

令和2年7月

各 位

田辺市教育委員会教育長
(公 印 省 略)

田辺市文化財専門員（考古・歴史）の募集について

時下ますますご清祥のことと御慶び申し上げます

平素は、本市の文化財行政にご理解、ご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、本市では、別添募集案内のとおり「文化財専門員（考古・歴史）」を募集します。

つきましては、御多用のところ誠に恐縮ですが、貴所属や関係機関等への周知について、御配慮をよろしくお願いいたします。

なお、募集案内は、下記のホームページにおいて公開しておりますのでご活用ください。

記

田辺市ホームページ（令和2年度田辺市職員採用試験実施要綱）

(<http://www.city.tanabe.lg.jp/soumu/R02saiyosiken-yoko0920-1018.html>)

田辺市教育委員会 文化振興課 文化財係 TEL：0739-26-9943 住所：和歌山県田辺市高雄1丁目23番1号



令和 2 年度

田辺市職員採用試験実施要綱

(問い合わせ先) 田辺市役所総務部総務課人事係
〒646-8545 和歌山県田辺市新屋敷町1番地
電話 0739-26-9916 (直通)

申込受付期間

8月3日(月)～8月17日(月)

※土・日・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分まで

第一次試験日

9月20日(日) 午前9時30分

※入室は午前9時から

第一次試験場所

紀南文化会館・田辺市役所

(田辺市新屋敷町1番地)

採用時期

令和3年4月1日

1 試験区分、採用予定人員及び職務内容

	試験区分	採用予定人員	主 な 職 務 内 容
①	一般事務職1種	17人程度	市長部局又は教育委員会等の事務
②	一般事務職2種	6人程度	市長部局又は教育委員会等の事務
③	一般事務職4種 (文化財専門員)	1人程度	市長部局又は教育委員会等において、一般行政事務の他、主として埋蔵文化財の発掘調査及び文化財の保存・活用等に関する業務
④	土木技術職	2人程度	土木事業等に関する設計・施工監理等の業務
⑤	建築技術職	1人程度	建築工事の設計、施工監理、建築指導等の業務
⑥	保育士	4人程度	児童の保護育成に関する業務
⑦	看護師	1人程度	診療所での看護に関する業務
⑧	保健師	2人程度	保健衛生、福祉等に関する業務
⑨	消防職	6人程度	火災、救急救助、防災等に関する業務
⑩	美術館学芸員	1人程度	美術館での調査研究、資料の収集と保存、展示及び普及活動、その他関連業務(主に日本近世の美術担当)

2 受験資格

(1) 通勤(家族等による送迎含む)ができ、週 38 時間 45 分の勤務が可能な人であって、試験区分ごとに下記要件を満たす人

① 一般事務職 1 種 (大学卒業程度)

昭和 60 年 4 月 2 日から平成 11 年 4 月 1 日までの間に生まれた人

ただし、飛び級入学等により大学を卒業した人又は令和 3 年 3 月末日までに卒業見込みの人は、平成 11 年 4 月 2 日以降に生まれた人でも受験することができます。

② 一般事務職 2 種 (高等学校卒業程度)

平成 3 年 4 月 2 日から平成 15 年 4 月 1 日までの間に生まれた人

ただし、次のア又はイに該当する人については受験できません。

ア 大学(短期大学を除く。)を卒業した人や令和 3 年 3 月末日までに卒業見込みの人など、令和 3 年 3 月末日現在で大学における在籍期間が通算して 3 年を超える人

イ 外国の大学における在籍期間が通算して 3 年を超える人などアと同等であると認める人

※在籍期間とは、休学等の状態にかかわらず、入学した日以降の大学に籍が置かれている期間をいいます。

③ 一般事務職 4 種 (文化財専門員)

昭和 56 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、大学又は大学院において考古学若しくは歴史学を専攻し、卒業若しくは修了又は令和 3 年 3 月末日までに卒業見込み若しくは修了見込みで、かつ、博物館法に規定する学芸員の資格を有する人又は令和 3 年 3 月末日までに取得見込みの人

④ 土木技術職

昭和 60 年 4 月 2 日から平成 15 年 4 月 1 日までの間に生まれた人で、土木設計技術を習得するための専門課程を卒業した人又は令和 3 年 3 月末日までに卒業見込みの人

⑤ 建築技術職

昭和 60 年 4 月 2 日から平成 15 年 4 月 1 日までの間に生まれた人で、建築設計技術を習得するための専門課程を卒業した人又は令和 3 年 3 月末日までに卒業見込みの人、若しくは建築士免許(1 級又は 2 級)を有する人

⑥ 保育士

昭和 56 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、保育士資格を有する人又は令和 3 年 3 月末日までに保育士資格を取得見込みの人

⑦ 看護師

昭和 56 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、看護師免許を有する人又は令和 3 年 3 月末日までに行われる国家試験により看護師免許を取得見込みの人

⑧ 保健師

昭和 56 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、保健師免許を有する人又は令和 3 年 3 月末日までに行われる国家試験により保健師免許を取得見込みの人

