

村 教 生 第 3 2 0 2 号
平 成 3 0 年 7 月 2 日

各 位

村 上 市 教 育 委 員 会
教 育 長 遠 藤 友 春
(公印省略)

村上市職員（文化財専門職）の募集について（ご案内）

時下の候、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

本市文化財保護行政につきまして、日頃よりご理解、ご協力をいただき、厚く御礼申し上げます。

さて、村上市では別紙のとおり文化財専門職員（埋蔵文化財担当職員）の募集を行いますので、関係各位へ広く周知くださるようお願いいたします。

記

- 1 申し込み受付期間 平成 30 年 7 月 25 日（水）まで ※必着
- 2 申し込み方法 ①村上市総務課人事管理室に直接持参
 ・土日祝日を除き午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分
 ②郵送による申し込み
 ・7 月 25 日(水)午後 5 時までに到着したもの
 ・簡易書留で封筒に「受験申込書在中」と朱書き

なお、募集要項は村上市ホームページ（ <http://www.city.murakami.lg.jp/> ）をご覧ください。

問い合わせ先

村上市教育委員会

生涯学習課文化行政推進室

吉 井

TEL 0 2 5 4 - 5 3 - 7 5 1 1

FAX 0 2 5 4 - 5 2 - 4 1 3 3

平成30年度受験案内

村上市職員採用試験

☆ 受付期間 平成30年7月2日(月)～7月25日(水)

☆ 第1次試験日 平成30年9月2日(日)

次のとおり平成31年4月採用の村上市職員採用試験を行います。

1 採用職種、採用予定人員及び受験資格

職 種	採用予定	受 験 資 格
文化財専門職	1人程度	昭和59年4月2日から平成9年4月1日までに生まれ、学校教育法による大学以上の学校の史学科その他これに準ずる学科において考古学に関する科目を修め、卒業した人(同等の資格を有する人を含む。)又は平成31年3月31日までに卒業見込みの人で、発掘調査の経験を有する人

※活字印刷文による出題に対応できる人になります。

2 試験の方法、日時及び合格発表

(1)試験区分及び試験内容

区 分	試験科目	内 容
第1次試験	教養試験(120分)	公務員として必要な一般的知識及び知能について、択一式による筆記試験を行います。
	専門試験 (筆記90分・実技60分)	専門的知識及び能力についての択一式、記述式による筆記試験(出題分野：考古学、古代史、文化財保護等)及び遺物実測の実技試験を行います。
第2次試験	面接試験	理解力、態度・表現力、堅実性、協調性、積極性等について、面接試験を行います。

(2)試験の日時及び会場

区 分	日 時	会 場
第1次試験	平成30年9月2日(日) 受付時間は、午前9時15分から午前9時45分まで 試験は、午前10時00分から開始します。	村上市役所
第2次試験	第1次試験合格者で、10月中旬を予定しています。	村上市役所

※受付時間に遅れた場合は、受験できません。

※試験会場、時間は受験者数等により変更することがありますので、後日送付される受験票で必ず確認してください。

※車イスの利用などがある場合は、事前に連絡してください。

(3)合格者の発表

区 分	期 日	方 法
第1次試験合格者	10月上旬(予定)	村上市役所本庁舎前掲示板及び村上市ホームページに合格者の受験番号を掲示するほか、合格者に通知します。
最 終 合 格 者	10月下旬(予定)	村上市役所本庁舎前掲示板及び村上市ホームページに合格者の受験番号を掲示するほか、第2次試験受験者に結果を通知します。

