

（一財）長野県文化振興事業団職員（学芸員）採用試験受験案内 **＜令和5年（2023年）4月採用＞**

（一財）長野県文化振興事業団

受付期間 令和4年9月22日（木）～ 令和4年10月28日（金）

※ 郵送等による申込みは、消印等により、10月28日（金）までに差し出したことが分かるものに限り受け付けます。

★ 新型コロナウイルス感染症の状況によっては試験の日程等を変更・延期する場合があります。その場合は、ホームページに掲載するとともに、受験申込者にメールでお知らせいたします。

※ この試験の実施に際して収集する個人情報は、この採用試験のために必要な範囲でのみ利用します。

1 採用職種、勤務地、勤務予定機関、採用予定人員及び主な職務内容

職種	勤務地	勤務予定機関	採用予定人員	主な職務内容
学芸員	県内一円	（一財）長野県文化振興事業団が管理する美術館、文化会館等（採用時は、県立美術館勤務の予定）	若干名	美術作品の収集・保管・展示、企画展の実施、地域との連携事業の企画・実施、教育普及事業の企画・実施、その他の学芸員業務全般

2 受験資格

（1）次の条件を全て満たす人

- ア 昭和62年4月2日以降に生まれた人
- イ 博物館法第5条に定める学芸員資格を有すること（令和5年3月取得見込みを含む。）
- ウ 美術史学又はこれに相当する学科を卒業若しくは修了した人又は令和5年3月31日までに卒業若しくは修了見込みの人で、日本又は西洋の近現代美術史を専門とする人
- エ 普通自動車運転免許証を有し、日常的に運転していること（AT限定可）

（2）次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- イ 長野県及び（一財）長野県文化振興事業団において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 選考の日時及び場所

選 考	内 容	会 場	合格発表
第一次選考	書類選考	—	11月上旬 応募者全員に文書 で通知します。
第二次選考	令和4年11月27日(日) 受 付 9:00～9:15 適性検査 9:20～9:40 専門試験 9:45～10:45 口述試験 11:00～17:00	長野県立美術館 長野市箱清水1-4-4 電話 026-232-0052	12月上旬 受験者全員に文書 で通知します。

(注1) 第二次選考の当日に持参するものは、次のとおりです。

ア 第一次選考結果通知

イ 鉛筆(HB3本以上)、消しゴム

(注2) 公共交通機関の障害等で遅刻した場合は、交通機関が発行する遅延証明書の提出等により、所定の時間を変更して受験することができます。

4 選考等の内容

(1) 第一次選考

提出された書類により行います。

(2) 第二次選考

選 考	内 容
適性検査	職務遂行に必要な適性についての検査
専門試験	与えられたテーマによる小論文
口述試験	面接

(注) 第二次選考は、第一次選考合格者のみ実施します。

5 受験手続

(1) 受付期間は、令和4年9月22日(木)から令和4年10月28日(金)までです。

郵送等による申込みは、消印等により、10月28日(金)までに差し出したことが分かるものに限り受け付けます。

(2) 申込みに必要な書類は、次のとおりです。

ア 受験申込書

イ 研究業績一覧(卒業論文・修士論文、学会等の発表を含む。)及び研究業績(卒業論文・修士論文等を含む。)1件の写し

ウ 職務経歴書(これまでに関わった美術館業務がある者のみ。詳細を含む。)

エ 小論文

以下の課題から一つ選び、論じてください。400字詰め原稿用紙に手書きで2枚以内(800字以内)とし、表題、氏名は欄外に記載し、原稿用紙1行目から書き始めてください。

1. 長野県立美術館が明治・大正・昭和期の近代美術の作品を収集し、それらの企画展を開催する意義について
2. 長野県立美術館が近年の現代美術の作品（写真、ビデオ、メディアアート等を含む。）を収集し、それらの企画展を開催する意義について
3. 長野県立美術館が長野県出身または長野県に関係の深い芸術家の作品を展示することの意義について

オ 返信用長形3号封筒（第一次選考結果通知用：郵便番号、住所、氏名を明記し、84円切手を貼ったもの）

- (3) 受験申込書に必要事項を記入してください。

記載に不備がある場合は受理しませんので、別紙「受験申込書の記入方法当等」をよく読んでから、黒か青のペン又はボールペンで記入してください。

- (4) 申込みは、受験申込書に必要事項を記入の上、写真を貼付し、以下のいずれかの方法により行なってください。

持参による 申込み方法	・ 長野県立美術館 （長野市箱清水1-4-4）までご持参ください。 ・ 受付時間は県立美術館開館日の午前9時から午後5時までです。（水曜日が閉館日）
郵送による 申込み方法	・ 申込み関係書類を封筒に入れ、簡易書留等の確実な方法により、長野県立美術館あてに郵送してください。 ・ 封筒表面には、朱字で「受験申込書在中」と記載してください。 ・ 消印等により、10月28日（金）までに差し出したことが分かるものだけに受け付けます。 【宛先】〒380-0801 長野市箱清水1-4-4 長野県立美術館

(注) 受験申込書は、長野県立美術館へ返信用長形3号封筒（郵便番号、住所、氏名を明記し、84円切手を貼ったもの）を同封の上、請求してください。

なお、受験申込書は、長野県立美術館、ホクト文化ホール（長野県県民文化会館）、長野県伊那文化会館、キッセイ文化ホール（長野県松本文化会館）及び長野県飯田創造館の窓口にも置いてあります。（各館の休館日が異なりますので、あらかじめ確認をお願いします。）

また、（一財）長野県文化振興事業団事務局と長野県立美術館のホームページからもダウンロードできます。

6 結果の開示

採用試験の結果の開示を請求する場合は、長野県立美術館（電話：026-232-0052）に事前にご連絡の上、本人確認ができる書類を持参し、受験者本人が長野県立美術館にお越しください。

なお、開示の期限は最終合格発表日から1年間です。

開示内容		開示請求できる人
第一次選考	総合点数及び順位	受験者全員
第二次選考	総合点数及び順位	第二次選考受験者

※ 開示可能な日時は、長野県立美術館の開館日の9:00から17:00です。

7 採用年月日

採用は、原則として令和5年4月1日の予定ですが、現在の勤務等の状況により変更することがあります。

8 勤務条件等

(1) 給与等

(一財)長野県文化振興事業団給与規程に基づき、学歴及び経歴を考慮の上、初任給を決定します。

大学卒業後、直ちに採用された場合の給与月額(地域手当含む。)は、約189,100円です。

(令和4年4月現在)

