

事 務 連 絡
令和元年 7月 5日

各 位

小山市長

大久保 寿夫（公印省略）

任期付職員（学芸員）の募集について

盛夏の候、貴職におかれましては益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。

日頃より、小山市の文化財行政について多大なるご理解・ご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、この度当市では文化財行政の多様化及び業務量の増大に対応するため、下記のとおり任期付職員（学芸員）を募集することといたしました。つきましては、募集要項をお送りいたしますので、お手数ながら適所へご掲示くださいますとともに、広報方につきまして何卒ご協力の程、よろしくお願い申し上げます。

記

1. 申込期間：令和元年 7月10日 から 7月26日
2. 任用期間：令和元年10月 1日 から 令和4年 3月31日（1名）
令和2年 4月 1日 から 令和4年 3月31日（1名）
3. その他：詳細につきましては募集要項及び当市 HP をご覧ください。

HP <http://www.city.oyama.tochigi.jp>

問合せ先

小山市役所 総合政策部 文化振興課

文化財係 担当：鈴木

TEL 0285-22-9826

小山市任期付職員採用試験案内

【学芸員】

申込期間 令和元年7月10日(水)～7月26日(金) ※土日祝日を除く

1. 募集職種、人数、職務内容

募集職種	人数	職務内容
学芸員	2名	埋蔵文化財に係る発掘作業及び報告書作成作業のほか、文化財に関する事務等、文化財行政全般に従事します。

2. 受験資格

受験資格	昭和33年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた方で、 学芸員の資格を所有し、発掘調査に従事した経験のある方 パソコンの基本操作ができる方(※1) 普通自動車免許を有する方(※2)
------	--

※1 業務上パソコン操作が必須です。ワード・エクセル等の基本的な操作ができることが必要かつ、イラストレーター等のデザインソフトを使えることが望ましいです。

※2 AT限定可。一人で運転することがあるためペーパードライバーは不可です。

次のいずれかに該当する方は受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない方
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- (3) 小山市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- (4) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

3. 任用期間

令和元年10月1日(予定)から令和4年3月31日まで の期間で1名
令和2年 4月1日(予定)から令和4年3月31日まで の期間で1名
(ただし、どちらの任用も1年度毎の更新とします)

4. 試験の方法

(1) 第1次試験（書類審査試験）

- ① 方法 採用試験申込書及び論文等により可否を判定します。
職務経験をお持ちの方は、職務経歴書を提出してください。
- ② 合格者発表 令和元年8月中旬
(受験者全員に可否通知を郵送します。)

(2) 第2次試験

- ① 日程 令和元年8月下旬～9月中旬
(第1次試験合格者あて日時・場所等について通知を郵送します。なお、日程の変更は出来ません。)
- ② 方法 個別面接を行います。
- ③ 合格者発表 令和元年9月下旬までに発表
(第2次試験受験者全員に可否通知を郵送します。)

5. 試験結果の開示について

次のとおり、職員活性課において、直接開示します。

対 象	開示内容	期 間
各試験不合格者	得点	第1次試験、第2次試験ともに合格発表の日から 1 か月間

- ※ 運転免許証、パスポート等公的機関発行の写真が貼付された書類により本人確認を行います。
- ※ 午前8時30分から午後5時15分までの間に職員活性課に直接お越しのうえ、申し出てください。(土、日及び祝日は開示不可。)

6. 勤務条件等

(1) 勤務場所

小山市総合政策部文化振興課（小山市中央町1-1-1、JR宇都宮線小山駅より徒歩10分）
及び発掘調査の実施箇所

※市内各地の遺跡地内等で発掘調査を実施します。

※報告書編集作業の実施箇所は小山市埋蔵文化財センター（小山市飯塚335、国史跡摩利支天塚・琵琶塚古墳資料館内）

(2) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分までの1日7時間45分、週当たり5日間とし、38時間45分勤務となります。必要に応じて超過勤務もあります。

(3) 休日

土・日・祝日（休日勤務を要する場合もあります。）

(4) 給与について

「一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する条例」及び「一般職の任期付職員の採用

7. 受験手続

申込先	小山市役所 総務部 職員活性課 〒323-8686 小山市中央町1丁目1番1号 Tel 0285(22)9362・9379
受付期間	令和元年7月10日（水）から令和元年7月26日（金）まで （土・日・祝日を除く、午前8時30分から午後5時15分まで） *申込書類は7月26日（金）午後5時15分までに到着した分まで受付します。
提出書類 及び 申込方法	★提出書類 ○申込書（必ず写真を貼付してください。写真はカラー写真としてください。） 必要事項をすべて記入してください。 申込書は1面と2面に分かれています。2面も必ず記入し提出してください。 ○論文（次項「8. 論文の作成について」を参照してください） ○職務経歴書（職歴のある方のみ） ○資格証の写し ○最終学校の卒業証明書及び成績証明書 ○申込書及び職務経歴書等を郵送する場合は、<u>折らずに封入</u>し、封筒の表に「小山市任期付職員採用試験申込書在中」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。 ※ 簡易書留以外の郵便事故については、一切責任を負いません。 ○記載事項等に不備がある場合、受験できないことがあります。
試験案内 等入手先	○試験案内：申込書の様式は、小山市公式ホームページ>市政情報>職員採用のページからダウンロードできるほか、市役所職員活性課にて配布しております。 ※ダウンロードした様式を利用し申込みする場合は、必ずA4版の白紙（無地）に片面印刷し記入してください。（両面印刷はしないでください） ※申込書等の必要書類への記入は必ず自書するものとし印字等はいしないでください。 ○試験案内・申込書等の様式を郵送で入手希望される場合は、返信用封筒（A4版が折らずに入る大きさのもので<u>120円切手を貼付</u>）を同封のうえ、「小山市任期付職員採用試験受験案内請求」と朱書きし、申込先あてに請求してください。
申込書 記入上の 注意事項	(1) 記載事項に不正があるときには、職員として任用される資格を失います。 (2) ※欄を除いて、それぞれの必要事項を万年筆又はボールペンを使用し、楷書で、数字は算用数字で記入し、該当する箇所は○で囲んでください。 (3) 職歴欄には、直近の職歴順に記入してください。（在家庭の期間、短期間のアルバイト等も記入してください。） (4) 資格免許欄には、取得見込みの資格についても記入してください。

※郵送で申込みをする場合の注意点

「簡易書留」でご郵送ください。郵便事故については責任を負いかねます。

7月26日（金）午後5時15分必着としますので余裕をもってお申し込みください。

及び給与の特例に関する規則」に基づき、給料を支給します。ただし、職務の級は2級とします。

(参考：平成31年4月1日現在)

給料月額	194,000円	上記条例第9条による
------	----------	------------

(5) 諸手当について

通勤手当、期末・勤勉手当、時間外手当等が小山市職員の給与に関する条例に基づき支給されます。

(6) 休暇

年次有給休暇が付与されます。

(年間最大20日、ただし1年に満たない場合は月数に応じて付与されます)

その他として年末年始休暇、特別休暇(結婚・忌引等)があります。

(7) 服務等について

基本的に任期の定めのない常勤職員と同様になります。また、任用期間中は地方公務員法の適用を受けるため、兼業を行うことや私企業等の役職員となることはできません。

(8) その他

前述のとおり、任用は1年度毎に本人の希望や勤怠・職務能力により更新の有無を確認し、定められた期間までとなります。なお、地方公務員法第22条に基づき、初年度の6か月間は条件付き採用期間となります。

学芸員としての任用ですが、公務という特性上、専門分野のみならず一般業務についても広く従事していただくことになります。

8. 論文の作成について

(1) テーマ

「学芸員としての能力を小山市の文化財行政にどう活かすか」

(1, 200字以内)

(2) 作成の仕方

○マイクロソフトのワードを使用し、以下のとおり作成してください。

- ・様式：A4縦の用紙に横書き
- ・文字の大きさ：12ポイント
- ・文字の種類：「MS明朝」
- ・1行あたり文字数：40字
- ・1頁の行数：35行（表題、署名を含む）
- ・余白：上下左右25mm

○必ず自筆による署名をして下さい。

(3) その他

- 内容は未発表のものに限ります。
- 提出した論文を他へ流用することは禁じます。

作成例

テーマ「・・・・・・・・・・」

氏名自署 小山 太郎

・・・・・・・・・・・・・・・・

9. 注意事項

- (1) 受験の際に提出された書類はお返しできません。
- (2) 受験に際して市が収集する個人情報、採用選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切いたしません。
- (3) 身体の障がい等のため受験上の配慮を必要とする方は、必ず申込時に電話等でご相談ください。
- (4) 小山市任期付職員への採用は、小山市職員（任期の定めのない）の採用とは無関係であり、その他の職員採用の際に優先されるものではありません。