⑨ 消防職

昭和 60 年 4 月 2 日から平成 15 年 4 月 1 日までの間に生まれた人

⑩ 美術館学芸員

昭和 56 年 4 月 2 日以降に生まれた人で、大学（短期大学を除く）又は大学院において日本近世の美術又は文学を専攻し、卒業若しくは修了又は令和 3 年 3 月末日までに卒業若しくは修了見込みで、かつ博物館法に規定する学芸員の資格を有する人又は令和 3 年 3 月末日までに学芸員資格を取得見込みの人

※「短期大学」、「大学」、「大学院」とは、学校教育法に基づく短期大学、大学又は大学院をいいます。

※一般事務職 1～2 種の大学卒業程度、高等学校卒業程度とは、試験問題の程度を示すものであって、学歴により受験を制限するものではありません。例えば、昭和 60 年 4 月 2 日から平成 3 年 4 月 1 日までの間に生まれた人で、最終学歴が大学卒業ではない場合でも一般事務職 1 種を受験することができます。

(2) 上記に該当する人であっても、次のいずれかに該当する人は受験できません。

㊦ 日本国籍を有しない人（保育士、看護師、保健師を除く。）

㊧ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

㊨ 田辺市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人

㊩ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(3) 受験資格を満たさないこと（資格・免許の失効を含む）又は申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合は、採用されません。また、一般事務職 4 種（文化財専門員）、保育士、看護師、保健師、美術館学芸員の資格・免許を取得見込みの人で、資格・免許を取得できなかった場合には、この試験に合格しても採用資格を失います。

3 採用時期

令和 3 年 4 月 1 日

4 採用後の条件

勤務条件・給与等は、田辺市職員の勤務時間、休暇等に関する条例及び田辺市職員の給与に関する条例等の規定によります。

5 試験の日時及び場所

	日 時	場 所
第一次試験	令和 2 年 9 月 20 日（日） 午前 9 時 30 分から（入室は午前 9 時から）	紀南文化会館（田辺市新屋敷町 1 番地） 田辺市役所（田辺市新屋敷町 1 番地）
第二次試験	【検査及び作文】 令和 2 年 10 月 18 日（日） 【面接】 令和 2 年 10 月下旬又は 11 月中	田辺市役所【予定】 （田辺市新屋敷町 1 番地）

※ 第二次試験は検査及び作文と面接の両方を行います。日程が分かれていますのでご注意ください。
日時及び場所の詳細は第一次試験の合格者に郵送で通知します。

6 試験種目一覧

第一次試験

試験区分	試験種目
一般事務職 1 種、2 種	教養試験、事務適性検査
一般事務職 4 種（文化財専門員）	教養試験、事務適性検査、専門試験
土木技術職、建築技術職、保育士、保健師、美術館学芸員	教養試験、専門試験
看護師	教養試験、看護師適性検査
消防職	教養試験、体力試験

第二次試験

試験区分	試験種目
全試験区分	性格特性検査、職場適応性検査、作文、面接

7 試験の方法及び内容

第 一 次 試 験	試験種目	試験区分	試験方法	試験内容
	教養試験	一般事務職 1 種 一般事務職 2 種 一般事務職 4 種 美術館学芸員	択一式 120 分	時事、社会・人文、自然に関する一般知識 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題
	教養試験	土木技術職 建築技術職 保育士 看護師 保健師 消防職	択一式 75 分	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、 職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的 思考力を検証する問題
	事務適性 検査	一般事務職 1 種 一般事務職 2 種 一般事務職 4 種	択一式 10 分	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等 の作業能力の面からみる
	看護師 適性検査	看護師	択一式 50 分	看護師としての適応性を資質、能力及び対人 関係の面からみる
	昼 食			
	専門試験	一般事務職 4 種	記述・択一式 90 分	職務に必要な専門的知識等（考古学、歴史学 や文化財に関する分野）
		土木技術職	択一式 90 分	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学（構 造力学、水理学、土質力学）、土木構造設計、 測量、社会基盤工学、土木施工
		建築技術職	択一式 90 分	数学・物理・情報技術基礎、建築構造設計、 建築構造、建築計画、建築法規、建築施工
		保育士	択一式 90 分	社会福祉、子ども家庭福祉（社会的養護を含 む。）、保育の心理学、保育原理・保育内容、 子どもの保健
		保健師	択一式 90 分	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医 療福祉行政論
		美術館学芸員	記述式 120 分	職務に必要な専門的知識等（日本近世の美術 及び文学に関する分野）

第一次試験	体力試験	消防職	消防職としての職務遂行に必要な体力についての試験（握力、懸垂、上体起こし、立ち幅跳び、反復横跳び）	
第二次試験	性格特性検査	全試験区分	択一式 20分	公務員に求められる六つの資質について、性格特性をみる
	職場適応性検査	全試験区分	択一式 20分	公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみる
	作文	全試験区分	800字程度 60分	指定のテーマによる作文
	面接試験	人物、性格等についての個別面談		