また、通勤手当、期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当等をそれぞれの条件に応じて支給します。

(2) 勤務時間

原則として、勤務時間は午前8時30分から午後5時15分(休憩1時間)の7時間45分です。休日等は、休館日(各館によって異なる。)と、1週間に休館日以外の1日の休日を週休日とします。

なお、文化会館勤務の場合は交代制により、午後1時から午後9時45分(休憩1時間)等の変則勤務となることがあります。

(3) 休暇・休業

年次休暇(年20日)、特別休暇、療養休暇等があります。

(4) 定年

当事業団の定年は、満60歳(年度末年齢)です。

9 新型コロナウイルス感染症対策について

(1) 試験当日の朝に体温を測定し、発熱等の症状のある方は受験を控えていただきますようお願いいたします。

なお、欠席者向けの再試験は実施しません。

(2) 感染予防のため試験室内等では必ずマスクを着用していただくとともに、会場入り口で手指消毒をお願いします。

10 問い合わせ先

長野県立美術館

〒380-0801 長野市箱清水1-4-4

電話: 026-232-0052 FAX: 026-232-0050

ホームページ <https://nagano.art.museum/>

メールアドレス nam@naganobunka.or.jp

受験申込書の記入方法等

- 受験申込書の記載に不備がある場合は受理しませんので、以下の事項に留意の上、黒か青のペン又はボールペンで記入してください。
- 受験申込書の※欄は記入しないでください。

1 受験申込書

欄の名称	記入事項
受験番号	※ 記入しないでください。
氏名	ふりがなを付してください。
性別	記載は任意です。未掲載とすることも可能です。
現住所	〇〇方、〇〇荘まで詳しく記入してください。
連絡先	申請者本人と確実に連絡の取れる電話番号を記入してください。
メールアドレス	申請者本人と確実に連絡の取れるメールアドレスを記入してください。
学歴・職歴	高等学校以降の学歴と、職歴を記入してください。 また、「卒業等の別」は、該当するものに○印をしてください。
実務経験	美術館・博物館での実務経験の年月及び内容を記載してください。 ※ 書ききれない場合は、別紙（様式任意）に記載して添付してください。
写真欄	次に当てはまる顔写真を必ず貼付してください。 ・ 申込み前3か月以内に撮影したもの ・ 帽子をとって正面から写したもので本人と確認ができるもの ・ 縦5cm、横4.5cm程度のもの

2 申込先

長野県立美術館

〒380-0801 長野市箱清水 1-4-4

電話：026-232-0052 F A X：026-232-0050

職種：学芸員

(一財)長野県文化振興事業団職員採用試験受験申込書

ふりがな			男 女	受験番号	※
氏 名					
生年月日	昭 平	年 月 日	歳	国 籍	外国籍の方のみ 国名等を記入 残留資格 ()
現 住 所	〒				
連絡先 (申込者本人と確実に連絡の取れる電話番号)			() ー		
上記以外の連絡先			() ー		
メールアドレス					
学 歴 ・ 職 歴 (高校以降を記入)	学校名・会社名	学部・学科 (部署・職種) 名		在学(在職) 期 間	卒業・卒業見込等 の別
				年 月 から 年 月 まで	卒・卒見・中退 在職・退職 その他 ()
				年 月 から 年 月 まで	卒・卒見・中退 在職・退職 その他 ()
				年 月 から 年 月 まで	卒・卒見・中退 在職・退職 その他 ()
				年 月 から 年 月 まで	卒・卒見・中退 在職・退職 その他 ()
				年 月 から 年 月 まで	卒・卒見・中退 在職・退職 その他 ()
				年 月 から 年 月 まで	卒・卒見・中退 在職・退職 その他 ()
実務経験		展覧会等の実務経験 (年 月) 実務経験の内容			
私は、一般財団法人長野県文化振興事業団職員採用試験を受験したいので申し込みます。 私は、当該受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書の記載事項は事実と相違ありません。 令和 年 月 日 氏名 (自署) 				(写 真 欄)	
				申し込みの際に必ず顔写真を貼ってください。 (写真のないものは受付できません。) ・ 申込日前3か月以内に撮影したもの ・ 帽子をとって正面から写したもので 本人と確認できるもの ・ 縦 5cm × 横 4.5cm 程度のもの	

沖芸大第 39－3 号

令和 4 年 9 月 20 日

各関係大学長
各関係機関長 殿
各団体長

公立大学法人沖縄県立芸術大学
学長 波弔野 泉
(公 印 省 略)

教員公募について（依頼）

拝啓、時下益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび、本学では下記要領により教員を公募いたします。

つきましては、各関係各位、機関にご周知方よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

- | | | |
|---|-------|---|
| 1 | 職名・人員 | 助手（任期 3 年） 1 名 |
| 2 | 専門分野 | ピアノ、弦楽器、管打楽器のいずれかの分野 |
| 3 | 所属専攻 | 音楽学部音楽学科音楽表現専攻 |
| 4 | 業務内容 | 大学運営における事務的業務及び教育研究の補助業務 |
| 5 | 応募資格 | 次の各号を満たす者
(1) 学士の学位を有する者、もしくはそれと同等以上の研究上の能力を有する者
(2) 採用後は沖縄県内に居住できる者 |
| 6 | 採用予定日 | 令和 5 年(2023 年)4 月 1 日 |
| 7 | 提出書類 | (1) 履歴書（第 1 号様式。E-mail アドレスなど確実に連絡の取ることのできる方法を明記すること。）
(2) 研究芸術活動業績書（第 2 号様式）
(3) 主要な業績についての資料（演奏会プログラム、批評、著書、論文の写し等。）3 点以上 5 点以内
※上記所定様式（第 1～2 号様式）については、本学ホームページからダウンロードして使用すること。
(沖縄県立芸術大学ホームページ：「教員採用情報」) |

