出された研究論文の審査をします。詳細は「11 受験手続」の申込方法をご確認ください。
学 芸 員 (文 学)			

(注) 1 筆記用具等として HB の鉛筆、プラスチック消しゴム、鉛筆削り、消せないボールペン、時計（計時機能のみのもの）を持参してください。

(注) 2 試験終了は午後 3 時頃を予定していますので、昼食を準備してください。

(注) 3 自然災害等による日程の変更など、緊急連絡等については、北九州市コールセンター（093-671-8181）でお知らせしますので、適宜ご確認ください。

(3) 合格者発表

第 1 次選考の合格発表者は、平成27年10月 9 日(金)に行います。(市ホームページに掲載するとともに、発表日のみ午前 8 時30分から午後 5 時15分まで市役所本庁舎 1 宿玄関ホールに掲示します。

なお、第 1 次選考合格者には10月 9 日以降に第 2 次選考の日時・場所等を記載した文書を郵送します。

4 第2次選考

(1) 選考日時及び場所

第1次選考合格者発表の際にお知らせします。

(2) 選考の方法等

選考区分	選 考 の 方 法 ・ 内 容	
学 芸 員 (埋蔵文化財)	※実技試験	遺物の実測を行います。
	口述試験	個別面接を行います。
学 芸 員 (文 学)	口述試験	個別面接を行います。

※今年度選考から追加

5 最終合格者発表

平成27年11月中旬に行います。

(市ホームページに掲載するとともに発表日(第2次選考の際、通知します。)のみ午前8時30分から午後5時15分まで市役所本庁舎1階玄関ホールに掲示します。)

※暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員)は最終合格者として決定されません。

なお、最終合格者決定にあたって、必要な官公庁へ照会を行います。

6 給与(平成27年4月1日現在)

大 学 卒 業 者 約198,000円

修士課程修了者 約215,000円

※ 上記初任給は、給与改定等により変更となる場合があります。また、各人の学歴や職歴に応じて一定の基準により加算される場合があります。

※ 上記初任給のほか、それぞれの支給要件に応じ、通勤手当、扶養手当、住居手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

7 合格から採用まで

(1) 採用は原則として平成28年4月1日以降になります。ただし、既卒者等については、それ以前に採用される場合があります。

(2) 学芸員の資格取得見込みの人が、平成28年3月31日までにその取得が出来なかった場合には、受験資格に定める期間までに免許取得の見込みがないものとみなし、採用されません。

(3) 日本国籍を有しない人で、「永住者」又は「特別永住者」の在留資格を取得見込みの人は、平成28年3月31日までにその取得が出来ない場合には、採用されません。

8 日本国籍を有しない人の採用後の配置等

「公権力の行使」又は「公の意思の形成への参画」に携わる公務員については、日本国籍を必要とするという「公務員に関する基本原則」に基づく任用制限により、北九州市では、日本国籍を有しない人は次の(1)に該当する職務及び(2)に該当する職に就くことはできません。また、昇任についての考え方は(3)のとおりです。

(1) 公権力の行使に該当する職務について（係単位で定めます）

- ・市民の権利又は自由を一方的に制限することとなる職務
- ・市民に義務又は負担を一方的に課することとなる職務
- ・市民に対し強制力をもって執行する職務

(2) 公の意思の形成への参画に該当する職について

北九州市副市長以下専決規程等に定める専決権を有する課長級以上の職及び市の基本施策の決定に携わる財政、人事、企画部門の係長級以上の職が該当します。

(3) 昇任について

「公務員に関する基本原則」に反しない範囲において昇任することができます。

9 採用選考結果（総合順位）の通知について

第1次選考、第2次選考の不合格者のうち、希望する人に対して、本人の選考結果（総合順位）を本人あてに通知します。詳しくは、別紙の「選考結果（総合順位）照会申出要領」をご覧ください。

10 選考問題の例題公表について

選考問題の例題等を北九州市のホームページに掲載します。掲載期間は平成27年7月29日から約1年間です。

(http://www.city.kitakyushu.lg.jp/jinji/file_14200014.html)

11 受験手続

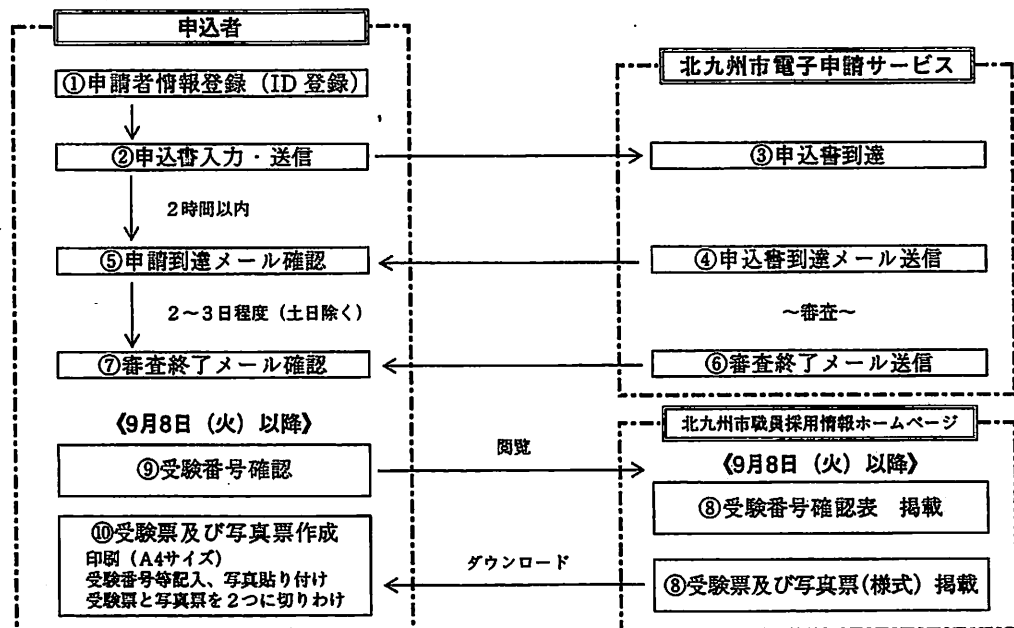
(1) 郵送による申し込みの場合

受付期間	8月10日（月）から8月28日（金）まで ※消印有効 （封筒の表に「受験申込」と赤字で書き、必ず簡易書留郵便としてください。） ※簡易書留の控えは、受験票が届くまで保管してください。なお、簡易書留によらない場合の事故等については責任を負いません。
申込方法	所定の申込書に必要事項を記入の上、 <u>写真票に写真と、受験票裏面に52円切手を必ず貼って提出してください。</u> （※申込書、受験票、写真票は切り取らずに提出してください。） なお、学芸員（文学）の方については、下記提出書類を同封してください。 <u>〈提出書類〉学芸員（文学）の方のみ</u> 本人執筆の代表的な研究論文2編以内について、本編及び1,000字以内の概要。 ※受付後はいかなる理由があっても、提出書類は返却しません。
申込書配布場所	・北九州市人事委員会事務局任用課 ・市民文化スポーツ局広聴課 ・各区役所総務企画課広報広聴係 ・各区役所出張所 ・北九州市シティプロモーション首都圏本部（東京都千代田区平河町2-4-2 全国都市会館5階） ・各消防署庶務係 ・小倉、黒崎行政サービスコーナー ※選考案内を郵便請求する場合は、封筒の表に「学芸員採用選考案内請求」と赤字で書き、140円切手を貼ったあて先明記の角形2号の返信用封筒を同封して、北九州市人事委員会事務局任用課に郵送してください。 （採用パンフレットも送付希望の場合は205円切手を貼ってください。）
申込書提出先	北九州市人事委員会事務局任用課 〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1-1（小倉北区役所庁舎西棟7階）
受験票	受験番号を指定の上、9月8日（火）以降に受験票を郵送します。 なお、9月16日（水）までに受験票が届かない場合は、上記申込書提出先（電話：093-582-3041）まで問い合わせてください。