試験会場案内

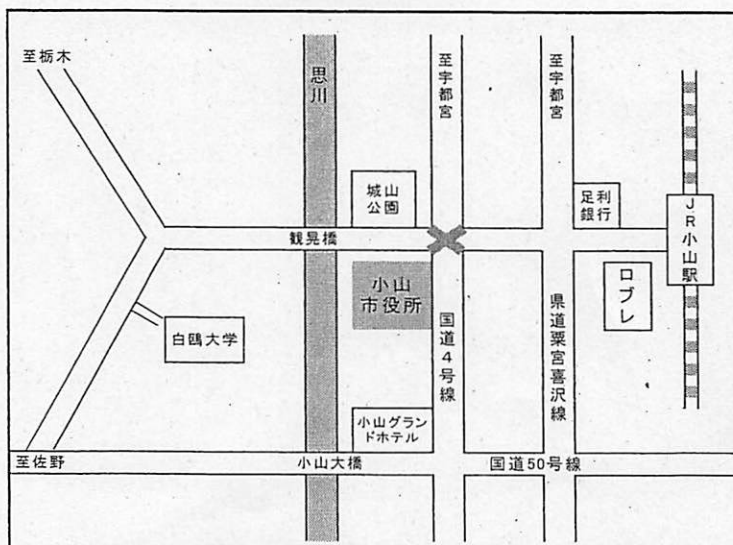
試験会場案内図

※駐車場あり

※JR小山駅から徒歩で約10分

※小山市役所新庁舎建設工事に伴い、駐車場の利用が制限されており、混雑が予想されます。

時間に余裕を持って来庁されるか、近隣の民間有料駐車場または公共交通機関のご利用をお願いします。



元美第 46 号
令和元年 6 月 24 日

各 位

愛媛県美術館長

愛媛県職員(学芸員)の募集について

愛媛県では、職員(学芸員)を下記の通り募集することといたしました。
つきましては、貴下在学の学生等に対する周知について配慮いただきますようお願いいたします。

記

- 1 募集職種 学芸員(近代の日本の洋画)
- 2 採用人数 1 名
- 3 職務内容 知事部局の本庁又は美術館等に勤務し、美術品の収集、保管、展示及び調査研究等の学芸員業務に従事します。
- 4 受験資格 次のすべてを満たす者
 - ① 学芸員の資格を有する者又は令和 2 年 3 月末日までにこの資格を所得する見込みの者
 - ② 次のいずれかに該当する者
 - ・昭和 60 年 4 月 2 日から平成 10 年 4 月 1 日までに生まれた者
 - ・平成 10 年 4 月 2 日以降に生まれた者で学校教育法(昭和 22 年法律第 26 号)による大学(短期大学を除く。)若しくはこれと同等と知事が認めるもの(以下「大学等」という。)を卒業した者又は大学等を令和 2 年 3 月末日までに卒業する見込みの者
 - ③ 地方公務員法(昭和 25 年法律第 261 号)第 16 条各号のいずれにも該当しない者
- 5 受付期間 令和元年 8 月 2 日(金)まで
- 6 試験日 令和元年 8 月 17 日(土)及び 18 日(日)
- 7 その他 本募集の詳しい情報は下記愛媛県ホームページを参照してください。

https://www.pref.ehime.jp/h10700/saiyou_gakugeiin.html

【この件に関するお問い合わせ先】

愛媛県総務部総務管理局人事課 電話 089-912-2176

愛媛県職員（学芸員）採用試験案内

令和元年6月17日
愛媛県総務部総務管理局人事課

愛媛県職員採用（令和2年度採用）のための試験を次のとおり行います。

- 試験日 令和元年8月17日（土）及び18日（日）
- 受付期間 令和元年6月17日（月）～8月2日（金）
- 試験会場 愛媛県庁または愛媛県中予地方局

1 試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験区分 （専門分野）	採用予定人員	職務内容
学芸員 （近代の日本の洋画）	1名程度	知事部局の本庁又は美術館等に勤務し、美術品の収集、保管、展示及び調査研究等の学芸員業務に従事します。
学芸員 （天文）	1名程度	知事部局の本庁又は総合科学博物館等に勤務し、天文等の科学に関する資料の収集、保管、展示及び調査研究等の学芸員業務に従事します。

2 受験資格

次の①～③を全て満たす者

- ① 学芸員の資格を有する者又は令和2年3月末日までにこの資格を取得する見込みの者
- ② 次のいずれかに該当する者
 - ・昭和60年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた者
 - ・平成10年4月2日以降に生まれた者で学校教育法（昭和22年法律第26号）による大学（短期大学を除く。）若しくはこれと同等と知事が認めるもの（以下「大学等」という。）を卒業した者又は大学等を令和2年3月末日までに卒業する見込みの者
- ③ 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条各号のいずれにも該当しない者

3 試験の方法等

試験・検査種目	配点	試験の内容
筆記試験	30点	大学卒業程度の一般的知識及び知能についての教養試験（択一式40題）及び学芸員として必要な専門的知識及び技能についての専門試験（論述式5題）を行います。（解答時間3時間）
面接試験	60点	人物について総合的に評定するため、個別面接を行います。
作文試験	10点	公務員として必要な識見、思考力、表現力等について、作文試験を行います。（課題1題、解答時間1時間）
適性検査	—	職務遂行に必要な適性について、検査を行います。

※ 合格者は、筆記試験、面接試験及び作文試験の合計得点の高い者から決定します。各試験、検査種目のうち、一定の基準に満たない種目がある場合には、合計得点にかかわらず不合格となります。

4 受験申込み

- (1) 受験の申込みは、愛媛県人事課のホームページから「愛媛県採用試験受験申込システム」（以下

「システム」という。)へアクセスし、画面の指示に従って全ての必要項目を入力の上、受付期間中に送信してください。

受付期間：令和元年6月17日（月）8：30～8月2日（金）17：15

※ 原則、郵送や持参による申込みは受け付けできませんが、インターネットにより申し込むことができない特段の事情がある場合には、7月26日（金）までに愛媛県人事課へ問い合わせてください。

- (2) 申込みは、「事前登録」と「本申込み」の2段階方式となっています。まず、事前登録を行いID番号とパスワードを取得した後、受付期間中にシステムのマイページにログインして本申込みを行ってください（ID番号とパスワードは受験票の印刷等、以後の手続きに必要ですので、必ず控えておいてください。）。
 - (3) 本申込みの受付が完了したら、登録されたメールアドレス宛に「申込み完了のお知らせ」の電子メールを自動送信します。この電子メールが届かない場合は、必ず受付期間中に愛媛県人事課へ問い合わせてください。
 - (4) 申込方法等に関する問い合わせは、受付期間中の午前8時30分から午後5時15分まで（ただし、土曜日、日曜日及び祝日等の閉庁日を除く。）受け付けます（原則、電話で愛媛県人事課へ問い合わせてください。）。
 - (5) 受付期間内に申込みが完了しなかった場合は、受験できません（受付期間中は、24時間申込みを受け付けますが、保守点検作業等のためシステムを停止する場合がありますほか、受付期間終了の直前は、システムが混み合うおそれがあるので、余裕を持って申込みを行ってください。）。
- なお、使用される機器や通信回線の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。

5 受験票の交付

- (1) 受付期間終了後に、登録されたメールアドレス宛に「受験票交付のお知らせ」の電子メールを送信します。8月9日（金）までにこの電子メールが届かない場合は、愛媛県人事課へ問い合わせてください。
- (2) 「受験票交付のお知らせ」の電子メールが届いたら、システムのマイページにログインし、受験票をダウンロードして印刷してください。
- (3) 印刷した受験票は、記載されている事項を確認し、確認した年月日を記入のうえ、申込者本人が署名して、受験の際に必ず持参してください。

6 試験日、試験実施場所

- ① 試験日 令和元年8月17日（土）及び18日（日）
- ② 場 所 次のいずれかを受験票で指定します。
 - ・愛媛県庁（愛媛県松山市一番町四丁目4-2）
 - ・愛媛県中予地方局（愛媛県松山市北持田町132）
- ③ その他 集合時刻などの詳細は、受験票の交付に併せて、システムのマイページでお知らせします。
マイページで確認できない場合は、愛媛県人事課へ問い合わせてください。

7 合格発表

令和元年9月中旬に、受験者全員に試験結果を通知します。また、合格者の受験番号を愛媛県庁前掲示版に掲載するほか、愛媛県ホームページにも掲載します。

8 採用日

原則として令和2年4月1日です。
令和2年4月1日時点で資格未取得の者は、採用されません。

9 勤務条件

- ① 給与

初任給は、職員の給与に関する条例（昭和26年愛媛県条例第57号）等の規定により、原則として次のとおり支給されます。

諸手当は、期末手当、勤勉手当のほか、支給要件に該当する者には、扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。

試験区分	現行給料月額（新卒者の場合）
学芸員	行政職給料表 1 級29号給 188,136円

※ 学歴や職歴などに応じて、一定の基準により加算される場合があります。

② 勤務時間・休日

- ・勤務時間は、知事部局の本庁に勤務する場合は、原則として1週間につき38時間45分、美術館または総合科学博物館に勤務する場合は、毎4週間につき1週間当たり38時間45分です。
- ・休日は、知事部局の本庁に勤務する場合は、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始の日（12月29日から1月3日）、美術館または総合科学博物館に勤務する場合は、本庁と同日数の日となります。

③ 休暇等

- ・有給休暇として、年間20日（採用年は、4月1日採用の場合は15日）の年次有給休暇のほか、結婚休暇、産前産後休暇、夏季休暇などの特別休暇があります。
- ・3歳未満の子を養育するため、育児休業をすることができます。

10 試験結果の開示

この採用試験の結果については、愛媛県個人情報保護条例（平成13年愛媛県条例第41号）第29条第1項の規定に基づき、次のとおり口頭により開示を請求することができます。

