

事 務 連 絡

令和4年12月19日

各大学関係学部 御担当者 様

各関係機関 御担当者 様

千葉県環境生活部環境政策課人事班

令和4年度千葉県職員採用選考考査〔学芸員〕受験案内について（送付）

千葉県では、別添「受験案内」のとおり、千葉県職員採用選考考査〔学芸員〕を実施します。

つきましては、受験案内一式を送付しますので、関係者の皆様への周知について、よろしくお願いいたします。

担当：千葉県 環境生活部 環境政策課
人事班 遠藤
TEL 043-223-4136、4649
FAX 043-222-8044
E-mail kansei02@mz.pref.chiba.lg.jp

令和4年度

職務経験を受験資格とする

千葉県職員採用選考考査(学芸員) 受験案内

受付期間 令和4年12月19日(月) 午前9時～令和5年1月10日(火) 午後5時

考査日 令和5年1月20日(金)

千葉県総務部人事課

1. 考査職種、採用予定人員、受験資格

職 種	専門分野	採用予定人員	受 験 資 格	
			年 齢 (令和5年 4月1日現在)	資格・免許等
<学芸員> 職務内容：美術館等において、資料の収集、保管、展示及び調査研究、教育普及その他専門的業務に従事します。(美術館以外の知事部局等に勤務する場合があります。)	美術系	2名程度	5.9歳以下	次のいずれにも該当する者 ① 大学又は大学院で芸術学又は美術史、若しくはこれに類する課程を専攻し卒業(修了)した者 ② 美術館、ギャラリー等における職務経験を7年以上有する者(令和4年12月末現在) ③ 博物館法に基づく学芸員資格取得者又は令和5年3月までに取得が見込まれる者 ④ 千葉県職員(任期付職員、臨時的任用職員及び会計年度任用職員を除く。)でない者 ⑤ 日本国籍を有する者

(注) 受験の申込みは、上記の職種のほか、試験が同日となる千葉県職員採用選考考査〔職務経験を要しない児童福祉司、精神保健福祉相談員、看護師(教員)、学芸員(自然系)、職業訓練指導員、海技従事者(機関士)及び海技従事者(航海士)〕のいずれか一つに限ります。また、申込書受理後の職種の変更は認めません。

※1 職務経験が複数の場合には通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一つの職歴に限ります。なお、最終合格発表後、職務経験期間確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。受験に必要な職務経験を欠いていることが明らかとなった場合には採用されません。

※2 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

ア 地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当する者

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・千葉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

イ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)

2. 受験手続

インターネットから申し込み手続きを行ってください。

※インターネットを利用できない場合など、受験申込用紙を希望する方は、令和4年12月27日(火)までに総務部人事課勤務制度管理班まで御連絡ください。

「ちば電子申請サービス」(https://s-kantan.jp/pref-chiba-u/offer/offerList_initDisplay.action)にアクセスし、「【職務経験を受験資格とする学芸員】千葉県職員採用選考考査受験申込(令和5年1月実施分)」の申込みフォームに必要事項を入力の上、送信してください。

※「ちば電子申請サービス」のヘルプから「FAQ」を確認し、お使いのパソコン等で申込みが可能かどうか確認してください。

※「手続き一覧」の検索メニューより「分類別で探す」に進み、「職員採用」の手続き一覧から、「【職務経験を受験資格とする学芸員】千葉県職員採用選考考査受験申込(令和5年1月実施分)」を選択してください。

※美術系活動業績・研究業績調書の作成が必要となります。また、受験資格に該当する分野を専攻した大学等の卒業（修了）証明書及び成績証明書や写真、資格免許の写し等のデータが必要となりますので、あらかじめ申込みフォームで必要なファイル等を確認の上、申し込んでください。

3. 受付期間

令和4年12月19日（月）午前9時から令和5年1月10日（火）午後5時まで ※受信有効
※受付期間を過ぎると、入力途中でも申込みができなくなります。時間に余裕をもって申し込んでください。

4. 考査の日時及び場所

日 時	場 所
令和5年1月20日（金） 受付 午前8時50分～9時00分 開始 午前9時10分 終了 午後5時頃	ホテルプラザ菜の花 （千葉市中央区長洲1-8-1）