(2) 電子申請の場合

受付期間	8月10日（月）午前8時30分から8月21日（金）午後5時15分まで ※受信有効 ・申込みは、受付期間中に正常に到達したもののみ有効とします。受付期間最終日には回線混雑が予想されますので、余裕をもって申し込んでください。 ・申込み（送信）後、2時間経過しても申請到達メールが届かない場合は、必ず北九州市人事委員会事務局任用課（電話：093-582-3041）まで問い合わせてください。
申込方法	手続きは、北九州市ホームページ（http://www.city.kitakyushu.lg.jp/jinji/file_14200014.html）で確認してください。（携帯電話からは申込みできません。） 〈提出書類〉学芸員（文学）の方のみ 本人執筆の代表的な研究論文2編以内について、本編及び1,000字以内の概要を電子データ（PDFファイル等）で添付して申請してください。 （添付できない方は、電子申請ができません。郵送申込をしてください。） ※受付後はいかなる理由があっても、提出書類は返却しません。
注意事項	パソコンの機種や動作環境等により電子申請が利用できない場合があります。 （下記以外の OS、Web ブラウザでは動作保証ができません。） OS : Windows Vista (Service Pack2)、Windows 7 (Service Pack1)、Windows 8、Windows 8.1 Mac OS 10.8 及び 10.9 Web ブラウザ : Internet Explorer 7.0～11.0、Mozilla Firefox 31.0、Google Chrome 36.0 Mac Safari 6.0 及び 7.0 注) その他動作保証については、「北九州市電子申請・様式ダウンロード」内の「動作環境について」をご確認ください。 ※受験票及び写真票の印刷にはA4サイズ対応のプリンタが必要です。印刷できない方は、電子申請は利用できませんので、郵送申込をしてください。 ※北九州市からの確認メールが、一部 Web メールでは迷惑メールに振り分けられることがあります。確認メールが届かない場合は迷惑メールフォルダを確認してください。また、メールアドレスやドメインの指定受信をされている方は、「@elg-front.jp」を拒否しないようお願いします。 ※電子申請に伴う通信回線上の障害等によるトラブル、パソコンの故障などについては、一切責任を負いません。
受験票及び写真票（様式）	「受験票及び写真票（様式）」と「受験番号確認表」を9月8日（火）以降に、北九州市ホームページに掲載します。 （http://www.city.kitakyushu.lg.jp/jinji/file_14200014.html） 「受験票及び写真票（様式）」はダウンロードして印刷し、必要事項を記入の上、写真（縦4cm×横3cm）を貼り、第1次選考当日（9月20日（日））に必ず持参してください。写真が貼られていない場合は受験できません。 受験票と写真票は切り取り線に沿って2つに切り分けて、持参してください。 試験当日に、写真票のみ回収します。 受験番号は「受験番号確認表」で確認の上、記入してください。

【電子申請のイメージ】



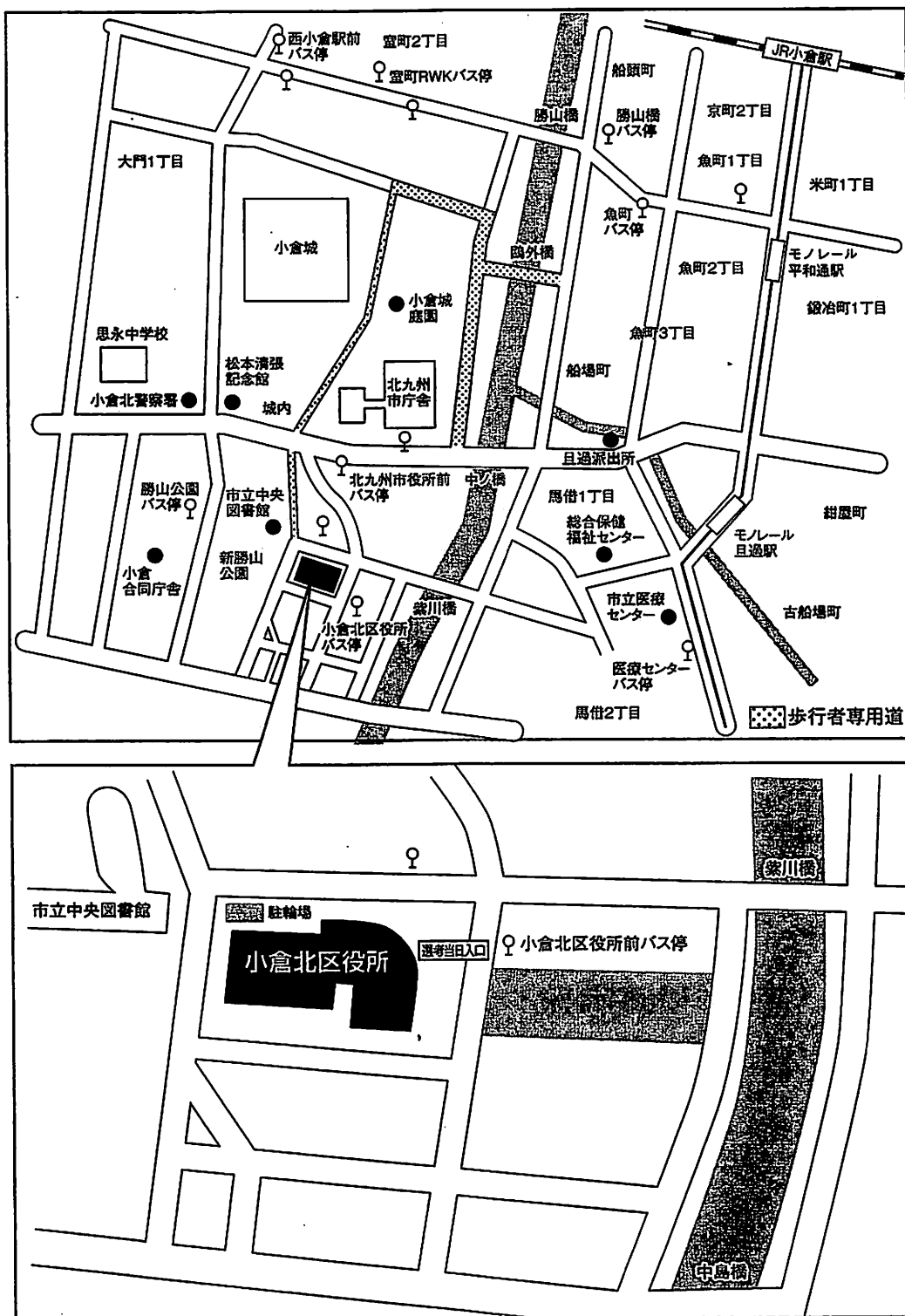
北九州市人事委員会事務局任用課

〒803-8510 北九州市小倉北区大手町1-1（小倉北区役所庁舎西棟7階）

電話（093）582-3041

選考会場案内図

小倉北区役所



(注) 自家用車での来場は禁止します。公共交通機関をご利用ください。

- 小倉北区役所前(小倉都心周遊バス停からすぐ)
- 北九州市役所前バス停から徒歩約3分(約200m)
- モノレール旦過駅から徒歩約10分(約750m)
- 室町RWKバス停から徒歩約8分(約640m)
- 医療センターバス停から徒歩約7分(約540m)
- 勝山公園バス停から徒歩約3分(約200m)



口大文第59号
平成27年8月4日

関係大学長
関係機関の長 殿

山口大学人文学部長
根ヶ山 徹
(公印省略)

教員の公募について（依頼）

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、このたび本学部では、下記の要領により教員を公募することになりました。