<http://www.okigei.ac.jp/employment/employment-index.html>

教員の新規採用にかかる提出書類の様式（履歴書等）『教員用』

※提出書類は原則として返却しない。返却希望の場合は返送先を記入し、送料分の切手を添付した封筒等を同封すること。

※すべての資料に必ず氏名を記入すること。

- | | | |
|----|----------|---|
| 8 | 提出期限 | 令和4年（2022年）10月28日（金）必着 |
| 9 | 選考方法 | 第一次審査：書類選考
第二次審査：面接
※11月下旬を予定している
※選考に係る旅費等の経費は応募者の負担とする |
| 10 | 選考結果 | 採否は令和5年1月末日をめぐりに本人宛てに通知する。 |
| 11 | 待遇 | 給与・手当等は、公立大学法人沖縄県立芸術大学職員給与規定による。
保険・年金は公立学校共済組合に加入。 |
| 12 | 応募書類の提出先 | 〒903-8602 沖縄県那覇市首里当蔵町1丁目4番地
沖縄県立芸術大学 教務学生課 宛て
(郵便書留とし、封筒に「音楽表現専攻助手応募書類在中」と朱書きのこと) |
| 13 | 問合せ先 | 沖縄県立芸術大学 事務局 教務学生課（担当：當眞）
FAX 098-882-5033 メールアドレス general@okigei.ac.jp |
| 14 | 備考 | (1) 専攻運営等、大学業務に積極的に関われる人材であること。
(2) ピアノ、弦楽器、管打楽器のいずれかの専門的知識を有すること。
(3) 基本的なパソコン操作(Word,Excel 等)及びオンラインでの業務に対応できること。
(4) 新型コロナウイルス感染症（COVID-19）の影響により、選考方法等が変更になる場合があるので留意すること。 |

令和4年 9月吉日

各 位

西尾市長 中村 健
(公 印 省 略)

時下、ますますのご盛栄のこととお喜び申し上げます。

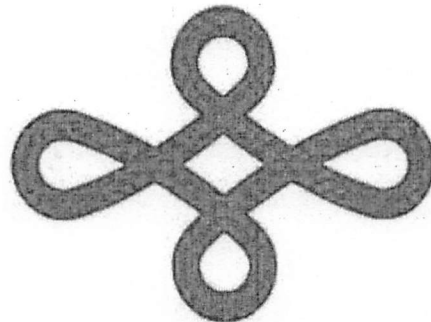
さて、このたび西尾市職員（学芸員・文献史学・市史編さん担当）の募集を行います。ご関心のある方が
ありましたら、同封の募集要項および西尾市役所の HP をご覧いただき、ご応募いただきましたら幸いです。
どうぞよろしくお願い申し上げます。

担当：西尾市教育委員会事務局 文化財課 市史編さん室 神尾
Tel 0563-56-8711 shishi@city.nishio.lg.jp

令和4年度（令和5年4月採用）

西尾市職員採用候補者試験

募集要項



申込受付期間	10月3日（月）～10月12日（水）
申込受付方法	WEB申込
募集職種	事務職（職務経験者）／事務職（社会福祉士）／ 技術職（土木）／獣医師／学芸員／保健師

※応募にあたっては、必ず本要項をご一読ください。

西尾市職員採用候補者試験【D日程試験】

令和5年4月に採用する西尾市職員の採用候補者試験を次のとおり実施します。なお、今後予定が変更されることがありますので、西尾市ホームページで最新の情報をご確認ください。

1 募集職種

募集職種	予定人員	受験資格	
		年齢	学歴・資格等
事務職 (職務経験者)	10人程度	昭和63年4月2日 以降に生まれた人	4年制大学・短期大学等(注1)を卒業し、令和4年9月30日までに民間企業等における職務経験(注2)が3年以上ある人
事務職 (社会福祉士)	1人程度		社会福祉士の資格を取得した人
技術職 (土木) (注3)	2人程度		4年制大学・短期大学等(注1)において土木系を専攻し、卒業または令和5年3月末日までに卒業見込みの人
獣医師	1人程度	昭和57年4月2日 以降に生まれた人	獣医師免許を取得した人または令和5年3月末日までに取得見込みの人
学芸員	1人程度		学芸員(文献史学)の資格を取得した人または令和5年3月末日までに取得見込みの人
保健師	1人程度	平成4年4月2日 以降に生まれた人	保健師免許を取得した人または令和5年3月末日までに取得見込みの人

〈注1〉「短期大学等」には、高等専門学校、専門学校(専修学校専門課程：修業年限が2年以上であり、かつ1,600時間以上の授業の履修を義務づけている課程)を含みます。

〈注2〉民間企業等における職務経験とは、会社員、自営業者、公務員の常勤勤務者(正規職員又は正規職員と同じ勤務時間の人)として6か月以上継続して職務に従事した期間が該当します。職務経験が複数の場合には通算することができますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方の職歴に限りです。なお、最終合格後に、職歴証明書を提出していただきますが、自営業者については、その事業を営んできたことを証明する書類として、納税証明書や青色申告書等を提出していただきます。

〈注3〉採用後の職務は、道路・公園・上下水道工事などの設計積算および工事監督などを予定しています。

※ 今年度に行われた採用試験の申込みをされた人は、受験することができません。

※ 次に該当する人は受験できません。

- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人
- 地方公務員法第16条に定められている上記以外の欠格要件に該当する人

※ 外国籍の人で、永住者または特別永住者の在留資格のない人は受験できません。また、採用後の任用について制限があります。

※ 資格要件に必要な資格免許を採用予定日の前日までに取得していないときは内定を取り消します。

2 受験申込み方法

受付期間	10月3日(月)～10月12日(水)【最終日は午後5時まで】
受付方法	WEB申込 (別添「◆WEB申込方法等について」に従って申込みをしてください。)

3 職種別試験科目

試験科目 職 種	書類等選考		1次試験							2次試験
	エントリーシート選考	動画選考	教養試験	専門試験	適性検査	性格特性検査	社会人基礎試験《注》	自己PR試験	実技試験	個別面接試験
事務職【職務経験者】	○	○					○	○		○
事務職【社会福祉士】	○	○					○	○		○
技術職【土木】	○	○	○	○		○		○		○
獣医師	○	○	○		○	○		○		○
学芸員	○	○	○		○	○		○	○	○
保健師	○	○	○	○		○		○		○

《注》社会人基礎試験には職務適応性検査を含みます。

4 試験日

区 分		試験日時	試験会場	結果通知
書類等選考				10月下旬
1次試験	筆記試験	11月6日(日) 午前8時45分受付開始(※) 午前9時00分試験開始(※) (時間厳守)	市役所	11月中旬
	自己PR試験	11月7日(月)又は8日(火)のうち 指定する日	市役所	
	実技試験(学芸員)			
2次試験	個別面接試験	11月28日(月)又は29日(火)の うち指定する日	市役所	12月中旬

(※)職種及び応募者数により開始時間が異なる場合があります。詳しくは、書類等選考結果通知でお知らせします。合否結果については、メールで送信します。ただし、採用内定者については、別途通知書を郵送します。