開示を希望する場合は、受験者本人が、本人であることを確認できる書類（学生証又は身分証明書、運転免許証、旅券、合格通知書等）を持参のうえ、執務時間中（月曜日から金曜日までの午前8時30分（合格発表当日のみ、午後1時）から午後5時15分まで）に総務部総務管理局人事課へ直接おいでください。

なお、電話、はがき等による開示の請求はできませんので、注意してください。

開示請求できる人	開示内容	開示請求期間	開示場所
受験者本人	試験種目別得点、合計得点及び順位（ただし、基準に達しない試験又は検査がある場合は、順位に代えて当該試験又は検査種目名）	合格発表の日から1月間	愛媛県総務部 総務管理局 人事課

11 お問い合わせ先

受験手続その他については、愛媛県総務部総務管理局人事課へお問い合わせください。

[TEL 089-912-2176]

令和元年 6 月 20 日

関 係 各 位

神奈川県教育委員会教育局総務室長

神奈川県職員(学芸員)採用選考のお知らせについて(送付)

日ごろから、本県の教育行政の推進に御協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび、標記の件につきまして、次の期間で募集いたしますので、関係職員、研究員、学生の皆様に御周知くださいますようお願いいたします。

募集期間 令和元年 7 月 12 日(金) から 8 月 14 日(水) まで

問合せ先 神奈川県教育委員会教育局総務室人事グループ
電話 045-210-8034(直通)

採用選考のお知らせは、7 月 1 日以降、神奈川県教育委員会ホームページにも掲載いたします。

URL <http://www.pref.kanagawa.jp/docs/u5t/cnt/f530722/>

問合せ先

人事グループ 堤

電話 045-210-8034(直通)

令和元年度

神奈川県立博物館職員（学芸員）採用選考のお知らせ

次のとおり、神奈川県立歴史博物館に勤務する学芸員を募集します。

1 採用予定分野

	県立歴史博物館（横浜市中区南仲通5-60）
(1) 分野	近世歴史学
(2) 職務内容	近世全般の政治史及び周辺の文化史の調査研究、資料収集、教育普及、特別展企画開催等の業務
(3) 採用予定数	1名
(4) 採用年月日	令和2年4月1日予定

2 受験資格

昭和55年4月2日から平成8年4月1日までに生まれた人で、学芸員の資格を有する人又は令和2年3月31日までに取得見込みの人

（外国籍の人も受験できますが、外国籍で就職が制限される在留資格の人は、採用されません。）

ただし、地方公務員法第16条の規定に該当する次の人は受験できません。

- ・ 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 選考日・選考会場

	第1次選考	第2次選考
選考日	令和元年9月22日（日）	令和元年10月下旬から11月中旬（予定）
会場	青山学院大学相模原キャンパス 相模原市中央区淵野辺5-10-1	横浜市内 第1次選考の合格者に別途お知らせします。
受付時間	午前9時30分～10時00分（終了） （着席 午前10時10分）	

* 受験票は発行しませんので、当日会場へ集合してください。受験番号は、第1次選考日に受付でお知らせします。

* 受付終了後は、受験できません。ただし、鉄道の不通、遅れによる場合は、鉄道機関発行の遅延証明書の提出を条件として、受験を認める場合があります。

* 所定の着席時刻に着席していない場合は、受験できません。

4 選考の方法

	検査種目	方式	内 容	配点
第1次選考	教養検査 (2時間)	択一式 【知識分野】25問必須解答 【知能分野】25問必須解答	公務員として必要な一般的知識及び知能についての筆記検査(大学卒業程度、出題範囲は(表)のとおり)	50点
	専門検査 (2時間)	記述式 5題必須解答	近世歴史学を中心とする専門知識についての筆記検査(大学院修士課程修了程度)	100点
第2次選考	口頭試問		近世歴史学を中心とする知識・研究能力等についての口頭試問	100点
	人物検査		人柄・性向等についての個別面接による検査	200点

- * 第1次選考の合格者は、第1次選考の各種目の合計得点の高い順に決定し、最終合格者は、第1次選考の専門検査及び第2次選考の各種目の合計得点の高い順に決定します。
- * 第1次選考の教養検査の得点が一定基準に満たない場合は不合格となり、専門検査は採点されません。
- * 検査種目ごとに合格最低基準がありますので、一種目でも当該基準に達しない場合、不合格となります。
- * 第2次選考の口頭試問の資料として研究業績調書等を提出していただきます。(第1次選考合格者へ別途連絡します。)
- * 第2次選考日に人物検査の参考とするため、性格等について、質問紙法による検査を実施します。

(表) 教養検査の出題範囲

知識分野	知能分野
法律、政治、経済、社会一般 日本史、世界史、地理、人文 数学、物理、化学、生物、地学 ＜必須解答＞	文章理解(英文を含む。) 判断推理(言語、非言語) 数的処理 資料解釈 ＜必須解答＞

(注1)「判断推理(言語)」とは、数字や複数の事柄の関係等を手がかりとして、原因や結果等を推理し判断を下す能力を測定するものです。また、「判断推理(非言語)」とは、図形や軌跡等の空間関係を把握する能力を測定するものです。

(注2)「人文」は、「文学」「芸術」「哲学」の中から出題します。

5 第1次選考の携行品(お持ちいただくもの)及び注意事項

- 第1次選考当日は、次のものを忘れないでください。
 - ・筆記用具(HBの鉛筆、ボールペン、消しゴム)
 - ・昼食
- 弁当のからやペットボトル等のゴミは、選考会場や駅周辺等に捨てずに各自持ち帰ってください。
- 携帯電話等外部との通信が可能な機器類を検査時間中に操作すること、また、時計代わりに机の上に置くことは禁止します。
- 温度調整のできる服装でお越しください。

6 合格者の発表

第1次合格者発表	令和元年10月中旬(予定)	合否にかかわらず文書で通知します。
最終合格者発表	令和元年11月下旬(予定)	

※ 最終合格者に対し、受験資格の確認等を行い、採用者を決定します。なお、受験資格の確認において受験資格を満たしていることが証明できないと判断された場合は、採用されません。

※ 本選考には補欠合格制度があり、最終合格者が辞退した場合は、補欠合格者が繰り上げて合格になる場合があります。

7 受付期間

令和元年7月12日(金)から8月14日(水)(消印有効)

封筒の表に、「学芸員採用選考」と赤字で記載し、封筒の裏に住所・氏名を記載の上、簡易書留で郵送してください。(前記によらない郵便の事故等については一切考慮しません。)

8 提出書類

- (1) 神奈川県教育委員会職員採用選考申込書(学芸員)(別添様式、写真貼付)……1通
- (2) 履歴書(市販の履歴書(JIS規格)、写真貼付)……………1通
- (3) 最終学校の卒業(見込)証明書(卒業証書の写しでも可)……………1通
- (4) 学芸員資格証明書(資格取得見込みの方はそれを証明する書類)……………1通
博物館法第5条第1項第1号の場合は当該単位修得証明書でも可(写しでも可)

* 提出書類は返却しませんので、あらかじめ御了承ください。

* 申込書及び履歴書の記入にあたっては、次のことに御留意ください。

- ・ 虚偽の記載をすると採用される資格を失うことがあります。
- ・ 記入は、必ず黒か青のインク又はボールペンを使ってかき書で、数字は算用数字で、自筆で記入してください。
- ・ 住所欄には、建物名、部屋番号まで詳しく記入してください。また連絡可能な電話番号を記入してください。
- ・ 選考の日前6か月以内に撮影した写真(縦4cm、横3cm、上半身、脱帽、正面向きのもの)を申込書及び履歴書に貼付してください。(写真の裏面に氏名を記入してください。)

9 問合せ先・提出先

神奈川県教育委員会教育局総務室人事グループ

〒231-8509 横浜市中区日本大通33(神奈川県住宅供給公社ビル4階)

電話 045(210)8034 又は 045(210)1111 内線 8035

10 給与

(平成31年4月1日現在)

内 容 等	採 用 時
給 与 月 額	約217,000円

* この額には、地域手当が含まれています。このほか、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

* 上表は、新規に大学を卒業した者の給与例で、学歴又は職務経歴のある人は、この額に一定の基準で算出された額が加算されます。

1 1 採用選考結果の開示

この採用選考結果については、神奈川県個人情報保護条例第25条第1項の規定により、口頭で開示を請求することができます。

なお、電話・はがき等による請求では、開示はできませんので、受験者本人が直接おいでください。(受験番号票及び顔写真付き身分証明書(運転免許証等)により本人確認をさせていただきますので、受験番号票は大切に保管し、開示請求の際、必ず御持参ください。)

※「受験番号控え」に代わるものとして、受験番号が記載されている試験結果の「通知書」でも可。

開示請求できる人		開示内容	開示場所等
第1次選考	第1次選考の不合格者 (本人に限る。)	順位、総合得点、考査種目別 得点及び合格最低基準に満た なかった考査種目	発表日から1か月間、県政情報 センター(神奈川県庁新庁舎2 階)で行います。 所在地:横浜市中区日本大通1 受付時間:午前8時30分から 午後5時15分(土曜、日曜、 休日、年末年始を除く。)
最終結果	第2次選考の受験者全員 (本人に限る。)	順位、総合得点、考査種目別 得点及び合格最低基準に満た なかった考査種目	

1 2 個人情報の取扱い

本選考の実施に際して収集した個人情報及び採用選考の結果については、人事委員会及び任命権者において、採用選考及び採用に関する事務の目的に限り、使用します。

身体障がいなどにより受験上の配慮を希望する方へ

身体障がいなどにより受験上の配慮を希望する方は、申込期間中に、神奈川県教育委員会教育局総務室人事グループ[電話 045 (210) 8034、FAX 045 (210) 8920]まで必ず連絡してください。