※上記受験資格の資格又は免許の取得見込みを要件として受験した人については、所定の時期までに資格又は免許を取得できなかった場合は合格を取消します。

3 個人情報の開示について

この試験の結果については、村上市個人情報保護条例第25条の規定に基づき、次のとおり口頭で開示請求することができます。開示を希望する場合には、受験者本人が受験番号票又は可否通知書を持参のうえ、直接開示場所へおいでください。なお、電話等による請求には応じられません。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第1次試験の不合格者	第1次試験の種目別得点、総合得点及び順位	第1次試験の合格発表日から1か月間	村上市役所 総務課人事管理室 (本庁3階)
第2次試験の受験者	第1次試験並びに第2次試験の種目別得点、総合得点及び順位	最終合格発表日から1か月間	

4 給与（初任給）

平成30年度新規学校卒業者の初任給は179,200円です。（平成30年4月1日現在。）

卒業後に職歴等がある場合は、一定の基準により加算されます。

このほか期末手当、勤勉手当及び状況により扶養手当、通勤手当、住居手当等が支給されます。

5 受験手続

申込方法	提出書類を、村上市役所総務課人事管理室へ直接持参するか郵送してください。
	・郵送の場合、「簡易書留」で、封筒に「受験申込書在中」と朱書きしてください。 (郵便事情を考慮し、早めに申し込んでください。)
提出書類	・書類に不備あるものは、受付できません。
	・受付後の提出書類は、お返ししません。
提出書類	・受付期間 平成30年7月2日(月)から7月25日(水)まで (郵送の場合は、7月25日(水)午後5時までに到着したものに限りです。)
	・受付時間 午前8時30分から午後5時まで（土・日曜日及び祝日を除く）
提出書類	1 受験申込書 村上市役所総務課人事管理室及び各支所の地域振興課総務管理室にあります。 村上市のホームページからもダウンロードできます。 郵送を希望の場合は、下記により請求してください。 封筒に「受験申込書希望」と朱書きし、 ①住所・氏名・連絡先電話番号・希望職種を記入した便箋 ②返信用封筒（長形3号封筒に住所・氏名記入、82円切手貼付） を同封のうえ、 村上市役所総務課人事管理室 へ送付してください。
	2 経歴書 3 卒業証明書（卒業見込み証明書） 4 写真（上半身、脱帽、正面向き、縦4cm×横3cm）3枚 裏面に撮影年月日、氏名を記載し、1枚は受験申込書に貼付してください。 5 封筒（長形3号） 2通 ※受験票・試験結果送付用 封筒には送付先の住所・宛名を記載し、82円切手を貼付してください。
受験票の交付	受験票は受付締め切り後一括して発送します。 受験票を受け取ったら記載事項を確認し、試験当日必ず持参してください。 なお、試験日の5日前までに到着しないときは、至急問い合わせください。

6 申込み・問い合わせ先

〒958-8501 新潟県村上市三之町1番1号

村上市役所 総務課 人事管理室 田村・大滝・竹内まで

TEL (0254)53-2111 内線 3120・3121 FAX (0254)53-3840

e-mail: somu-j@city.murakami.lg.jp

経 歴 書

氏名

※埋蔵文化財等の調査(遺物整理、報告書作成を含む)の履歴を新しいものから順に5つ以内で記載してください。

※アルバイトや実習での経験は、その旨を記載してください。

例	調査参加期間 (月又は日数) H23.5～H23.6 (約2か月)	遺跡名 山元遺跡	遺跡所在地 新潟県村上市	調査機関名 村上市教育委員会	参加時の職名 同市非常勤職員	調査概要 道路建設のための 発掘調査
1						
2						
3						
4						
5						

最終学位論文の要旨 (1,000字程度)

