

# 地方独立行政法人 大阪市博物館機構 職員採用試験実施要項

## 《学芸員・日本中世史担当》

地方独立行政法人 大阪市博物館機構  
令和元年 12 月 20 日

### 1 試験区分・職務内容・受験資格・採用予定者数

試験区分	職務内容	受験資格	採用予定者数
学芸員	<p>大阪歴史博物館 歴史 (日本中世史) 担当</p> <p>大阪歴史博物館で、主として日本中世史に関する資料の調査・研究、収集・保管、展覧会等の企画・立案・展示・撤収、普及・教育、その他館の運営に必要な学芸事務の業務に従事します。</p> <p>なお、業務の遂行にあたっては、日本中世史を中心とした資料に関する幅広い知識と、この分野の調査・研究に対して積極的に取り組んでゆく強い意志と姿勢が必要とされます。</p>	<p>(1) 平成元年 4 月 2 日以降に生まれた方</p> <p>(2) 学校教育法に基づく 4 年制大学または大学院において、歴史学(日本中世史)に関する専門課程を履修し、博物館法で定める学芸員資格を有する方、または採用予定日までに資格修得見込の方</p> <p>ただし、以下の方は受験できません。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者</li> <li>・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者</li> </ul>	1 人

上の表の受験資格を全てみたす方がこの試験を受けることができます。

### 2 試験内容

#### (1) 一次選考

提出いただいた書類をもとに選考します。書類に不備のないようご注意ください。

結果は令和 2 年 1 月 27 日(月)頃に到着するよう、可否にかかわらず受験者全員に郵送で通知します。

合格者には二次選考の受験票とともに集合時刻・場所等の詳細について通知します。

※1月29日(水)までに通知が届かない場合には、同日17時までに提出先に必ずお問合せください。

**(2) 二次選考**

**筆記試験**

日 時：令和2年2月3日（月）

場 所：大阪歴史博物館

集合時刻・場所等の詳細については、一次選考合格者に通知します。

試験区分		試験の方法・解答形式・実施時間	
学 芸 員	大阪歴史博物館	専門試験〔記述式〕 日本中世史に関する資料全般・専門知識について行います。	午前中 2時間

可否については当日、試験終了後の所定の時間に発表予定

**(3) 三次選考**

日 時：令和2年2月4日（火）

場 所：大阪歴史博物館

集合時刻・場所等の詳細については、二次選考合格者に連絡します。

方 法：口述試験

合格発表：2月14日（金）頃までに受験者本人に通知します。

**3 資格調査**

受験資格の有無、申込書等記載事項の真否などについて行います。受験資格がないこと、及び提出された書類に虚偽の事実が認められた場合、その他不正行為が判明した場合には採用の内定を取り消すことがあります。

また、採用後に虚偽の事実やその他不正行為が判明した場合は、当機構の規定により懲戒処分となることがあります。

**4 採用の時期**

- (1) 採用は令和2年4月1日の予定です（試用期間6ヶ月）。
- (2) 採用予定日から心身の故障のため職務の遂行に支障をきたすこと、またはこれに堪えられない（継続的労務の提供ができない場合を含む）と認められるときには採用の内定を取り消す場合があります。
- (3) 資格取得見込みで受験された方で、採用時まで取得できなくなった場合は採用の内定を取り消すこととなります。
- (4) 辞退等の理由により採用内定者を採用できない場合は、三次選考受験者の内成績上位者を採用する場合があります。

**5 勤務条件等** ※下記条件等は、募集時点のものであり、変更する場合があります。

- (1) 雇用形態  
無期雇用

- (2) 就業場所  
大阪歴史博物館  
〒540-0008 大阪府中央区大手前4丁目1-32
- (3) 給与  
当機構職員給与規程により支給  
・本給 大学卒初任給 月額 226,316 円 (令和元年度実績・地域手当を含む)  
※職歴や大学院の過程を修了し修士または博士の学位取得などがある方については、その経歴に応じて加算されることがあります。  
・賞与 年 4.482 月  
(令和元年度実績。ただし、勤務成績によります。また、初年度は採用時期により変動します。)
- (4) 勤務時間  
原則 9:00～17:30 (うち休憩時 45分)
- (5) 休日、休暇等  
4週8休 (勤務シフトによります)  
年末年始 (原則 12月29日～翌1月3日まで) の休日  
年次有給休暇 20日、夏季休暇、結婚休暇、育児・介護休業制度などがあります。
- (6) 昇給・昇格  
あり
- (7) 通勤手当  
当機構規程による。1ヶ月あたり 55,000 円まで。
- (8) その他の手当  
扶養手当、住居手当、超過勤務手当