つきましては、ご多用中誠に恐縮でございますが、貴機関関係者の方へご周知いただきますようよろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 所属講座 人文学部欧米言語文学講座
2. 採用職名・人員 教授または准教授または講師（専任） 1名
3. 専門分野 英米文学（アメリカ文学関連の授業を担当できること）
4. 担当授業科目
学部：アメリカ文学史、アメリカ文学に関する演習・講読・特殊講義、
文学（1年生対象）、英語中級（英会話・英作文）など
大学院：英米文学論、英米文学論演習
共通教育：英語諸科目
*上記のすべての科目を毎年度担当することではありません。
*山口大学人文学部および人文科学研究科では、平成28年度を期してカリキュラム改編を計画しており、所属講座の名称や担当科目が将来変更もしくは追加される可能性があります。
5. 応募資格
次の(1)～(5)の条件をすべて満たしていること
 - (1) アメリカ文学を研究対象とする者
 - (2) 当該分野あるいは関連分野において博士学位または Ph.D.を有するか、それと同等の研究業績と能力を有する者
 - (3) 母語を日本語あるいは英語とする者（国籍不問。英語母語話者の場合は、授業やその他の業務に支障ない日本語運用能力を有していること）
 - (4) 学部・研究科および大学の運営業務（入試業務を含む）に携わる能力及び熱意

を有する者

(5) 採用後、山口大学吉田キャンパスに通勤可能な地域に居住できる者

*日本の高等教育機関における教育経験（常勤もしくは非常勤）を有することが望ましい。

6. 採用予定年月日 平成28年4月1日

7. 応募期限 平成27年8月31日（月）必着

8. 提出書類（書類(1)(2)(4)(5)は、A4用紙で作成すること）

(1) 履歴書（写真貼付） 1通

*学歴は、高校卒業時以降を記載してください。

*教育経験（非常勤講師を含む）を有している場合は、履歴書の職歴記載欄に、担当した科目名なども記入してください。

(2) 研究業績一覧表（別紙様式） 1部

(3) 主要研究業績（現物または抜刷。コピーも可） 3点・各3部

(4) 主要研究業績要旨 1部

((3)の各業績について日本語400字程度の要旨を記したもの。様式は自由)

(5) これまでの経験を踏まえた今後の研究・教育に向けた抱負を、1,000字程度の日本語で書いたもの

(6) 取得学位の学位記の写しもしくは学位証明書

9. 選考方法

書類審査による第一次選考の後、面接（20分間程度の模擬授業を含む）を行います。面接のための来学費用は申請者が負担するものとします。

また、選考過程で追加の資料提出を求めることがあります。

10. 応募書類提出先

〒753-8540 山口県山口市吉田1677-1
山口大学人文学部総務企画係
欧米言語文学講座人事担当 宛

11. 問い合わせ先 山口大学人文学部総務企画係
電話：(083) 933-5200 (代表)
E-Mail：hc143@yamaguchi-u.ac.jp

*封筒の表に「欧米言語文学講座教員応募書類在中」と朱書き、「簡易書留」や「レターパック」、「宅配便」など、受領確認ができる配送手段で送付してください。

*応募書類により取得する個人情報、採用者の選考、及び採用の手続きに利用するものであり、この目的以外で使用することはありません。

*応募書類は、原則として返却いたしません。

山口大学は教職員の仕事と家庭の両立支援に力を入れて取り組んでいます。

・「やまぐち男女共同参画推進事業者」の認証（平成25年9月11日）

・「やまぐち子育て応援優良企業表彰」の受賞（平成25年10月19日）

研究業績一覽表

*著書・論文・参考は、それぞれ別葉にて作成願います。

[illegible]

The Faculty of Humanities at Yamaguchi University invites applications from suitably qualified persons of any nationality or ethnic background for the tenured post of Professor / Associate Professor / Lecturer in the field of American Literature.

Title: Professor (Kyoju), Associate Professor (Jun-Kyoju) or Lecturer (Sen'nin-Koshi)

Content of job information :

- (1) Teaching American Literature and other related subjects for the Faculty of Humanities and the Graduate School of Humanities
- (2) Teaching English proficiency skills for the Faculty of Humanities
- (3) Teaching TEFL courses of the General Education program
- (4) Participation in required educational and administrative duties normally undertaken by faculty members, including the work concerning the Admission Examinations

Number of positions: 1

Date of appointment: April 1, 2016

Work location: Yoshida Campus, 1677-1 Yoshida, Yamaguchi-shi, Yamaguchi Prefecture, JAPAN

Requirements:

- (1) Field of expertise: American Literature and/or English Literature
- (2) Ph.D. or equivalent in a relevant field
- (3) Native speaker of English or Japanese
- (4) Good command of the Japanese language

***English teaching experience (part-time or full-time) at the college/university level in Japan is preferred.**

***The successful candidate is expected to live in the area of Yamaguchi after April, 2016.**

Documents to be submitted for application ((1)(2)(4) and (5) should be prepared with A4-size sheets of paper):

- (1) Curriculum vitae with an indication of college/university courses currently or previously taught by the candidate
- (2) A list of publications with indication of whether the journal was refereed or not
- (3) Three copies (either offprints or photocopies) of three major publications
- (4) Abstracts in Japanese of the three major publications (each approximately 400 letters in length)
- (5) An essay in Japanese on your educational and research philosophy (approximately 1,000 letters in length)
- (6) A photocopy of the applicant's M.A. and/or Ph.D. diploma or its certificate

The above documents should be sent either by registered postal mail or other home delivery service.

***Write in red ink "Application: American Literature" on the envelope.**

Address for submission of documents:

Faculty of Humanities

Yamaguchi University

1677-1 Yoshida, Yamaguchi-shi, Yamaguchi Prefecture

753-8540 JAPAN

Notes:

- (1) Application documents will not be returned.**
 - (2) The applicants may be asked to submit other documents considered necessary by the personnel committee.**
 - (3) After the screening is completed, the selected applicants will be asked to come to the Yoshida Campus for interview. The candidates will not be reimbursed for their travel expenses. During the interview, the candidates are to present a 20-minute mock lecture for students on a subject of their choice in the field of American Literature Study.**
-

口 大 文 第 5 9 号
平成27年7月28日

関 係 大学長
関係機関の長 殿

山口大学人文学部長
根ヶ山 徹
(公 印 省 略)

教員の公募について（依頼）

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、このたび本学部では、下記の要領により教員を公募することになりました。

つきましては、ご多用中誠に恐縮でございますが、貴機関関係者の方へご周知いただきますようよろしくお願い申し上げます。

敬具

記

1. 所属講座 人文学部欧米言語文学講座
2. 採用職名・人員 教授または准教授または講師（専任） 1名
3. 専門分野 英語学（統語論の授業を担当できること）
4. 担当授業科目

学部：現代英米語概説、英語生成文法、英語学に関する演習・講読・特殊講義、
言語学（1年生対象）、英語中級（英会話・英作文）など

大学院：英米語論、英米語論演習

共通教育：英語諸科目

* 上記のすべての科目を毎年度担当するということではありません。

* 山口大学人文学部および人文科学研究科では、平成28年度より改組・カリキュラム改編が予定されており、担当科目が将来変更もしくは追加される可能性があります。

5. 応募資格

次の(1)～(5)の条件をすべて満たしていること

- (1) 英語学（特に統語論）を研究対象とする者
- (2) 当該分野あるいは関連分野において博士学位または Ph.D.を有するか、それと同等の研究業績と能力を有する者
- (3) 母語を日本語あるいは英語とする者（国籍不問。英語母語話者の場合は、授業やその他の業務に支障ない日本語運用能力を有していること）
- (4) 学部・研究科および大学の運営業務（入試業務を含む）に携わる能力及び熱意

を有する者

(5) 採用後、山口大学吉田キャンパスに通勤可能な地域に居住できる者

6. 採用予定年月日 平成28年4月1日

7. 応募期限 平成27年9月30日(水) 必着

8. 提出書類(書類(1)(2)(4)(5)(6)は、A4用紙で作成すること)

(1) 履歴書(写真貼付) 1通

*学歴は、高校卒業時以降を記載してください。

*教育経験(非常勤講師を含む)を有している場合は、履歴書の職歴記載欄に、担当した科目名なども記入してください。

(2) 研究業績一覧表(別紙様式) 1部

(3) 主要研究業績(現物または抜刷。コピーも可) 3点・各3部

(4) 主要研究業績要旨 1部

((3)の各業績について日本語400字程度の要旨を記したもの。様式は自由)