- ※ 一般事務職1種、一般事務職4種、美術館学芸員の教養試験は、大学卒業程度のレベルの問題が出題されます。
- ※ 一般事務職2種の教養試験は、高校卒業程度のレベルの問題が出題されます。
- ※ 土木技術職、建築技術職、保育士、看護師、保健師、消防職の教養試験は、高校卒業程度以上のレベルの問題が出題されます。
- ※ 消防職の体力試験は紀南文化会館小ホールで行います。試験会場へは職員が引率しますので指示に従ってください。
- ※ 第二次試験の検査及び作文については面接試験及び合否判定の補助的な資料として用います。

8 合格発表

合格者は、得点の高い順に決定します。ただし、それぞれの試験種目で、市が認める得点・基準に達しない場合は、順位にかかわらず不合格になることがあります。

第一次試験 合格発表	令和2年10月上旬に受験者全員に合否を通知します。 市のホームページでもお知らせいたします。 http://www.city.tanabe.lg.jp/soumu/
第二次試験 合格発表	令和2年12月上旬頃までに受験者全員に合否を通知します。 市のホームページでもお知らせいたします。 http://www.city.tanabe.lg.jp/soumu/

※電話等による合否結果のお問い合わせには一切お答えできませんので、ご了承ください。

9 提出書類

(1) 田辺市職員採用試験申込書

- 記入心得を読んで必要事項を記入し、写真を貼付してください。
- 試験区分欄は、この要綱の第1項①から⑩までに掲げる試験区分のとおりに入力してください。
- 現住所欄は自分の現住所を記入し、通知等送付先欄は現住所以外への送付を希望する場合にのみ、その住所を方書まで詳しく記入してください。この場合、受験票を除く試験に関する一切の通知を通知等送付先欄の住所へ送付します。

(2) 受験票返信用封筒（受験票送付用）

受験票の送付に用いますので、封筒（長形3号）の表面に受験票送付先の郵便番号、住所及び氏名を記入し、**84円切手を貼ってください。**

〔注意〕採用試験申込書の通知等送付先欄への記入の有無に関わらず、受験票はこの返信用封筒に記載された住所へ送付します。

(3) 一般事務職4種、建築技術職、保育士、看護師、保健師、美術館学芸員を受験する人で、既に資格・免許を有する人は、その資格証明書・免許状の写し

10 申込受付期間

令和2年8月3日（月）から令和2年8月17日（月）まで（土・日・祝日を除き、午前8時30分から午後5時15分まで）受け付けます。

11 申込方法

提出書類を総務部総務課人事係まで直接持参（代理人可）するか、又は郵送してください。郵送の場合には必ず簡易書留郵便とし、封筒の表に「採用試験受験申込み」と朱書してください。