5 エントリーシート選考の設問

エントリーシート選考実施のためWEB申込時にエントリーシートに入力していただく設問は以下のとおりです。

設問1	あなたの自覚している性格を踏まえ自己紹介をしてください。(400字以内)
設問2	趣味や特技、自信を持っていることを具体的な事例を挙げながら自由に記載してください。(400字以内)
設問3	学生時代又は社会生活の中で特に力を注いだことは何ですか。具体的な事例や理由を述べながら、そのことを通じて得たものなどを記載してください。(400字以内)
設問4	あなたが職業を選択するにあたって、その基準をどこに置くか簡潔に記載してください。そのうえで、公務員を選び、その中でも西尾市を志望する理由を記載してください。(400字以内)
設問5	西尾市役所に採用されたら携わってみたい業務について記述し、そこでご自身の能力をどのように発揮したいと考えているか記載してください。(400字以内)

6 提出書類

(1) 受験の申込みはWEB上で行いますが、別途、以下の書類を提出してください。

提出書類	提出時期	提出方法
自己PRシート(自筆)	書類選考結果通知後～ <u>10月31日(月)まで必着</u>	郵送 ※簡易書留など確実な方法で郵送してください。
① 卒業(見込)証明書 ② 成績証明書 ③ 資格取得証明書(写) ※受験資格となっている資格のみ	個別面接試験日当日	持参 ※個別面接試験の受付で提出してください。

※最終学歴の証明書を提出してください。ただし、大学院卒の場合は大学院と大学の証明書を提出してください。

※提出された書類は一切お返ししません。

(2) 自己PRシート送付先

〒445-8501 西尾市寄住町下田22番地

西尾市役所 総合政策部 人事課 人事担当(「自己PRシート在中」と記載してください。)

7 採用予定日

令和5年4月1日

【問合先】西尾市役所 人事課 人事担当

〒445-8501 西尾市寄住町下田22番地

T E L 0563-65-2152 (直通)

詳しくは、西尾市公式HPへ



市ホームページ

西尾市職員採用

検索

発 金 芸 号 外
令和 4 年 9 月 10 日
(2022 年)

各 位

公益財団法人金沢芸術創造財団
理事長 吉田 康敏
(公印省略)

金沢卯辰山工芸工房学芸員の公募について（依頼）

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

日頃から金沢卯辰山工芸工房の事業にご理解とご協力をいただき誠にありがとうございます。

このたび、別添要項により金沢卯辰山工芸工房の学芸員を公募することになりましたので、ご案内申し上げます。貴校関係者への周知について、ご協力戴ければ幸いに存じます。

《問合せ先》

〒920-0999 石川県金沢市柿木畠 1-1 金沢市第二本庁舎 2 階
公益財団法人金沢芸術創造財団
TEL 076-223-9888 FAX 076-261-5233

〒920-0832 石川県金沢市卯辰町ト 10 番地
金沢卯辰山工芸工房事務局
TEL 076-251-7286 FAX 076-251-9113

公益財団法人 金沢芸術創造財団 職員採用試験実施要項

(学芸員)

公益財団法人金沢芸術創造財団は、金沢21世紀美術館、金沢能楽美術館、金沢市民芸術村、金沢卯辰山工芸工房、金沢歌劇座などの施設の運営、各種事業の開催等を通して金沢市における芸術文化の創造と発信を担っております。

この度、当財団の職員を次のとおり募集します。

受付期間：令和4年9月12日(月)～11月4日(金)

試験日：第1次試験(論文試験) 令和4年11月19日(土)

第2次試験(面接試験) 令和4年12月18日(日)予定

第1次試験の合格者を対象とします。

1. 試験区分・採用予定者数等

試験区分	採用予定者数	主な職務内容
学芸員	1名	・工芸資料の収集、整理、保管、保存、展示活用 ・御細工所をはじめとする資料の調査研究、発表、その他関連する事業 ・特に卯辰山工芸工房が収蔵している江戸期から現代に及ぶ陶磁、漆工、染色、金工、ガラスなど、金沢の歴史的な文化背景並びに美術工芸分野の学術的研究成果の発表と共に、その成果を研修者に還元し、研修者の技術力並びに創作力の向上に寄与 ・その他工房職員としての業務

2. 主たる勤務先

金沢卯辰山工芸工房(石川県金沢市卯辰町ト10番地)

※ただし、財団の運営体制の変更に伴い勤務先等が変わることがあります。

金沢卯辰山工芸工房は市制100周年の記念事業として平成元年に創設され、金沢の伝統工芸振興に大きな役割を果たした加賀藩御細工所の精神を生かし、世界に誇る工芸を担う人づくりの拠点として、時代の変化に対応しうる質の高い工芸家の育成に注力するとともに、金沢の工芸技術を未来に継承し本物を発信しています。

基本テーマ

- 1) 世界に誇る工芸の担い手を「育てる」
- 2) 世界と積極的に「つながる」
- 3) 世界に本物を「発信する」

※金沢卯辰山工芸工房の資料は研修者に対して活用することが主たる目的ですが、公立の博物館類似施設としての役目を担っており、視察等に対応しています。

[工芸工房が収蔵する工芸資料]

- ・加賀藩御細工所関連資料(美術工芸品、絵画、書など)
- ・加賀藩及び明治以降の金沢ゆかりの作家による工芸品
- ・金沢卯辰山工芸工房の研修者の買い上げ作品及び指導講師の作品
- ・その他寄贈等含む工芸資料

3. 採用予定日

令和5年4月1日

ただし、採用日から3ヶ月間は、試用期間となります。

4. 受験資格

試験区分ごとに次の全ての資格等を有することが必要です。

試験区分	資 格 等
学 芸 員	(1) 昭和58年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた方で、大学卒業程度の学力を有する方（学歴不問）、又は平成13年4月2日以降に生まれた方で、大学を卒業した方（令和5年3月までに大学を卒業する見込みの方を含む。） (2) 金沢の歴史や文化を背景に、金沢の工芸に強い関心を持ち、本工房における学芸員としてその役割を果たすことに意欲を持っている方 (3) 学芸員資格を有する方（令和5年3月までに資格を取得する見込みの方も含む。）

5. 欠格条項

次のいずれかに該当する方は受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

6. 試験の日時・会場・合否通知

区 分	第1次試験（論文試験）	第2次試験（面接試験） ※第1次試験合格者のみ対象
試験日時	令和4年11月19日（土） 午後1時開始	令和4年12月18日（日） 午前9時開始 予定
試験会場	金沢市第二本庁舎 金沢市柿木畠1番1号 TEL (076) 223-9888	金沢市第二本庁舎 金沢市柿木畠1番1号 TEL (076) 223-9888
合否通知	合否にかかわらず郵送で通知します。	合否にかかわらず郵送で通知します。