(5) これまでの研究の概要(外部資金の獲得状況、受賞、学会における活動などを含み、日本語2000字以内で記したもの。様式は自由)

(6) 着任後の研究と教育に対する抱負(1000字程度の日本語で)

(7) 応募者について照会可能な方2名の氏名と連絡先

9. 選考方法

書類審査による第一次選考の後、面接(20分間程度の模擬授業を含む)を行います。面接のための来学費用は申請者が負担するものとします。

また、選考過程で追加の資料提出を求めることがあります。

10. 応募書類提出先

〒753-8540

山口県山口市吉田1677-1

山口大学人文学部総務企画係

欧米言語文学講座英語学人事担当者 宛

11. 問い合わせ先

山口大学人文学部総務企画係

電話: (083) 933-5200(代表)

E-mail: hc143@yamaguchi-u.ac.jp

*封筒の表に「欧米言語文学講座英語学教員応募書類在中」と朱書し、「簡易書留」や「レターバック」、「宅配便」など、受領確認ができる配送手段で送付してください。

*応募書類により取得する個人情報、採用者の選考、及び採用の手続きに利用するものであり、この目的以外で使用することはありません。

*応募書類は、原則として返却いたしません。

山口大学は教職員の仕事と家庭の両立支援に力を入れて取り組んでいます。

- ・「やまぐち男女共同参画推進事業者」の認証(平成25年9月11日)
- ・「やまぐち子育て応援優良企業表彰」の受賞(平成25年10月19日)
- ・次世代認定マーク「くるみん」の取得(平成27年7月16日)

研究業績一覽表

*著書・論文・参考は、それぞれ別葉にて作成願います。

[illegible]

The Faculty of Humanities at Yamaguchi University invites applications from suitably qualified persons of any nationality or ethnic background for the tenured post of professor / associate professor / lecturer in the field of English linguistics (especially, English syntax).

Title: Professor (Kyoju), Associate Professor (Jun-kyoju) or Lecturer (Sen'nin-Koshi)

Duties:

- (1) Teaching English linguistics and other related subjects at the Faculty of Humanities and the Graduate School of Humanities
- (2) Teaching English proficiency skills at the Faculty of Humanities
- (3) Teaching TEFL courses as part of the General Education program
- (4) Participation in educational and administrative duties normally undertaken by faculty members, including those related to admission examinations, as required

Number of positions: 1

Date of appointment: April 1, 2016

Application deadline: September 30, 2015

Work location: Yoshida Campus, 1677-1 Yoshida, Yamaguchi-shi, Yamaguchi Prefecture, JAPAN

Requirements:

- (1) Field of expertise: Linguistics (especially English syntax)
- (2) Ph.D. or equivalent in a relevant field
- (3) Native speaker of English or Japanese
- (4) Good command of the Japanese language

*The successful candidate is expected to live in the area of Yamaguchi after April, 2016.

Documents to be submitted for application ((1)(2)(4)(5) and (6) should be prepared with A4- (or similar) size sheets of paper):

- (1) Curriculum vitae (with an indication of college/university courses currently or previously taught by the candidate, if any)
- (2) A list of publications with indication of whether the journal was peer reviewed or not
- (3) Three copies (either offprints or photocopies) of three major publications
- (4) Abstracts in Japanese of the same three major publications (each

approximately 400 letters in length)

- (5) A summary in Japanese of the applicant's research so far, including such information as grants, awards and activities in societies (approximately 2,000 letters in length)
- (6) An essay in Japanese on the applicant's educational and research philosophy (approximately 1,000 letters in length)
- (7) The names and contact information of two referees who can introduce the applicant

The above documents should be sent either by registered postal mail or express delivery service.

*Please write "Application: English linguistics" in red ink on the envelope.

Address for submission of documents:

Faculty of Humanities

Yamaguchi University

1677-1 Yoshida, Yamaguchi-shi, Yamaguchi Prefecture

753-8540 JAPAN

Contact e-mail address:

h143@yamaguchi-u.ac.jp

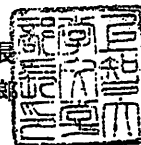
Notes:

- (1) Application documents will not be returned.
- (2) The applicants may be asked to submit other documents considered necessary by the personnel committee.
- (3) After the screening is completed, the selected applicants will be asked to come to the Yoshida Campus for interview. The candidates will not be reimbursed for their travel expenses. During the interview, the candidates are to present a 20-minute mock undergraduate lecture on a subject of their choice in the field of English syntax.

2015年8月3日

関係各位

上智大学文学部長
大塚寿郎



専任教員の公募について(依頼)

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、このたび上智大学文学部におきまして、下記の要領で専任教員を募集することとなりました。つきましては、貴学(機関)関係者にご周知くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 職名・人数 教授または准教授 1名
2. 所属部署 文学部フランス文学科
3. 担当科目 1～3年次の必修フランス語、専門科目(文献演習、論文演習など)、卒業論文演習、大学院科目
4. 応募資格
 - (1) 19世紀以降のフランス文学に加えて、表象文化論(舞台芸術、音楽を含む)、翻訳文化論、文化交流史のいずれかを専門領域とする者
 - (2) 本学の教育理念を理解し、その実現に協力する者
 - (3) 博士の学位を有する者
 - (4) フランス語教育に関して、豊富な経験と強い意欲を有する者
 - (5) 国内外の研究・教育機関等との連携に実績や意欲を持つ者
 - (6) 学生指導や業務を日本語で行うことができる者
 - (7) フランス語や英語での講義が担当できることが望ましい
5. 着任時期 2016年4月1日
6. 提出書類
 - (1) 履歴書(様式自由、写真を貼付し、連絡先としてメールアドレス、固定電話番号、携帯電話番号、FAX番号などを明記のこと、研究資金の獲得や受賞歴についても、該当事項があれば記載すること)
 - (2) 最終学歴の修了証明書および学位記の写し
 - (3) 主要業績3編(コピー可。それぞれについて、20行程度のフランス語または日本語の要約を付すこと。なお、必要に応じて、その他の業績の提出を求めることがある)
 - (4) 研究業績目録(著書、論文、口頭発表、その他をそれぞれ個別にまとめて記載したもの)

7. 応募期限 2015年9月4日(金) 必着

8. 書類提出先 〒102-8554 東京都千代田区紀尾井町7-1
上智大学文学部フランス文学科

*封筒に「教員応募書類在中」と朱書の上、かならず書留郵便ないし宅配便で送付のこと。

9. 問い合わせ 電子メールに限る。

E-mail: dfrenlit@sophia.ac.jp

上智大学文学部フランス文学科 学科長 永井 敦子

10. その他

* 提出書類は返却しない。

* 提出された書類ならびに個人情報、人事選考以外の目的には一切使用しない。

以上

国公立大学長 殿
各関係機関の長 殿

宮城学院女子大学
学長 平 川 新
(公印省略)

『キリスト教学』（一般教育科）担当教員（1名）の募集について

標記について、下記の要領により教員を募集します。貴職におかれましては、ご繁忙のところ誠に恐縮ですが、周知方お願い申し上げます。

記

1. 採用職

准教授、助教

2. 採用条件

- 1) キリスト教学を専攻し、その専門領域を扱う研究業績に加えて、現代社会の倫理に関する諸問題についての研究業績を有すること。
- 2) 「キリスト教学（1年次必修科目）」、「キリスト教と現代社会」、「キリスト教学Ⅱ（4年次必修科目）」、「総合コース（宗教と社会）」などの一般教育科目を担当できること。
- 3) 修士の学位を有すること。
- 4) 海外の研究機関における10ヶ月以上の研究経験を有すること。
- 5) 学内キリスト教プログラムの企画・運営に従事する能力を有すること。
- 6) 福音主義キリスト教会に属するキリスト者であること。
- 7) 年齢は、採用時に40歳以下であること。
- 8) キリスト教主義大学に理解のあること。
- 9) 国籍は問わないが、校務に支障がなく、日本語で授業できる日本語運用能力を有すること。