この場合、令和2年8月17日（月）までの消印のあるものに限り受け付けますが、記載事項に不備があるときは、受理できないので十分注意してください。

12 採用試験申込書の受付先、送付先及び問合せ先

〒646-8545

和歌山県田辺市新屋敷町1番地

田辺市役所総務部総務課人事係（電話 0739-26-9916 直通）

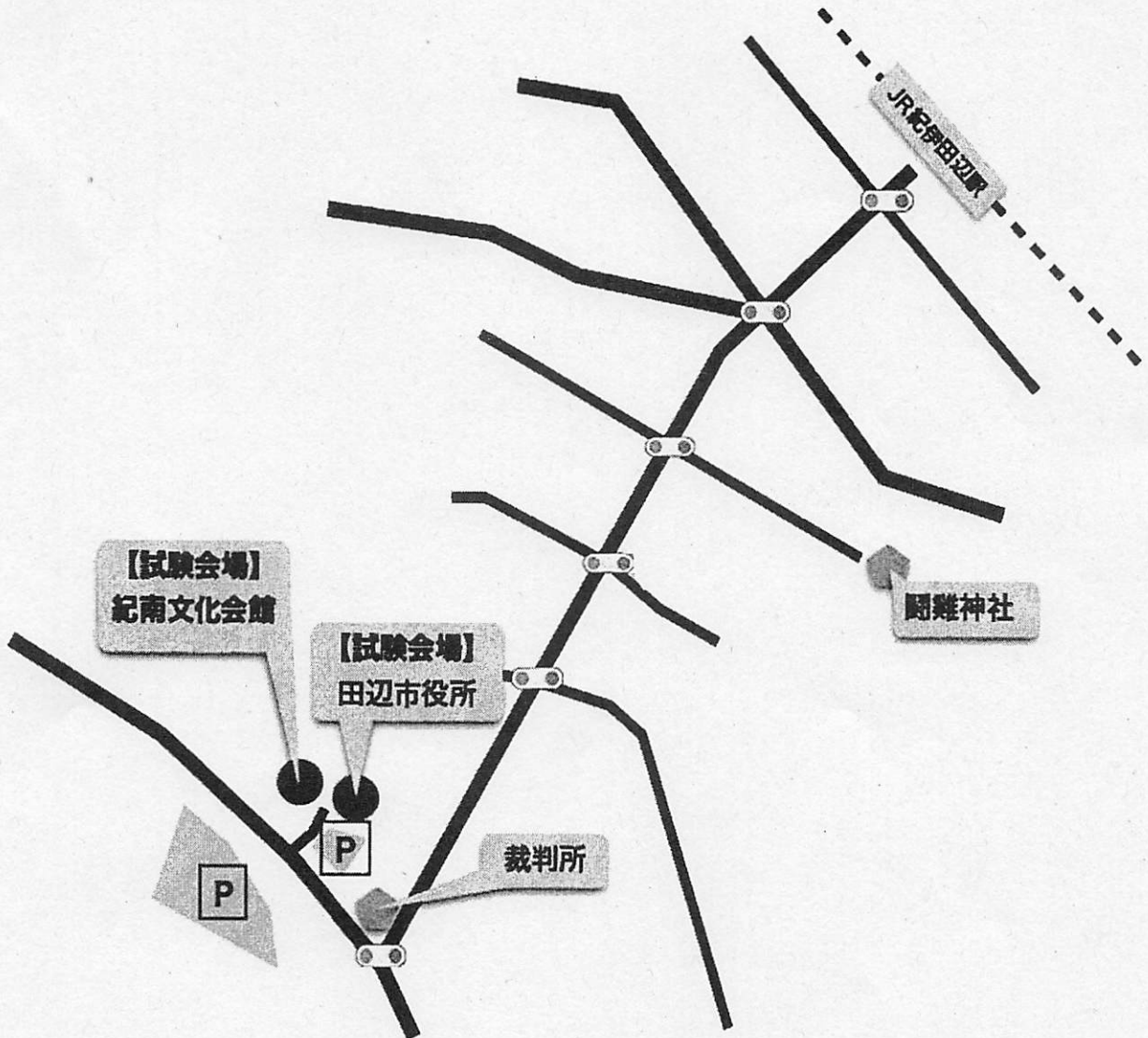
注 意 事 項

- 1 受験の申込みは、いずれか一つの試験区分に限ります。また、採用試験申込書の受理後における試験区分の変更は、認められません。
- 2 採用試験申込書及びその他の提出書類については、一切返却いたしません。
- 3 受験票は、採用試験申込書の受付締切後に送付します。（9月10日（木）までに受験票が届かないときは、総務部総務課人事係まで問い合わせてください。）
- 4 受験者は、試験日の午前9時30分までに、受験票、筆記用具等を持参の上、試験会場へ集合してください。（入室できるのは、午前9時以降です。）
- 5 筆記用具としてHBの鉛筆又はシャープペンシル、消しゴム等を必ず用意してください。（マークシート方式の解答用紙には、万年筆、ボールペン、サインペン等の使用はできません。）
- 6 試験会場は所定の場所以外、全面禁煙です。また、定められた場所以外への立ち入りは禁止します。
- 7 車で来場される場合は、市役所前駐車場または扇ヶ浜海岸駐車場をご利用いただき、交通の妨げとなる周辺道路上への駐車は絶対にしないでください。
- 8 受験する職種によっては午後からも試験がありますので、該当する方は各自昼食をご用意ください。
- 9 消防職を受験する人は、体力試験受験のため、体操服及び運動靴を用意してください。
- 10 荒天や災害等のため試験の実施が危ぶまれるとき又は試験当日の問い合わせについては、試験当日午前6時以降に田辺市役所宿直室に電話で問い合わせてください。（電話 0739-22-5300）

試験会場案内

■紀南文化会館・田辺市役所 [住所] 田辺市新屋敷町1番地

※消防職の体力試験は第一次試験日の午後、紀南文化会館で行います。



田辺市職員採用試験申込書

試験区分			
ふりがな		性別	生 年 月 日
氏 名			昭和 平成 (満 歳)
現住所	(〒 -)	電話番号	
		固定電話 - -	
		携帯電話 - -	
通知等 送付先	(〒 -) ※現住所以外への送付を希望する場合のみ記入	固定電話 - -	
		携帯電話 - -	

写 真 欄	
脱帽正面向上半身	
縦	3.5センチ
横	3.0センチ

受 験 番 号

※「通知等送付先」欄に住所を記載した場合は、採用試験に係る各種通知(可否通知等)をそちらに送付します。
ただし、受験票に限っては、この欄の記入の有無に関わらず受験票返信用封筒に記載された住所に郵送します。

学 歴	学 校 名	学 部 学 科 名	在 学 期 間	修 学 区 分
	中学校		年 月～ 年 月	卒 業
			年 月～ 年 月	卒 業・ 年在学 卒業見込・ 年中退
			年 月～ 年 月	卒 業・ 年在学 卒業見込・ 年中退
			年 月～ 年 月	卒 業・ 年在学 卒業見込・ 年中退
職 歴	勤 務 先	勤務地(市町村名)	担当業務の内容	在 職 期 間
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
				年 月～ 年 月
免 許 資 格 等 (運 転 免 許 証 等 含 む)				
名 称 (種 別)		取得年月	名 称 (種 別)	
		年 月		
		年 月		
		年 月		
私は、田辺市職員採用試験を上記により受験したいので申し込みます。 なお、私は、地方公務員法第16条各号に該当していません。 令和 年 月 日 本人署名 ※署名のみ				