最終学位論文名

※任意の様式に記載(入力)し、添付しても結構です。

村上市職員採用試験申込書

※受験番号	※受付年月日
J	

受験職種	文化財専門職					写真を貼る。 1 3か月以内に撮影したもの 2 正面向、上半身無帽 3 縦4センチ×横3センチの縁なし 4 裏面に氏名・撮影年月日を記入 (写真がない場合は受付できません)
ふりがな 氏 名					性 別 男・女	
生年月日	昭和 平成	年	月	日生	(平成30年4月1日現在 満 歳)	
本人が現に居住するところ	(〒 -) (TEL - -) (携 帯 - -)					
受験票および合否の通知先	(〒 -) (TEL - -) (携 帯 - -)					
学 歴 専修学校専門課程についても記入してください。	学 校 名	学部	学科	在 学 期 間	該当を○で囲む	
	中学校			年 月～ 年 月	卒業	
	高等学校			年 月～ 年 月	卒・卒見込・中退	
				年 月～ 年 月	卒・卒見込・中退	
				年 月～ 年 月	卒・卒見込・中退	
				年 月～ 年 月	卒・卒見込・中退	
職 歴	職 業 (勤 務 先)		職 務 内 容		在 職 期 間	
					年 月～ 年 月	
					年 月～ 年 月	
					年 月～ 年 月	
					年 月～ 年 月	
免許・資格 受験資格に特定の免許・資格を要する職種は必ず記入してください。	免 許 ・ 資 格 の 名 称		取 得 (見 込) 年 月 日		免許・資格証等の番号	
			年 月 日 取得・見込			
			年 月 日 取得・見込			
			年 月 日 取得・見込			
			年 月 日 取得・見込			
学校時代の得意学科等	得意学科					
	専攻演習または卒業論文(卒業設計)のテーマ(演習、卒論等が課せられなかった場合は記入不要)					

平成30年7月6日

御担当者 様

千葉県教育庁企画管理部教育総務課

平成30年度千葉県立博物館等職員採用選考考査受験案内について（送付）

千葉県教育委員会では、別添「受験案内」のとおり、千葉県立博物館等職員〔文化財技術（埋蔵系）、学芸員（美術系、自然系）〕の採用選考考査を実施いたします。

つきましては、受験案内一式を送付いたしますので、貴学関係学生に周知していただきますよう、お願いいたします。

<ホームページ>

https://www.pref.chiba.lg.jp/kyouiku/bunkazai/saiyou/20180706_shokuin_saiyou2.html

【 担 当 】

千葉県教育庁企画管理部教育総務課

人事給与室人事班 坂本 大輔

〒260-8662

千葉県千葉市中央区市場町1-1

TEL 043-223-4142

FAX 043-222-3469

メール kysoul0@mz.pref.chiba.lg.jp

平成30年度

千葉県立博物館等職員採用選考考査

受験案内

受付期間 平成30年7月 6日(金)～平成30年7月26日(木)

1次選考 平成30年8月22日(水)

2次選考 平成30年10月2日(火) (予定)

千葉県教育委員会

1 選考職種、採用予定人員、職務内容

職 種	専門分野		採用予定 人員	職 務 内 容
文化財 技 術	埋 蔵 系		3名	文化財課等において、埋蔵文化財の発掘調査、遺物整理業務及び調査研究、教育普及その他専門的業務に従事します。(※1)
学芸員	美術系	近・現代美術	1名	美術館等において、資料の収集、保管、展示及び調査研究、教育普及その他専門的業務に従事します。(※2)
	自然系	昆虫(鱗翅類)	1名	博物館等において、資料の収集、保管、展示及び調査研究、教育普及その他専門的業務に従事します。(※2)
		地層学	1名	

※1 美術館・博物館等の教育機関、教育委員会事務局等に勤務する場合があります。

※2 美術館・博物館以外の教育機関、教育委員会事務局等に勤務する場合があります。

2 受験資格

職種	専門分野	受 験 資 格
文化財 技 術	埋蔵系	次のいずれにも該当する者 ① 昭和58年4月2日以降に生まれた者で、大学又は大学院で考古学を専攻し、卒業(修了)した者又は平成31年3月までに卒業(修了)見込みの者 ② 博物館法に基づく学芸員資格取得者又は平成31年3月までに取得が見込まれる者 ③ 日本国籍を有する者 ④ 地方公務員法第16条に該当しない者(※3)
学芸員	美術系	次のいずれにも該当する者 ① 昭和58年4月2日以降に生まれた者で、大学又は大学院で芸術学又は美術史、若しくはこれに類する課程を専攻し、卒業(修了)した者又は平成31年3月までに卒業(修了)見込みの者 ② 博物館法に基づく学芸員資格取得者又は平成31年3月までに取得が見込まれる者 ③ 日本国籍を有する者 ④ 地方公務員法第16条に該当しない者(※3)