## 6 申込方法等

次の書類を「8 提出先及び問い合わせ先」まで郵送 (書留郵便) してください。  
(封筒の表に「学芸員採用応募書類 (日本中世史) 在中」と朱書のこと。)

**提出書類:** (1) 職員採用申込書 (指定様式)

※ 指定様式については、当機構のホームページ

(<https://ocm.osaka/recruit/>) からダウンロードすること。

※ 「氏名 (自署)」欄以外は、手書き、パソコン打ちとも可。

※ 申込者本人に連絡をとることがありますので、確実に連絡の取れる連絡先 (携帯電話、メールアドレスなど) を明記願います。

(2) 最終学歴の学業成績証明書及び卒業証明書 (ただし最終学歴が大学院の場合は大学入学以降のものすべて) ※コピー不可

(3) 次に掲げるレポート

「歴史博物館の社会的役割と学芸員のはたすべき業務について」  
(1,000字以上1,500字以内)

(4) 学芸員資格を証明する学業成績証明書 ((2) と重複する場合は不要)、  
合格証明書  
※コピー不可

- (5) 卒業論文、修士論文及び博士論文がある場合には、それぞれの要旨(各800字以内 作成中のものも含む。)
- (6) 学術論文・学会発表・調査報告書等の業績がある場合には、その業績リスト及び学術論文等の別刷又はコピーしたもの
- (7) 一次選考結果返信用封筒(長形3号定形 12cm×23.5cm・送付先の郵便番号、住所、氏名を明記し、84円切手を添付)

**受付期間： 令和2年1月20日(月) 17時必着**

※消印有効ではありません

※持参は受け付けません

## 7 その他

- (1) 地方独立行政法人大阪市博物館機構は文部科学省および独立行政法人日本学術振興会の科学研究費補助金を申請できる研究機関に指定されています。詳しくは「KAKEN-科学研究費助成事業データベース」をご参照下さい。
- (2) 提出書類等は返却いたしません。当機構で責任を持って廃棄します。ただし、採用された方のものについては、採用後の人事管理に使用します。
- (3) 合否結果については、受験者本人以外には通知しません。また、電話やメール等でお問い合わせ頂いてもお答えできません。
- (4) 日本国籍を有しない方で、採用時に当該業務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

## 8 提出先及び問い合わせ先

大阪歴史博物館 総務課

〒540-0008 大阪府中央区大手前4丁目1-32

電話 (06) 6946-5728

※問い合わせは、火曜日(祝日の場合は翌日)、年末年始(12月28日～1月4日)を除く月曜日・水曜日から日曜日の9時から17時まで受付。

## 書陵部図書課研究職員募集要項

募集人員 1名

採用後の職務 (1) 宮内庁内各部局からの歴史資料として重要な公文書の移管に関する業務  
(2) 公文書管理法に基づく利用請求についての審査業務  
(3) 利用請求者等からの照会等への対応業務  
(4) 館所蔵公文書に関する情報システム及びデータベースの構築・管理に関する諸業務  
(5) 館所蔵公文書の保存環境の整備に関する業務  
(6) 展示会の企画調整、準備、実施等の利用促進に関する諸業務  
(7) 館所蔵公文書に関する調査・研究  
(8) 当庁業務に習熟するための若干年の他部署での業務

採用後の処遇 国家公務員・内閣府事務官・研究職  
給与：学歴・経験等を考慮し、「一般職の職員の給与に関する法律」に基づき決定する。  
(参考) 大学院修士課程修了直後に採用された者の俸給月額 (216,700円程度)  
なお、上記の他条件に応じて諸手当が支給される。  
(注) この額は、令和元年12月1日現在の「一般職の職員の給与に関する法律」の規定による。

勤務時間 原則、午前8時30分から午後5時15分 (土・日・祝日を除く)

勤務場所 東京都千代田区千代田1-1 宮内庁書陵部図書課宮内公文書館

応募資格 (1) アーカイブズ学、図書館情報学、記録管理学、日本史学 (近現代史)、法学、政治学等を専攻し、明治初期から戦前期にかけての文書等 (翻刻されていないもの) を読解し、当時の時代状況、法制度等に即して記載内容を正確に把握し、かつ説明する能力を有すると認められる者  
(2) 上記の専門教育課程を経て大学院修士課程 (博士課程前期) を修了した者 (採用時点で修了している見込みのある者を含む)、あるいはそれと同等以上と認められる者  
(3) 心身共に健全で、永年勤続可能な者  
(4) 簡単なパソコンの操作 (Excel, Word, 一太郎等) ができること  
なお、以下に該当する者は応募できない。  
(1) 日本国籍を有しない者  
(2) 国家公務員法 (昭和22年法律第120号) 第38条の規定により国家公務員となること  
ができない以下の者  
・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなる

までの者

- ・懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (3) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者  
(心神耗弱を原因とするもの以外)

採用予定時期 令和2年4月1日

応募書類 (以下の全件を一括して提出すること)

- (1) 履歴書(写真貼付) 1通
- (2) 大学学部卒業証明及び成績証明 各1通
- (3) 大学院修了(若しくは修了見込)証明及び成績証明 各1通
- (4) 志望動機(1,000字以内、様式任意) 1通
- (5) 業績目録 1通

書式は自由とするが、著書・論文などの種類別(かつ発表順)にまとめ、連名の業績については、応募者の分担範囲を明示すること。また、博士論文・修士論文・卒業論文は業績目録に含め、1,200字以内の要旨を別途添えること。

- (6) 主要業績(抜刷・コピー可) 3点以内

※なお、上記以外の書類(推薦書等)の提出は御遠慮願います。

書類送付先 〒100-8111 東京都千代田区千代田1-1

宮内庁書陵部図書課庶務係長 柏木あて

必ず簡易書留とし、封筒の表に「図書課研究職応募書類在中」と朱記すること。

なお、不採用となった場合は、応募書類は返却するので、宛先を明記の上、返信用切手(簡易書留・送付時と同額)を貼付した返信用封筒(送付時と同型のもの)を同封すること。

書類受付期間 令和元年12月25日(木)から令和2年1月27日(月)(必着)

選考方法 書類選考で適格と判断した者について、面接等の試験及び健康診断を行って採否を決定する。

採否の通知 採用内定者には電話連絡する。また、不採用とする者には文書で通知する。

照会先 〒100-8111 東京都千代田区千代田1-1

宮内庁書陵部図書課庶務係長 柏木

電話03-3213-1111(内線3433)

関係各医科大学長  
関係各大学医学部長  
関係各機関の長

} 様

公立大学法人和歌山県立医科大学

医学部長 村垣 泰光

(公 印 省 略)

教育研究開発センター 教養教育部門〔仮称〕（行動科学）担当教員候補者の推薦について

謹啓 時下益々御清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、この度、本学では下記の教員を募集することになりました。担当教員には行動科学に関連した分野の研究を行っておられる人材を広く求めたいと考えております。御繁忙中恐縮に存じますが、貴学並びに関係機関に適任の方がございましたら、下記要領により御推薦いただきたくお願い申し上げます。

謹 白

記

- 1 職名及び人員 准教授又は講師 1名  
※年齢、業績に応じて、職名を決定させていただきます。
- 2 業務内容 御着任後は、御自身の研究を進めていただくとともに、臨床との繋がりも考慮しつつ医学部の教育をご担当いただきます。  
(令和3年度の薬学部開学以降は保健看護学部を含め大学全体の教養の講義をご担当いただきます。)  
また、カリキュラム調整等の教育研究開発部門〔仮称〕の業務も兼務していただきます。
- 3 提出書類
  - (1) 推薦書 1部(別紙様式1)
  - (2) 履歴書 1部(別紙様式2)
  - (3) 業績目録 1部(別紙様式3 a～3 g)
  - (4) 主要論文または著書(5編以内)の概要 1部(別紙様式4)
  - (5) 研究の特色及び経過概要 1部(別紙様式5)
  - (6) 教育実績の概要 1部(別紙様式6)
  - (7) 今後の抱負 1部(別紙様式7)
  - (8) 主要論文(別刷)または著書(5編以内) 各5部
  - (9) 全論文(原著・総説のみ)の別刷又はコピー 各1部\*様式は本学HPにてダウンロードできます。  
<http://www.wakayama-med.ac.jp/saiyo/kyouinkoubo/index.html>
- 4 提出期限 令和2年1月31日(金) (午後5時 必着締切)
- 5 採用予定日 採用決定後、3ヶ月以内
- 6 提出先 〒641-8509 和歌山市紀三井寺811-1  
和歌山県立医科大学事務局総務課人事班  
教育研究開発センター 教養教育部門〔仮称〕（行動科学）担当教員候補者選考委員会  
(問い合わせ先) TEL 073-441-0711 (ダイヤル)
- 7 その他 本学では任期制(再任可)、評価制を導入しております。

(注) 郵便は書留とし、封筒には「教育研究開発センター教養教育部門(行動科学)担当教員候補者応募書類在中」と朱書き願います。また、選考の過程で御来学のうえ、御講演いただく場合がありますので、あらかじめ御承知おき下さい。