〈付 記〉

- (1) 以下の4点の書類を提出すること。

- ① 教養教育の範囲内における今日のキリスト教教育のあり方に関する見解を述べたもの（2000字程度、日本語記述）。
- ② 「キリスト教学」（1年生必修科目、講義回数15回）に関するシラバス（1000字程度、日本語記述）。
- ③ 海外の研究機関における研究活動の成果に関する学術的報告書（2000字程度、日本語記述）。
- ④ 学内キリスト教プログラムの企画案文書（2000字程度、日本語記述）。

- (2) 採用後は仙台市及びその周辺に居住できること。

- (3) 書類選考の上、面接および模擬授業を行う。なお、その際の交通費は自己負担とする。

- (4) 年齢制限の設定は、長期連続雇用によるキャリア形成をはかるためである（雇用対策法施行規則第1条の3第1項第3号イ）。

(担当予定科目)

「キリスト教学」「キリスト教と現代社会」「キリスト教学Ⅱ」「基礎演習」「特殊研究 A・B」
「総合コース」および一般教育科目等

3. 待遇等

- (1) 給与は本学給与規程による。
- (2) 本学の定年は67歳である。

4. 募集期間

募集期間 2015年7月16日(木) ～ 9月4日(金) 16時必着
(提出書類すべてを含む)

5. 採用予定期日

2016 年 4 月 1 日

6. 提出書類

- | | |
|------------------------------------|-------|
| (1) 履歴書 | 1 通 |
| (2) 研究業績目録 | 1 通 |
| (3) 研究業績(上記「研究業績目録」記載の業績すべて) | 各 1 点 |
| (4) 採用条件<付記(1)>に記された文書 | 各 1 通 |
| (5) 推薦書または紹介状(研究・教育機関関係者によるもの) | 1 通 |
| (6) 最終学歴を証明する書類(学位記の写し、または学位授与証明書) | 1 通 |

※(1)の履歴書、(2)の研究業績目録、本学指定様式で提出してください。指定様式は、本学ウェブサイト上の採用情報(<http://www.mgu.ac.jp/main/about/saiyo/index.html>)より入手してください。

※書類審査を通過した場合は、改めてご連絡の上、健康診断書をご提出いただきます。

※なお、採用に至らなかった方の研究業績目録および研究業績は、返却いたします。その他の応募書類は、当該採用選考業務終了後、適切な方法にて処分いたします。

7. 書類提出先(問い合わせ先)

〒981-8557 仙台市青葉区桜ヶ丘9丁目1-1

宮城学院女子大学

教育研究支援グループ庶務係

TEL (022) 279-4698 (直通)

FAX (022) 279-7566

E-mail syomu@mgu.ac.jp

封筒表面に『キリスト教学』(一般教育科)と朱書き、書留にて送付願います。

各大学長
各大学学部長
各関係機関長 殿

京都精華大学
人文学部長 ウスビ・サコ

教員公募（日本古代史）について（依頼）

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、本学では下記の要領で特別任用教員を公募することになりました。つきましては、貴大学・機関の
関係各方面へご周知くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 職名人員

人文学部 総合人文学科 特別任用教員（教授または准教授または講師）1名

2. 職務内容

- 1) 日本史研究、日本古代史特講、京都の歴史、初年次演習、専門演習、卒業研究演習などの授業担当
- 2) その他、学長をはじめ、教学担当副学長や学部長の指示による教学関連補助業務

3. 応募資格

- 1) 日本古代史の専門領域において研究業績を有する者
- 2) 博士の学位を有する者、又はそれと同等の研究業績があると認められる者
- 3) 京都の歴史に関する研究・教育に従事できる者
- 4) 教育活動に高い関心と熱意を持ち、学部および大学運営に積極的に取り組める者
- 5) 関西在住、あるいは採用後、関西に生活拠点を置くことが可能な者
- 6) 京都精華大学の建学理念に賛同する者

但し、以下のいずれかに該当する者を除く。

過去に本学での採用入件の最終選考において不採用となった者

本学専任教職員の3親等以内に該当する者

4. 勤務形態

常勤（任期あり）

5. 任用期間

特別任用教員の任用期間は1年とする。ただし、評価により任用が引き続き必要と認められる場合、4回までの契約更新可。

6. 採用予定日

2016年4月1日

7. 応募期限

2015年9月15日（火）必着

8. 選考方法

- 1) 第1次 書類審査
- 2) 第2次 面接および模擬授業等
- 3) 第3次 最終面接

9. 提出書類

- 1) 履歴書（写真貼付、メールアドレス記入のこと）1部（様式自由）
- 2) 研究業績一覧（著書、論文、学会発表、研究費獲得状況等に分類し、論文については査読付きのものとその他に分類すること。所属学会、社会的活動についても記載すること）
- 3) 研究業績資料（主要著書等の印刷物、主要論文の別刷り3編（コピー可）。それぞれにA4判用紙400字程度の要旨を付けること）
- 4) 「日本古代史特講」「京都の歴史」の授業シラバス案
- 5) 応募理由および着任後の教育・研究上の抱負（A4判用紙 2000字程度）

10. 書類提出先および問い合わせ先

〒606-8588 京都市左京区岩倉木野町 137 京都精華大学 学長 宛
TEL : 075-702-5317（学長室）

※待遇については本学規程に基づく

待遇に関する問い合わせ先 TEL : 075-702-5131（総務課）

※本教員公募要領は本学ウェブサイトにも掲載しています <http://www.kyoto-seika.ac.jp>

11. その他

- 1) 応募書類は封筒の表に「特任教員（日本古代史）応募書類在中」と朱書きし、必ず書留、郵便小包で送付してください。
- 2) 選考にあたり面接および模擬授業等を実施しますが、旅費・宿泊費等は支給しませんので、ご了承ください。
- 3) 応募書類は本人からの請求がある場合にのみ返却します。その場合は返送先の記載、切手貼付の上、返信用封筒を同封してください。なお提出書類は選考終了まで返却できませんので、ご了承ください。
- 4) 応募書類に記載された個人情報、選考および採用以外の目的で使用いたしません。また第三者への提供も行いません。採用者については、人事管理のために使用させていただきます。

以上

各大学長
各大学学部長
各関係機関長 殿

京都精華大学
人文学部長 ウスビ・サコ

教員公募（日本中世史）について（依頼）

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、本学では下記の要領で特別任用教員を公募することになりました。つきましては、貴大学・機関の関係各方面へご周知くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 職名人員

人文学部 総合人文学科 特別任用教員（教授または准教授または講師）1名

2. 職務内容

- 1) 日本史研究、日本中世史特講、古文書解説、京都の歴史、初年次演習、専門演習、卒業研究演習などの授業担当
- 2) その他、学長をはじめ、教学担当副学長や学部長の指示による教学関連補助業務

3. 応募資格

- 1) 日本中世史の専門領域において研究業績を有する者
 - 2) 博士の学位を有する者、又はそれと同等の研究業績があると認められる者
 - 3) 京都の地域史に関する調査・研究に従事できる者
 - 4) 教育活動に高い関心と熱意を持ち、学部および大学運営に積極的に取り組める者
 - 5) 関西在住、あるいは採用後、関西に生活拠点を置くことが可能な者
 - 6) 京都精華大学の建学理念に賛同する者
- 但し、以下のいずれかに該当する者を除く。
過去に本学での採用人件の最終選考において不採用となった者
本学専任教職員の3親等以内に該当する者

4. 勤務形態

常勤（任期あり）

5. 任用期間

特別任用教員の任用期間は1年とする。ただし、評価により任用が引き続き必要と認められる場合、4回までの契約更新可。

6. 採用予定日

2016年4月1日

7. 応募期限

2015年9月15日（火）必着

8. 選考方法

- 1) 第1次 書類審査
- 2) 第2次 面接および模擬授業等
- 3) 第3次 最終面接

9. 提出書類

- 1) 履歴書（写真貼付、メールアドレス記入のこと）1部（様式自由）
- 2) 研究業績一覧（著書、論文、学会発表、研究費獲得状況等に分類し、論文については査読付きのものとともに他に分類すること。所属学会、社会的活動についても記載すること）
- 3) 研究業績資料（主要著書等の印刷物、主要論文の別刷り3編（コピー可）。それぞれにA4判用紙400字程度の要旨を付けること）
- 4) 「日本中世史特講」「京都の歴史」の授業シラバス案
- 5) 応募理由および着任後の教育・研究上の抱負（A4判用紙 2000字程度）