学芸員	自然系	次のいずれにも該当する者 ① 昭和58年4月2日以降に生まれた者で、大学院修士課程又は博士課程を修了した者又は平成31年3月までに修了見込みの者 ② 博物館法に基づく学芸員資格取得者又は平成31年3月までに取得が見込まれる者 ③ 日本国籍を有する者 ④ 地方公務員法第16条に該当しない者（※3）
-----	-----	--

※3 地方公務員法第16条（欠格条項）

- ・ 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・ 千葉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 受験手続

次のアからエまでの書類（全員が提出する必要がある書類。）に加え、埋蔵系受験者についてはオを、美術系受験者についてはカを、自然系受験者についてはキの書類を、「12 問い合わせ、書類提出先」に記載する書類提出先へ特定記録郵便で郵送するか又は直接持参してください（前記によらない場合の事故については、一切責任を負いません。）。

【受験者全員が提出する必要がある書類】

ア 応募申込書（別紙1）

イ 受験票（別紙2）

ウ 写真2枚（応募前6ヶ月以内に撮った縦4cm、横3cmで、上半身、脱帽、正面向き、無背景のもので、本人と確認できるものを応募申込書、受験票にそれぞれ貼付する。）

エ 受験票返信用封筒（長形3号、82円分の切手を貼り付けて、宛先を明記したもの。）

※ 返信用封筒の切手が料金不足の場合、返送されない場合があります。

【埋蔵系受験者のみが提出する書類】

オ 発掘調査研究業績調書（別紙3-1及び3-2）

【美術系受験者のみが提出する書類】

カ 美術系活動業績・研究業績調書（別紙4）

【自然系受験者のみが提出する書類】

キ 業績目録（査読論文、総説、著書、その他の分類に分けて記載する。）及びそのうち主要なもの3点以内の別刷り又はコピー

※ 提出書類については、選考の可否にかかわらず返却しません。

4 受付期間

平成30年7月6日（金）から平成30年7月26日（木）まで

※ 直接持参の場合の受付時間は、土日祝日を除く午前9時から午後5時までです。

※ 郵送の場合は、平成30年7月26日（木）までの消印があるものに限りです。

5 1次選考の日時及び場所

日 時	場 所
平成30年8月22日(水) 受付 午前8時30分 ~ 8時45分 開始 午前9時00分 終了 午後1時00分(予定)	*千葉県庁中庁舎10階 大会議室(予定) (詳細は、後日送付する 採用選考考査の実施通知 によりお知らせしま す。)

※ 2次選考は、平成30年10月2日(火)に千葉市内で実施する予定ですが、変更となる場合もあります。詳細は、1次選考の合格者に通知します。

6 考査の方法

区分	考査方法		内 容
1次選考	教養考査		択一式 (120分) 公務員として必要な一般的な知識及び知能についての大学卒業程度の筆記考査
	専門考査		記述式 (90分) 採用職種に関する専門的知識・技能・能力についての筆記考査
2次選考	人物考査	口述考査	主として人柄、性向等についての個別面接による考査
		適性検査	職員として職務遂行上必要な素質・性格についての検査(質問紙法及び作業検査法)