※申込者多数の場合は、令和5年1月20日（金）に1次考査として専門考査及び適性検査（2次考査として評価）を実施し、1次考査合格者について、2次考査として口述考査を2月中旬頃に実施する予定です。また、会場についても変更となる場合があります。詳細は、後日送付する採用選考考査の実施通知によりお知らせします。

なお、令和5年1月17日（火）までに通知がない場合は問い合わせ先まで照会してください。

5. 考査の方法

方 法	内 容
専門考査	採用職種に関する専門的知識・技能・能力についての記述式による大学卒業程度の筆記考査 博物館一般問題1題、専攻専門問題1題
人物考査	口述考査 人物、性及び職務経験を通じて培った知識・説明能力等についての個別面接による考査
	適性検査 職員として職務遂行上必要な素質・性格についての検査（質問紙法及び作業検査法）

※1 各考査方法には一定の基準があり、基準に達しない考査方法が一つでもある場合、不合格となります。

※2 考査方法のうち、棄権したものが一つでもある場合には、他の考査方法についても採点を行いません。

※3 美術系活動業績・研究業績調書は、口述考査の参考資料とします。

6. 合否の発表

考査及び書類審査の結果に基づき合否を決定し、令和5年2月下旬から3月上旬（予定）に書面により本人に通知します。なお、申込者多数により2次考査（2月中旬頃実施予定）として口述考査を実施した場合は、令和5年3月中旬（予定）に書面により本人に通知します。

※ 発表時期は予定の時期から前後することがあります。

7. 採 用

採用は令和5年4月1日の予定です。

8. 給 与

（1）初任給は、個々にその学歴及び職歴に応じて決定されます。

例）最終学歴が大学卒業で、受験資格に該当する職務経験が10年と確認され、採用された場合（令和4年4月1日現在）

研究職給料表適用 34万円程度（地域手当9.2%を含む）

（2）上記のほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等が、それぞれ支給要件に応じて支給されます。

9. 勤務時間・休暇等

(1) 勤務時間

原則として週38時間45分、1日7時間45分（週休2日制）、交替制勤務あり

(2) 休暇等

年次休暇（年間20日）、特別休暇（結婚、忌引等）、看護休暇、育児休業等

(3) その他

受動喫煙防止対策として、勤務場所は、原則敷地内禁煙（一部施設においては、屋外に喫煙場所設置）としています。

10. 考査成績の開示

(1) 口頭による開示請求

この選考考査の成績については、千葉県個人情報保護条例に基づき受験者本人が口頭により開示を請求することができます（下表参照）。なお、電話や郵便等による請求では開示できませんので、開示請求するときは、本人と確認できる書類（運転免許証、身分証明書等、顔写真付きのもの）を持参の上、受験者本人が直接お越しください。

開 示 内 容	開 示 期 間	開 示 場 所・時 間
・ 考査方法別得点 ・ 得点基準に達しなかった考査方法	合格発表日から1か月間	千葉市中央区市場町1-1 人事委員会事務局任用課 午前9時～午後5時（土日祝除く）

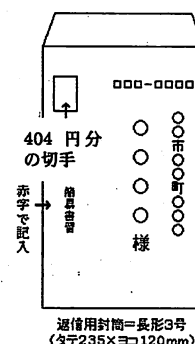
※ 2次考査を実施する場合、1次考査の合格者については成績開示の期間が異なります。2次考査を実施する場合には、成績開示可能期間を別途通知します。

(2) 郵送による成績通知

郵送でも考査成績の情報を提供します。住所・氏名を記載した封筒（長形3号）を用意し、404円分（簡易書留相当分を含む）の切手を貼り付けて（右図参照）、考査日に持参してください。提供する内容は（1）の口頭による開示請求と同じです。

〔注〕 1 考査日後は受け付けませんので、封筒を忘れた場合は（1）の口頭による開示請求を行ってください。

2 通知する時期は、合格発表日以降の予定です。



11 個人情報の取扱い

本考査の実施に際して収集した個人情報については、採用選考及び採用に関する事務の目的に限り、使用します。

12 問い合わせ先

受験手続、その他この考査についての問い合わせは、下記をお願いします。

※ 個別の職や業務内容についての問い合わせ先

（問い合わせは、できる限りメールにてお願いします。）

所在地	〒260-8667 千葉市中央区市場町1-1
部課名	千葉県環境生活部環境政策課人事班
メールアドレス	kansei02@mz.pref.chiba.lg.jp
直通電話	043(223)4136