10. 書類提出先および問い合わせ先

〒606-8588 京都市左京区岩倉木野町 137 京都精華大学 学長 宛
TEL : 075-702-5317（学長室）

※待遇については本学規程に基づく

待遇に関する問い合わせ先 TEL : 075-702-5131（総務課）

※本教員公募要領は本学ウェブサイトにも掲載しています <http://www.kyoto-seika.ac.jp>

11. その他

- 1) 応募書類は封筒の表に「特任教員（日本中世史）応募書類在中」と朱書きし、必ず書留、郵便小包で送付してください。
- 2) 選考にあたり面接および模擬授業等を実施しますが、旅費・宿泊費等は支給しませんので、ご了承ください。
- 3) 応募書類は本人からの請求がある場合にのみ返却します。その場合は返送先の記載、切手貼付の上、返信用封筒を同封してください。なお提出書類は選考終了まで返却できませんので、ご了承ください。
- 4) 応募書類に記載された個人情報、選考および採用以外の目的で使用いたしません。また第三者への提供も行いません。採用者については、人事管理のために使用させていただきます。

以上

各大学長
各大学学部長
各関係機関長 殿

京都精華大学
人文学部長 ウスビ・サコ

教員公募（日本中古文学）について（依頼）

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、本学では下記の要領で特別任用教員を公募することになりました。つきましては、貴大学・機関の関係各方面へご周知くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 職名人員
人文学部 総合人文学科 特別任用教員（教授または准教授または講師）1名
2. 職務内容
 - 1) 日本文学研究、日本中古文学講読、古典文法、初年次演習、専門演習、卒業研究演習などの授業担当
 - 2) その他、学長をはじめ、教学担当副学長や学部長の指示による教学関連補助業務
3. 応募資格
 - 1) 日本中古文学の専門領域において研究業績を有する者
 - 2) 博士の学位を有する者、又はそれと同等の研究業績があると認められる者
 - 3) 教育活動に高い関心と熱意を持ち、学部および大学運営に積極的に取り組める者
 - 4) 関西在住、あるいは採用後、関西に生活拠点を置くことが可能な者
 - 5) 京都精華大学の建学理念に賛同する者

但し、以下のいずれかに該当する者を除く。
過去に本学での採用入件の最終選考において不採用となった者
本学専任教職員の3親等以内に該当する者
4. 勤務形態
常勤（任期あり）
5. 任用期間
特別任用教員の任用期間は1年とする。ただし、評価により任用が引き続き必要と認められる場合、4回までの契約更新可。
6. 採用予定日
2016年4月1日
7. 応募期限
2015年9月15日（火）必着
8. 選考方法
 - 1) 第1次 書類審査
 - 2) 第2次 面接および模擬授業等
 - 3) 第3次 最終面接

9. 提出書類

- 1) 履歴書（写真貼付、メールアドレス記入のこと）1部（様式自由）
- 2) 研究業績一覧（著書、論文、学会発表、研究費獲得状況等に分類し、論文については査読付きのものその他に分類すること。所属学会、社会的活動についても記載すること）
- 3) 研究業績資料（主要著書等の印刷物、主要論文の別刷り3編（コピー可）。それぞれにA4判用紙400字程度の要旨を付けること）
- 4) 「日本中古文文学講読」「古典文法」の授業シラバス案
- 5) 応募理由および着任後の教育・研究上の抱負（A4判用紙2000字程度）

10. 書類提出先および問い合わせ先

〒606-8588 京都市左京区岩倉木野町137 京都精華大学 学長 宛
TEL: 075-702-5317（学長室）

※待遇については本学規程に基づく

待遇に関する問い合わせ先 TEL: 075-702-5131（総務課）

※本教員公募要領は本学ウェブサイトにも掲載しています <http://www.kyoto-seika.ac.jp>

11. その他

- 1) 応募書類は封筒の表に「特任教員（日本中古文文学）応募書類在中」と朱書きし、必ず書留、郵便小包で送付してください。
- 2) 選考にあたり面接および模擬授業等を実施しますが、旅費・宿泊費等は支給しませんので、ご了承ください。
- 3) 応募書類は本人からの請求がある場合にのみ返却します。その場合は返送先の記載、切手貼付の上、返信用封筒を同封してください。なお提出書類は選考終了まで返却できませんので、ご了承ください。
- 4) 応募書類に記載された個人情報、選考および採用以外の目的で使用いたしません。また第三者への提供も行いません。採用者については、人事管理のために使用させていただきます。

以上

各大学長
各大学学部長
各関係機関長 殿

京都精華大学
人文学部長 ウスビ・サコ

教員公募（日本中世文学）について（依頼）

拝啓 時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、本学では下記の要領で特別任用教員を公募することになりました。つきましては、貴大学・機関の関係各方面へご周知くださいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 職名人員

人文学部 総合人文学科 特別任用教員（教授または准教授または講師）1名

2. 職務内容

- 1) 日本文学研究、日本中世文学講読、日本文学史、初年次演習、専門演習、卒業研究演習などの授業担当
- 2) その他、学長をはじめ、教学担当副学長や学部長の指示による教学関連補助業務

3. 応募資格

- 1) 日本中世文学の専門領域において研究業績を有する者
- 2) 博士の学位を有する者、又はそれと同等の研究業績があると認められる者
- 3) 教育活動に高い関心と熱意を持ち、学部および大学運営に積極的に取り組める者
- 4) 関西在住、あるいは採用後、関西に生活拠点を置くことが可能な者
- 5) 京都精華大学の建学理念に賛同する者

但し、以下のいずれかに該当する者を除く。

過去に本学での採用人件の最終選考において不採用となった者

本学専任教職員の3親等以内に該当する者

4. 勤務形態

常勤（任期あり）

5. 任用期間

特別任用教員の任用期間は1年とする。ただし、評価により任用が引き続き必要と認められる場合、4回までの契約更新可。

6. 採用予定日

2016年4月1日

7. 応募期限

2015年9月15日（火）必着

8. 選考方法

- 1) 第1次 書類審査
- 2) 第2次 面接および模擬授業等
- 3) 第3次 最終面接

9. 提出書類

- 1) 履歴書（写真貼付、メールアドレス記入のこと）1部（様式自由）
- 2) 研究業績一覧（著書、論文、学会発表、研究費獲得状況等に分類し、論文については査読付きのもの与其他に分類すること。所属学会、社会的活動についても記載すること）
- 3) 研究業績資料（主要著書等の印刷物、主要論文の別刷り3編（コピー可）。それぞれにA4判用紙400字程度の要旨を付けること）
- 4) 「日本中世文学講読」「日本文学史」の授業シラバス案
- 5) 応募理由および着任後の教育・研究上の抱負（A4判用紙 2000字程度）

10. 書類提出先および問い合わせ先

〒606-8588 京都市左京区岩倉木野町 137 京都精華大学 学長 宛
TEL : 075-702-5317（学長室）

※待遇については本学規程に基づく

待遇に関する問い合わせ先 TEL : 075-702-5131（総務課）

※本教員公募要領は本学ウェブサイトにも掲載しています <http://www.kyoto-seika.ac.jp>

11. その他

- 1) 応募書類は封筒の表に「特任教員（日本中世文学）応募書類在中」と朱書きし、必ず書留、郵便小包で送付してください。
- 2) 選考にあたり面接および模擬授業等を実施しますが、旅費・宿泊費等は支給しませんので、ご了承ください。
- 3) 応募書類は本人からの請求がある場合にのみ返却します。その場合は返送先の記載、切手貼付の上、返信用封筒を同封してください。なお提出書類は選考終了まで返却できませんので、ご了承ください。
- 4) 応募書類に記載された個人情報、選考および採用以外の目的で使用いたしません。また第三者への提供も行いません。採用者については、人事管理のために使用させていただきます。