注意 裏面の記入心得をよく読んで記入してください。

記 入 心 得

- 1 記載事項に不正があると職員として採用される資格を失うことがあります。

記載事項に不備があると受理できませんので、十分注意して記入してください。

- 2 受験番号欄は、記入しないでください。

- 3 記入は、黒インク又は黒のボールペンを用い、楷書で丁寧に書いてください。

数字は算用数字を用い、ふりがなはひらがなで記入してください。

- 4 地方公務員法第16条各号は、次のとおりです。

(1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

(2) 田辺市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

(3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

令和2年7月22日

大阪大学

進路・就職指導 ご担当者 様

那智勝浦町教育委員会

教育長 岡田 秀洋

(公 印 省 略)

令和2年度

那智勝浦町埋蔵文化財専門職員募集のご案内

拝啓 時下ますますご隆盛のこととお慶び申し上げます。

貴大学におかれましては格別のご支援とご高配を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、和歌山県那智勝浦町では令和2年度那智勝浦町職員採用に学芸員（埋蔵文化財専門職員）を募集しているところでございます。

つきましては、書中にて失礼かとは存じますが別紙の募集要項をご案内いたしますので、考古学講座ご担当の教官にお渡し下さい。また、掲示板等で、ご周知いただければ幸いです。

敬具

和歌山県那智勝浦町ホームページ

URL : <https://www.town.nachikatsuura.wakayama.jp>

問い合わせ先

〒649-5392

和歌山県東牟婁郡那智勝浦町大字築地 7-1-1

那智勝浦町役場 総務課

TEL 0735-52-4811

FAX 0735-52-6543

令和2年度

那智勝浦町職員募集要項

那智勝浦町

1. 募集職種・募集人員・受験資格等

職 種	人 員	受 験 資 格 等
A 一般行政職	3名程度	平成2年4月2日以降に生まれた人で高等学校卒業(又は同等)以上の学力を有する人又は令和3年3月に卒業見込みの人(短期大学及び4年制大学卒業・見込みを含む)
B 土木技術職	1名程度	昭和60年4月2日以降に生まれた人で高等学校卒業(又は同等)以上の学力を有する人又は令和3年3月に卒業見込みの人(短期大学及び4年制大学卒業・見込を含む)
C 保 育 士	3名程度	以下の①、②のいずれかに該当する方 ①平成2年4月2日以降に生まれた人で保育士資格及び幼稚園教諭免許状の両方を有する人又は令和3年3月末までに両方の資格取得見込みの人 ②昭和55年4月2日以降に生まれた人で保育士資格及び幼稚園教諭免許状の両方を有する人又は令和3年3月末までに両方の資格取得見込みの人であって、 実務経験3年以上の人(※)
D 保 健 師	1名程度	昭和60年4月2日以降に生まれた人で保健師の資格を有する人又は令和3年3月末までに資格取得見込みの人
E 学 芸 員	1名程度	昭和60年4月2日以降に生まれた人で大学(短期大学を除く)又は大学院で考古学または埋蔵文化財の専門課程を卒業した人(又は令和3年3月末までに卒業見込みの人)で博物館法による学芸員の資格を有する人又は令和3年3月末までに資格取得見込みの人

※「実務経験」の期間は、保育所などの児童福祉施設(児童福祉法に規定される施設)、または幼稚園で、常勤または常勤に準ずる勤務(週30時間以上勤務)の保育士(幼稚園教諭)として、1年以上継続して就業した期間を通算して計算します。(同時に複数の施設に就業したときは、いずれか一方で計算)

注1 高等学校卒業(又は同等)とは、高等学校を卒業していること又は文部科学省が実施する「高等学校卒業程度認定試験」に合格していることをいう。

注2 次に該当する人は受験できません。

地方公務員法第16条に該当する人

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ② 当町役場において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2. 試験の方法

(1) 第一次試験

試験区分	試験種目	試験内容
A 一般行政職	教養試験 (75 分)	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題
	職場適応性検査(20 分)	公務員としての職場生活への適応性検査
	事務適性試験 (10 分)	事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる検査
B 土木技術職	教養試験 (75 分)	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題
	職場適応性検査(20 分)	公務員としての職場生活への適応性検査
	専門試験 (90 分)	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学(構造力学、水理学、土質力学)、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工
C 保 育 士	教養試験 (75 分)	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題
	職場適応性検査(20 分)	公務員としての職場生活への適応性検査
	専門試験 (90 分)	社会福祉、子ども家庭福祉(社会的養護を含む)、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健・障害児保育については前記のいずれかの分野で出題することがある。
D 保 健 師	教養試験 (75 分)	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題
	職場適応性検査(20 分)	公務員としての職場生活への適応性検査
	専門試験 (90 分)	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論
E 学 芸 員	教養試験 (75 分)	社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証する問題
	職場適応性検査(20 分)	公務員としての職場生活への適応性検査
	専門試験 (90 分)	博物館学、考古学、民俗学