※ 各考査方法には一定の基準があり、基準に達しない考査方法が一つでもある場合、不合格になります。

※ 考査方法のうち、棄権したものが一つでもある場合には、他の考査方法についても採点を行いません。

※ 提出された書類は、2次選考(口述考査)の資料とします。

7 可否の発表

区 分	期 日	方 法
1次選考合格者発表	9月中旬	受験者全員に通知します
最終合格者発表	11月上旬	

1次選考の合格者には、2次選考の詳細について通知します。

なお、最終合格者には、身体検査書(様式指定・医療機関等で受検。)を提出していただきます。検査の結果、心身の故障のため職務の遂行に支障があり、又はこれに堪えないことが明らかとなった場合には、採用されないことがあります。

8 採 用

採用は平成31年4月1日の予定です。

9 給 与

平成30年4月1日現在の初任給（地域手当9.2%を含む。）は、研究職給料表適用の場合、大学卒で221,020円、大学院（修士）修了で240,895円、大学院（博士）修了で274,965円です。行政職給料表適用の場合、大学卒で202,893円、大学院（修士）修了で216,762円、大学院（博士）修了で233,469円です。

なお、一定の職歴等を有する者には、上記金額にその経歴に応じて所定の金額が加算されます。また、上記のほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

10 勤務時間・休暇

（1）勤務時間

原則として週38時間45分、1日7時間45分（週休2日制）、交替制勤務あり

※埋蔵系の職員は、基本的に、土曜日、日曜日が週休日となります。

（2）有給休暇

年次休暇 年間20日

特別休暇 結婚、忌引等

1.1 考査成績

(1) 口頭による開示請求

この考査の成績については、千葉県個人情報保護条例に基づき口頭により開示請求することができます（下表参照）。なお、電話や郵便等による請求では開示できませんので、開示請求するときは、本人と確認できる書類（運転免許証、身分証明書等、顔写真付きのもの。）を持参の上、必ず受験者本人が直接おいでください。

請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
1 次 選 考 不 合 格 者	・ 1 次選考の考査方法別得点 ・ 得点が基準に達しなかった考査方法がある場合は当該考査方法	1 次 選 考 合 格 発表から1か月	千 葉 県 人事委員会事務局 任 用 課 〔 土日祝除く 〕 〔 9:00～17:00 〕
1 次 選 考 合 格 者	・ 1 次選考の考査方法別得点及び 2 次選考の考査方法別得点 ・ 得点が基準に達しなかった考査方法がある場合は当該考査方法	最 終 合 格 発 表 から1か月	

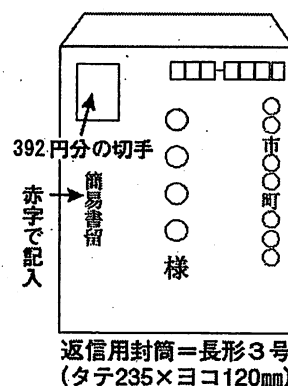
(2) 郵送による成績通知

郵送でも考査成績の情報を提供します。住所・氏名を記載した封筒（長形3号）を用意し、392円分（簡易書留相当分を含む）の切手を貼り付けて（右図参照）、1次選考時に持参してください。提供する内容は（1）の口頭による開示請求と同じです。

〔注〕 1 郵送による成績通知は、1次選考日のみ受け付けます。

受験手続時には受け付けませんので、御注意ください。また、考査当日に封筒を忘れた場合は、（1）の口頭による開示請求を行ってください。

2 通知する時期は、1次考査不合格者については1次考査合格発表日以降、1次考査合格者については最終合格発表日以降の予定です。



1.2 問い合わせ、書類提出先

受験手続その他この考査についての問い合わせ及び受験関係書類の提出は、下記をお願いします。

書 類 の 提 出 先		
住 所	提出先の部課名	直通電話
〒260-8662 千葉市中央区市場町1-1	千葉県教育庁企画管理部教育総務課 人事給与室人事班	043(223)4143