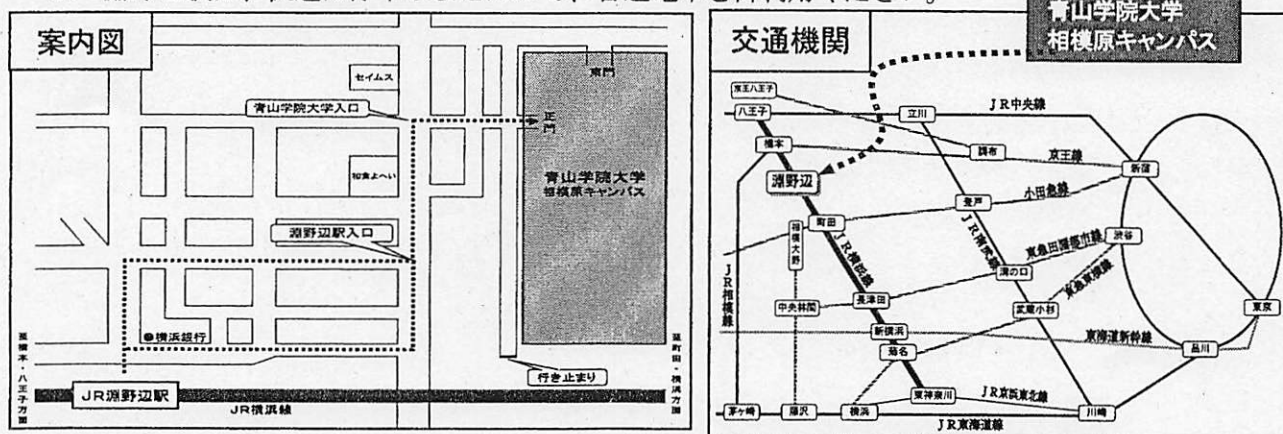
【第1次選考会場】

青山学院大学相模原キャンパス

相模原市中央区淵野辺5-10-1 JR横浜線淵野辺駅下車徒歩7分

※ 時間は目安として考えてください。

※ 淵野辺駅は、快速は停車しませんので、普通電車を御利用ください。



※ 電車の所要時間等については、時刻表等でお調べください。

※ 選考会場へのお問合せは、御遠慮ください。

※ 選考会場に駐車場はありません。また、選考終了後、最寄り駅周辺は混雑が予想されますので、帰りの切符は、あらかじめ準備しておいてください。

災害等で選考が実施できないなど緊急のお知らせは、神奈川県職員採用ホームページで行います。



□職員採用ホームページ

<http://www.pref.kanagawa.jp/docs/s3u/saiyou/>

神奈川県教育委員会職員採用選考申込書（学芸員）

		選考分野 近世歴史学
ふりがな _____ 氏 名		生年月日 昭和・平成 年 月 日生
現住所 (〒 _____) 電話 (_____)		外国籍の方のみレ点を記入 してください ☐
最 終 学 歴		
学 校 名	学部学科名	区分 (○で囲む)
		卒・卒業見込・修了・修了見込
資 格 ・ 免 許		
名 称	取得（見込）年月日	認定（交付）機関
私は神奈川県教育委員会職員採用選考を受けたいので別紙履歴書を添えて申し込みます。 なお、私は地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。 また、この申込書及び別紙履歴書のすべての記載事項に相違ありません。 令和 年 月 日 氏 名 _____		
		写 真 貼 付 縦 4 cm 横 3 cm 〔 写真裏面に 氏名記入 〕

※地方公務員法第16条の規定に該当する人

- 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）
- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

令和元年度

神奈川県立博物館職員（学芸員）採用選考のお知らせ

次のとおり、神奈川県立近代美術館に勤務する学芸員を募集します。

1 採用予定分野

	県立近代美術館（三浦郡葉山町一色2208-1）
(1) 分野	保存科学・修復実務及び日本近代美術
(2) 職務内容	保存科学・修復実務及び日本近代美術の調査研究、資料収集、教育普及、特別展企画開催等の業務
(3) 採用予定数	1名
(4) 採用年月日	令和2年4月1日予定

2 受験資格

昭和55年4月2日から平成8年4月1日までに生まれた人で、学芸員の資格を有する人又は令和2年3月31日までに取得見込みの人

（外国籍の人も受験できますが、外国籍で就職が制限される在留資格の人は、採用されません。）

ただし、地方公務員法第16条の規定に該当する次の人は受験できません。

- ・ 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 選考日・選考会場

	第1次選考	第2次選考
選考日	令和元年9月22日（日）	令和元年10月下旬から11月中旬（予定）
会場	青山学院大学相模原キャンパス 相模原市中央区淵野辺5-10-1	横浜市内
受付時間	午前9時30分～10時00分（終了） （着席 午前10時10分）	第1次選考の合格者に別途お知らせします。

* 受験票は発行しませんので、当日会場へ集合してください。受験番号は、第1次選考日に受付でお知らせします。

* 受付終了後は、受験できません。ただし、鉄道の不通、遅れによるときは、鉄道機関発行の遅延証明書の提出を条件として、受験を認める場合があります。

* 所定の着席時刻に着席していない場合は、受験できません。

4. 選考の方法

	考查種目	方式	内 容	配点
第1次選考	教養考查 (2時間)	択一式 【知識分野】25問必須解答 【知能分野】25問必須解答	公務員として必要な一般的知識及び知能についての筆記考查(大学卒業程度、出題範囲は(表)のとおり)	50点
	専門考查 (2時間)	記述式 5題必須解答	保存科学・修復実務及び日本近代美術を中心とする専門知識についての筆記考查(大学院修士課程修了程度)	100点
第2次選考	口頭試問		保存科学・修復実務及び日本近代美術を中心とする知識・研究能力等についての口頭試問	100点
	人物考查		人柄・性向等についての個別面接による考查	200点

- * 第1次選考の合格者は、第1次選考の各種目の合計得点の高い順に決定し、最終合格者は、第1次選考の専門考查及び第2次選考の各種目の合計得点の高い順に決定します。
- * 第1次選考の教養考查の得点が一定基準に満たない場合は不合格となり、専門考查は採点されません。
- * 考查種目ごとに合格最低基準がありますので、一種目でも当該基準に達しない場合、不合格となります。
- * 第2次選考の口頭試問の資料として、美術作品修復業績調書、研究業績調書等を提出していただきます。(第1次選考合格者へ別途連絡します。)
- * 第2次選考日に人物考查の参考とするため、性格等について、質問紙法による検査を実施します。

(表) 教養考查の出題範囲

知識分野	知能分野
法律、政治、経済、社会一般 日本史、世界史、地理、人文 数学、物理、化学、生物、地学 <必須解答>	文章理解(英文を含む。) 判断推理(言語、非言語) 数的処理 資料解釈 <必須解答>

(注1)「判断推理(言語)」とは、数字や複数の事柄の関係を手がかりとして、原因や結果等を推理し判断を下す能力を測定するものです。また、「判断推理(非言語)」とは、図形や軌跡等の空間関係を把握する能力を測定するものです。

(注2)「人文」は、「文学」「芸術」「哲学」の中から出題します。

5 第1次選考の携行品(お持ちいただくもの)及び注意事項

- 第1次選考当日は、次のものを忘れないでください。
 - ・筆記用具(HBの鉛筆、ボールペン、消しゴム)
 - ・昼食
- 弁当のからやペットボトル等のゴミは、選考会場や駅周辺等に捨てずに各自持ち帰ってください。
- 携帯電話等外部との通信が可能な機器類を考查時間中に操作すること、また、時計代わりに机の上に置くことは禁止します。
- 温度調整のできる服装でお越しください。

6 合格者の発表

第1次合格者発表	令和元年10月中旬(予定)	合否にかかわらず文書で通知します。
最終合格者発表	令和元年11月下旬(予定)	

※ 最終合格者に対し、受験資格の確認等を行い、採用者を決定します。なお、受験資格の確認において受験資格を満たしていることが証明できないと判断された場合は、採用されません。

※ 本選考には補欠合格制度があり、最終合格者が辞退した場合は、補欠合格者が繰り上げて合格になる場合があります。

7 受付期間

令和元年7月12日(金)から8月14日(水)(消印有効)

封筒の表に、「学芸員採用選考」と赤字で記載し、封筒の裏に住所・氏名を記載の上、簡易書留で郵送してください。(前記によらない郵便の事故等については一切考慮しません。)

8 提出書類

- (1) 神奈川県教育委員会職員採用選考申込書(学芸員)(別添様式、写真貼付)……1通
- (2) 履歴書(市販の履歴書(JIS規格)、写真貼付)……………1通
- (3) 最終学校の卒業(見込)証明書(卒業証書の写しでも可)……………1通
- (4) 学芸員資格証明書(資格取得見込みの方はそれを証明する書類)……………1通
博物館法第5条第1項第1号の場合は当該単位修得証明書でも可(写しでも可)