(2) 第二次試験（第一次試験合格者のみ）

論述試験、面接試験、実技テスト（保育士のみ）

3. 試験の日時及び場所

(1) 第一次試験 日 時
場 所

令和2年9月20日(日) 午前9時から

那智勝浦町体育文化会館

和歌山県東牟婁郡那智勝浦町大字天満441番地8

TEL 0735-52-2340

終了予定時刻 試験区分 A 12時00分

B、C、D、E 14時30分

※昼食は各自でご用意下さい。(会場付近に食堂等は僅かしかありません。)

(2) 第二次試験の日時は、第一次試験の合格者に通知 ※11月上旬を予定。

4. 受験手続

町役場総務課及び各出張所備付け又は町ホームページよりダウンロードした採用試験申込書と受験票に必要事項を記入し、受験票は63円葉書の裏面に貼り付け、役場総務課へ提出してください。

受験申込書は、7月20日(月)から配布します。郵送で請求する場合は、封筒の表に「採用試験受験申込書請求」と朱書きし、120円切手(普通郵便代金)を必ず同封して下さい。

※ 提出書類 ・ **採用試験申込書** ・ **受験票を貼り付けた葉書**

5. 受付期間

令和2年8月3日(月)～令和2年8月24日(月)

(土・日曜日・祝日を除く、午前8時30分から午後5時まで)

郵送の場合は必ず特定記録郵便又は簡易書留で郵送することとし、封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書きし、「〒649-5392 和歌山県東牟婁郡那智勝浦町大字築地7丁目1番地1那智勝浦町役場総務課」あてに郵送して下さい。

(受付期間最終日8月24日(月)の午後5時**必着**)

6. 採用及び勤務条件

(1) 採用は、令和3年4月1日の予定です。

(2) 採用時の給料月額、基本として、次のとおりです。(令和2年4月1日現在)

職 種	大学卒	短大卒	高校卒
A、B、C、E	182,200	163,100	150,600
D	188,700	—	—

※卒業後に職歴等がある場合は、上記の金額に一定の基準で算出された額が加算されます。

※上記のほか「職員の給与に関する条例」の規定に基づき、扶養手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等が支給されます。

7. その他

受験に当たって提出していただいた受験申込書等は返却いたしません。また、試験に際しての交通費は支給いたしません。

受験資格である資格または免許を取得見込みで受験し、令和3年3月31日までに取得できなかった場合、採用内定後であっても採用されません。また、受験資格がないこと、受験申込書に虚偽の記載が判明した場合又は試験において不正の行為をしたことが判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

【受験のお問い合わせ】

那智勝浦町役場総務課 総務係 (電話) 0735-52-4811 内線 212・213

2020 年 6 月 18 日

関係機関長 殿

同志社大学グローバル・コミュニケーション学部

学部長 玉井 史絵

(公印省略)

英語コース専任教員の公募について（ご依頼）

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、この度本学部では、下記の要領にて英語コース専任教員を公募いたします。

つきましては、ご多用のところ恐縮に存じますが、貴職関係方面へ周知くださいますようお願い申し上げます。

記

1. 任用職名： 助教、准教授または教授
2. 担当科目： グローバル・コミュニケーション学部専門科目（社会科学系科目、英語科目、Study-Abroad 科目を含む）、および全学共通教養教育科目（英語）
3. 採用人員： 1 名
4. 勤務形態： 常勤（任期なし）
5. 採用予定日： 2021 年 4 月 1 日
6. 応募資格：
 - （1） 社会科学に関連する学問分野（国際関係、国際政治、メディア、およびこれらに関連する分野を含むが、限定するものではない）で博士号を取得している者、または、それに準じる教育上・研究上の業績を有する者
 - （2） 専門科目の教育経験のある者（および大学レベルの英語科目の教育経験のある者が望ましい）
 - （3） 英語を第一言語とする者、あるいはそれと同等の英語運用能力を持つ者
 - （4） 校務遂行に必要な日本語運用能力を有する者
 - （5） グローバル・コミュニケーション学部における語学教育の重要性を理解する者
 - （6） 入試業務を含む学部内および大学内の諸委員会に積極的に参加する意欲のある者
 - （7） 採用後、近畿圏に居住できる者
7. 義務時間および業務：
 - （1） 担当授業時間数は、1 週 6～7 コマを基準とする。
 - （2） 入試関連業務、各種委員会の関連業務を担当する。
8. 提出書類：
 - （1） 履歴書および業績書 各 1 部（英語または日本語で）。書式はダウンロード可能。同志社大学教職員募集ページを参照のこと。（<http://www.doshisha.ac.jp/doshisha/recruit.html>）
 - （2） 主たる研究業績 3 点（抜き刷り、またはコピー可。各々日本語で 1,200 字程度の要約を付すこと）
 - （3） 応募理由書 1 部（これまでの教育実績・研究実績をふまえ、今後の教育・研究に関する

抱負を英語 1,200 語程度にまとめたもの)