※ 提出書類は封筒に入れ、封筒表面に「千葉県立博物館等職員（埋蔵系・美術系・自然系）申込」と朱書きし、裏面に住所、氏名を必ず記載してください。

※ 受験票が8月9日（木）までに到着しないときは、上記まで照会してください。

※ 試験当日に車いすの使用を希望する、聴覚に障害があるため手話通訳を必要とするなど、受験に際して要望のある場合は、あらかじめ申し出てください。

平成30年度千葉県立博物館等職員採用選考考査 応募申込書

(表)

ふりがな 氏 名	生年月日	年 月 日		性別	
	年齢	歳 (平成30年4月1日現在)			
受験希望 職種・分野 (該当分野に☑)	☐ 文化財技術 埋蔵系 ☐ 学芸員 美術系 ☐ 学芸員 自然系 (昆虫(鱗翅類)) ☐ 学芸員 自然系 (地層学)		国籍 (○で囲む)	日 本 その他	受験番号 (記入不要) 写真貼付欄 ・6ヶ月以内に撮影したもの。 ・上半身、正面向、脱帽、無背景のもので、本人と確認できるもの。 ・写真の裏に氏名を記入すること。 ・サイズは縦4cm×横3cm。
現住所	(〒)				TEL
連絡先	(〒)				
学 歴 (高等学校以上について、直近のものから記載。)	学校名 (学部・学科等)		在学期間		卒業・修了・見込 中退等の区分
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
職 歴 (現職を含め、直近のものから記載。)	勤務先	職務内容	在職期間		備考 (正規・非正規等)
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
			年 月～ 年 月		
資格・免許 (取得年月日、見込みの場合は、その旨を記載。)					

(裏)

主な研究内容	
志望動機	
配慮事項 (受験に際し、障害等により配慮が必要なことがあれば○で囲み、その内容を記載。)	有・無 具体的な配慮の内容
私は、千葉県立博物館等職員採用選考考查に応募したいので、上記のとおり申し込みます。 なお、私は、受験資格を満たしており、地方公務員法第１６条に定める欠格事項のいずれにも該当していません。	
平成 年 月 日 氏 名 印 (自署)	

＜注意事項＞

応募申込書は、両面印刷（片面印刷の場合は、表面と裏面を貼り合わせる）1枚で提出してください。

※ 点線に沿って切り取り、提出してください。

平成30年度
千葉県立博物館等職員採用選考考査

受 験 票

受験専門分野 (該当分野に☑)	☐ 埋蔵系 ☐ 美術系 ☐ 自然系(昆虫(鱗翅類)) ☐ 自然系(地層学)	受験番号
		※ 記入不要
ふりがな 氏 名		写真貼付欄 ・6ヶ月以内に撮影したもの。 ・上半身、正面向、脱帽、 無背景のもので、本人と確 認できるもの。 ・写真の裏に氏名を記入す ること。 ・サイズは縦4cm×横3cm。
性 別		
生年月日	年 月 日	

留意事項

- 1 この受験票は、選考当日に持参してください。
- 2 この受験票は、2次選考の際にも使用します。

発掘調査研究業績調書

氏名 _____

1 発掘調査歴

No.	従事期間	都道府県・市町村名及び 遺跡名	調査機関名	従事の職種	業務内容
記入例	平成29年 8月 1日 ～ 平成29年 9月30日	千葉県市川市 〇〇遺跡、〇〇古墳	千葉県教育委員会、 〇〇大学考古学研究室 等	調査員、補助 員、アルバイト等	調査指示、遺構 掘削、実測測 量、撮影等

2 遺物整理歴

No.	従事期間	都道府県・市町村名及び 遺跡名	調査機関名	従事の職種	業務内容
記入例	平成29年 8月 1日 ～ 平成29年 9月30日	千葉県市川市 〇〇遺跡、〇〇古墳	千葉県教育委員会、 〇〇大学考古学研究室 等	調査員、補助 員、アルバイト等	接合、復元、実 測、保存処理、 撮影等