* 提出書類は返却しませんので、あらかじめ御了承ください。

* 申込書及び履歴書の記入にあたっては、次のことに御留意ください。

- ・ 虚偽の記載をすると採用される資格を失うことがあります。
- ・ 記入は、必ず黒か青のインク又はボールペンを使って楷書で、数字は算用数字で、自筆で記入してください。
- ・ 住所欄には、建物名、部屋番号まで詳しく記入してください。また連絡可能な電話番号を記入してください。
- ・ 選考の日前6か月以内に撮影した写真(縦4cm、横3cm、上半身、脱帽、正面向きのもの)を申込書及び履歴書に貼付してください。(写真の裏面に氏名を記入してください。)

9 問合せ先・提出先

神奈川県教育委員会教育局総務室人事グループ

〒231-8509 横浜市中区日本大通33(神奈川県住宅供給公社ビル4階)

電話 045(210)8034(直通) 又は 045(210)1111 内線 8035

10 給与

(平成31年4月1日現在)

内 容 等	採 用 時
給 与 月 額	約217,000円

* この額には、地域手当が含まれています。このほか、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

* 上表は、新規に大学を卒業したものの給与例で、学歴又は職務経歴のある人は、この額に一定の基準で算出された額が加算されます。

- ※ 電車の所要時間等については、時刻表等でお調べください。
- ※ 選考会場へのお問合せは、御遠慮ください。
- ※ 選考会場に駐車場はありません。また、選考終了後、最寄り駅周辺は混雑が予想されますので、帰りの切符は、あらかじめ準備しておいてください。

災害等で選考が実施できないなど緊急のお知らせは、神奈川県職員採用ホームページで行います。



□職員採用ホームページ

<http://www.pref.kanagawa.jp/docs/s3u/saiyou/>

神奈川県教育委員会職員採用選考申込書（学芸員）

		選考分野 保存科学・修復実務及び日本近代美術	
ふりがな 氏 名		生年月日 昭和・平成 年 月 日生	
現住所 (〒 -) 電話 ()		外国籍の方のみレ点を記入 してください ☐	
最 終 学 歴			
学 校 名	学部学科名	区分 (○で囲む)	
		卒・卒業見込・修了・修了見込	
資 格 ・ 免 許			
名 称	取得 (見込) 年月日	認定 (交付) 機関	
美術品の修復・調査研究や空調設備に関する技術的な資格・免許			
名 称	取得 (見込) 年月日	認定 (交付) 機関	
私は神奈川県教育委員会職員採用選考を受けたいので別紙履歴書を添えて申し込みます。 なお、私は地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。 また、この申込書及び別紙履歴書のすべての記載事項に相違ありません。			
令和 年 月 日		写 真 貼 付 縦 4cm 横 3cm 〔 写真裏面に 氏名記入 〕	
氏 名			

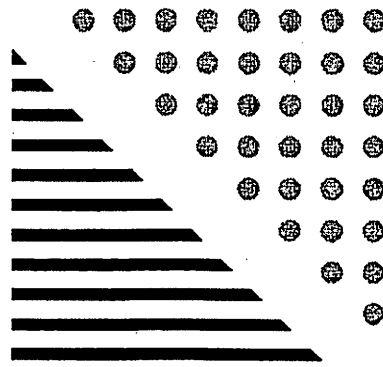
※地方公務員法第16条の規定に該当する人

○成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）

○禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

○神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

○日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人



令和元年度 長岡京市 職員採用試験案内

募集職種

事務Ⅰ	12名	事務Ⅱ (学芸員資格)	1名	事務Ⅲ (手話通訳)	1名	事務Ⅳ (身体障がい者)	1名
土木技師Ⅰ 土木技師Ⅱ (社会人経験者)	3名	建築技師	1名	電気技師	1名	保健師	1名
保育士	3名	栄養士	1名				

一次試験日：令和元年9月22日（日）

受付会場：長岡京市役所 北棟4階 大会議室A

受付期間：令和元年8月19日（月）～8月25日（日）

（注意）受付は本人持参のみ。郵送、代理人提出は不可。

問い合わせ先

長岡京市 対話推進部 職員課 人事・給与担当
〒617-8501 京都府長岡京市開田一丁目1番1号
電話 075-951-2121（市役所代表）
電話 075-955-9662（職員課直通）
電話 075-955-9505（職員課直通）

長岡京市職員採用試験を次のとおり行います。

1 試験職種、採用予定人員及び受験資格

職 種	採用予定 人 員	受 験 資 格
事 務 I	12名	次の最終学歴に該当する人で、卒業又は令和2年3月までに卒業見込みの人 ◇大 学 (平成 6年4月2日から平成10年4月1日生まれ) ◇短期大学 (平成 8年4月2日から平成12年4月1日生まれ) ◇高等学校 (平成10年4月2日から平成14年4月1日生まれ)
事 務 II (学芸員資格あり)	1名	平成元年4月2日以降に生まれた大学以上の考古学に関する専門課程を、卒業又は令和2年3月までに卒業見込みの人で、学芸員の資格を有する人、又は採用までに資格取得見込みの人
事 務 III (手話通訳資格あり)	1名	昭和54年4月2日以降に生まれた高等学校以上を卒業した人で、手話通訳士又は都道府県及び政令指定都市認定手話通訳者の資格を有する人
事 務 IV (身体障がい者対象)	1名	次の①～③のすべての要件に該当する人 ①平成元年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人 ②学歴は問わないが、学校教育法による高等学校卒業程度以上の学歴を有する人 ③身体障害者手帳の交付を受けている人
土 木 技 師 I	3名	次の最終学歴に該当する人で、高等学校以上の土木専門課程を、卒業又は令和2年3月までに卒業見込みの人 ◇大 学 (平成 元年4月2日から平成10年4月1日生まれ) ◇短期大学 (平成 3年4月2日から平成12年4月1日生まれ) ◇高等学校 (平成 5年4月2日から平成14年4月1日生まれ)
土 木 技 師 II (社会人経験者)		昭和49年4月2日以降に生まれた大学以上の土木専門課程を卒業した人で、土木に関する職務経験が8年以上ある人
建 築 技 師	1名	昭和59年4月2日以降に生まれた高等学校以上を卒業した人で、1級建築士免許又は2級建築士免許を有する人
電 気 技 師	1名	次の最終学歴に該当する人で、高等学校以上の電気専門課程を、卒業又は令和2年3月までに卒業見込みの人 ◇大 学 (平成 元年4月2日から平成10年4月1日生まれ) ◇短期大学 (平成 3年4月2日から平成12年4月1日生まれ) ◇高等学校 (平成 5年4月2日から平成14年4月1日生まれ)
保 健 師	1名	平成元年4月2日以降に生まれた人で、保健師免許を有する人、又は採用までに免許取得見込みの人
保 育 士	3名	平成元年4月2日以降に生まれた人で、保育士登録を受けている人、又は採用までに登録見込みの人
栄 養 士	1名	平成元年4月2日以降に生まれた人で、管理栄養士免許を有する人

(注意)

1. 地方公務員法第16条に該当する方は受験することができません。
2. 「大学」「短期大学」「高等学校」とは、学校教育法第1条による学校をいい、「高等専門学校」は「短期大学」とみなします。また、各学校を卒業もしくは卒業見込みである人が、別の学校の卒業資格で受験することはできません。なお、大学院修了者の受験区分は「大学」となります（「大学院」の受験区分はありません）。
3. 「事務Ⅰ」の「高等学校」は、最終学歴が中学卒（高等学校卒業程度の学力を有する人で、平成10年4月2日から平成14年4月1日生まれの人）の場合も受験可能です。
4. 「事務Ⅱ（学芸員）」「保健師」「保育士」の資格取得見込みでこの試験に合格した人が、資格取得できなかった場合は、採用を取り消します。

※事務Ⅱ（学芸員資格あり）の業務について

主に文化財の保護活用、埋蔵文化財の発掘調査などに係る業務に従事しますが、行政職として広い見識、経験を有するためや将来において専門業務の縮小などにより、専門分野以外の各種行政分野の事務に従事する場合があります。

※事務Ⅲ（手話通訳資格あり）の業務について

広い知見をもって聴覚障がい者の支援業務にあたることができるよう、障がい福祉以外の各種行政分野の事務にも従事していただきます。なお、聴覚障がい者支援以外の部署への配属となる場合は、配属先の業務に従事しながら、必要に応じて同支援業務にあたることとなります。

2 試験制度の概要

長岡京市では、幅広く優秀な人材を求めるため、企業などで実績の多い「SPI3（総合能力試験）」を導入しています。一般的な公務員試験対策を必要としないため、公務員志望の方だけでなく、民間企業志望の方も広く受験することができます。

また、「SPI3（総合能力試験）」以外に小論文や集団討論による試験、専門職では専門試験や実技試験を実施し、最終試験では個別面接による口述試験を実施します。

3 第 1 次 試 験

(1) 試 験 の 方 法

職 種	試 験 科 目
事務Ⅰ・事務Ⅱ・事務Ⅲ	基礎能力試験、小論文
事 務 Ⅳ	基礎能力試験、小論文、適性試験
土木技師Ⅰ・土木技師Ⅱ・建築技師 ・電気技師・保健師・栄養士	基礎能力試験、小論文、専門試験、適性試験
保 育 士	基礎能力試験、小論文、専門試験