※ 考査全般についての問い合わせ先

千葉県総務部人事課勤務制度管理班

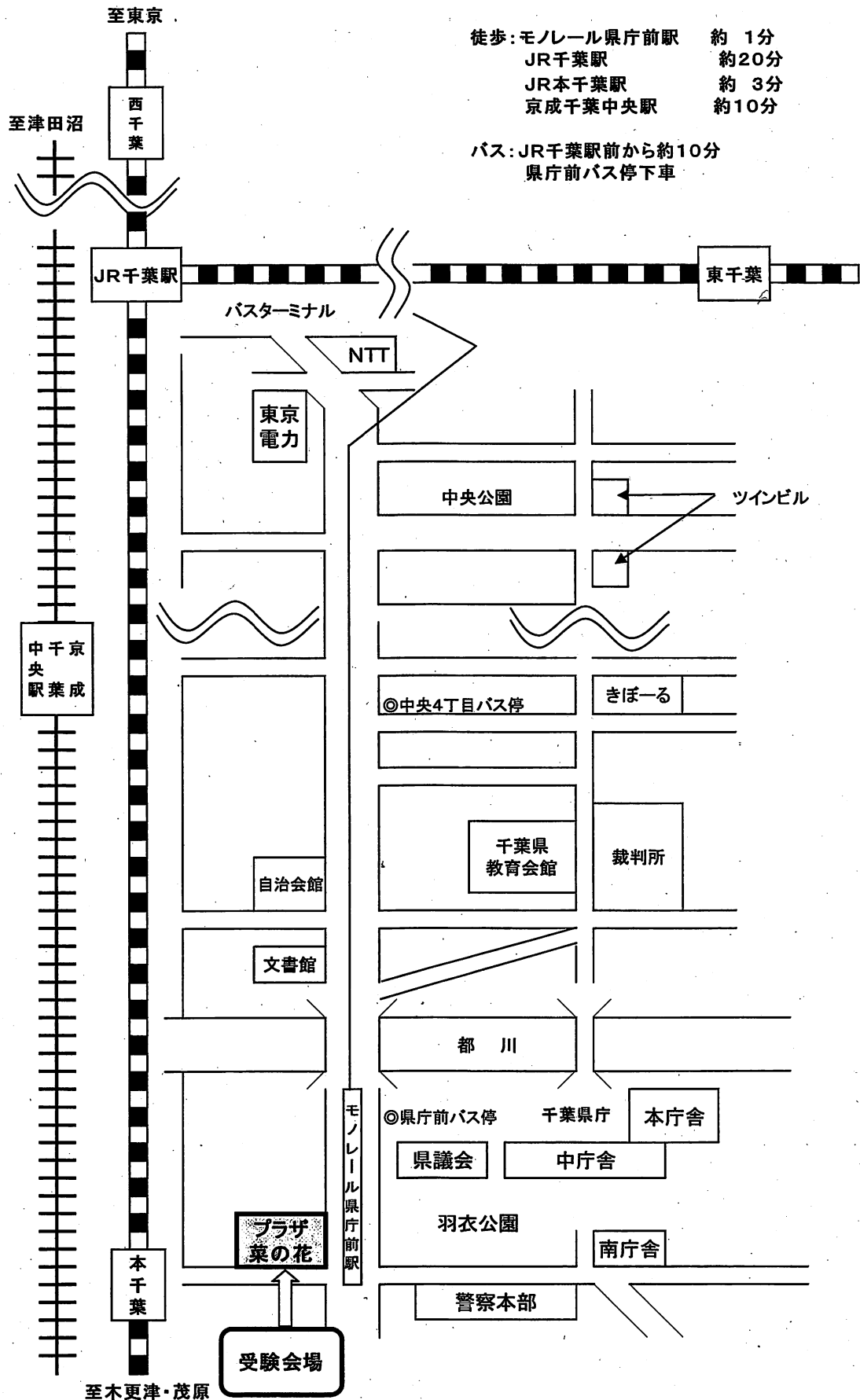
千葉市中央区市場町1-1 直通電話 043(223)2032

※ 試験当日に車椅子の使用を希望する、聴覚に障害があるため手話通訳を必要とするなど、受験に際して要望のある場合は、あらかじめ申し出てください。

※ 新型コロナウイルス感染症、災害等で、試験が延期又は実施できない場合など、緊急のお知らせはホームページに掲載するほか、申し込みをされた方には、個別に連絡を行う予定です。