(4) 学位証明書(修士もしくは博士課程の修了証明書)のコピー 1部

9. 応募締切日: 2020 年 8 月 31 日(月) 17 時までに必着のこと

10. 提出先および問い合わせ先:

〒610-0394 京都府京田辺市多々羅都谷 1-3

同志社大学グローバル・コミュニケーション学部

学部長 玉井 史絵

注) なお、封筒の表に「英語コース専任教員応募書類在中」と朱書し、必ず書留便で送付すること。(宅配便可)

※ 本件に関する問合せは、Eメール(jt-gcjm@mail.doshisha.ac.jp)でお願い致します。電話での問合せはご遠慮ください。

11. その他:

- (1) 選考の過程でその他の業績の提出を求めることがある。
- (2) 必要な時点で学位証明書等の原本の提示を求める。
- (3) 必要に応じて面接を行う。また、模擬授業の実施を求めることがある。
- (4) 面接の際の交通費の支給は本学部の規程に基づく。
- (5) 選考結果については、選考終了次第、直接本人に通知する。
- (6) 上記 8. の提出書類は原則として返却しない。
- (7) 応募書類提出後、長期不在の予定がある場合には、変更後の住所、電話、ファックス番号、Eメールアドレス等を記載したものを必ず応募書類に同封すること。

提出いただいた書類は厳重に保管・管理し、審査終了後は責任を持って破棄します。また、提出いただいた書類に含まれる個人情報、個人情報保護法に基づき、選考以外の目的には使用いたしません。

以 上

Tenured Teaching Position 2021
English Course Section, the Faculty of Global Communications, Doshisha University

Position: Assistant Professor, Associate Professor or Professor (tenured)

Starting date: April 1, 2021

Teaching duties: 1) Major courses (including language courses, content courses, and study-abroad programs) for the Faculty of Global Communications, and
2) Undergraduate English courses for all faculties in the university

Qualifications and applicant conditions (All of the following must be satisfied):

- 1) A Ph.D. degree (or equivalent qualification) in a field related to the social sciences (including but not limited to the following areas: international relations, international politics, media studies, etc.)
- 2) Some experience in teaching their areas of specialization and preferably university-level English language courses
- 3) First language is English, or an equivalent level of English proficiency
- 4) Japanese ability required to carry out administrative duties
- 5) A high level of enthusiasm toward the language education in the Faculty of Global Communications
- 6) Willingness to participate in departmental and university-wide committees, including those related to creation of entrance examinations
- 7) Resident (after April 1, 2021) of the Kinki area of Japan

Responsibilities:

- 1) Teaching load: A minimum of six or seven 90-minute classes per week
- 2) Entrance examination duties and others (including committee duties) contributing to the management of the Faculty of Global Communications as well as Doshisha University

Application materials:

- 1) Curriculum Vitae (履歴書, *rirekisho*) and a list of academic publications (業績書, *gyosekisho*) (either in English or in Japanese)
The necessary forms can be downloaded from the university website:
<http://www.doshisha.ac.jp/doshisha/recruit.html>
- 2) One offprint/copy of each of three (3) major publications, with a Japanese synopsis (about 1,200 characters) for each publication
- 3) Statement in English (about 1,200 words), explaining the reason for applying, including teaching philosophy as well as research plan
- 4) One copy of Doctorate certificate or Master's degree certificate

Deadline for application: Application materials must arrive by 5 p.m., Monday, August 31, 2020, via registered mail (書留, *kakitome*) or commercial parcel delivery (宅配便, *takuhaibin*).

Send applications to: Professor Fumie Tamai, Dean
Faculty of Global Communications
Doshisha University
1-3 Tatara Miyakodani, Kyotanabe
Kyoto 610-0394
Japan

N.B. Please print “Application Documents (English Section)” in red on the face of the envelope. Please include your address, telephone number, and e-mail address information which is available anytime.

Please note:

- 1) After receipt of initial application materials, requests may be made for additional items.
- 2) We may request to see original degree certificates.
- 3) Upon completion of initial screening procedures, final candidates will be interviewed, and may be asked to give a demonstration lesson.
- 4) For those candidates who are requested to come to Doshisha for an interview, full or partial funding for transportation costs may be available according to the Faculty's regulations regarding such funding.
- 5) Candidates will be directly notified of the results upon completion of the process.
- 6) Application materials cannot be returned.

*For inquiry regarding this recruitment, please e-mail: jt-gcjm@mail.doshisha.ac.jp

Application materials will be retained by the Faculty of Global Communications and will be safely disposed of after the selection. Personal information will not be used for purposes other than the selection, according to the Protection of Personal Information Law of Japan.

