

多言語多文化研究に向けた複合型派遣プログラム
派遣先機関等利用マニュアル

平成 25 年 1 月 9 日

派遣者氏名（専門分野）	堂山 英次郎（インド・イラン学）
-------------	------------------

派遣期間	平成 24 年 9 月 30 日 ～ 平成 24 年 12 月 9 日
------	-------------------------------------

派遣研究機関

国	都市	訪問機関
連合王国	ケンブリッジ	ケンブリッジ大学総合図書館

利用マニュアル（利用申請に必要な書類、手続き、リサーチ方法を記入）

ケンブリッジ大学総合図書館の利用申請には、次の計 4 点の書類が必要である：1. パスポート、2. 日本の自宅住所が印刷された証明書や郵便物、3. 日本の所属機関長（学長・学科長・学部長）からの紹介状、4. ケンブリッジでの受け入れ研究者からの紹介状。2については、英語で記載したものがなければ日本語のものでもよい（図書館内に日本語を解するスタッフがいる）。また4については、これに代えて現金 10 ポンドを支払ってもよい。必要書類の確認が終わればその場で写真を撮られ、入館証を発行してもらえる。カバン類は入り口脇にあるロッカールームに預け、パソコンや筆記道具など必要なものだけを手に持つか、あるいは受付で売っている透明のバッグ（20 ペンス）に入れて持ち込むことができる。入り口のカードリーダーにカードを読ませて入館する。館内の閲覧室には全て無線 Lan が引いてあり、入館証を持つ者であれば誰でも利用可能である。司書に頼めばその場でビジターのためのパスワードを発行してもらえる。館内で閲覧可能な図書は殆ど辞書類に限られ、その他は司書に閲覧や帯出の手続きをしてもらわなければならない。派遣者はこの手続をする機会がなかったため、詳細は不明である。退館する際にも出口にあるカードリーダーにカードを読ませる。貸出用の本を持っている場合は、それらを全て係員に提示しなければならない。