試 験 科 目	内 容
基 礎 能 力 試 験	基礎的知識・能力についての試験 (指定した科目についての学力を問うものではありませんので、事前の試験対策は必要としません。)
小 論 文	与えられた課題について文章による表現力、構成力 及び課題に対する思考力をみる試験 (第2次試験の可否判定に使用します。)
専 門 試 験	その職に必要な専門知識についての試験
土木技師Ⅰ(大卒・短卒) 土木技師Ⅱ(社会人)	数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土 木計画(都市計画を含む。)、材料・施工
土木技師Ⅰ(高卒)	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学(構造力 学、水理学、土質力学)、土木構造設計、測量、社会 基盤工学、土木施工
建 築 技 師	数学・物理・情報技術基礎、建築構造設計、建築構 造、建築計画、建築法規、建築施工
電気技師(大卒・短卒)	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、 電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学
電 気 技 師 (高 卒)	数学・物理・情報技術基礎、電気基礎、電気機器・電 力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技 術・電子情報技術
保 健 師	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行 政論
保 育 士	社会福祉、児童家庭福祉(社会的養護を含む。)、保 育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健(精 神保健を含む。)
栄 養 士	社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄 養と健康、栄養の指導、給食の運営

(2) 日 時 ・ 場 所

令和元年9月22日(日) 午前9時30分から

(受付: 午前8時45分から午前9時20分までの間に受付を済ませてください。)

「学校法人京都中央学院<専> YIC京都工科自動車大学校」で実施します。

(最終頁の会場案内図をご覧ください。)

(3) 試験終了予定時刻

- ◆事務Ⅰ・事務Ⅱ(学芸員資格)・事務Ⅲ(手話通訳資格) 午後0時40分頃
- ◆事務Ⅳ(身体障がい者対象) 午後2時20分頃
- ◆保育士 午後3時15分頃
- ◆土木技師Ⅰ(高卒)、建築技師、電気技師(高卒)、
保健師、栄養士 午後4時15分頃
- ◆土木技師Ⅰ(大卒・短卒)、土木技師Ⅱ(社会人)、
電気技師(大卒・短卒) 午後4時45分頃

※事務Ⅳ、土木技師Ⅰ、土木技師Ⅱ、建築技師、電気技師、保育士、保健師、栄養士の受験者は昼食を各自で用意してください

4 第2次試験

(1) 試験の方法

職 種	試 験 科 目
事 務 I	集団討論、適性試験
事 務 II ・ 事 務 III	実技試験、適性試験
事 務 IV	個別面接
土木技師 I ・ 土木技師 II ・ 建築技師 電気技師 ・ 保健師 ・ 栄養士	個別面接
保 育 士	実技試験、適性試験

試 験 科 目	内 容
集 団 討 論	4 ～ 8 人程度のグループで指示したテーマについて 討論します。
実 技 試 験	その職に必要な実技能力についての試験
適 性 試 験	職務の適性についての試験
個 別 面 接	個別面接による口述試験

(2) 日 時 ・ 場 所

第1次試験実施日に発表するとともに、第1次試験合格者に通知します。

(令和元年10月中に実施予定)

5 第3次試験

(1) 試験の方法

職 種	試 験 科 目
事務 I ・ 事務 II ・ 事務 III ・ 保育士	個別面接

※事務 IV ・ 土木技師 I ・ 土木技師 II ・ 建築技師 ・ 電気技師 ・ 保健師 ・ 栄養士は第3次試験がありません。

(2) 日 時 ・ 場 所

第2次試験実施日に発表するとともに、第2次試験合格者に通知します。

(令和元年11月中に実施予定)

6 最終合格者発表

令和元年12月上旬までに通知します。

7 合格から採用まで

この試験に合格すると採用候補者名簿に登載され、そのうちから採用されます。

8 採用予定日

令和2年4月1日

9 待 遇

(1) 初 任 給 (平成31年4月1日現在、地域手当を含む。)

職 種	大学卒	短大卒	高校卒
事務ⅠⅡⅢⅣ、土木技師Ⅰ、 建築技師、電気技師、保育士、栄養士	約209,000円	約187,000円	約171,000円
保健師	約221,000円	約211,000円 (短大3卒)	

※職務の内容や経験年数により、増減があります。

※一定基準以上の職歴等がある者については、加算する場合があります。

(例：土木技師Ⅱ 職務経験5年の場合・・・約248,000円)

(2) 諸 手 当

扶養手当、住居手当、通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当等が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

(3) 勤 務 時 間

勤務時間は1日7時間45分(午前8時30分から午後5時15分、正午から午後1時まで休憩。)、完全週休2日制です。ただし、職種、勤務場所により異なる場合があります。

(4) 福 利 厚 生

京都府市町村職員共済組合から、病気、負傷、入院、結婚、出産等に対して給付を受けられるほか、住宅や物品の購入、結婚、入学等に要する資金の貸付制度があります。

また、長岡京市職員厚生会では貸付及び各種の福利厚生事業を行っています。

10 受験手続

(1) 採用試験申込書等の入手方法

ア 市役所で入手する場合

北棟2階の職員課で配布しています。(土日祝は休日時間外受付前で配布)

イ 郵送の場合

受験資格を確認のうえ、宛て先明記の返信用封筒(角形2号〈33cm×24cm程度〉に140円切手を貼ったもの)を同封して請求してください。

【請求先】〒617-8501 京都府長岡京市開田一丁目1番1号

長岡京市対話推進部職員課人事・給与担当 宛

※封筒に「採用試験申込書希望」と朱書きしてください。

ウ インターネットの場合

長岡京市のホームページからダウンロードできます。印刷してご利用ください。

ホームページURL <http://www.city.nagaokakyo.lg.jp>

(2) 提出書類

ア 職員採用試験申込書……………1通

本市所定のもの又は近畿高等学校統一用紙(履歴書)に必要な事項を記入のうえ、指定大の写真を貼ったもの。学歴は義務教育を除いて差し支えありません。

イ 受験票……………1通

本市所定のものに職種、氏名を記入のうえ、指定大の写真を貼ったもの。

ウ エントリーシート……………1通

様式任意、表紙不要。A4縦の用紙1枚に、氏名を記入のうえ800字以内横書きで作成のこと。

テーマ『長岡京市職員としてやりたいこと』

エ 最終学校成績証明書……………1通

発行から1年以内のもの。

- ・高等学校の場合は、近畿高等学校統一用紙(調査書)で差し支えありません。
- ・高等専門学校を卒業した場合は、高等専門学校の成績証明書を提出してください。
- ・短期大学等から大学に編入学している場合は、短期大学等の成績証明書も併せて提出してください。
- ・文部科学大臣から指定を受けた専修学校専門課程又は高等課程を修業した場合は、高等学校の成績証明書も併せて提出してください。
- ・大学院修了者については、大学の成績証明書も併せて提出してください。

オ 返信用封筒……………1通

定型封筒(長形3号23.5cm×12cm)に宛て先明記のうえ、82円切手を貼ったもの

カ 資格証明書（写し）…………… 1 通

事務Ⅱ（学芸員資格）、事務Ⅲ（手話通訳資格）、建築技師、保健師、保育士、
栄養士の受験者は提出してください。

事務Ⅱ（学芸員資格）、保健師、保育士資格未取得の場合は、取得見込書の提出で
もかまいません。

キ 身体障害者手帳手帳（写し）… 1 通

事務Ⅳ（身体障がい者対象）の受験者は提出してください。

氏名、交付機関名、交付番号、交付年月日、障害名、等級が分かる部分の写し。

※提出書類は、返却しませんのでご了承ください。

※申込書等に記載された情報は、採用試験の円滑な遂行のためにのみ用い、それ以外の
目的には使用しません。ただし、採用者の個人情報人事情報として使用します。

(3) 採用試験申込の受付場所

8月19日（月）～25日（日）午前9時から午後5時まで※土日も受け付けます。

長岡京市役所北棟4階大会議室A

※申込書類等は受付場所へ必ず本人が持参してください。郵送及び代理人による
提出はできません。

※書類の訂正をお願いする場合がありますので、提出時には必ず印鑑をご持参く
ださい。

11 成績情報の提供

この試験で不合格になった受験者は、自己の成績情報の提供を希望することができます。

試験	対象者	内容	備 考
第1次 試験	第1次試験 不合格者 (本人に限る。)	第1次試験の 総合順位及び 総合得点	◆申出期間 第1次試験の合格発表日から1箇月以内 ◆手続き 82円切手を貼った宛て先明記の定型の返信用封筒と受験票 を長岡京市対話推進部職員課まで本人が持参して下さい。 (個人別成績に関する情報提供申出書に記入・提出) ◆返信 1週間以内に返信の予定です。
第2次 試験	第2次試験 不合格者 (本人に限る。)	第2次試験の 総合順位及び 総合得点	◆申出期間 第2次試験の合格発表日から1箇月以内 ◆手続き…第1次試験と同じ ◆返信…第1次試験と同じ
第3次 試験	第3次試験 不合格者 (本人に限る。)	第3次試験の 総合順位及び 総合得点	◆申出期間 第3次試験の合格発表日から1箇月以内 ◆手続き…第1次試験と同じ ◆返信…第1次試験と同じ