なお、応募書類のうち主要論文別刷及び全論文別刷については、選考終了後応募者本人に返却いたします。

2019年12月16日

各大学長殿  
各学部長殿  
各研究科長殿  
各関係機関長殿

津田塾大学 学芸学部  
英語英文学科主任 大類久恵

### 教員の募集について（依頼）

謹啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本学英語英文学科では、下記の要領で英語学担当の専任教員の募集を致します。つきましては、貴職関係者へ募集要領をご周知下さいますようご配慮とご協力を賜りたく、よろしくお願い申し上げます。

敬具

#### 記

1. 募集する職名 准教授または専任講師（任期なしの常勤）
2. 募集人員 1名
3. 担当科目：「文法論」、「英語学概論」、「英語学特殊講義」などの講義科目、英語学コースのセミナー（英語論文の指導を含む）、学部の英語科目（「Grammar」「Composition」「Intensive Reading」など）
4. 着任時期 2021年4月1日（予定）
5. 応募要件
  - 1) 統語論を主たる専門分野とする方
  - 2) 博士号取得、あるいはそれと同程度の研究業績を有する方
  - 3) 専門領域における英語の論文ないし著書があること
  - 4) 海外留学または海外での研修の経験を有することが望ましい
  - 5) 英語の優れた運用能力を有すること（英語で講義を行えることが望ましい）
  - 6) 本学の建学の精神を理解したうえで、学部の英語教育に積極的に取り組み、大学院での英語学分野における研究者養成にも貢献できること
  - 7) 国籍は問わない。ただし、日本語を母語としない場合には、業務に支障のない高度な日本語運用能力を有すること
  - 8) 学科・大学院研究科の通常業務以外に、全学の委員会や入試などの業務にも積極的に取り組む意欲があること
6. 提出書類（形式自由、ただしA4判が望ましい）
  - 1) 履歴書（教歴・担当科目も記入して下さい）
  - 2) 研究業績表（査読有/無の区別を明確にした上、すべての研究業績を記載し



て下さい)

- 3) 主要業績3編(英語による業績を少なくとも1編含めること)のオリジナル、抜き刷りまたはコピー。それぞれについて、英語で500語程度の要約を付して下さい
- 4) 今後の研究計画(日本語で1000字程度)  
英語のキーワードを5個、付して下さい
- 5) 本学での教育の抱負
  - a) 学部生を対象とした統語論に関する教育(英語で500語程度)
  - b) 学芸学部での英語教育(英語で500語程度)
- 6) 最終学歴の証明書(卒業証明書のコピー、最終成績証明書等)

\*追加書類の提出をお願いする場合があります。

7. 勤務地 津田塾大学小平キャンパス(東京都小平市)
8. 待遇 本学規程による
9. 応募締切 2020年3月2日(月)必着
10. 選考方法 書類審査の後、面接等(英語学の専門科目の模擬授業を含む)を実施します。面接は小平キャンパスで行われます。面接予定者には、事前に「推薦状」2通の提出を求めます。選考結果については、選考が終了次第本人宛に通知します。

#### 11. 書類送付先

〒187-8577 東京都小平市津田町 2-1-1

津田塾大学学芸学部事務室(英語英文学科)英語学人事小委員会 宛

\*封筒に「英語学教員応募書類在中」と明記し、簡易書留またはレターパックプラスで郵送して下さい。

なお、提出書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

12. 問合せ先 メール(eigogakujinji2019@tsuda.ac.jp)でお願いいたします。

以上

令和元年12月12日

各 位

国立大学法人神戸大学大学院人文学研究科長

奥 村 弘

(公印省略)

教員の公募について(依頼)

時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび本研究科では、別添の書類の要領で教員の公募をいたします。

つきましては、貴学関係者並びに関係各方面にご周知方よろしくお願い申し上げます。

記

1. 職名・人員 特任講師・1名
2. 任期 有期雇用(3年)
3. 専門分野 英米文学
4. 応募締切日 令和2年3月16日(必着)
5. 採用予定日 令和2年10月1日

その他詳細につきましては、別添の書類をご参照下さい。

令和元年12月11日

各位

神戸大学大学院人文学研究科長  
奥村 弘  
(公印省略)

教員の公募について(依頼)

謹啓 時下益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。このたび、本研究科では、以下の要領で教員の公募をいたします。つきましては、貴学関係者並びに関係各方面にご周知方よろしくお願い申し上げます。