※受験票等は、書類受付後1週間程度で発送します。

なお、適材者がいない場合は、「採用なし」も有り得ます。

7. 試験の方法

区 分	科 目	試験時間	内 容
第1次試験	論 文	90分	当日出題される専門課題についての専門的知識、思考力及び文章についての論文試験（1,200字程度）
第2次試験	面 接		人物及び専門的知識についての個別面接

8. 受験手続

区 分	内 容
提出書類	・ 受験申込書 ・ 研究論文など(ある場合、代表的な物2点まで)
申込書の 請求及び 提出先	〒920-0999 石川県金沢市柿木島1番1号 金沢市第二庁舎2階 公益財団法人金沢芸術創造財団 TEL(076)223-9888 FAX(076)261-5233 受験申込書は、当財団HP https://www.kanazawa-arts.or.jp/ からダウンロードできます。
受付期間	令和4年9月12日(月)から令和4年11月4日(金)まで 土曜日、日曜日及び祝日は受付を行いません。
受付時間	午前9時から午後5時まで
(郵送で申し込む場合の注意事項) ・ 「特定記録郵便」で送付してください。なお、差出しの際に郵便局の窓口で交付される受領証は、配達状況の確認に必要ですので、受験票が到着するまで保管してください。 ・ 返信用封筒(長形3号封筒に84円切手を貼り、返送先を明記したもの)を同封してください。 ・ 11月4日(金)午後5時必着とします。 ・ 11月11日(金)までに受験票が届かないときは、財団までご連絡ください。 (その他注意事項) ・ ファックス、電子メール等による申込みは受け付けません。 ・ 提出書類は返却しません(研究論文などは除く)。	

◎申込書の記入にあたっての主な注意点

- ・ 「7 学歴」欄は、高等学校、高等専門学校等を含めて記入すること。
- ・ 「8 職歴」欄は、企画展示、保存修復、教育普及等の活動経験を記入すること。欄が不足する場合は、適宜調整して記入すること。
- ・ 「9 職務歴、研究歴、業績」欄は、職歴について担当業務内容を含め具体的に記入すること。
- ・ 「学芸員」の受験者は、「10 資格・免許」欄に、「学芸員」について必ず記入すること。(取得見込みの場合、「取得年月」欄には“取得見込み”と記入の上、その年月を記入すること。)

9. 合格から採用まで

合格者は、令和5年4月1日に公益財団法人金沢芸術創造財団に採用される予定です。

10. 給与等及び待遇

種 類	内 容
初 任 給	新規大学卒業者の場合 182,600円 なお、高校・大学卒業後、職業経験など一定の経歴がある場合は、所定の金額が調整されます。 ※この額は令和4年4月1日現在におけるものです。
昇 給	原則として1年に1回

諸 手 当	期末手当、勤勉手当、扶養手当、住居手当、通勤手当等をそれぞれの支給条件に応じて支給
勤務時間	週の平均勤務時間は38時間45分
休 日	工房休館日（火曜日）を含め週休2日制（ただし、工房事業との関わりで変則的勤務形態となる場合があります。
有給休暇	年次休暇、特別休暇（病気、結婚、出産、忌引等に要する休暇）
定年制度	定年年齢は60歳
その他	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険有り

11. 問い合わせ先

〒920-0999 石川県金沢市柿木畠1番1号 金沢市第二本庁舎2階
公益財団法人金沢芸術創造財団（担当 柿本）
TEL (076)223-9888 FAX (076)261-5233

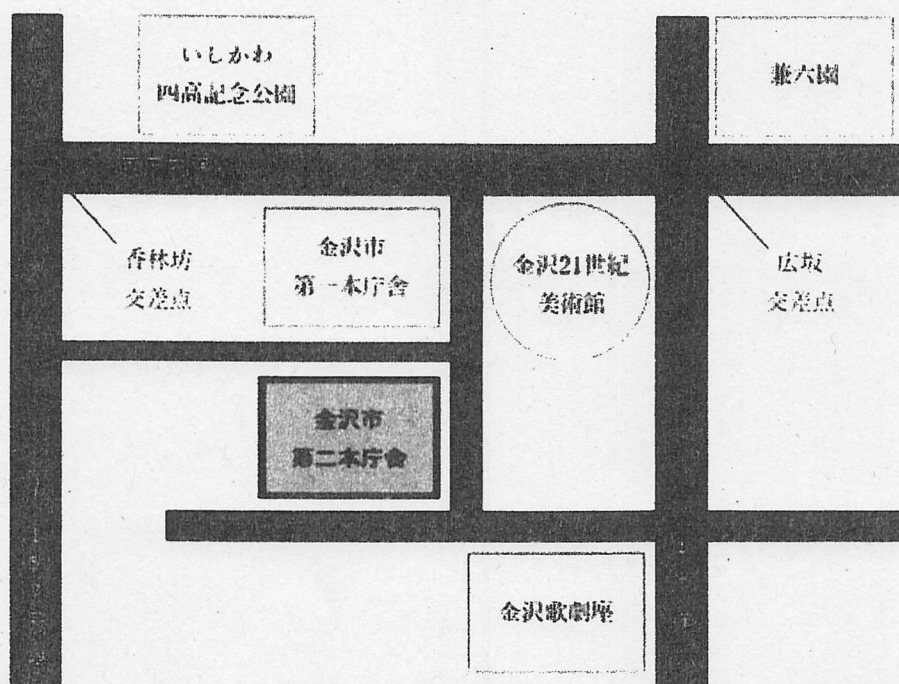
〒920-0832 石川県金沢市卯辰町ト10番地
金沢卯辰山工芸工房事務局（担当 村上）
TEL (076)251-7286 FAX (076)251-9113

第1次試験会場案内図

金沢市第二本庁舎

金沢市柿木畠1番1号

※無料駐車場がございませんので、公共交通機関でお越しください。



公益財団法人 金沢芸術創造財団

受 験 申 込 書

※ 受付年月日	
※ 受験番号	

写真 (カラー) 貼付欄

最近3か月以内に撮影
脱帽・正面・上半身
縦6cm×横4.5cm

写真の裏面に氏名を記入
の上、糊付けすること。
(写真のない場合は
受付できません。)

(令和 年 月撮影)