総務部人事課ホームページ <https://www.pref.chiba.lg.jp/cj-jinji/index.html>

受験会場案内図



徒歩:モノレール県庁前駅 約 1分
JR千葉駅 約20分
JR本千葉駅 約 3分
京成千葉中央駅 約10分

バス:JR千葉駅前から約10分
県庁前バス停下車

至成田・銚子

2022 年 12 月 26 日

大阪大学 学長 殿

愛媛大学法文学部人文社会学科
野村 優子

教員の公募について（依頼）

拝啓 貴学におかれましてはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

このたび本学では、別紙のとおり、専任教員（講師）を公募することといたしました。教育・研究はもとより、大学の運営に積極的に参加していただける女性研究者を求めています。つきましては、貴学の関係者にご周知いただき、適任者のご推薦または応募へのご配慮を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

- 1 所属学部学科： 法文学部人文社会学科
- 2 職名： 講師
- 3 専門分野： 芸術学
- 4 着任時期： 2023 年 10 月 1 日
- 5 応募締切： 2023 年 1 月 16 日必着

以上

愛媛大学法文学部人文社会学科「芸術学」担当教員（女性研究者限定）の公募について

- | | |
|------------|--|
| 1 所属学科 | 法文学部人文社会学科 |
| 2 専門分野 | 芸術学 |
| 3 担当職名（人員） | 講師（1名） |
| 4 待遇 | 本学の規程によります。 |
| 5 雇用条件 | (1) テニユア教員育成制度適用（任期5年：この間審査に合格した者は無期雇用のテニユア職に移行）
※ 愛媛大学のテニユア教員育成制度についての詳細は、下記「15 その他(3)」をご覧ください。
(2) 給与：年俸制 |
| 6 主要担当授業科目 | 芸術学（概論・特講・基礎演習・専門演習）、基礎外国語等、共通教育科目（初修外国語を含む）
※ 基礎外国語、初修外国語については、フランス語・中国語・朝鮮語のいずれかの担当が可能であることが望ましい。
【留意事項】
本学部には夜間主コースがあるため、場合により平日の18:00～21:10、土曜日の13:30～18:20にある授業を担当していただきます。また、担当資格の審査を経て、大学院（修士課程）の授業を担当していただきます。 |
| 7 応募資格 | (1) 芸術諸学又は表象文化論、具体的には美術・映像・音楽・空間・身体等の表現に関する分野を主たる専門領域として教育研究業績を有する者
(2) 博士の学位を有する者又はそれと同等の研究業績があると認められる者
(3) 授業ほか各種業務を日本語で遂行する能力を有する者
※ 男女雇用機会均等法第8条（女性労働者に係る措置に関する特例）に基づき、女性教員の割合が低い現状を積極的に改善するための経過措置として、女性研究者に限定した募集とします。 |
| 8 採用予定日 | 令和5年10月1日 |
| 9 応募期限 | 令和5年1月16日（月）必着 |
| 10 選考方法 | 第1次選考 書類審査
第2次選考 模擬授業及び面接（旅費等は応募者負担。対面での実施を原則としますが、感染拡大状況等によりオンラインでの実施に切り替える可能性があります。） |
| 11 提出書類 | 様式は JREC-IN Portal
【 https://jrecin.jst.go.jp/seek/SeekJorDetail?fn=3&id=D122111141&ln_jor=0 】よりダウンロードをお願いします。
(1) 履歴書（1部）
「履歴書様式」に、①学歴、②職歴、③学位称号、④研究歴（研究助成歴、受賞歴等）、⑤学会及び社会における活動歴（所属学会等）を記入してください。確実に連絡がとれる電話番号とメール・アドレスも記入してください。また、顔写真を貼付してください。写真貼付の代わりに「履歴書様式（Word ファイル）」に画像を貼り付けて印刷してもかまいません。
(2) 著書及び学術論文の目録（1部）
業績目録（様式自由）には、①著書、②学術論文、③その他（研究ノート、学会発表等）を記入してください。学術論文に関しては査読の有無、単著共著の別を記してください。
(3) 公刊著書・学術論文等、主たる業績5点以内（各1部、コピーでも可）
提出する主たる業績については、それぞれ400字程度の概要（様式自由）を付してください。
(4) 応募理由及び研究・教育・社会貢献の抱負（これまで携わってきた研究、 |