※長岡京市のホームページでは長岡京市職員採用試験に関する「過去の試験実施結果」をご覧
いただけます。

事務Ⅳ（身体障がい者対象）を受験する人の注意事項

●受付について

- ①申込書・受験票を自己で記入することが困難な場合は、受付の際に代筆します。ただし、写真はご自身で用意してください。

●試験について

- ①第1次試験は、活字印刷文による出題を行いますが、文字を拡大した問題用紙や点字による問題用紙も準備しています。希望する人は受付の際（8月19日から8月25日まで）にお申し出ください。
- ②日常生活用具として拡大読書器の給付を受けている人が、その拡大読書器を使用して受験することもできます。ただし、計算機能や通信機能が付いているものは使用できません。また持参した拡大鏡を使用することもできます。これらを希望する人は受付の際（8月19日から8月25日まで）にお申し出ください。
- ③第1次試験を活字印刷文により受験する場合は、黒の鉛筆又はシャープペンシル、消しゴムを準備してください。
- ④拡大読書器、拡大鏡及び点字用具や補装具等は持参してください。
- ⑤拡大読書器、点字用具を使用する方は、第1次試験の終了時間が異なります。
- ⑥第2次試験は、個別面接による口述試験となりますが、筆談・要約筆記や手話通訳が必要な場合は、受付の際（8月19日から8月25日まで）にお申し出ください。
- ⑦その他、配慮が必要な場合はお申し出ください。

長岡京市役所周辺案内図

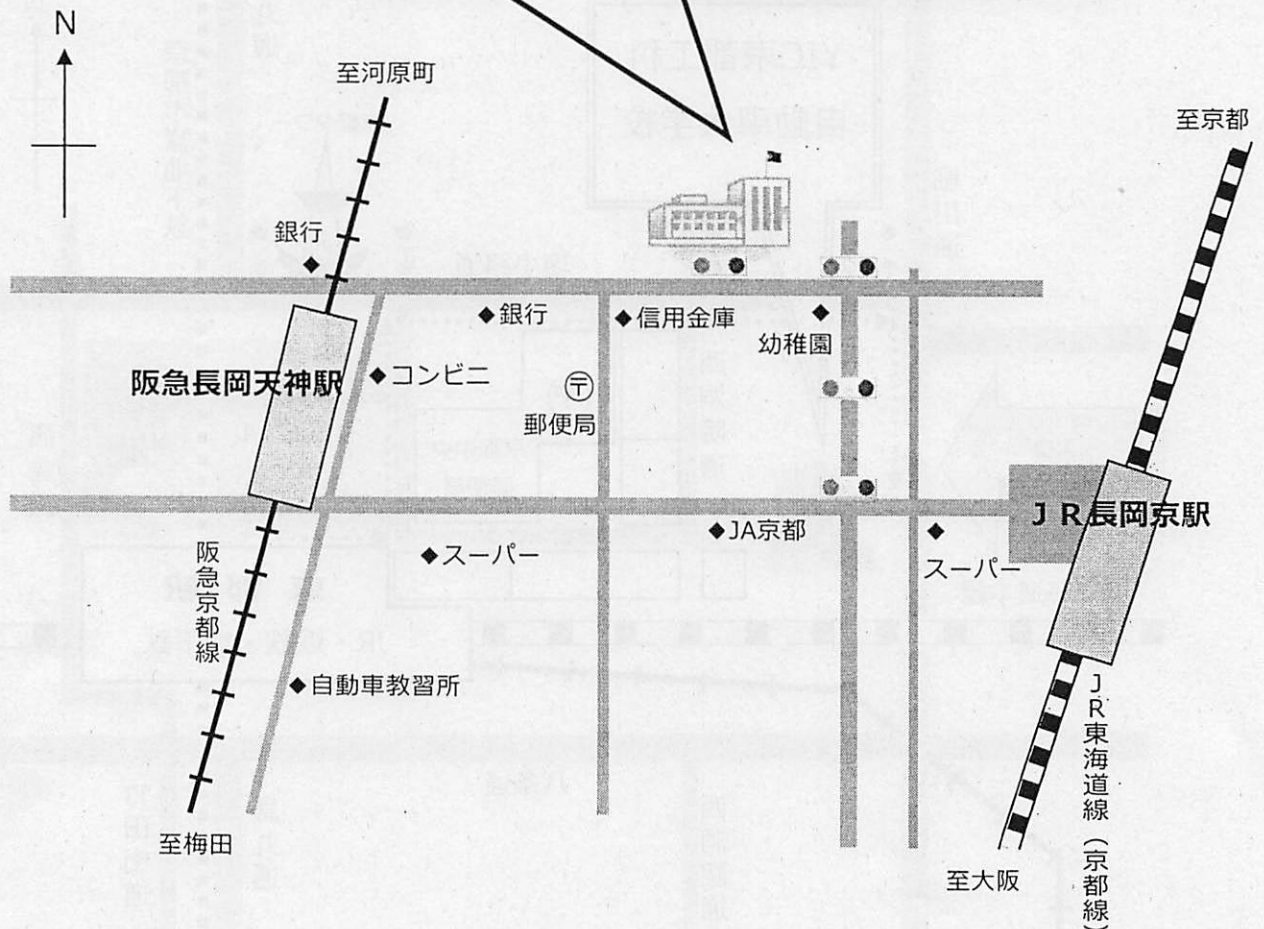
受付会場

長岡京市役所

阪急長岡天神駅から徒歩5分、JR長岡京駅から徒歩10分

〒617-8501 京都府長岡京市開田一丁目1番1号

電話 075-951-2121 (代表)



阪急電車で

河原町駅から特急で約15分

梅田駅から特急で約30分

JRで

京都駅から快速で約10分

大阪駅から快速で約30分

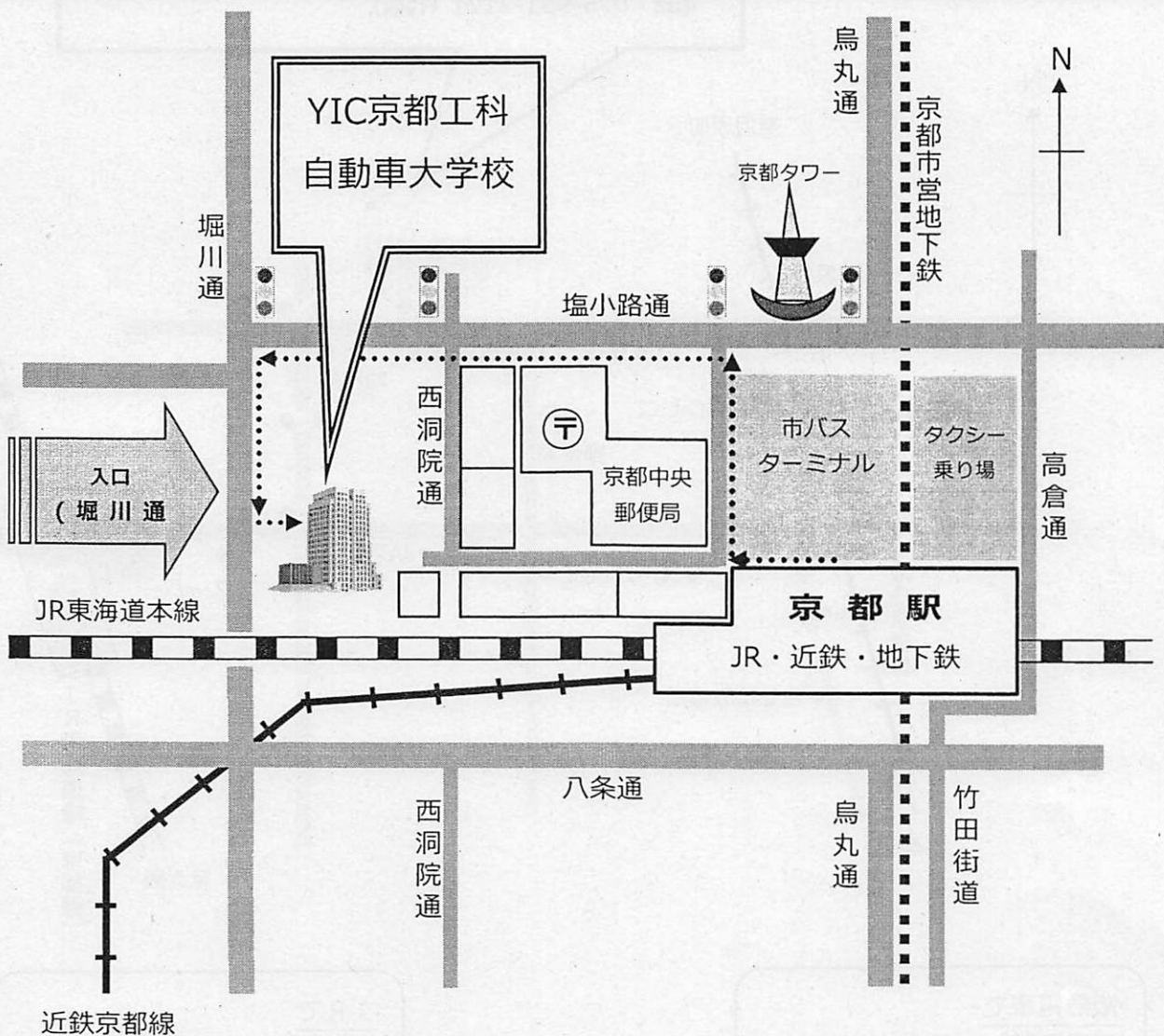
第 1 次 試 験 会 場 周 辺 案 内 図

試験会場：学校法人京都中央学院

<専> YIC京都工科自動車大学校

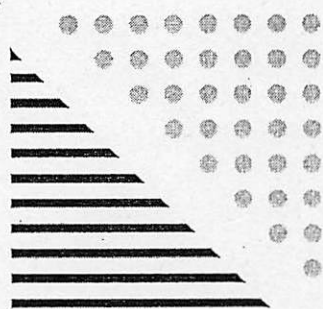
(京都市下京区油小路通塩小路下る西油小路27)