1 受験する 試験区分	学 芸 員			
2 氏 名 ふりがな		3 生年月日	昭和 年 月 日 平成 (満 歳)	4 性別
5 現 住 所	〒 ー 電話 () ー E-mail			
6 連 絡 先	〒 ー 電話 () ー E-mail			
7 学 歴	学校名・学部・学科名	(該当を○で囲む)	在 学 期 間	
	高等学校 科	卒業	自 至	年 月 日 年 月 日
		卒業・卒業見込み 在学中・中退	自 至	年 月 日 年 月 日
		卒業・卒業見込み 在学中・中退	自 至	年 月 日 年 月 日
		卒業・卒業見込み 在学中・中退	自 至	年 月 日 年 月 日
		卒業・卒業見込み 在学中・中退	自 至	年 月 日 年 月 日
8 職 歴				
勤務先・部課名・職種名	職 務 内 容		在 職 期 間	
			自 至	年 月 日 年 月 日
			自 至	年 月 日 年 月 日
			自 至	年 月 日 年 月 日
			自 至	年 月 日 年 月 日
			自 至	年 月 日 年 月 日

9 職務歴、研究歴、業績（次紙に記入ください。）

10 資格・免許	資格、免許等の名称	種 類	取得年月
(自動車免許・電気設備関係の資格・英語検定等外国語に関する事項・学芸員・情報処理・パソコン・簿記等漏れなく明記してください。)			年 月
			年 月
			年 月
			年 月
			年 月
			年 月
11 自覚している性格			
12 趣味			
13 特技			

配偶者

有 ・ 無

配偶者の扶養義務

有 ・ 無

扶養家族（配偶者を除く）

人

採用試験実施要項に定められている欠格条項については、全てについて該当しないことに相違ありません。

令和 年 月 日

氏名

記載上の注意

- 1 太枠で囲んだ欄を黒又は青のインク・ボールペンで、自筆により丁寧に記入してください。
- 2 数字はアラビア数字で正確に書いてください。
- 3 合格、採用等の連絡は、連絡先の住所あてに郵送で行いますので、確実かつ迅速に届く住所を記入してください。
- 4 ※印の欄は記入しないでください。
- 5 記入事項に不正があると、採用が取り消されることがあります。

9 職務歴、研究歴、業績（できるだけ詳しく書いてください。）

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or printed text on the page.

2022（令和4）年9月

公募ご担当係 御中

時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

本所では、このたび別紙公募要領のとおり、助教募集を開始いたしました。

https://www.hi.u-tokyo.ac.jp/news/2022/koubo_20220916.html

関係者にご案内いただけると幸いです。

何卒よろしくお願い申し上げます。

東京大学史料編纂所

総務チーム

東大史総第 171号
令和4年 9月15日

関係各位 殿

東京大学史料編纂所長
本郷 恵子

令和5(2023)年度東京大学史料編纂所「助教」公募要領

I. 募集する分野及び人員、職務内容

- ①古代・中世分野 1名 日本に関する史料の研究、編纂及び出版業務に従事します。
- ②近世・維新分野 2名 同上。

II. 応募資格

下記の条件をいずれも満たす者

- 1. 史学(または史学に関わる分野)を専攻し、修士課程を修了した者(令和5(2023)年3月修了見込みの者を含む)
- 2. 昭和63(1988)年4月2日以降出生の者

※長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、上記年齢の方を募集します(雇用対策法施行規則第1条の3第1項3号のイ)。

III. 採用予定日

令和5(2023)年4月1日(ただし、採用予定者の事情により応相談)

IV. 勤務条件等

- 1. 契約期間
期間の定めなし
- 2. 試用期間
採用された日から6月間
- 3. 就業場所
東京大学史料編纂所(東京都文京区本郷7-3-1)
- 4. 所属
東京大学史料編纂所
- 5. 就業時間
専門業務型裁量労働制により、1日7時間45分勤務したものとみなされる。

6. 休日

土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

7. 休暇

年次有給休暇、特別休暇 等

8. 賃金等

学歴・職務経験等を考慮して決定。昇給制度あり。

参 考 修士修了/28万円～、博士修了/34万円～

※ただし、本人の学歴や職歴に応じてこれより高く決定される場合もある。

諸手当

賞与（年2回）、通勤手当（原則55,000円まで）の他、本学の定めるところによる。

9. 社会保険等

文部科学省共済組合（健康保険、厚生年金保険）、雇用保険、労災保険（法令の定めるところにより加入）

V. 選考方法

選考は、応募者全員について筆記試験を行い、その合格者に対し論文審査及び口述試験を行います。

1. 筆記試験

①古代・中世分野

古代・中世史料のテストを主としますが、近世・維新史料のテストも含みます。

②近世・維新分野

i 近世・維新史料のテストを主としますが、英語及び古代・中世史料のテストも含みます。

ii 英語テストは、近世・維新分野の研究者に要求される一定の習熟度、外国語への親近度を試すもので、高度の専門的能力を要求するものではありません。

2. 口述試験

主として、提出された論文または著書の内容について試問を行います。

※選考の結果、適任者がいない場合は採用しないことがあります。

VI. 試験日及び場所

1. 筆記試験

①古代・中世分野

(1) 日 時 : 令和4(2022)年12月15日(木)

12時45分から16時45分まで。

受験者は12時30分までに集合してください。

(2) 場 所 : 東京大学本郷キャンパス（会場および集合場所は追って連絡します）

②近世・維新分野

- (1) 日 時 : 令和4(2022)年12月16日(金)
12時45分から16時45分まで。
受験者は12時30分までに集合してください。
- (2) 場 所 : 東京大学本郷キャンパス (会場および集合場所は追って連絡します)

2. 口述試験

- (1) 日 時 : 令和5(2023)年1月25日(水)または1月26日(木)
実施日時は筆記試験合格者に連絡します。
- (2) 場 所 : オンライン (ZOOM) にて実施予定

VII. 提出書類、提出期日及び提出方法

1. 筆記試験

1-1. 出願時に提出する書類

- (1) 履歴書(東京大学指定様式、別紙様式1 [No. 1 及び No. 2])
※本学ホームページ http://www.u-tokyo.ac.jp/per01/r01_j.html から上記の様式をダウンロードして作成してください。
- (2) 最終学歴の修了(見込)証明書
- (3) 最終学歴の成績証明書
- (4) 論文・著書リスト(本所指定様式、別紙様式2による)
 - a) 筆記試験合格者には論文審査を行うので、その際に審査を受けることを希望する論文または著書1点に○印を付してください。
 - b) 審査を希望する論文に限り、未発表のものでも可とします。
 - c) 応募する分野を明記してください。
- (5) 上記○印を付した著書または論文の概要
A4判用紙横向き使用で縦書き、日本語で4,000字以内。