教育、社会貢献、その他の職務内容及び今後の研究計画を含む。A4用紙を用い、2000字程度。）

※ なお、提出書類の返却には応じかねます。あしからずご了承ください。不採用時には、本学部の責任において応募書類を破棄処分いたします。書籍等について返却を希望する場合、返送用の封筒等を用意していただければ、着払い等でお送りいたします。

12 書類送付先

〒790-8577 愛媛県松山市文京町3番

国立大学法人愛媛大学 法文学部長 井口秀作 宛

（送付物の表面に「芸術学担当教員応募書類（女性研究者限定公募）」と朱筆し、「書留」「宅配便」「レターパック」等、配達記録が残る形で送付してください。）

13 選考結果の通知

採否の結果については、決定し次第、履歴書記載の住所へ送付致します。

14 問合せ先

〒790-8577 愛媛県松山市文京町3番

愛媛大学法文学部人文社会学科 人文学講座 中根隆行

電子メール：nakane.takayuki.mx@ehime-u.ac.jp

15 その他

(1) 本学は、男女共同参画社会基本法の趣旨に沿って、教員の選考を行うとともに、ダイバーシティ研究環境実現の取組を推進しています。

- ・業績等が同等と認められる場合、女性の応募者を優先して採用します。
- ・若手研究者キャリア支援事業：若手研究者（出産・育児負担のある女性研究者及び男性研究者）に研究活動の維持・促進、キャリア支援を行う目的で研究支援員を配置する制度です。

- ・女性研究者支援員制度：出産・育児・病気が等治療・介護・管理運営等業務のため研究活動に支障が生じた場合、事案ごとに、女性研究者本人、または該当研究者が所属する研究室に研究支援員を配置する制度です。

- ・Dual Career 支援制度：教員のパートナーが研究者でありかつ別居している場合、該当研究者が一定期間研究活動を行うことができるように本学の研究者として採用する制度です。

- ・保育施設：「えみかキッズ」（城北キャンパス）、「あいあいキッズ」（重信キャンパス医学部附属病院保育施設）の2箇所を設置しています。「あいあいキッズ」には、病児保育制度もあります。

- ・学童保育：春・夏・冬の長期休暇中の学童保育を実施しています。また、「あいあいキッズ」では、通年の学童保育を実施しています。

(2) 個人情報保護のため、応募書類に記載された個人情報は、採用者の選考及び採用後の人事・給与・福利・教務関係に必要な手続き以外の目的で利用もしくは外部に提供することはありません。ただし、選考結果を愛媛大学公式ウェブサイトで公表する際、採用候補者の氏名については公表させていただきます。

(3) テニユア教員育成制度

愛媛大学では、教育・研究・マネジメントにバランスの取れた総合力の高い大学教員の育成を目指して、平成25年4月から「テニユア教員育成制度」を導入しました。

新規採用された講師、助教ならびに一部の実務家教員等（教授、准教授等）について、5年の任期中の最初の3年間で、本学教員としての業務全般に関わる能力開発プログラム（合計100時間以上）と、研究費の配分等の財政的支援を提供します。

期間中の3年目に中間審査を、5年目に最終審査を実施し、中間審査または最終審査に合格した者をテニユア職（無期雇用）に移行させます。ただし、最終審査に不合格となった場合は、5年で任期満了となります。

なお、詳細については本制度に関するホームページ（URL：<http://ts.adm.ehime-u.ac.jp/>）をご覧ください。