以上

平成 27 年 7 月 22 日

各国立・公・私立大学長
その他関係諸機関長 殿

文教大学 文学部
学部長 宮 武 利 江
(公印省略)

教員の公募について (ご依頼)

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

このたび本学部では、専任教員を下記募集要領により公募することとなりました。ご多用中誠に恐縮ですが、関係各位にご周知方ご配慮を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

記

- 1、採用職種 准教授 又は 専任講師 1名
- 2、所属 文学部 外国語学科 【専門分野：言語学・地域研究(英語圏に関する)】
※平成 29 年度新設予定組織
- 3、担当科目 Introduction for Global Studies, Study Abroad Preparation, Business Communication, Translation for Business, Problem-solving Workshop, English for Specific Purposes, Workshop for Project A・B, Seminar I・II, 等
- 4、応募条件 ① 修士(人文学の分野)以上の学位、またはそれと同等以上の研究業績を有すること。
② 日本語を母語とし、英語で授業ができること。
③ 1年以上の海外留学経験があること。
④ 研究業績がビジネスと英語コミュニケーションに関わるか、企業での実務経験があることが望ましい。
⑤ 文部科学省への新学科設置届け出書類受理を採用条件とする。
- 5、採用予定日 平成 29 年 4 月 1 日
- 6、給与 本学園給与規程による
- 7、提出書類 ① 履歴書(写真貼付のこと) 1部
② 教育研究業績書 1部
③ 今後の研究及び教育に対する抱負 1部
④ 上記②に記載された業績のうち主要なもの 5 点(抜き刷り、コピー可)
※ 注意：①②③は本学所定の様式を用いること。
※ 本学所定書式は、下記の URL よりダウンロードできます。
<http://www.bunkyo.ac.jp/gakuen/saiyo.htm>
※ 応募書類は原則として返却しません。返却をご希望の場合は、返却希望の書類を明記の上、返信用封筒を同封してください
- 8、応募締切日 平成 27 年 9 月 18 日(金) 必着
- 9、選考方法 書類選考通過者には、平成 27 年 10 月 17 日(土)頃までに本人宛に通知し、11 月 7 日(土)に面接(模擬授業を含む)を行います。
- 10、提出先 〒343-8511 埼玉県 越谷市 南荻島 3337 文教大学 越谷校舎 総務課
※ 郵送のみ受け付け。封筒の表に「文学部 外国語学科 教員応募書類在中(英語)」と朱書き、書留便とすること。

【問い合わせ先】 上記提出先と同じ。

電話：048-974-8811 FAX：048-974-9439 E-mail：ksoumu@stf.bunkyo.ac.jp

※ 応募提出書類の個人情報については審査時の資料とする以外には使用いたしません。
合わせて採用予定者については人事管理以外には使用いたしません。

以上

平成 27 年 7 月 24 日

各国立・公・私立大学長
その他関係諸機関長 殿

文教大学 文学部
学部長 宮 武 利 江
(公印省略)

教員の公募について (ご依頼)

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

このたび本学部では、専任教員を下記募集要領により公募することとなりました。ご多用中誠に恐縮ですが、関係各位にご周知方ご配慮を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

記

- 1、採用職種 教授、准教授 又は 専任講師 1名
- 2、所属 文学部 外国語学科【専門分野:言語学・地域研究(英語圏及びフランス語圏に関する)・社会学】
※平成 29 年度新設予定組織
- 3、担当科目 European Studies, Environmental Studies, Workshop for Project C・D,
Global Issues and Current Events, World Englishes, Seminar I・II,
フランス語で学ぶフランス語, トピックで学ぶフランス語, 等
- 4、応募条件 ① 修士(人文学の分野)以上の学位、またはそれと同等以上の研究業績を有すること。
② 多文化理解、国際理解に関わる専門分野を有し、英語圏およびフランス語圏の文化・社会を対象とする研究業績があること。
③ 英語とフランス語のバイリンガル、またはどちらか一方を母語とし(あるいはそれに準ずるバックグラウンドを持ち)、英語で展開する授業や外国語(英語およびフランス語)の授業を担当できること。
④ 校務に支障のない日本語能力を持つこと。
⑤ 文部科学省への新学科設置届け出書類受理を採用条件とする。
- 5、採用予定日 平成 29 年 4 月 1 日
- 6、給与 本学園給与規程による
- 7、提出書類 ① 履歴書(写真貼付のこと) 1部
② 教育研究業績書 1部
③ 今後の研究及び教育に対する抱負 1部
※ 800 字程度の記載(記入要項のとおり)の他、400 words 程度の同内容の英文を併記してください。
④ 上記②に記載された業績のうち主要なもの 5 点(抜き刷り、コピー可)
※ 注意: ①②③は本学所定の様式を用いること。
※ 本学所定書式は、下記の URL よりダウンロードできます。
<http://www.bunkyo.ac.jp/gakuen/saiyo.htm>
※ 応募書類は原則として返却しません。返却をご希望の場合は、返却希望の書類を明記の上、返信用封筒を同封してください
- 8、応募締切日 平成 27 年 9 月 18 日(金) 必着
- 9、選考方法 書類選考通過者には、平成 27 年 10 月 17 日(土)頃までに本人宛に通知し、
11 月 8 日(日)に面接(模擬授業を含む)を行います。
- 10、提出先 〒343-8511 埼玉県 越谷市 南荻島 3337 文教大学 越谷校舎 総務課
※ 郵送のみ受け付け。封筒の表に「文学部 外国語学科 教員応募書類在中(英仏関連)」と朱書き、書留便とすること。
- 【問い合わせ先】 上記提出先と同じ。
電話: 048-974-8811 FAX: 048-974-9439 E-mail: ksoumu@stf.bunkyo.ac.jp

※ 応募提出書類の個人情報については審査時の資料とする以外には使用いたしません。
合わせて採用予定者については人事管理以外には使用いたしません。

以上

July 24, 2017

To Whom It May Concern:

Bunkyo University
Faculty of Language and Literature
Dean Toshie Miyatake
(Official seal abbreviation)

Open call for one full-time position (request)

I hope you are continuing to be in good health.

At this time, our faculty is inviting public participation in selecting a full-time teacher according to the following points. We are grateful for your consideration at this busy time and we would like to thank you in advance.

1. Job position One Professor, Associate Professor or Full-time Lecturer
2. Faculty Faculty of Language and Literature, Department of Foreign Languages [Research field: Linguistics, Regional Studies (the English-speaking and French-speaking world), Sociology]
※New Faculty it's expected to establish in 2017
3. Courses responsible for European Studies , Environmental Studies , Workshop for Project C・D ,
Global Issues and Current Events , World Englishes , Seminar I・II ,
Learning About French in French, Topics in French, etc
4. Requirements
 - ① Master's (in the liberal arts area) or higher degree, or the equivalent qualification.
 - ② Specialized in the areas of multicultural understanding, and international relations, as well as study achievements connected with the culture and society of the English-speaking and French-speaking world.
 - ③ Bilingual in English and French or having English or French as a mother tongue (or having a strong background in both languages). Able to take charge of classes conducted in English and French.
 - ④ Have enough ability in Japanese to participate in school administration work.
 - ⑤ Subject to acceptance of the new faculty's documents about conditions of employment by the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
5. Expected date of employment April 1, 2017
6. Salary In accordance with the Bunkyo University's salary scale
7. Required documents
 - ① One copy of your Curriculum Vitae (with photo attached)
 - ② One copy of list of publications
 - ③ A statement describing the education and research you intend to pursue
※ About 800 characters in Japanese (as described in the guideline) and 400 words in English
 - ④ Copies of five major publications from your list of publications
※ Please follow the Bunkyo University format (①②③) which can be downloaded at <http://www.bunkyo.ac.jp/gakuen/saiyo.htm>
※ As a general rule, your documents will not be returned to you. If you wish your documents to be returned to you, please enclose a self-addressed envelope big enough to place your documents into it for returning to you by mail.
8. Deadline for receiving applications September 18, 2015
9. Selection process Selected applicants will be informed around October 17, 2015 and will be interviewed (and perform a sample lesson) on November 8, 2015.
10. Document Submission General Affairs Section , Koshigaya Campus , Bunkyo University ,
3337 Minami Ogishima , Koshigaya-City , Saitama 343-8511 , Japan
※ Documents are only accepted by registered mail. Please specify on the envelope as follows in red pen: Enclosed: Application Documents for Department of Foreign Languages (English/French)

[Inquiry] If you have questions, you may send a fax or email with your questions.
FAX : 048-974-9439 E-mail : ksoumu@stfbunkyo.ac.jp

※ All information received from applicants will be held in strictest privacy and will only be used for screening for this job position.