1-2. 提出期日及び提出方法

令和4(2022)年11月18日(金)までに、下記宛先に簡易書留で郵送してください(11月18日必着)。

〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1
東京大学史料編纂所 総務チーム

2. 口述試験

2-1. 筆記試験合格者が提出する書類

さきに提出した「論文・著書リスト」で○印を付した論文または著書1点。

2-2. 提出期日及び提出方法

筆記試験合格の通知を受けた後、令和4(2022)年12月27日(火)までに、簡易書留で出願時と同じ宛先に郵送してください(12月27日必着)。詳細は筆記試験合格者に別途通知します。

2-3. 口述試験の事前準備

ビデオ通信が可能な機器が必要となります。詳細は筆記試験合格者に別途通知します。

3. 口述試験合格者

3-1. 口述試験合格者が提出する書類

- ・最新の履歴書(東京大学指定様式)
- ・上記履歴書に記載している学歴等を証明するもの
- ・住民票記載事項証明書

3-2. 提出期日及び提出方法

合格者へ別途通知します。

VIII. 筆記試験合格者及び口述試験合格者(採用予定者)の決定

1. 筆記試験合格者 令和4(2022)年12月22日(木)
2. 口述試験合格者 令和5(2023)年2月16日(木)

※筆記試験及び口述試験の結果は、各試験の受験者全員に通知します。

IX. 注意事項、その他

1. 提出書類を郵送する際は、封筒に「応募書類(〇〇分野希望)」と朱書してください。
2. 新型コロナウイルス感染者や感染の疑いのある方、当日発熱や体調不良の方などは筆記試験を受験できません。新型コロナウイルス感染症対策に関してのお願いをよくお読みください。
3. 提出書類は返却しません。

詳細は下記に問い合わせてください。

助教公募に関する問い合わせ先及び受付時間

東京大学史料編纂所総務チーム

メール jim1@hi.u-tokyo.ac.jp

電話 03-5841-0256

問い合わせ時間 平日10時～17時

X. 募集者名称

国立大学法人東京大学

X I. その他

- ・受動喫煙防止措置の状況：敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）
- ・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。
- ・「東京大学男女共同参画加速のための宣言（2009.3.3）」に基づき、女性の積極的な応募を歓迎します。
- ・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。

別紙様式 2

論文・著書リスト

氏 名		応募分野	分野
-----	--	------	----

審査希望	論 著 文 書 名 名	発行年月 刊行年月	掲載雑誌巻号 刊行出版社

*審査を受けることを希望する論文または著書について、審査希望欄に○印を付してください。

新型コロナウイルス感染症対策に関するお願い

新型コロナウイルス感染症の拡大をふせぐため、東京大学ではさまざまな対策を講じています。口述試験はオンラインで実施する予定ですが、筆記試験については、会場施設と協議しながら従来通りの集合試験の実施準備を進めています。この際も十分な感染防止対策を取るようになります。

しかしながら、今後の感染状況によっては、筆記試験自体の中止を含めた対応が必要となるかもしれません。その場合は、受験されるみなさまの登録メールアドレスにご連絡するとともに、本所ウェブサイトのニュースにも掲載いたします。試験日が近づいてきましたら、必ずご確認くださいようお願いいたします。

また、受験を控えていただくことも含め、下記の注意事項をお守りいただくようあらかじめお知らせいたします。

【重要】 注意事項

1. 【当日の受験を控えていただく方】

他の受験者等への感染の恐れがありますので、下記に該当する方は当日受験できません。ご理解ください。

1. 新型コロナウイルス感染症に罹患し治癒していない方
2. 新型コロナウイルス感染者の濃厚接触者として健康観察の指示を受けている方
3. 試験当日に発熱(37.5 度以上)や風邪症状がある方
4. 体調不良の方(試験開始後体調不良となった場合、受験を中止していただくことがあります)
5. その他、感染制御の観点から試験会場への入場が好ましくないと判断される方

2. 【検温の実施】

試験当日の朝、必ずご自身で検温を行ってください。37.5 度以上の場合は試験会場へ入場できません。その場合の連絡方法は後日お知らせいたします。測定体温は、メモをとるなどして控えておいてください。当日入場時に確認させていただきます。

なお、入場時にも再度検温いたします。37.5 度以上の場合は入場できません。

3. 【手洗いもしくは手指消毒の励行】

試験の前後や休憩時間等には適宜手洗いもしくは手指消毒など、感染防止対策にご協力ください。なお、試験会場には消毒薬の備え付けを予定しております。

4. 【マスクの着用等】

咳エチケットの励行にご協力ください。試験当日は試験時間中を含め、マスクの着用をお願いいたします。ただし、写真照合の際は、試験監督者の指示に従ってマスクを外していただきます。会場では、試験監督者もマスクを着用しますので、あらかじめご了承ください。

5.【試験会場の換気】

試験会場は、適宜、窓やドアを開けて換気を行います。室温の変化に対応できる服装でお願いします。

<問合せ先>

東京大学史料編纂所 総務チーム

〒133-0033

東京都文京区本郷7-3-1

TEL:03-5841-0256

問い合わせ時間 平日10時～17時

メール: jim1@hi.u-tokyo.ac.jp

ホームページ: <http://www.hi.u-tokyo.ac.jp/index-j.html>

※現在、総務チームは在宅勤務・時差出勤を実施しております。メールの返信にお時間をいただく場合がありますがご了解ください。

参 考 資 料

<東京大学 新型コロナウイルス対策タスクフォースからの指示に基づく感染防止策>

採用試験当日は以下の感染防止策の実施・徹底をいたします。

- *受験者には事前に、当日入構前に体調不良となった者は受験できない旨周知します。
- *試験開始後に体調不良となった者については別室を用意し、体温等の体調を確認し、異常がある場合には退構して頂くようにします。
- *受験できなかった者への代替措置は行いません。
- *受験者には受験会場入室時に非接触体温計による検温を行います。
- *受験者には必ずマスクを着用させます。
- *試験の開始前後を含めて、常に参加者間の距離を1 m 以上置くことができるような動線及び座席配置とします。
- *問題用紙等の配付は、手渡しではなく机上据置等の方式で実施します。
- *手指消毒液の持込・設置を行い、受験者には試験開始前に手洗い・消毒を呼びかけます。
- *除菌に必要なアルコール・雑巾等を持参のうえ、試験の開始前・終了後に、試験で使用する椅子、机等の全備品、ドアノブ、手摺りの除菌を実施します。
- *試験の開始前、試験中、終了後などに定期的に窓やドアを開放し、換気を行います。

トップ > 求人公募情報検索

求人公募情報検索

キーワードで探す - 詳細情報

BI

いいね!