※ 欄が不足する場合は、同じ様式で別紙に記入してください。

氏名 _____

3 論文・報告書等執筆歴

No.	論文名・書名	発行者	発行年月日	執筆部分・内容等
記入例	〇〇遺跡発掘調査報告書等（専書・共書）	千葉県教育委員会、 〇〇大学考古学研究室等	平成26年 3月31日	編集、〇〇時代の遺構、〇〇時代の土器・石器、〇〇について等

4 学位請求論文（卒業論文・修士論文・博士論文）

種別	論文名	要 旨	提出先
学士			
修士			
博士			

※ 欄が不足する場合は、同じ様式で別紙に記入してください。

美術系活動業績・研究業績調書

氏名 _____

1 活動業績歴

No.	従事期間	都道府県・市町村名 及び施設名	従事の職種	業務内容
記入例	平成26年 8月 1日 ～ 平成26年 9月30日	千葉県千葉市 千葉県立美術館	嘱託、補助 員、アルバイト等	広報資料作成、作品データベース構築、受 付業務等
記入例	平成28年11月 3日	東京都港区 〇〇大学キャンパス	講師	ワークショップ「美術鑑賞」

2 論文・報告書等執筆歴

No.	論文名・書名	発行者	発行年月日	執筆部分・内容等
記入例	作品解説「浅井忠 〇 〇」・図録『〇〇の近 代美術』	〇〇立美術館	平成29年10月 1日	作品の来歴と特徴、鑑賞のポイント
記入例	論文「浅井忠とバルビ ゾン派の交流」・美術 史学会「美術史」〇号	美術史学会	平成〇〇年〇〇月〇〇日	浅井忠の欧州渡航において影響を受け たバルビゾン派の交流に関する資料紹 介と考察。

3 学位請求論文（卒業論文・修士論文・博士論文）

種別	論文名	要 旨	提出先
学士			
修士			
博士			

※ 欄が不足する場合は、同じ様式で別紙に記入してください。

平成30年度公益財団法人土佐山内記念財団学芸員採用試験要項

1 当財団の概要

高知県と高知市の出捐により、平成7年4月に設立された財団法人（平成24年4月1日に公益財団法人へ移行）で、旧土佐藩主山内家から高知県へ移管された古文書と美術工芸品約6万7千点、土佐藩や高知県に関する地域資料約1万2千点を収蔵し、整理保存、調査研究、展示、教育普及、及び歴史文化活動における地域連携、観光振興に関する活動を実施。
平成28年度より高知県立高知城歴史博物館の指定管理者となり、現在同館の管理運営にあっている。

2 採用予定人員及び職務内容

(1) 採用予定日及び採用予定人員

平成30年10月1日から平成31年4月1日までの間に採用予定

（赴任希望日要相談）

常勤学芸員（歴史担当） 1名

(2) 職務内容

高知県立高知城歴史博物館における歴史を中心とした学芸業務に従事する。なお、教育普及、地域連携、観光振興に関する事業等も業務内容に含まれる。

但し、採用後の事業体系の編成替え等により、職務内容や職掌の変更の可能性もある。

3 応募資格

(1) 次のいずれにも該当する者が応募できる。

①キャリア形成を図るため昭和58年4月2日以降に生まれた者

②大学院修士課程を修了した者。あるいは、四年制大学を卒業した者で大学院修士課程を修了した者と同程度以上の学力・業績を有する者。

（平成31年4月1日採用者の場合、平成31年3月31日卒業見込みの者も可。なお、大学院博士課程・修士課程在学のまま赴任も可）

③大学又は大学院において日本史学を専攻した者で、古文書の解読技術を有する者

④博物館法で定める学芸員の資格を有する者（採用日までに取得見込みの者を含む）

(2) 次のいずれかに該当する者は応募できない。

①成年被後見人及び被保佐人

②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者

③日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し又はこれに加入した者

4 応募手続等

(1) 応募提出書類 各1部

- ①履歴書（当館規格のもの。本人自筆。）
- ②最終学歴の修了（卒業）証明書又は見込証明書
- ③成績証明書（大学学部以降のもの）
- ④業績一覧及び代表的業績数点の複写（業績一覧は様式自由で、論文・書評・学会発表等に分類して記入。博物館に關係する研修等の修了者は研修名を記入）
- ⑤学芸員資格証明書の写（既取得者のみ）
- ⑥抱負書（1200文字以上1600文字以下。A4用紙。自筆でなくともよい。）