令和2年8月

大 学 学 長 様
各 学 部 長 様

名古屋市東区筒井一丁目2番35号

東 海 中 学 校 長

東 海 高 等 学 校 長

佐 藤 泰 年

(公印は省略いたします)

求人票送付について（依頼）

時下 貴職におかれましては、ますます御清栄のこととお慶び申し上げます。
平素より当学園について大変ご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

つきましては、ご多用中まことに恐れいたしますが、別紙求人票に記載致しましたように2021年度4月採用東海中学校・東海高等学校社会科教員を募集いたしますのでよろしくお取り計らい下さるようお願い申し上げます。

なお、大変恐縮ですが、広く応募者を求めたいと考えておりますので各学部、研究室の先生方にも求人票をご配布願えれば幸いに存じます。

参考までに、東海中学校・東海高等学校の学校内容の詳細につきましてはホームページ <http://www.tokai-jh.ed.jp> をご覧頂きますようお願い申し上げます。

2021年度 4月 採用

求 人 票

令和2年8月

求人先	ふりがな	がっこうほうじん とうかいがくえん			代表者名	設置校	東海中学校・東海高等学校・東海学園高等学校		
	法人名	学校法人 東海学園			理事長 豊岡 隼尔		東海学園大学・東海学園大学大学院		
	法人所在地	〒461-0003 愛知県名古屋市東区筒井一丁目2番35号					(☎052-936-5515)		
	書類提出先	〒461-0003 愛知県名古屋市東区筒井一丁目2番35号 東海高等学校 教頭 西形 久司					(☎052-936-5111)		
	代表者	東海中学校・東海高等学校 校長 佐藤 泰年							
	<学園内容>	明治21年11月設立							
生徒数 (2019年5月1日現在)	中学	高校	学園高	大学・大学院					
	1,079	1,300	1,122	経営・スポーツ健康科・人文・心理・教育・管理栄養 合計4,398人 大学院8人					
教職員数 (2019年5月1日現在)	専任教員	専任職員							
	292	76							
・求人職 ・求人数	職 種	専 任 教 員							
	学 科	社 会							
	求 人 数	1名							
勤務先	東海中学校（男子校）	所在地	〒461-0003 名古屋市東区筒井一丁目2番35号						
	東海高等学校（男子校）								
採用条件	令和元年度の月額給与等	専任教員	専任職員	事務補助	勤務時間	所属長の定めた時間 *年間数日 土曜日出勤あり	賞与	年間支給額	
		大 学 卒	232,250	—			—	(前年度実績)	= (本俸+扶養手当) × 6.35 + 113,800円
		修 士 課 程 修 了	248,460	—			—	昇給	年1回 (原則)
		博 士 課 程 修 了	272,790	—			—	通勤手当	
		扶養手当 配偶者	22,400	—			—	① 常時、公共交通機関を利用して通勤する者には、1ヶ月の定期乗車券。ただし、月額50,000円を限度とする。	
		※ その他	10,900	—			—	② 自家用車その他の交通用具を利用して通勤する者には、①によったときの額を基準として、14,000円まで全額、それを超える場合は超過額を加算。ただし、月額40,000円までを限度額とする。	
		住宅手当	19,400	—			—	①によったときの額を基準として、14,000円まで全額、それを超える場合は超過額を加算。ただし、月額40,000円までを限度額とする。	
		研究費	4,000	—			—	①によったときの額を基準として、14,000円まで全額、それを超える場合は超過額を加算。ただし、月額40,000円までを限度額とする。	
	※該当する場合のみ			休日	土曜日、日曜日、国民の祝日 に関する法律に定める休日、 年末年始及び その他学園が必要と認めた日	宿舍施設 無	社会保険等 私立共済（健保・年金）・労災・雇用保険		
	応募・選考要領	応募書類等	・履歴書（写真貼付。市販のものを使用。自筆に限る。） ・卒業論文、修士論文、博士論文のテーマ（副題を含む）を記入すること ・卒業（見込み）証明書（大学院修了者は学部の証明書を大学院の証明書を添付） ・成績証明書（大学院修了者は学部の証明書を大学院の証明書を添付） ・応募資格にある教育職員免許状（写し）又は免許状取得見込み証明書 ・志望動機書（800字以内） ・自己PR文（800字以内） ※提出された応募書類は適正に処分し、返却しません。						
備考		・クラブ活動の顧問を担当していただきます。							
締切日		2020年10月9日（金）消印有効（簡易書留に限る）							
選考方法		一次審査：提出書類による選考を行います 二次審査：一次審査を通過した者に対して、筆記試験 ・小論文を行います 三次審査：二次審査を通過した者に対して、模擬授業 ・面接試験を行います	日時等	一次審査：受付期間終了後2週間程度で可否を連絡します。 二次審査：10月31日（土）午前9時 教科に関する筆記試験/宗教に関する小論文 三次審査：日時は二次審査合格者に連絡します 模擬授業（詳細は二次審査合格者に連絡します）／面接試験					
学校概要	選考場所	東海中学校・東海高等学校 内 地下鉄「名古屋」駅（桜通線）から約9分 地下鉄「車道」駅下車 ①番出口北へ徒歩約10分							
	東海中学校・東海高等学校（男子校）は、法然上人の開かれた浄土宗（総本山は京都の知恩院）によって1888年（明治21年）に設立された学校です。 また、文化祭やクラブ活動など自主活動の盛んな、リベラルな6カ年一貫の進学校です。 学校内容の詳細は、ホームページ http://www.tokai-jh.ed.jp/ をご覧ください。								