J R・近鉄・地下鉄京都駅から西へ徒歩約10分



* 試験会場に駐輪場、駐車場はありません。徒歩または公共交通機関をご利用の上お越し下さい。

市の利便性 → 「かしこい暮らし」



かしこ暮らしっく
長岡京



市のなつかしさ → 「くらしっくな暮らし」

長岡京市職員採用試験申込書

受付印

年 月 日撮影 (写真欄)		(注意) 1 各項目は黒のボールペンでいねいに記入してください。 2 □のあるところは該当する□の中にレ印をつけてください。 3 ※印の受験番号の欄は記入しないでください。		職 種	※ 受 験 番 号
(1) 写真の裏全面にのりをつけてこの欄に貼ってください。 (2) 写真は 申込前6か月以内に無帽で上半身正面向きを撮った縦5cm横4.5cmのもので、本人と確認できるものが必要です。 (3) 写真が貼られていない場合、または適当なものでない場合は受付できません。		ふりがな	性別	住所(〒 — — — — —)(携帯電話・固定電話 — — — — —)	
		氏名			
		昭和・平成 年 月 日生 歳		上記に代わる連絡場所(家族の住所等)(〒 — — — — —)(電話 — — — — —)	
		志望動機		希望する仕事内容や具体的な分野	
学 歴	学校名(義務教育は記入不要)	学部、学科	在学期間		所在市区町村 所属クラブ等
			平成 年 月 ~ 年 月 □卒業 □修了 □中退 □卒業見込		
			平成 年 月 ~ 年 月 □卒業 □修了 □中退 □卒業見込		
			平成 年 月 ~ 年 月 □卒業 □修了 □中退 □卒業見込		
			平成 年 月 ~ 年 月 □卒業 □修了 □中退 □卒業見込		
職 歴	勤務先等(無職は自宅と記入)	所在市区町村	部課等	職務内容等	在職等期間、勤務形態等(継続している場合は開始年月のみ記入)
					平成 年 月 ~ 年 月 週 日勤務 □正社員 □正社員以外
					平成 年 月 ~ 年 月 週 日勤務 □正社員 □正社員以外
					平成 年 月 ~ 年 月 週 日勤務 □正社員 □正社員以外
					平成 年 月 ~ 年 月 週 日勤務 □正社員 □正社員以外
資 格 ・ 免 許	資格・検定・免許等の名称	取得年月	趣味・特技・得意科目等		
		年 月			
		年 月	身体障がい者を対象とする職種を希望される人のみ記入してください		
		年 月	身 体 障害者 手 帳	交付機関名 交付年月日	障害名
		年 月		年 月 日	
		年 月	交付番号	障害等級	級
		年 月	受験する際の希望	拡大した問題用紙・点字・拡大読書器・拡大鏡・手話・その他()	
■ 地方公務員法第16条各号の規定に該当しません。 □はい □いいえ(該当する場合は別紙に詳しく書いてください)					
以上のとおり相違ありません。					
年 月 日		氏 名 ⑩			

- (注意) 1 虚偽の記載があると、職員として任用される資格を失うことがあります。
 2 卒業見込の者が卒業できないとき、又は免許(資格)を必要とする職に就く者が免許(資格)を得ることができないときは採用を取り消します。
 3 各種学校、予備校等の在学期間は職歴欄に記入してください。ただし、受験資格に必要な免許・資格を取得するための専門学校は学歴欄に記入してください。
 4 無職等の期間も職歴欄に記入し、空白期間がないようにしてください。

長岡京市職員採用試験

受 験 票

受 験 番 号	年 月 日撮影
職 種	(写 真 欄) (1) 写真の裏全面にのりをつけてこの欄に貼ってください。 (2) 写真は、申込前6か月以内に無帽で上半身正面向きを撮った縦5.0cm・横4.5cmのもので、本人と確認できるものが必要です。 (3) 写真が貼られていない場合または適当なものでない場合は、受付できません。
氏 名	
ふりがな	
受 付 印 長岡京市対話推進部職員課 ◎ 受験注意事項が裏面に記載されています。	

ア ン ケ ー ト

採用試験募集方法の参考にしますので、ご協力をお願いします。

A 長岡京市の職員採用募集をどこでお知りになりましたか？下の1～10から選んで○を付けてください。(複数回答可)

1. 広報長岡京
2. 長岡京市ホームページ
3. 上記2以外のインターネット上のサイト
4. 電話(直接市役所に電話で問い合わせた)
5. 新聞
6. 情報誌
7. 学校(専門学校含む)
8. 友人・知人【その方が知られたのは 番】
9. ご家族から【ご家族が知られたのは 番】
10. その他()
11. 市作成のチラシ

申し込みに来られた際に、アンケート回収箱にお入れください。
“ご協力ありがとうございました”

☆☆受験注意事項☆☆

- (1) 受験の際は、本票を必ず携行してください。
- (2) 試験の日時と会場は事前に確認の上、受付時間にお越しください。遅刻は認められません。
- (3) 試験会場には駐車場はありません。公共交通機関でお越しください。
- (4) 鉛筆(HB)と消しゴムを必ずご持参ください。
- (5) 試験会場では試験係員の指示に従ってください。
- (6) 指定された場所以外に立ち入らないでください。
- (7) 受験票は第1次試験以降も必要です。大切に保管してください。

※ 受験番号欄は記入しないでください。

※ 写真を指定のところに貼ってください。

2019年7月5日

大阪大学
大学院文学研究科・文学部 御中

同志社大学人文科学研究所
所長 小山 隆

専任研究員の募集について

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は本研究所の活動にご高配を賜り、誠にありがとうございます。

さて、この度、本研究所では別紙のとおり専任研究員を募集いたします。

つきましては、関係者各位にご周知くださいますようお願い申し上げます。

なお、誠に恐縮ではございますが、他の学部・研究科等におかれましてもお心当たりがある場合は、募集の旨お知らせいただけましたら幸いです。よろしくお願い申し上げます。<https://www.doshisha.ac.jp/doshisha/recruit/cgle.html>

敬具

**同志社大学人文科学研究所
専任研究員 募集要項**

1. 募集専門分野 京都を始めとする近現代日本の地域研究

2. 職務内容

(1) 研究所の諸事業、とりわけ次の職務に重点的に従事する。

- ・研究所が設置する部門研究及び公開講演会等の事業の企画・運営
- ・主に標記募集専門分野に関連する資料の収集・整理
- ・機関誌『社会科学』の編集、機関誌『キリスト教社会問題研究』の編集支援

(2) 個人研究を遂行し、共同研究を主宰する。

(3) 研究成果の学生教育への還元として授業を行う。(プロジェクト科目、同志社科目などの全学共通教養科目など)

なお、全学共通教養科目に関しては、以下のページを参照してください。

<https://cgle.doshisha.ac.jp/subject/overview.html>

(4) その他研究所が必要と認め、委嘱する業務に従事する。

(5) 大学が委嘱する業務に従事する。(教務・入試関連業務、同志社 150 年史の編纂作業など)

3. 職種・職名・募集人数

職種： 専任研究員（任期なし）

職名： 教授、准教授、または助教

募集人数： 1 名

4. 採用予定日

2020 年 4 月 1 日

5. 応募資格

(1) 博士の学位を有すること、またはこれと同等以上の研究能力を有すること

(2) 上記 1 の募集専門分野において、歴史研究に関する研究業績を有すること

特に、1 次史料を用いた研究ができること

6. 応募締切日

2019 年 8 月 30 日（金）（消印有効）

7. 提出書類

(1) 履歴書及び研究業績書（各 1 部、所定様式）

* 所定様式は、以下の公募のページからダウンロードしてください。

<https://www.doshisha.ac.jp/doshisha/recruit/cgle.html>

ただし、上記所定様式にある項目がすべて含まれていれば、この様式を用いなくてもよい。

(2) 主要研究業績（5 点以内、各 3 部、別刷り・コピー可）

(3) 提出した業績の要旨（各 1 部、各 1,000 字程度、様式自由）

(4) 志望理由書（1 部、2,000 字程度、様式自由）

(5) これまでの研究活動の概要と今後の研究計画（1 部、2,000 字以内、様式自由）

8. 選考方法

第 1 次選考（書類審査を行う）、第 2 次選考（面接を行う）

9. その他

- ・選考の過程で、最終学歴を証明する書類や業績に関する書類などの追加資料の提出を求める場合があります。
- ・選考結果については、選考終了後すみやかに本人に通知します。
- ・応募書類は原則として返却いたしません。それら書類は、個人情報保護法に基づき厳重に管理し、選考終了後は責任をもって廃棄処分いたします。なお、著書現物に限り、返却ご希望の場合は返送いたします。

10. 書類提出先

〒602-8580 京都市上京区今出川通烏丸東入

同志社大学人文科学研究所事務室

（封筒には「専任研究員応募書類在中」と朱書し、簡易書留で郵送してください）

11. 問合せ先

同志社大学人文科学研究所事務室 担当：（事務長）平野章生

TEL 075-251-3940

FAX 075-251-3062

E-mail ji-jimbn@mail.doshisha.ac.jp

（E-mail の件名には「専任研究員募集の件」と明記の上、送信してください）

以 上