ツイート

検討フォルダに追加

印刷レイアウト表示

データ番号
Data number D122091296公開開始日
Date of publication 2022年09月22日更新日
Date of update 2022年09月22日求人件名
Title 専任教員の公募 (「メディア文化<映像>」関連科目)機関名
Institution 四天王寺大学機関または部署
URL
URL of institution or department <http://www.shitennoji.ac.jp>部署名
Department 人文社会学部 日本学科機関種別
Institution type 私立大学

[機関の説明(募集の背景、機関の詳細、プロジェクトの説明等)]
四天王寺大学人文社会学部では下記の要領により専任教員を募集いたします。

[仕事の内容(業務内容、担当科目等)]
業務内容
教育研究活動、授業科目の担当、学生の指導、会議・委員会等の出席、その他大学及び学部等に関する校務。

求人内容
Content of job information

担当科目
「大学基礎演習」「日本学基礎演習」等の基礎的科目、および「メディア文化」「現代メディア論」「視覚文化論」「視覚メディア演習」「地域・文化発信演習」「専門演習(ゼミ)」等の現代文化・メディア文化関連科目などを担当可能な方。

[募集人員]
准教授、常勤講師または助教 1名

[勤務地住所等]
〒583-8501 大阪府羽曳野市学園前3-2-1

[着任時期]
2023年4月1日

研究分野
Research field

- 大分類 人文学
小分類 芸術学
- 大分類 総合人文社会
小分類 全て

職種
Job type

1. 准教授・常勤専任講師相当
2. 助教相当

求人機関のみなさまへ

研究者の採用を検討している求人機関の方は [こちらから>>>](#)

ユーザメニュー

新規登録

ログイン

求人機関へのアピール
(求職者情報)求人機関からの
求職者照会メールマッチングメール
設定

検討フォルダ

応募書類作成ツール

Web応募状況確認

アカウント情報

JREC-IN Portal
活用方法紹介履歴書
業績リスト様式

勤務形態 Employment status	常勤（任期あり） 5年以内。ただし、准教授・専任講師については審査により任期を更新する可能性がある。（専任教員の定年は65歳）
勤務地 Work location	近畿 - 大阪府
応募資格 Qualifications	(1)博士課程前期課程（修士）以上を修了していること、あるいはこれと同等以上の教育研究業績を有していること。 (2)担当予定授業科目等の分野について、教育上、研究上又は実務上の優れた知識、能力及び教育研究業績等を有していること。 (3)メディア文化（とくに映像）の分野に関する十分な業績を有すること。また、現代文化関係についても、授業を担当するに足る業績を有していることが望ましい。 過去10年以内の研究業績（著書、学術論文等）を有すること。 (4)メディア文化のあり方についての知識を有し、映像（マンガ・アニメ・映画・ゲーム等）に関して人文学的なアプローチで教授できる。簡単なウェブページや映像編集の指導技能を持つなど、方法技術についても教授できる。 なお、映像編集した制作物の提出を求める（未発表可。適切な記録媒体で送付）。また、学部・学科で取り組む地域連携関係授業に積極的に取り組む意志を持つこと。 (5)本学の教育理念を理解し、教育と研究に熱意をもって取り組む意欲のある者。 (6)全学的な教育プログラムや活動に参加し協力する意思のある者。 本学園の規程による。
待遇 Compensation	(1)定年：65歳 (2)給与：本学給与規則による (3)勤務時間および休日等：本学就業規則による (4)社会保険等：日本私立学校振興・共済事業団（健康保険・年金）、雇用保険
募集期間 Application period	2022年11月30日 必着
応募・選考・結果 通知・連絡先 Application /selection /notification of result /contact details	【応募方法（書類送付先も含む）】 (1)履歴書（書式は文部科学省別記様式第4号その1による） ※履歴書には必ず連絡先（電話番号およびE-mailアドレス）を記載して下さい。 (2)教育研究業績書（書式は文部科学省別記様式第4号その2による、査読付論文には記しを付する） (3)主要な研究業績の現物1～3点とそのコピー各3部 (4)映像編集した制作物、少なくとも1点。未発表可。適切な記録媒体で送付。 (5)今後の教育研究に対する抱負（A4判1200文字以内、書式自由） 採用後、どのような教育研究活動に取り組むのか抱負をまとめてください。 他所で同様の経験のある方は、その経験や実績も交えて書いて下さい。 (6)最終学歴の修了を証明するもの、または学位記の写し 応募書類は原則として返却いたしませんのでご了承下さい。 （特に返却を希望される場合はその旨を明記して下さい。） 書類提出先：〒583-8501 大阪府羽曳野市学園前3丁目2-1 四天王寺大学 人事課 （注1）（封筒に「メディア文化（映像）関連領域 教員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送ください。） （注2）応募書類(1)(2)(5)は、郵送に加えデータファイルを本学人事課宛に電子メールでご提出ください。 【選考内容（選考方法、採否の決定）、結果通知方法】 (1)書類審査 (2)20分程度の模擬授業を行っていただき、必要に応じて面接を実施します。 なお、選考における旅費については自己負担をお願いします。 選考結果は、郵送で通知します。

[連絡先 (担当者所属、役職、氏名、e-mail、電話番号)]

添付書類
Attached
documents

この公募は、電子応募できません。

電子応募
Online
Submission

JREC-IN Portal Web応募	不可
電子メール応募	不可
求人機関 Web応募	不可

機関紹介サイト
Information on
external site

当該機関の外部サイト情報を新規ウィンドウで表示します。



検討フォルダに追加

印刷レイアウト表示

戻る

[上に戻る](#)

ユーザメニュー

- 事業概要
- ご利用方法
- ご利用にあたって
- 利用規約
- 個人情報保護ポリシー
- よくあるご質問
- 研究分野一覧表
- 職種一覧表
- 各種データ
- 連絡先
- 関連リンク
- サイトマップ

- 求人機関へのアピール
(求職者情報)
- 登録・更新
- 削除
- 求人機関からの求職者照会メール
マッチングメール設定
- 検討フォルダ
- 応募書類作成ツール
- 履歴書
- 業績リスト
- Web応募状況確認
- アカウント情報
- メールアドレス変更
- パスワード変更
- 基本情報変更
- 退会
- ヘルプ

科学技術情報プラットフォーム
オープンイノベーション推進センター
Japan Information Platform for Open Innovation