「高知城歴史博物館の学芸員として取り組んでいきたいこと」

*最終的に採用予定者となった者には健康診断書の提出を求める。

なお、医師の診断により職務遂行が困難であると診断された場合、採用を見送る場合もある。

(2) 応募書類提出先

〒780-0842 高知市迫手筋2丁目7番5号

公益財団法人土佐山内記念財団 学芸員採用係

応募書類は必ず郵送で、封筒の表に「学芸員応募書類在中」と朱書きし、書留郵便で送付すること。

(3) 応募書類受付期間

平成30年8月6日（月）～8月10日（金）〈午後5時必着〉

5 選考試験の方法等

(1) 選考手順

- ①書類選考（選考結果並びに筆記・面接試験の詳細については、8月15日（水）までに通知する）
- ②筆記試験（書類選考合格者に対して行う）
- ③面接試験（〃）

(2) 試験日及び試験会場（予定）

①筆記・面接試験

ア 日時

平成30年8月25日（土）

午後1時30分～2時30分

教養試験（歴史学及び博物館学を中心とするもの）

午後2時50分～3時50分

作文（800字～1000字程度）

（職員としての適性・思考力・文章力に関するもの）

平成30年8月26日（日）

午前9時～午前10時20分

専門試験（史料解釈・古文書解読）

※指定の辞書持ち込み可

・くずし字解読辞典

・くずし字用例辞典（共に東京堂出版）

午前10時30分～

面接試験

*筆記試験は全て記述式です。

イ 会場

「高知県立高知城歴史博物館」
高知市追手筋2丁目7番5号 2階調査室

6 採用

(1) 通知

採用・不採用の結果は8月31日(金)までに文書にて通知する。
採用に際しての提出資料等については、改めて連絡する。
但し、採用試験の結果、適格と判断される人物がいない場合は、採用を見送る場合もある。また、採用日までに学芸員資格を取得していない場合は、採用される資格を失う。

(2) 勤務場所

高知市追手筋2丁目7番5号 高知県立高知城歴史博物館

(3) 給与等

給与は当財団の給与規程(高知県の行政職給与表に準じる)が適用され、扶養手当、通勤手当、住居手当等が条件に応じて支給される。
また、期末・勤勉手当も支給される。
(大学卒業初任給は181,900円。既卒者は採用以前の職歴等に応じて加算される)

(4) その他

当財団は、日本育英会等の奨学金返済免除の対象とはならない。
採用後6ヶ月は試用期間とする。
その期間の勤務実績が良好である場合に正規の雇用契約を締結する。
ただし、理事長が必要と認める場合には、試用期間を1年間まで延長することがある。

7 資料請求・問い合わせ先

公益財団法人土佐山内記念財団
高知市追手筋2丁目7番5号
電話(088)871-1600
担当 秋澤・榎本

ホームページにも、要項と提出用別紙様式書類を掲載
<http://kochi-johaku.jp>

日現在

写真

[illegible]

年	月	免許・資格

志望の動機	趣味・特技など	扶養家族数 (配偶者を除く)
		人
		配偶者
		※ 有 ・ 無
	配偶者の扶養義務	
	赴任希望日（予定） 月 日 赴任希望日は採用の可否に関係しない。	※ 有 ・ 無

※印のところは、該当するものを○で囲む。数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に記す。