各関係大学長
各関係大学学部長 様
各関係機関長

高知県立大学長 南 裕子 (公印省略)

教員の公募について (依頼)

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本学では、下記の要領で教員を公募することになりました。つきましては、貴大学・貴機関関係者への周知並びに適任者の推薦について、よろしくお取り計らいくださいますようお願い申し上げます。

なお、本学は県立大学として地域貢献を重視していますので、地域文化の向上に熱意のある方を歓迎いたします。

記

1. 職名・人員 教授又は准教授 1名
2. 専門分野 英文化・文学
3. 配置部署 文化学部文化学科
4. 採用予定日 平成 28 年 4 月 1 日
5. 主たる担当科目
学部専門科目：英文化・文学史，英文化・文学論，国際文化専門演習，文化学課題研究ゼミナール，基礎演習，基礎読書法
共通教養教育科目：英語コミュニケーション
大学院科目：英文学特論Ⅰ，英文学特論Ⅱ，英語言語文化論演習Ⅱ
なお、夜間主コースも担当していただきます。
6. 応募条件 (1) 教育に関する経験（常勤でないものを含む。）を有することが望ましい。
(2) 博士の学位を有すること又はそれと同等の能力を有すること。
(3) 大学院を担当できること。
(4) 採用後は、高知市又はその近郊に居住できること。
7. 提出書類 (1) 履歴書（市販のもの：メールアドレス記入・自筆署名押印のうえ写真貼付） 1 通
(2) 教育研究業績書（別紙様式を使用すること。） 1 通
様式は <http://www.u-kochi.ac.jp/soshiki/1/era-koubo.html> からダウンロードできます。
(3) 研究業績の主要 5 点の現物，別刷り又はコピー 各 1 部
(4) 着任後の教育・研究に対する抱負（1200 字程度：任意様式） 1 通
(5) 外国籍の方は在留資格，期間を証明する書類 1 通
8. 応募締切日 平成 27 年 9 月 28 日（月）必着
9. 応募書類提出先 〒781-8515 高知市池 2751-1 高知県立大学 総務企画部 総務課 人事担当 宛
（封筒の表に「文化学部教員応募書類（英文化・文学等）」と朱書きし，書留郵便で送付してください。）
10. 選考方法等 (1) 選考方法 書類審査のほか，必要に応じて面接をおこなうことがあります。
面接のための交通費等はご負担いただきます。
(2) 選考結果 選考終了後に文書で本人に通知します。時期は平成 27 年 10 月下旬の予定です。
(3) 応募書類 原則として返却いたしません（著書を除く。）。
11. 勤務条件等 任期無し。
12. 問い合わせ先 高知県立大学 総務企画部 総務課 人事担当
TEL：088-847-8700（代表） E-mail：soumu@cc.u-kochi.ac.jp

各関係機関の長 様

公立大学法人 福井県立大学
学長 下谷 政弘
[公印省略]

専任教員の公募について（依頼）

謹啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、この度、本学学術教養センターでは、下記の要領により教員を公募いたします。

つきましては、関係各位への周知方につき、ご高配を賜りますようお願い申し上げます。

記

- 1 担当科目：英語
- 2 職 名：教授、准教授または講師 1名
- 3 応募資格：下記の（１）から（４）をすべて満たす方
 - （１） 英文学、英語学・言語学、英語教育学、英語圏文化・地域研究のいずれかの分野を専門とする方
 - （２） 本学の英語教育および国際交流に貢献できる方
 - （３） 大学院で博士後期課程を修了した方（単位取得も含む）、またはこれと同等以上の実績のある方
 - （４） 英語を母語とする方、またはそれに準ずる英語力を有する方。日本語で学内業務に従事できる方が望ましい。
- 4 採用時期：平成28年4月1日
- 5 所属部署：学術教養センター
- 6 提出書類：（１）履歴書1通
 - ・市販の履歴書の形式に従い、写真を貼付し、署名をしてください（メールアドレスを明記してください）。英語または日本語で記入してください。
 - ・学歴は大学入学から記入してください。
 - ・地域貢献を含む社会的活動や学会活動などの実績を記載してください。
 （２）研究業績リスト
 - ・著書、論文、学会発表、その他を区別し、発表順に記入してください。
 - ・単著、共著の区別を明記し、共著の場合は応募者の担当部分を明示してください。
 （３）著書・論文等
 - ・主要な著書あるいは論文を計3点選び、それぞれ1部ずつ（抜刷・コピー可）送付してください。
 - ・3点それぞれに、A4紙1枚の要旨を英文で付けてください（計3枚）。
 （４）研究、教育、社会的活動に関するこれまでの実績と今後の抱負をまとめて、和文と英文それぞれA4紙2枚程度で書いてください。
- 7 応募締切日：平成27年9月30日(水) 必着
- 8 書類送付先：〒910-1195 福井県吉田郡永平寺町松岡兼定島 4-1-1
公立大学法人 福井県立大学 教育推進課
※応募書類の入った封筒の表に「英語教員応募書類在中」と朱書きしてください。
- 9 問い合わせ先：教育推進課 （担当：福岡）
電話：0776-61-6000（代表）内線 1023
メール：j-fukuoka@fpu.ac.jp
- 10 その他：（１）応募者には必要に応じ、自己の教育方針や業績について、プレゼンテーションを行っていただきます。なお、対象となられた方には、追って詳細をご連絡いたします。その際、旅費は応募者負担となります。
（２）提出書類は返却しません。
（３）本学の概要については、本学ホームページを参照してください。
URL: <http://www.fpu.ac.jp>

**Announcement of Full-time English Language Position
Center for Arts and Sciences
Fukui Prefectural University**

1. Title: Tenured (Full-time) Assistant Professor or higher (depending on qualifications)

2. Qualifications:

- (1) Areas of Specialty: British or American literature, Linguistics, TESOL, or Cultural and/or Regional Studies of English speaking countries
- (2) Completed a Master's degree in one of the above fields or currently pursuing a higher degree (equivalent to a Ph.D.)
- (3) Native speaker of English or equivalent, with communicative skills in Japanese.

3. Starting Date: April 1, 2016

4. Application materials

- (1) A Curriculum Vitae (in English or Japanese), a current photo, and email address
- (2) A list of publications divided into the following categories: "Book," "Academic articles," "Oral presentations," etc.
- (3) A photocopy of three major publications (academic article or excerpts from books you have published) and a one-page English abstract for each publication
- (4) Professional organizations and affiliations you currently belong to as an active member
- (5) Applicant's research plans, teaching philosophy, and current contributions to the community or any affiliations. Write 1-2 pages in English or Japanese.

***All application documents must be written on A4-sized white paper.**

***Application materials submitted will not be returned.**

***Selected applicants will be asked to come to Fukui Prefectural University for an interview and to give a teaching demonstration.**

***Travel expenses will not be reimbursed.**

5. Application Deadline: September 30, 2015

6. Mailing Address:

Educational Development Division
Fukui Prefectural University
4-1-1 Kenjojima, Matsuoka, Eihieji-cho, Yoshida-gun, Fukui 911-1195

***Send your application by registered mail and write in red "Application for English Language Teaching Position Enclosed" on the envelope.**

7. Contact information

Ms. Fukuoka
email: j-fukuoka@fpu.ac.jp
phone: 0776-61-6000 ext. 1023
Webpage URL: <http://www.fpu.ac.jp>