記

1. 職名・人員 特任講師 1名
2. 任期 有期雇用(3年)
3. 専門分野 英米文学
4. 応募締切日 令和2年3月16日(必着)
5. 採用予定日 令和2年10月1日
6. 職務 ①文学部・人文学研究科における専門科目の担当  
②国際教養教育院における共通教育科目英語の担当  
③オックスフォード夏季プログラム(学生短期派遣)等の事前事後指導および引率  
④国際交流・教育活動等に対する助言
7. 応募資格 ①英米文学もしくは英語学、またはその関連分野の博士の学位を有すること、あるいはそれと同等の業績を有する者  
②英語を母国語とする者、あるいはそれと同等の英語力を有する者
8. 提出書類 (1)履歴書(メールアドレスを記入すること。最近撮影した写真を貼付すること。)  
(2)研究業績一覧  
(3)主たる研究業績(著書または論文)3点以内。現物あるいはコピーも可。それぞれ、800語程度の英語の要約も付すこと。  
(4)本職に対する抱負(英語で2000語程度)
9. 選考方法等 選考過程のいかなる段階においても、採用決定に関する情報は非公開とする。審査の段階で付加的な資料の送付を求めることがある。書類審査を通過した候補者に対し、面接を行う(ただし、国外居住者についてはSkype面接も可)。選考手続きに伴って発生する費用に関しては、これを払い戻しすることはできない。  
\*男女共同参画社会基本法の趣旨に則り、女性の積極的な応募を歓迎する。
10. 提出先 〒657-8501 神戸市灘区六甲台町1-1 神戸大学大学院人文学研究科長 奥村弘  
封筒に「特任教員公募書類在中」と朱書し、国内からは「書留」やレターパック・プラス、国外からはFedExやDHLなどの配達記録付の速達便で送ることが望ましい。
11. 問い合わせ先 神戸大学大学院人文学研究科教授山本秀行  
(E-mail: [hdyamamo@lit.kobe-u.ac.jp](mailto:hdyamamo@lit.kobe-u.ac.jp) Tel 078-803-5543)

※For the convenience of non-Japanese speakers, please refer to the English version of the job vacancy announcement attached, or check it on the websites of Kobe University Graduate School of Humanities and JREC-IN.

以上

## Job Vacancy Announcement (Graduate School of Humanities, Kobe University)

Kobe University invites applications for a Tokunin Kyoin (3-year-contract teacher) in English. The appointed candidate will teach at undergraduate and postgraduate levels.

**Job title:** Tokunin Kyoin (3-year-contract lecturer).

**Status:** Full-time (non-tenured position).

**Term of office:** Three-year-contract position.

**Number of positions:** 1

**Research field:** British and American literature

### Qualifications:

(1) Native speaker of English, or equivalent.

(2) PhD in English literature or English linguistics, or equivalent.

The applications must arrive by: March 16, 2020.

The date the contract will start: October 1, 2020.

### Application materials:

Each candidate is requested to submit the following set of documents.

(1) CV with detailed account of educational and academic activities (with the applicant's recent photo and contact information).

(2) List of academic publications

(3) Reprints or photocopies of major publications (up to 3 samples), and abstracts of those publications (about 800 words for each item).

(4) Research and teaching proposal (about 2,000 words).

### Selection process:

At no stage of the selection process will information be available to candidates. Additional materials may be requested at a later stage of selection. An interview will be conducted for the finalists. For overseas finalists, a Skype interview will be possible.

**Notification of decision:** Each candidate will be informed of the final decision pertaining to him/herself only.

The address the application materials must be sent to:

Prof. Hiroshi Okumura, Director, Graduate School of Humanities, Kobe University, 1-1 Rokkodai-cho, Nada-ku, Kobe 657-8501, Japan. Please mark in red on the envelope: "Tokunin Kyoin application materials enclosed." The applicants are recommended to use a trackable express mail service such as Japan Post registered express mail and Letter Pack Plus from domestic addresses, or FedEx, DHL and other priority international express mail services from overseas.

### Additional information:

(1) Teaching responsibility: 4 ESL courses in General Education, and 4 literature courses in the Faculty of Letters and Graduate School of Humanities (8 ninety-minute courses per week for each semester).

(2) Other duties include: assistance in Oxford Summer Program, and advice on international exchange activities.

(3) We regret that we will be unable to reimburse expenses connected with the selection procedures.

(4) In full compliance with the Basic Law for a Gender-Equal Society, we welcome active application from female candidates.

For more information: please contact Prof. Hideyuki Yamamoto (email: [hdyamamo@lit.kobe-u.ac.jp](mailto:hdyamamo@lit.kobe-u.ac.jp)).

Information on the website: <http://www.lit.kobe-u.ac.jp/>